



CSONGRÁD MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

# HIVATALI TÁJÉKOZTATÓ

VIII. ÉVFOLYAM · 2018. ÉVI III. SZÁM

<b>Kormány megbízotti köszöntő</b> .... 2	<b>Az adóügyekben benyújtott keresetekkel kapcsolatos jegyzői feladatokról</b> ..... 36
<b>Integritási útmutató az önkormányzatok részére</b> ..... 3	<b>Tudatos Település Útmutató a települési önkormányzatok részére</b> ..... 39
<b>FOGLALKOZTATÁSI FŐOSZTÁLY TÁJÉKOZTATÓI</b>	<b>NÉPEGÉSZSÉGÜGYI ÉS ÉLELMISZERLÁNC-BIZTONSÁGI FŐOSZTÁLY TÁJÉKOZTATÓI</b>
<b>Munkaerő-piaci helyzetkép Csongrád megye · 2018. május</b> .... 4	<b>Tájékoztató az afrikai sertéspestisről</b> ..... 40
<b>JOGI ÉS HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY TÁJÉKOZTATÓI</b>	<b>HIVATALI ELÉRHETŐSÉGEK</b>
<b>Felhívás jogszabály-módosító javaslatokra</b> .. 9	<b>Kormányablakok Csongrád megyében</b> ..... 42
<b>Magyarország Alaptörvényének hetedik módosítása</b> ..... 10	<b>A Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőinek elérhetőségei</b> ..... 43
<b>Építésügyi és építésfelügyeleti kérdések-válaszok</b> ..... 14	<b>A Csongrád Megyei Államigazgatási Kollégium tagjai</b> ..... 49
<b>Víziközmű társulatok működésének hatósági ellenőrzése</b> ..... 21	<b>Önkormányzati elérhetőségek, polgármesterek és jegyzők Csongrád megyében</b> ..... 52
<b>Tájékoztatás anyakönyvvezetők részére</b> ..... 28	
<b>Minisztériumi tájékoztató az adózó és az önkormányzati adóhatóság közötti kapcsolattartásról</b> .. 29	

A KIADÁSÉRT FELELŐS:

dr. Juhász Tünde  
kormány megbízott

SZERKESZTI:

Jogi és Törvényességi  
Felügyeleti Osztály

6722 SZEGED,  
RÁKÓCZI TÉR 1.

Pf. 1096.  
vezeto@csongrad.gov.hu  
csmkh.hu

Tel.: 62/562-663  
Fax: 62/562-601

A SZERKESZTÉSBEN  
KÖZREMŰKÖDIK:

dr. Baunoch Magdolna  
dr. Sempinger Zsolt

koordinacio@csongrad.gov.hu  
tfo@csongrad.gov.hu

*„Valljuk, hogy a polgárnak és az államnak közös célja a jó élet, a biztonság, a rend, az igazság, a szabadság kiteljesítése.  
Valljuk, hogy népuralom csak ott van, ahol az állam szolgálja polgárait, ügyeiket méltányosan, visszaélés és részrehajlás nélkül intézi.”  
(Magyarország Alaptörvénye)*

## Kedves Kollégáim!

Örömmel ajánlom megyénk jegyzői és munkatársaik, valamint államigazgatási társszerveink figyelmébe idei harmadik Hivatali Tájékoztatónkat.

Munkájukat hatósági szempontból ezúttal anyakönyvi, építésügyi és adóeljárési kérdésekben igyekszünk segíteni, az önkormányzati feladatokhoz pedig a víziközmű társulatokkal és versenyképességi kérdésekkel kapcsolatos tájékoztatással nyújtunk támpontokat. Az Alaptörvény módosításán túl mindannyiunk számára fontos integritási és állategészségügyi kérdésekre is felhívjuk a figyelmet, szokásunkhoz híven pedig beszámolunk a munkaerőpiac aktuális adatairól.

A Jegyző Kollegák figyelmébe ajánlom felhívásunkat, amellyel biztosítani kívánjuk, hogy a Kormányhivatal önkormányzati munkával kapcsolatos jogszabály-módosító javaslataiban a jegyzők szakértelme és tapasztalata is hasznosulhasson. A közigazgatáson belüli együttműködést emellett a területi és helyi szintű szervek elérhetőségi adataival is igyekszünk megkönnyíteni.

Kívánom, hogy munkája során forgassa haszonnal Tájékoztatónkat!

Szeged, 2018. július 16.



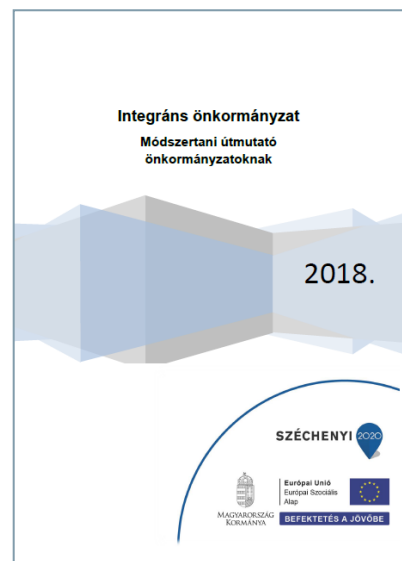
**dr. Juhász Tünde**  
kormány megbízott

# Integritási útmutató az önkormányzatok részére

**Herczegh Róbert**  
osztályvezető  
Belső Ellenőrzési Osztály

A Belügyminisztérium „Integráns önkormányzat” címmel közzétett módszertani útmutatóját ajánlunk a Jegyző Kollegák figyelmébe. Az összeállítás – a Nemzeti Korrupcióellenes Programban kitűzött célokkal összhangban – arra vállalkozott, hogy az átlátható önkormányzati működés tekintetében a szférában fellelhető jó gyakorlatok bemutatásával, a vonatkozó jogszabályi előírások értelmezésével az aktuális helyzetről adjon képet.

Az „Integráns önkormányzat” *Módszertani útmutató önkormányzatoknak 2018* letölthető a [korrupciomegelozes.kormany.hu/download/4/73/32000/6290KorrupciomenteshivatalutmutatoBMÖHÁT0524.pdf](http://korrupciomegelozes.kormany.hu/download/4/73/32000/6290KorrupciomenteshivatalutmutatoBMÖHÁT0524.pdf) címen.



# Munkaerő-piaci helyzetkép

## Csongrád megye · 2018. május

Fejes Ágnes

elemző

Foglalkoztatási Főosztály · Munkaerőpiaci Osztály

### FŐBB MEGYEI ADATOK

Csongrád megye	2017	2018		változás az előző		változás az előző	
	május	április	május	hónaphoz	évhez	hónaphoz	évhez
		fő		%-ban		főben	
<b>Nyilvántartott álláskeresők száma</b>	<b>9162</b>	<b>7455</b>	<b>6997</b>	<b>93,9</b>	<b>76,4</b>	<b>-458</b>	<b>-2165</b>
Férfi	4154	3404	3229	94,9	77,7	-175	-925
Nő	5008	4051	3768	93,0	75,2	-283	-1240
legfeljebb ált. iskola	2954	2253	2058	91,3	69,7	-195	-896
szakmunkásképző, szakiskola	2346	1924	1819	94,5	77,5	-105	-527
szakközépiskola, technikum	2005	1690	1604	94,9	80,0	-86	-401
gimnázium	998	893	839	94,0	84,1	-54	-159
diplomás	859	695	677	97,4	78,8	-18	-182
25 évnél fiatalabb	1268	1033	966	93,5	76,2	-67	-302
50 éves és idősebb	3188	2683	2548	95,0	79,9	-135	-640
Nyilvántartásba belépő	1331	1519	1318	86,8	99,0	-201	-13
Első alkalommal belépő	114	169	114	67,5	100,0	-55	0
RSZS+FHT	2322	1637	1552	94,8	66,8	-85	-770
álláskeresési járadék	1469	1492	1389	93,1	94,6	-103	-80
álláskeresési segély	838	787	784	99,6	93,6	-3	-54
Tartósan (1 éven túl) regisztráltak	2224	1782	1694	95,1	76,2	-88	-530
Tartós munkanélküli arány	24,3%	23,9%	24,2%			0,3%	-0,1%
<b>Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma</b>	<b>904</b>	<b>716</b>	<b>665</b>	<b>92,9</b>	<b>73,6</b>	<b>-51</b>	<b>-239</b>
<b>A nyilvántartott álláskeresők aránya (a gazdaságilag aktív népesség százalékában)</b>	<b>4,9</b>	<b>4,0</b>	<b>3,8</b>			<b>-0,2</b>	<b>-1,1</b>
<b>Rendelkezésre álló álláshelyek száma</b>	<b>3798</b>	<b>4035</b>	<b>3645</b>	<b>90,3</b>	<b>96,0</b>	<b>-390</b>	<b>-153</b>

\* százalékpont

### FONTOSABB ADATOK TÉRSÉGENKÉNT

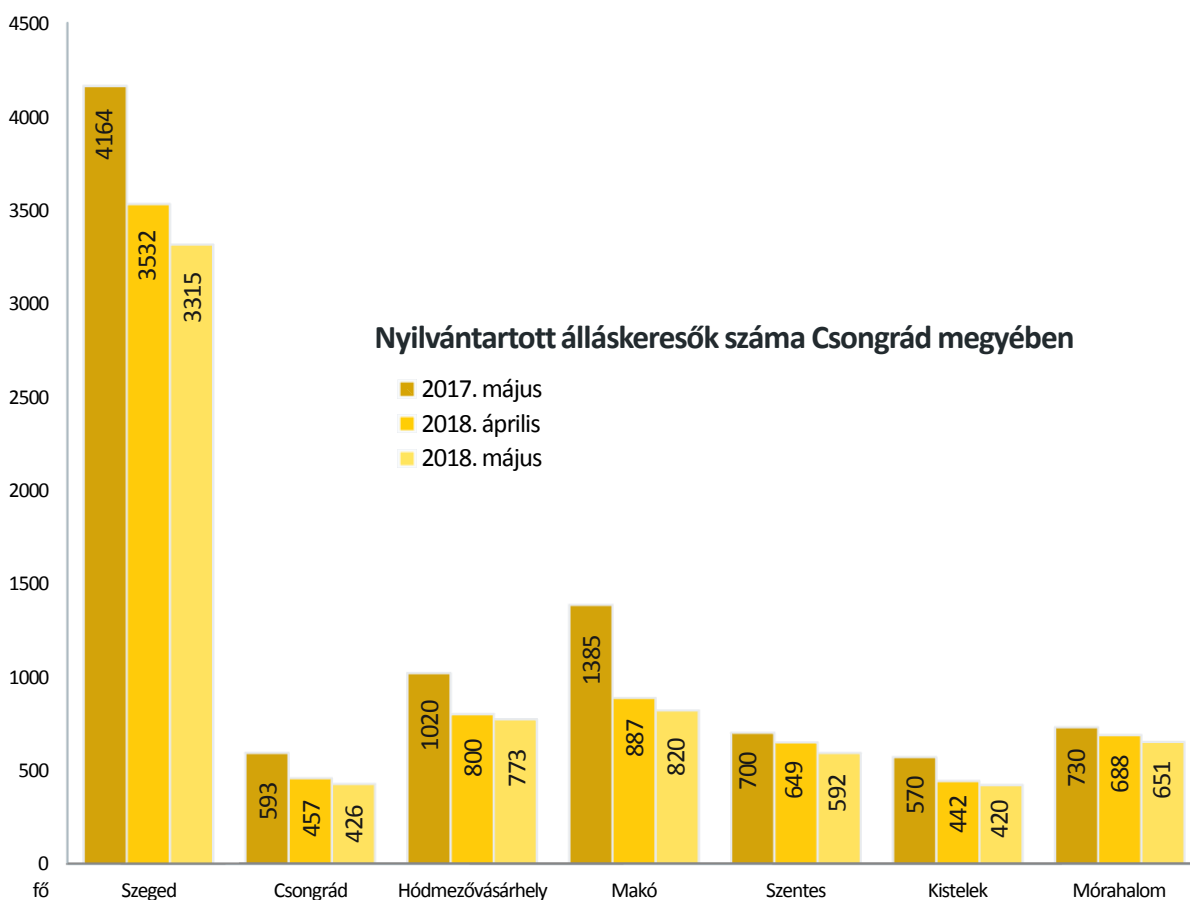
Járások	Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)			A nyilvántartott álláskeresők aránya (a gazdaságilag aktív népesség százalékában) %			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (fő)	Tartósan regisztrált álláskeresők száma (fő)*
	2017. május	2018. április	2018. május	2017. május	2018. április	2018. május		
Szeged	4164	3532	3315	4,4	3,7	3,5	329	880
Csongrád	593	457	426	6,1	5,1	4,7	58	93
Hódmezővásárhely	1020	800	773	4,0	3,4	3,3	60	187
Makó	1385	887	820	7,1	4,6	4,3	48	182
Szentés	700	649	592	3,8	3,6	3,3	55	68
Kistélek	570	442	420	7,3	5,7	5,4	41	113
Mórahalom	730	688	651	5,8	5,2	4,9	74	171
<b>Csongrád megye</b>	<b>9162</b>	<b>7455</b>	<b>6997</b>	<b>4,9</b>	<b>4,0</b>	<b>3,8</b>	<b>665</b>	<b>1694</b>
<b>Dél-Alföld</b>	<b>36642</b>	<b>31784</b>	<b>30055</b>	<b>6,3</b>	<b>5,5</b>	<b>5,2</b>	<b>2589</b>	<b>8019</b>
<b>Magyarország</b>	<b>287630</b>	<b>257995</b>	<b>244234</b>	<b>6,3</b>	<b>5,6</b>	<b>5,3</b>	<b>22533</b>	<b>69821</b>

\* Egy éve, vagy annál régebben megszakítás nélkül minden hónapban szerepel a nyilvántartott álláskeresők állományában

1

## 2018. MÁJUS VÉGÉRE, CSONGRÁD MEGYÉBEN A NYILVÁNTARTOTT ÁLLÁSKERESŐK SZÁMA HÉTEZER FŐ ALÁ CSÖKKENT

Csongrád megyében, 2018. május végén a nyilvántartott álláskeresők száma **6 997 fő** lett, amely 458 fővel, hat százalékkal alacsonyabb, mint az előző hó végi záró létszám. Az álláskeresők 47,5%-a (3 315 fő) a szegedi, 12% (820 fő) a makói, 11% (773 fő) a hódmezővásárhelyi regisztrációban szerepelt.



**Egy hónap alatt** Szegeden 217 fővel (6%-kal), Makón 67 fővel (7,6%-kal), Szentesen 57 fővel (8,8%-kal) csökkent a nyilvántartott álláskeresők száma. Mórahalmon 37 fővel (5,4%-kal), Csongrádon 31 fővel (6,8%-kal), Hódmezővásárhelyen 27 fővel (3,4%-kal), Kisteleken 22 fővel (5%-kal) lett kevesebb a regisztrációban lévők száma.

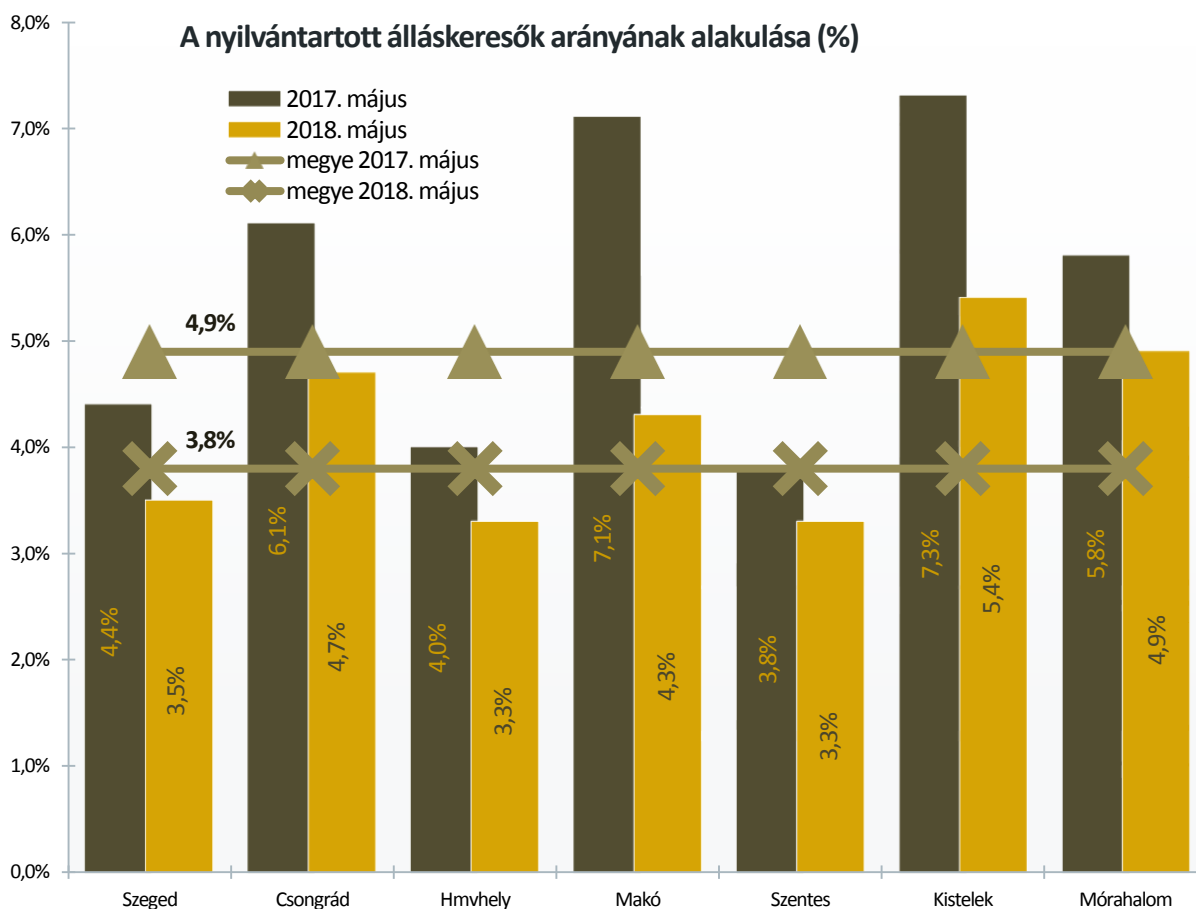
**A 2017. májusi adatokkal** összevetve a tényadatokat, megyei szinten **egy év távlatában, 2 165 fős – 23,6 százalékos** – létszámcsökkenés következett be. A járások közül a legjelentősebb mértékű visszaesés Makón történt, ahol **41%-kal** (565 fővel) mérséklődött egy év alatt az álláskeresők száma. Csongrádon 28%-os (167 fős), Kisteleken 26%-os (150 fős), Hódmezővásárhelyen 24%-os (247 fős) visszaesés

következett be. Szegeden 20%-kal (**849 fővel**), Szentesen 15,5%-kal (108 fővel), Mórahalmon 11%-kal (79 fővel) lett alacsonyabb a regisztrációban lévők száma.

## 2.

### ÁLLÁSKERESŐK RELATÍV SZINTJE

A megyében nyilvántartott álláskeresők relatív szintje (gazdaságilag aktív népesség százalékában mért aránya) 2018. május végén – a 2018. áprilisinál 0,2%-ponttal elmaradva, – **3,8%** volt, az egy évvel korábbinál 1,1%-ponttal lett kedvezőbb.



A mutató értéke a megye járásai közül Hódmezővásárhelyen és Szentesen volt ebben a hónapban a legalacsonyabb 3,3-3,3%-kal, de Szegeden sem érte el a megyei szintet (3,5%). Ebben a hónapban is Kistelek térségében volt legmagasabb a ráta értéke, 5,4%-kal. Egy év alatt Makón **2,8%-pontos**, Kisteleken 1,9%-pontos, a többi járásban 0,5-1,4%-pont közötti csökkenés következett be.

## 3.

## PÁLYAKEZDŐK, TARTÓSAN ÁLLÁSKERESŐK, ISKOLAI VÉGZETTSÉGSZERINTI ÖSSZETÉTEL

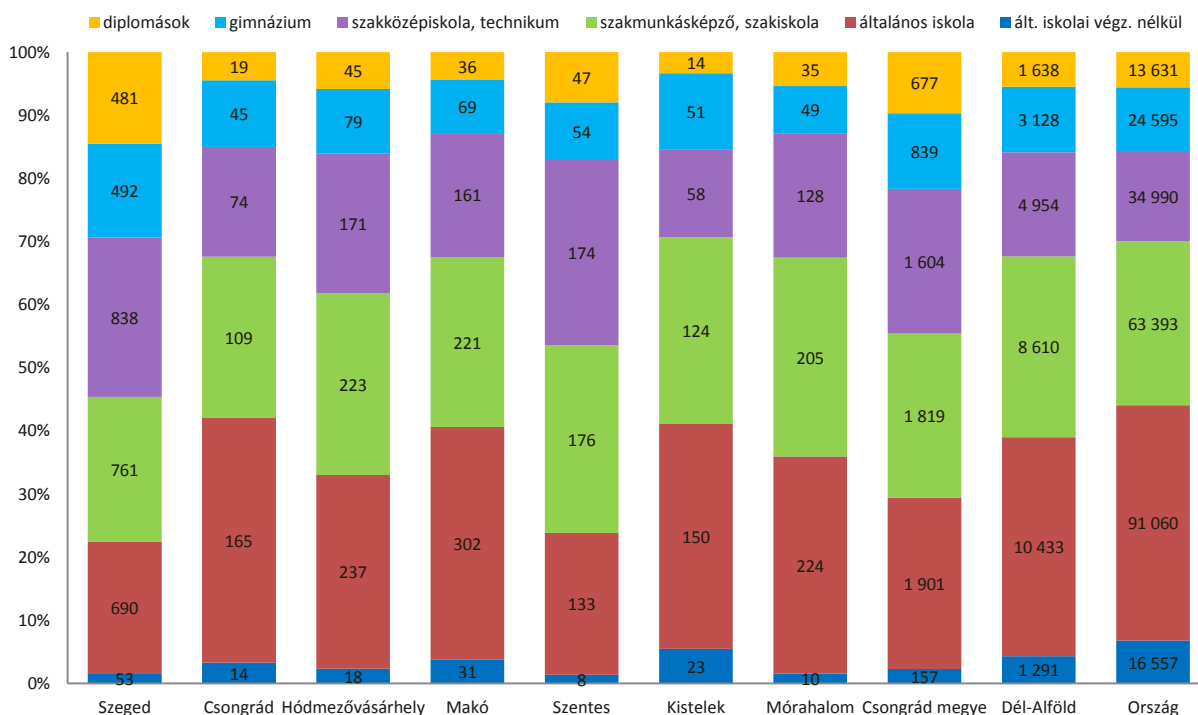
2018. május végére a nyilvántartásban szereplő pályakezdők száma 665 főre csökkent, ezzel a regisztráltak 9,5%-át képviselik. A fiatalok száma egy hónap alatt 51 fővel lett kevesebb, ezzel párhuzamosan 239 fővel, 26,4%-kal maradt el a 2017. májusi pályakezdő zárólétszámtól is. A pályakezdő álláskeresők közel fele (329 fő) a szegedi regisztrációban szerepel. Megyei átlag feletti a fiatalok részaránya Csongrádon (**13,6%**), Mórahalmon (11,4%), Szegeden (9,9%), Kisteleken (9,8%), legalacsonyabb a makói járásban (5,9%-kal).

Álláskeresőink 65,1%-a (4 555 fő) kevesebb, mint fél éve; 10,7%-a 6 hónapnál régebben, de 12 hónapnál rövidebb ideje; **24,2%-a** (1 694 fő) egy éve, vagy annál hosszabb ideje szerepel folyamatosan a nyilvántartásban, tehát **tartósan** regisztrált álláskereső. E réteg aránya a járásokban 10,6 és 26,6% között mozog, Szentesen a legalacsonyabb, Hódmezővásárhelyen a legmagasabb ez a hányad. A tartósan munka nélkül lévők száma egy hónap alatt 88 fővel, egy év távlatában pedig 530 fővel, 24%-kal csökkent.

Csongrád megyében az álláskeresők iskolai végzettségenkénti összetétele egy hónap alatt kisebb mértékben változott. 2018. május végén a megyében nyilvántartott álláskeresők 29,4%-a, 2 058 fő legfeljebb általános iskolát végzett, 26%-uk szakmunkás, illetve szakiskolai végzettségű (1 819 fő). Az álláskeresők 35 százaléka (1 604 fő) szakközépiskolában, technikumban fejezte be tanulmányait. A gimnáziumi érettségivel rendelkezők aránya 12 százalék (839 fő). Diplomával az álláskeresők közel tíz százaléka rendelkezett, számuk 677 fő volt a vizsgált hónap végén. A felsőfokú végzettségűek 71%-a (481 fő) a szegedi nyilvántartásban szerepel.

A regisztrációban a legfeljebb általános iskolát végzettek száma egy hónap alatt 195 fővel (8,7%-kal), a szakmunkásoké 105 (5,5%-kal) fővel lett alacsonyabb, az érettségizetteké 140 fővel, a diplomásoké 18 fővel esett vissza. Egy év alatt a legfeljebb általános iskolát végzők száma közel kilencszáz fővel (30%-kal), a szakmunkásoké 527 fővel (22,5%-kal), az érettségivel rendelkezőké 560 fővel (19%-kal), a diplomásoké 182 fővel (21%-kal) csökkent a megyében. **Az országban** nyilvántartott álláskeresők 44%-a alacsony iskolai végzettségű (legfeljebb általános iskolát végzett), 26%-uk szakmunkás, 14,3%-uk szakközépiskolát, technikumot fejezett be, 10,1%-uk gimnáziumban érettségizett, 5,6%-uk diplomás.

## Nyilvántartott álláskeresők számának iskolai végzettség szerinti megoszlása, 2018. május



**Szeged térségében** a nyilvántartásban lévők 22,5%-a rendelkezik legfeljebb általános iskolai végzettséggel, 23%-uk szakmunkás, ¼-ük szakközépiskolát, technikumot fejezett be, 15%-uk gimnáziumban érettségizett, a diplomások aránya **14,5%-os**.

**A hódmezővásárhelyi járásban** a nyilvántartott álláskeresők 33%-a alacsony iskolai végzettségű, 29%-uk szakmunkás, 22%-uk szakközépiskolát, technikumot fejezett be, 10%-uk gimnáziumban érettségizett, 6%-uk diplomás.

## 4.

### ÁLLÁSHELYEK

2018. május hónapban a megye foglalkoztatási osztályain bejelentett új álláshelyek száma 1 719 db volt. A hónap elején meglévő 1 926 álláshellyel együtt 3 645 álláslehetőséget tudtunk a hónap során felkínálni munkát kereső ügyfeleinknek.

A tárgy hónapban rendelkezésre álló állásbejelentések 51%-a volt támogatott foglalkoztatásra (főleg közfoglalkoztatásra) vonatkozó igény, az általános, nem támogatott álláslehetőségek száma 1 798 db (49%). Az új állások 43%-ának betöltéséhez legfeljebb általános iskolai végzettség elegendő volt, 30%-ához szakmunkás, illetve szakiskolai végzettség, 21,5%-ához érettségi, 5,5%-ához diploma volt szükséges. A május hónapban érvényes munkaerőigények 28%-a a közigazgatás (közfoglalkoztatás), egynegyede az ipar (beleértve az építőipart is), 13% a kereskedelem, 4-5%-a a mezőgazdaság, a vendéglátás, szállítás raktározás és a humán egészségügy területéről származott.



# Felhívás jogszabály-módosító javaslatokra <sup>1</sup>

Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

A Csongrád Megyei Kormányhivatal – az önkormányzati törvényességi felügyeleti munka során felvetődött kérdések megnyugtató rendezése érdekében – a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénnyel* kapcsolatos jogszabály-módosító javaslatokkal él a Miniszterelnökség felé.

**Kérjük, amennyiben munkája során felmerült olyan igény, amelyre vonatkozó javaslatát indokoltnak látja belefoglalni a kormányhivatali felterjesztésbe, ezt 2018. július 13-áig (péntek) szíveskedjék jelezni a [tfo@csongrad.gov.hu](mailto:tfo@csongrad.gov.hu) címen.**

Kérjük, előterjesztését a javasolt jogszabályszöveg konkrét megfogalmazásával és indokolással ellátva szíveskedjék megküldeni.

A fentiek természetesen nem befolyásolják az önkormányzatok törvényben rögzített lehetőségét a jogalkotók közvetlen megkeresésére.

Segítő közreműködését előre is köszönjük!

---

<sup>1</sup> A Jegyző Kollegák részére körlevélben megküldve 2018. június 26-án

# Magyarország Alaptörvényének hetedik módosítása

Dr. Bangha Ágnes  
főosztályvezető  
Jogi és Hatósági Főosztály

Az Alkotmány az állam alaptörvénye, a legmagasabb szintű jogi norma, amely tartalmazza az állam felépítésével és működésével kapcsolatos legfontosabb szabályokat. Az Alaptörvény Magyarország jogrendszerének alapja; tartalmával ellentétes jogszabályt nem lehet hozni. Az Alaptörvény rendelkezéseit azok céljával, a benne foglalt Nemzeti hitvallással és történeti alkotmányunk vívmányaival összhangban kell értelmezni.

Magyarország a nemzeti és az európai értékek iránt elkötelezettségét tükröző új Alaptörvényének 2011. április 18-i elfogadásával lezárta a múltat; az új normaszöveg megteremtette a gazdasági megújuláshoz, az államadósság csökkentéséhez, féken tartásához szükséges alkotmányos garanciákat.

Az Alaptörvényt – 2012. január 1-jével történő hatálybalépését követően – hat alkalommal módosították. A kormány által kezdeményezett hetedik módosítást 2018. június 20-án fogadta el az Országgyűlés.

Az országgyűlési képviselők kétharmadának támogatását igénylő jogszabályt 159 igen, 5 nem szavazattal hagyta jóvá a parlament.

## **A módosítás célját a javaslat általános indokolása foglalja össze:**



*Az Európát sújtó tömeges bevándorlás és a bevándorlópárti erők tevékenysége Magyarország nemzeti szuverenitását fenyegeti. Brüsszel az Európában tartózkodó és az ideérkező migránsok kötelező, automatikus, kvóta alapú elosztásának bevezetését tervezi, amely veszélyezteti hazánk biztonságát és örökre megváltoztatná Magyarország népességét, kultúráját.*

*Az alaptörvény módosítás célja, hogy védje a nemzeti szuverenitást és tiltsa idegennépesség Magyarországra telepítését.*

*Az alaptörvény-módosítás részeként a szuverenitás és az alkotmányosság védelme érdekében kiegészül a Nemzeti hitvallás. A jövőben –*

*összhangban az Alkotmánybíróság döntéseivel – az állam szerveinek kötelezettsége lesz az alkotmányos önazonosság védelme.*

*Az alaptörvény-módosítás emellett megteremti az elkülönült közigazgatási bíráskodás szervezeti alapjait, így a magyar történeti hagyományoknak megfelelően újra lehetőség nyílik a Kúriával azonos jogállású Közigazgatási Felsőbíróság felállítására. Az alaptörvény-módosítás szintén a bíróságokat érintő eleme, hogy pontosítja a bírósági jogértelmezést. Ennek alapján a bíróságoknak a jogértelmezés során a jogszabály célját elsősorban a jogszabály preambulumból és az indokolásból kell meghatározniuk.*

*Az alaptörvény fokozottabb jogi védelemben kívánja részesíteni a magán- és a családi életet, valamint az otthont, figyelembe véve az elmúlt évek tendenciáit.*

*A módosítással az állam minden szervének kötelességévé vált az ország alkotmányos önazonosságának és keresztény kultúrájának védelme.*

A normaszöveg eredendően öt részből áll: Nemzeti hitvallás (Preambulum), Alapvetés (államforma, területi struktúra, jelképek, ünnepek, európai integráció, határon túl élő magyarok és Magyarországon élő nemzetiségek), Szabadság és felelősség (alkotmányos alapjogok), Az állam (lásd az alkotmányos rendszernél), A különleges jogrend (rendkívüli helyzetek).

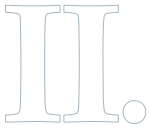
Alaptörvény elfogadására vagy az Alaptörvény módosítására irányuló javaslatot a köztársasági elnök, a Kormány, országgyűlési bizottság vagy országgyűlési képviselő terjeszthet elő. Alaptörvény elfogadásához vagy az Alaptörvény módosításához az országgyűlési képviselők kétharmadának szavazata szükséges.

Az alábbiakban a normaszöveg részeihez igazodóan összefoglalom a módosuló rendelkezéseket:



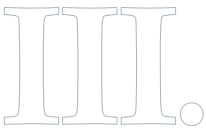
## NEMZETI HITVALLÁS

1. A Nemzeti hitvallás kiegészített szövegezése szerint Magyarország történeti alkotmányában gyökerező alkotmányos önazonosságának védelmezése az állam alapvető kötelezettsége.



## ALAPVETÉS

2. Kiegészült a közös uniós hatáskörgyakorlás Alaptörvényben rögzített szövege. Az újdonság az, hogy a közös hatáskörgyakorlásnak összhangban kell állnia az Alaptörvényben foglalt alapvető jogokkal és szabadságokkal, továbbá az nem korlátozhatja Magyarország területi egységére, népességére, államformájára és állami berendezkedésére vonatkozó elidegeníthetetlen rendelkezési jogát.
3. A Nemzeti hitvallás kiegészítésével összhangban rendelkező módosított rendelkezés szerint Magyarország alkotmányos identitásának és keresztény kultúrájának a védelme az állam minden szervének kötelessége.



## SZABADSÁG ÉS FELELŐSSÉG

4. Az eddigig meghaladó kiemelt jogi védelmet kapott az otthon nyugalma. Az Alaptörvény szerint a véleménynyilvánítás szabadsága és a gyülekezési jog gyakorlása nem járhat mások magán- és családi életének, valamint otthonának sérelmével. Alaptörvényi szinten került rögzítésre, hogy a véleménynyilvánítás szabadságának és a gyülekezési jog gyakorlásának többek között külső korlátja lehet mások magán- és családi életének, valamint otthonának tiszteletben tartásához való joga. Az említett alapvető jogok kollíziója esetén hangsúlyozza a magánszférajogok ezen elemeinek fokozott védelmét. Az otthon nyugalmanak megóvása, mint kiemelten fontos érték az állam által jogi védelemben részesítendő.
5. A módosítás rögzíti, hogy Magyarország területére idegen népesség nem telepíthető be; más állam vagy szupranacionális szervezet döntése nem eredményezheti idegen népességhez tartozó személyek betelepítését. Rögzíti továbbá, hogy az idegen állampolgár Magyarország területén csak az Országgyűlés által megalkotott sarkalatos törvény szerinti eljárásban meghozott, a magyar hatóságok által elbírált egyedi kérelem alapján élhet. Ezzel egyúttal Magyarország alaptörvényi szintre emeli azt a nemzetközi szokásjogban elfogadott, az állami gyakorlat által is igazolt elvet, hogy „az államnak jogában áll meghatározni azokat a feltételeket, amelyek alapján idegeneket beenged az országba”. A módosítás újabb sarkalatos szabályozási tárgykörökkel egészíti ki az Alaptörvényt. E helyütt a menedéjog biztosításának alapvető szabályai jelennek meg ebben a szabályozási formában.
6. Az Alaptörvény hatályos szövege lehetővé teszi, hogy törvény vagy helyi önkormányzat a közrend, a közbiztonság, a közegészség és a kulturális értékek védelme érdekében, a közterület meghatározott részén jogellenessé minősítheti az életvitelszerű közterületi tartózkodást. A módosítással – 2018. október 15-től - megtiltották az életvitelszerű közterületen tartózkodást. Ebben a cikkben is rögzítik

az otthon jogi védelmét azzal, Magyarország törekszik arra, hogy az emberhez méltó lakhatás feltételeit és a közszolgáltatásokhoz való hozzáférést mindenkinek biztosítsa.

# IV.

## AZ ÁLLAM

7. Az Alaptörvény módosítása 2019. január 1-jétől megteremtette az elkülönült közigazgatási bíráskodás alkotmányos kereteit. Míg a rendes bíróságok döntenek büntetőügyben, magánjogi jogvitában és törvényben meghatározott egyéb ügyben, legfőbb szervük a Kúria, addig a közigazgatási bíróságok közigazgatási jogvitákban és törvényben meghatározott egyéb ügyben határoznak. A közigazgatási bírósági szervezet legfőbb szerve a Közigazgatási Felsőbíróság, amely biztosítja a közigazgatási bíróságok jogalkalmazásának egységét, a közigazgatási bíróságokra kötelező jogegységi határozatot hoz.

Az Országos Bírósági Hivatalnak és az Országos Bírói Tanácsnak csak a rendes bíróságok felett lesz hatásköre.

8. A bírósági jogalkalmazással kapcsolatban rögzítették az Alaptörvényben, hogy a jogszabályok céljának megállapításakor elsősorban a jogszabály preambulumát, illetve a jogszabály megalkotására vagy módosítására irányuló javaslat indokolását kell figyelembe venni. Az Alaptörvény és a jogszabályok értelmezésekor azt kell feltételezni, hogy a józan észnek és a közjónak megfelelő, erkölcsös és gazdaságos célt szolgálnak. Ez a rendelkezés 2019. január 1-jétől lép hatályba.
9. A rendőrség alaptörvényben rögzített feladatává vált, hogy részt vesz a jogellenes bevándorlás megakadályozásában.

A módosítás – a 6-8. pontokban jelzett kivételekkel - **a kihirdetését követő napon lép hatályba.**

**Magyarország Alaptörvényének hetedik módosítása a [Magyar Közlöny 2018. június 28-i számában](#) került kihirdetésre.**

# Építésügyi és építésfelügyeleti kérdések-válaszok

Sári Zsolt állami főépítész szakmai irányításával  
a másodfokú építésügyi és építésfelügyeleti hatóság szakügyintézői

A 2018. június 6. napján megrendezésre került építésügyi szakmai fórum konzultációs napirendi pontja keretében a szegedi és hódmezővásárhelyi járásoktól érkezett kérdésekre a szakmai álláspontunkat az alábbiakban tesszük közzé.

1.

**kérdés:** Az 5,4 métert meghaladó támaszközű épület padlóburkolási munkáira vonatkozóan kiviteli tervet kell-e készíteni, építési naplót kell-e nyitni, illetve a tulajdonosoknak hozzá kell-e járulni? (Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: **Épkiv.**) 24. § (1) bekezdése alapján „a 22. § (1) és (1a) bekezdése szerinti építőipari kivitelezési tevékenység végzéséről építési naplót kell vezetni”. Az Épkiv. 22. § (1) és (1a) bekezdései írják elő, a kivitelezési dokumentáció alapján végezhető építési tevékenységeket.)

**A hivatkozott jogszabályhelyekben foglaltak figyelembevételével – mivel a kérdésben megjelölt munkálatok nem szerepelnek a felsorolásban, ezért álláspontunk szerint nem kell kiviteli tervet készíteni, mert nem szerkezeti munka (burkolás, asztalosipari munka stb.), és építési naplót sem kell nyitni.**

2.

**kérdés:** Az egyszerű bejelentéshez kötött 300 m<sup>2</sup> összes hasznos alapterület alatti lakóépület – Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara együttes szabályzatának 4.9 pontjában előírt tartalmú – épületgépészeti és épületvillamosági rendszer leírását szakági tervezők készítik-e?

*A lakóépület építésének egyszerű bejelentéséről szóló 155/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **R.**) 1. § (1a) bekezdés a) pontjának rendelkezése szerint:*



Az egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenység bejelentése (a továbbiakban: bejelentés) az elektronikus építési napló készenlétbe helyezésével valósul meg. Az építőipari kivitelezési tevékenységről szó-

ló kormányrendeletben meghatározottakon túlmenően a készenléthez helyezés további feltétele

a) a bejelentés mellékleteként az építésztervező által az elektronikus építési naplóba feltöltött, legalább az 1. melléklet szerinti munkarészekből álló kivitelezési dokumentáció kötelező munkarészei PDF/A formátumban,

Az egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységhez szükséges kivitelezési dokumentáció kötelező munkarészeit az R. 1. számú melléklet I. pontja, a kivitelezési dokumentáció tartalmi követelményeit – a kormányrendelet keretei között – az 1.sz. melléklet II. pontja jelöli meg.

**Álláspontunk szerint az épületgépészeti és épületvillamossági rendszerleírás olyan tervezési feladat, amelyhez szakági tervező kell, akinek a szakági igényeket is ismertetnie kell.**

3.

**kérdés: Mit tehetünk, ha pl. az egyszerű bejelentéshez kötött kivitelezési tervdokumentáció nem a Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara együttes szabályzata szerinti tartalommal készült és az építésfelügyeleti ellenőrzéshez szükséges lenne?**

Álláspontunk szerint, ha a bejelentést megtette és jogosult tervező készítette, akkor a kivitelezés folytatható, de a Kamaráknál jelezni kell a tervezővel szemben, ha csak hibák vannak. Ha „üres” a bejelentés, akkor nem tett eleget a bejelentési kötelezettségnek. Megjegyezni szükséges, hogy a tartószerkezeti tervek vonatkozásában elfogadható a szakaszos feltöltés, elegendő, ha az építés előtt álló szerkezet terve kerül feltöltésre (pl.: alapozás előtt alapozási terv).

4.

**kérdés: Mit tegyünk, hogyan intézkedjünk, ha pl. a tervező nem tölti fel a fel az R. 6/E. § (3) bekezdése szerinti igazolást? Szankcionálhatunk-e, ha igen akkor az építésfelügyeleti bírságról szóló 238/2005. (X.25.) 1. mellékletének melyik pontja alapján?**

Az R. 6/E. § (3) bekezdés szerint „az (1) és (2) bekezdés szerinti nyilatkozattal egyidejűleg a tervező és a fővállalkozó kivitelező feltölti az elektronikus építési naplóba **a biztosító által kiadott igazolást** arról, hogy

a) egy bejelentéssel érintett tervezéshez vagy építőipari kivitelezési tevékenységhez kapcsolódó biztosítás esetében a felelősségbiztosítás fennáll,

- b) egy adott időszakra kötött vagy állandó felelősségbiztosítás esetében az adott tervezésre vagy építőipari kivitelezési tevékenységre vonatkozóan az e rendeletnek megfelelő felelősségbiztosítás vagy **biztosítási fedezet** fennáll.”

**Álláspontunk szerint, ha nem kerül feltöltésre a felelősségbiztosítás, a napló nem értelmezi, nem enged tovább. Az építésfelügyeleti hatóság leállíthatja az építkezést és le is kell állítania, mert ez súlyos szabálytalanság. (312-es Korm. r. 65. § (1) f) pontja)**

5.

**kérdés: Mit tegyünk, hogyan intézkedjünk, ha a fővállalkozó kivitelező nem tölti fel a fel az R. 6/E. § (3) bekezdése szerinti igazolást?**

Szankcionálhatunk-e, ha igen, akkor az építésfelügyeleti bírságról szóló 238/2005. (X. 25.) 1. mellékletének melyik pontja alapján?

**Álláspontunk szerint nincs különbség, a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.**

6.

**kérdés: Az építésfelügyeleti eljárás során azt tapasztaljuk, hogy az egyszerű bejelentés alapján létesülő lakóépület kivitelezési munkáit az alapvető követelmények, előírások megsértésével végzik. (Pl. a lakóépület oldalhatáron álló homlokzati falában lévő WC, kamra, fürdőszoba rendeltetésű helyiségek nyílásai a tervtől eltérően – 1,80 m helyett 1,60 m magasságban – került kialakításra.) Eljárást kell-e indítani, ha igen, akkor milyen eljárást, és mennyi az ügyintézési határidő? Melyik jogszabályhely írja azt elő, hogy a szabálytalan állapotot meg kell szüntetni? (Itt az építőipari kivitelezési tevékenység végzése az állékonyságot, az életet és az egészséget vagy a közbiztonságot közvetlenül nem veszélyezteti!) Melyek minősülnek súlyos szabálytalanságnak a szakszerűségi követelmények tekintetében? (Itt nem a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 65. §-ában meghatározott súlyos szabálytalanságról, hanem az OTÉK 37. §-ának nem megfelelő, azaz szakszerűtlenül kialakított nyílásokról van szó.)**

**A fenti kérdések tekintetében álláspontunk szerint a hatóság az építésfelügyeleti ellenőrzésen megállapítottokról készítsen feljegyzést, töltsse fel, és legyen benne az e-naplóban, hogy OTÉK-ellenes. A hatósági bizonyítvány kiadását követően, kvázi az egyszerű bejelentés lezárulta után indíthat építésrendészeti eljárást és kötelező határozatot hozhat.**



**7. kérdés:** Mit tegyen az építésfelügyeleti hatóság, ha a biztosító nem jelzi a jogszabályban előírt 15 napon belül az építőipari kivitelezési tevékenységet folytató vállalkozó kivitelező felelősségbiztosításának megszűnését, és aki időközben a szerződésben vállalt munkát befejezte és a munkaterülete visszaadta az építtetőnek? Leállítani már nem tudja a kivitelezést, mivel már nem dolgozik ott a kivitelező! Az építésfelügyeleti bírságról szóló 238/2005. (X. 25.) Korm. rendelet erre az estre nem tartalmaz bírság tételt sem!

Álláspontunk szerint a kivitelezés ideje alatt le kell állítani az építkezést, mivel súlyos szabálytalanságnak minősül. A munkaterület visszaadását követően nincs teendő, mert már nincs végzendő, leállítható munka.

**8. kérdés:** Mit értünk a végleges engedélyhez tartozó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentáció papír alapú hitelesített másolata alatt? Az elektronikus záradékkal ellátott terveket kinyomtatva „másolat hiteles” bélyegzővel, körbélyegzővel, aláírással el kell látni minden tervlapot? Terheli-e a kérelmezőt illetékfizetési kötelezettség?

Álláspontunk szerint az irat az ÉTDR rendszerben hiteles. Minden kinyomtatott oldalnak hitelesítettnek kell lennie, oldalanként, tervlaponként hitelesítenie kell a hatóságnak. Vagy, ahogy a közjegyzők csinálják, összefűzve stb.

Ha az ügyfél postai úton tartja a kapcsolatot, akkor 1 példányt ingyen kell biztosítani.

Ha ÉTDR-ben tartunk kapcsolatot, akkor oldalanként illetékköteles a másolás.

**9. kérdés:** Építési engedélyezési eljárásokban ellenérdekű ügyfélnek minősül-e, az építési tevékenységgel érintett telek, vagy a szomszédos telek tulajdonosa. Ha igen, milyen jogszabály alapján?

Álláspontunk szerint igen, ha nem kérelmező ügyfél, akkor lehet ellenérdekű.

**10. kérdés:** Kérelemre induló eljárás esetén az eljárás szünetelésének kérelmét a kérelmező ügyfeleken kívül az eljárásban ügyfélnek minősülő egyéb résztvevőknek is kérni kell (pl. építési engedélyezési eljárásban ügyfélnek minősülő ingatlantulajdonosnak, vagy szomszédos ingatlan tulajdonosának)?

**Álláspontunk szerint igen, az Ákr. 49. § (1) bekezdés alapján minden ügyfélnek kérnie kell a szünetelést. Hivatalból indult eljárásnál kizárt a szünetelés. (Ákr. 103. § (2) bek.)**

**11.** kérdés: **Hogyan kell kezelni azon lakossági bejelentéseket, amelyekben szabálytalan építési tevékenységet jelentenek be és intézkedést kérnek? Kérelemnek minősül-e? Kérhető-e illeték?** (Az Itv-ből kikerült az építésrendészeti eljárás kezdeményezése) Építésrendészeti eljárás csak hivatalból indítható. Ha a bejelentésre ellenőrzést kell tartani, mennyi időn belül kell ezt megtenni. Az ellenőrzéssel kapcsolatban a bejelentőnek van-e, lehet-e ügyféli státusza. Ha az ellenőrzésen eljárás megindítására okot adó körülményt nem talál a hatóság, az eredeti bejelentésre milyen kiadmányt hoz? Röviden: mi az eljárásrend ilyen ügyekben?

**Álláspontunk szerint kérelemnek minősül és a bejelentőnek le kell rónia az eljárási illetéket.**

**12.** kérdés: **Az Ákr. szerint az eljárás a kérelemnek az eljáró hatósághoz történő megérkezését követő napon indul. Az ÉTDR-ben benyújtott kérelem mikor érkezik az eljáró hatósághoz?** Amikor a kérelmező benyújtotta (a hatóságnál az érkeztetésre váró iratok között szerepel), vagy amikor a hatóság a kérelem megnyitásával az ÉTDR-es iratot átvette?

**Álláspontunk szerint az érkezést követő első napon indul.**

**13.** kérdés: **A kérdés visszafelé is fennáll. A hatóság által ÉTDR-ben küldött kiadmány mikor minősül kézbesítettnek?**

**Álláspontunk szerint, ahogy megnyitotta, átvettnek minősül.**

**14.** kérdés: **Mi a teendő, ha az ÉTDR-ben megküldött iratot a címzett nem nyitja meg (nem veszi át)?** Pl. hiánypótlási felhívás esetén, ha nem veszi át az ügyfél, mi a teendő, honnan számít a teljesítési határidő?

**Álláspontunk szerint a hiánypótlási felhívást ésszerű határidőn belül (pl. 3 nap) postán ki kell küldeni számára.**

**15.** kérdés: **Az egyszerűsített hatósági ellenőrzés lefolytatásának menete. Ezt a fajta ellenőrzést kell-e rögzíteni az OÉNY-ban.**

**Álláspontunk szerint az egyszerűsített ellenőrzést végző nem fér az OÉNY-hez, következtetésképp nem is tudja rögzíteni.**

**16.** kérdés: **A szabálytalan építési tevékenység vagy jókarbantartási kötelezettség elmulasztására vonatkozó bejelentések kérelemnek vagy panasznak minősülnek?** Attól függően felmerül a beadvány eljárási illeték befizetési kötelezettségének kérdése, továbbá a HEFIR-ben panaszként kell-e rögzítenünk.

**Álláspontunk szerint kérelemnek minősül és a bejelentőnek le kell rónia az eljárási illetéket.**

**17.** kérdés: **Elhunyt ingatlantulajdonos –mint építésügyi vagy építésfelügyeleti eljárásban érintett néhai ügyfél – esetében az Ákr. alapján ügygondnok kirendelése szükséges-e vagy közhírré tétel útján értesülnek a leendő örökösök?** Sok esetben azonnal elvégzendő veszélyhelyzet elhárítási kötelezettséget kell előírnunk, amely a hagyatéki eljárás jogerős lezárásig nem várhat.

**Álláspontunk szerint kézbesítési ügygondnokot kell kijelölni, a közhírré tétel nem jó megoldás. Hivatalból a végrehajtást meg kell indítani, a NAV-nak áttenni.**

**18.** kérdés: **Az Épkiv. 22. § (1) b) pontja értelmében azon nem engedély köteles építési tevékenységek, amelyek a megadott építési paramétereket meghaladják, kiviteli terv alapján végezhetőek. (Az építés bejelentés nem engedély köteles építési munka.) Az Épkiv. 22. § (3) bekezdés szerint a kiviteli *tervnek mindenkor része a munkabiztonsági és egészségvédelmi terv, az egyesített közmű (genplan) terv, az építmények és a közművek összefüggéseinek áttekintését szolgáló elrendezési és időbeli fázistervek, a tervezési programban megnevezett üzemeléstechológiai terv, az épületgépészeti és az épületvillamossági kivitelezési dokumentáció. Kell-e egyszerű bejelentés esetében, ha a fenti paraméterek valamelyikét meghaladja a tervezendő épület épületgépészeti, épület villamossági ... stb. kiviteli dokumentációt készíteni a (3)-as bekezdés szerint?* Ez több fővállalkozó kivitelező esetében fokozott jelentőséggel bír, mivel a műszaki ellenőr feladata többek között a kiviteli tervek alapján történő ellenőrzés. *„Az építési műszaki ellenőr az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartását.”***

**Álláspontunk szerint az Épkiv. 22. § (1) a) pontja alapján egyszerű bejelentésnél kiviteli terv szükséges. A bejelentéses dokumentáció tartalmi követelményeit külön jogszabály, az R. határozza meg.**

19.

kérdés: **A határozattal elrendelt kötelezettség teljesítési határidejének meghosszabbítására az Ákr. alapján van-e lehetősége az elsőfokú hatóságnak, amennyiben határidőn belül terjesztették elő a kérelmet?**

**Álláspontunk szerint az építésügyi jogszabályok nem adnak lehetőséget rá, a hatóságnak nincsen méltányossági, mérlegelési jogköre. A döntésben megállapított határidő tekintetében az ügyfél fellebbezéssel élhet.**

---

# Víziközmű társulatok működésének hatósági ellenőrzése

**Dr. Pénzes Emese**

törvényességi felügyeleti szakügyintéző

Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

A közigazgatási bürokráciacsökkentéssel és az egyes hatósági eljárások egyszerűsítésével összefüggő törvények módosításáról szóló 2017. évi CLXXXVI. törvény 13. §-a 2018. január 1.-i hatállyal két új bekezdéssel egészítette ki a Vgtv.<sup>1</sup> 39. §-át az alábbiak szerint:



**39. § (4a)** A fővárosi és megyei kormányhivatal jogosult a víziközmű társulat működését hatósági ellenőrzés keretében vizsgálni. A fővárosi és megyei kormányhivatal a hatósági ellenőrzése során felkérheti a vízügyi igazgatási szervet, hogy folytasson le szakmai ellenőrzést, továbbá a vízügyi igazgatási szervtől a víziközmű társulatra vonatkozó, a vízügyi igazgatási szervnél rendelkezésre álló adatokat és információt kérhet, amely a megkeresést öt munkanapon belül teljesíti. A vízügyi igazgatási szerv a felkérés alapján az ellenőrzést soron kívül, de legfeljebb tizenöt napon belül lefolytatja és megállapításairól a fővárosi és megyei kormányhivatalt az ellenőrzés befejezésétől számított öt munkanapon belül értesíti.

(4b) Ha a fővárosi és megyei kormányhivatal a hatósági ellenőrzés során jogszabálysértést tár fel, megkeresheti a cégbíróságot, hogy tizenöt napon belül jelölje ki az elszámoló bizottság tagjait az elszámolási eljárás haladéktalan lefolytatása érdekében, illetve saját hatáskörben intézkedhet a tagok által befizetett hozzájárulások egészének, vagy azok egy részének visszafizetése iránt.”

**A módosítás indokolásában** kifejtésre került, hogy a Vgtv. IX. fejezete tartalmaz előírásokat a víziközmű társulatok működésével, feladataival, megszűnésével,

<sup>1</sup> **1995. évi LVII. törvény** a vízgazdálkodásról

elszámolásával, és hatósági felügyeletével kapcsolatosan. Vízgazdálkodási közfeladatok a törvényben meghatározott feltételek szerint létrehozott vízgazdálkodási társulatok útján is elláthatók. **A vízgazdálkodási társulatnak minősülő víziközmű társulatok tagjai** az érdekeltségi területen ingatlantulajdonnal rendelkező vagy az ingatlant egyéb jogcímen használó természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, akik a törvény alapján víziközmű társulati érdekeltségi hozzájárulást kötelesek fizetni, amely adók módjára behajtható köztartozás. **Ha a víziközmű társulat közfeladatát teljesítette**, a vízgazdálkodási társulatokról szóló kormányrendelet szerinti elszámolási eljárásra, **ha a közfeladat teljesítése nélkül jogutód nélkül megszűnik**, a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló törvény szerinti végelszámolásra kerül sor. Az elszámolási eljárás keretében a víziközmű társulatnak az alapszabályban foglaltak szerint el kell számolnia a működésére fordított összeggel, valamint a tagok vonatkozásában a beszedett érdekeltségi hozzájárulással, figyelembe véve az időközben elnyert önerő támogatást.

**A törvénymódosítás célja**, hogy mind a fővárosi és megyei kormányhivatal (a továbbiakban: kormányhivatal), mind a vízügyi szervek, mind pedig a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróság eljárása hatására a tagok által befizetett érdekeltségi hozzájárulások felhasználása és azok elszámolása jogszabályszerűen megtörténjen, és az esetleges szabálytalanságok feltárására, orvoslására hatékonyabb eszközöket biztosítson.

A víziközmű társulatok működésére vonatkozó hatósági ellenőrzés szabályaival összefüggésben a Miniszterelnökség által kiadott állásfoglalást az alábbiak szerint tesszük közzé.



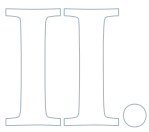
## A HATÁSKÖR TEKINTETÉBEN

Az Ákr.<sup>2</sup> 99. §-a alapján a hatóság – a hatáskörének keretei között – ellenőrzi a jogszabályban foglalt rendelkezések betartását, valamint a végrehajtható döntésben foglaltak teljesítését. A Vgtv. 39. § (4a) bekezdésével nemcsak telepíti az ellenőrzési hatáskört a kormányhivatalra, hanem kijelöli annak kereteit is a víziközmű társulat működésének hatósági ellenőrzés során történő vizsgálatára való jogosultság meghatározásával. **Ennek megfelelően a kormányhivatalok minden jogszabályi rendelkezést vizsgálhatnak, amely a víziközmű társulat működésével összefügg.**

<sup>2</sup> 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

A kormányhivatalok feladatellátását nem befolyásolja az, hogy a vízügyi igazgatási szervek rendelkeznek hatáskörrel a szakmai ellenőrzés lefolytatására (Vgtv. 39. § (2) bekezdése), valamint az sem, hogy a víziközmű társulatok törvényességi felügyeletét – a Ctv.<sup>3</sup> 74. § (1) bekezdésében meghatározott terjedelemben – a cégbíróság látja el.

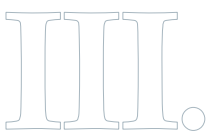
A jogalkotó elsődleges célja a víziközmű társulatok működésének jogszabályi keretek között tartása és felügyeletének megerősítése volt, a kormányhivatalok által végzett hatósági ellenőrzés ennek megfelelően nem kiegészítő jellegű, hanem a működés egészére vonatkozik.



## AZ ILLETÉKESSÉG TEKINTETÉBEN

Miután a víziközmű társulatok hatósági ellenőrzésére vonatkozóan az illetékesség tekintetében sem a Vgtv., sem a 160/1995. Korm.rendelet<sup>4</sup> – sem más jogszabály – nem rendelkezik az Ákr. 16. § (1) bekezdésétől eltérően, ezért a kormányhivatalok illetékességére e bekezdést és a § további rendelkezéseit kell alkalmazni. Az Ákr. 16. § (1) bekezdés pontjai e tekintetben nem relevánsak – a b) pont sem alkalmazható, mert a víziközmű társulat működésének ellenőrzése nem feleltethető meg a tevékenység végzésének ellenőrzésével. Ennek megfelelően a 16. § (2) bekezdésében megfogalmazott, székhelyre alapított illetékességi okot kell figyelembe venni az illetékesség megállapításakor, **így a víziközmű társulat székhelye szerint illetékes kormányhivatal folytathatja le a hatósági ellenőrzést akkor is, ha más megye településeit is érinti a társulat működése.**

Megjegyzendő, hogy a hatósági ellenőrzés illetékességi szabályaival egyezően a vízügyi igazgatási szervek szakmai ellenőrzésére vonatkozó illetékesség is a víziközmű társulat székhelyéhez igazodik, amelyet azonban a Vgtv. határoz meg a 39. § (2) bekezdésében.



## AZ INTÉZKEDÉSEK TEKINTETÉBEN

### 1. A VÍZÜGYI IGAZGATÁSI SZERV MEGKERESÉSE

Indokolt, hogy a kormányhivatal a Vgtv. 39. § (4a) bekezdésében foglalt rendelkezése által biztosított hatáskörével élve minden esetben megkeresse az illetékes vízügyi igazgatási szervet szakmai ellenőrzés lefolytatásának kezdeményezése

<sup>3</sup> 2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról

<sup>4</sup> 160/1995. (XII. 26.) Korm. rendelet a vízgazdálkodási társulatokról

céljából. Ennek keretében a kormányhivatalnak tájékoztatást kell kérnie a vizsgálat eredményéről, valamint arról, hogy – a Vgtv. 39. § (6) bekezdésében foglalt feltételek fennállása esetén – a vízügyi igazgatási szerv kezdeményezte-e a cégbíróságnál a törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását.

## 2. A CÉGBÍRÓSÁG MEGKERESÉSE

**3.2.1.** A Vgtv. 39. § (4b) bekezdése alapján, ha a kormányhivatal a hatósági ellenőrzés során jogszabálysértést tár fel, megkeresheti a cégbíróságot, hogy tizenöt napon belül jelölje ki az elszámoló bizottság tagjait az elszámolási eljárás haladéktalan lefolytatása érdekében. Ezt az intézkedést – figyelemmel a Vgtv. 37. § (4) bekezdésére – csak akkor alkalmazhatja a kormányhivatal, ha a víziközmű társulat már teljesítette a közfeladatát, a fejlesztés megvalósult, hiszen elszámolási eljárásnak csak ekkor van helye.

**3.2.2.** A kormányhivatal a víziközmű társulatok működésével kapcsolatban bármikor törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményezhet a cégbíróságnál. E megkeresés azonban nem minősül áttételnek, azzal a kormányhivatal hatósági ellenőrzésre vonatkozó hatásköre nem szűnik meg, tehát a hatósági ellenőrzést szükség esetén a cégbírósági eljárással párhuzamosan kell lefolytatnia.

## 3. INTÉZKEDÉS SAJÁT HATÁSKÖRBEN

Ha a kormányhivatal a hatósági ellenőrzés során jogszabálysértést tár fel, a cégbíróság megkeresése mellett vagy anélkül, az Ákr. 101. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelően hatósági eljárás keretében, határozattal kötelezheti a víziközmű társulatot az érdekeltségi hozzájárulásnak az arra jogosult részére történő visszafizetésére. E kötelezés bármilyen jogszabálysértés esetén elrendelhető.

# IV

## A HATÓSÁGI ELLENŐRZÉS ESZKÖZEI

A víziközmű társulatok hatósági ellenőrzése során alkalmazott módszerek elsősorban az **adatszolgáltatás-kérés, iratok bekérése, esetenként a helyszíni ellenőrzés**. Ezzel egyidejűleg a hatósági ellenőrzést követő hatósági eljárás eredményes lefolytatását – eljárásjogi biztosítékként – **a lefoglalás és a zár alá vétel segítheti**.

**A víziközmű társulatok hatósági ellenőrzése során bizonyítási eszköz lehet különösen**

- az ellenőrzés alá vont nyilatkozata,
- a tanúvallomás,



- irat (másolat, kivonat, tanúsítvány),
- a szakértői vélemény,
- a fénykép, videofelvétel vagy más kép-, hang- és adatrögzítő eszköz,
- a helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv.

A hatósági ellenőrzés során – miután a víziközmű társulatokra vonatkozó hatósági ellenőrzések leggyakrabban elszámolással kapcsolatos problémákra utaló információk alapján indulnak meg – a különböző szerződések (beruházási szerződések, vállalkozói szerződések, takarékpénztári szerződések, stb.), taggyűlési határozatok, továbbá pénzügyi bizonylatok, számlák és kimutatások vizsgálatának jelentős szerepe van.

## V.

### A HATÓSÁGI ELLENŐRZÉS HATÁRIDEJE

Az Ákr. 98. §-a alapján a hatósági ellenőrzésre a törvény hatósági eljárásra vonatkozó rendelkezéseit – a VI. fejezetben foglalt eltérésekkel – kell alkalmazni. Eltérés azonban, hogy a **hatósági ellenőrzés nem hatósági eljárás**, annak jellege, célja lényegileg különbözik a hatósági eljárástól. A hatósági ellenőrzés ezért nem végződik formális döntéssel, emellett azonban az Ákr. 101. § (2) bekezdése alapján az ügyfél arra irányuló kérelmére a hatóság a hivatalból folytatott hatósági ellenőrzés eredményéről hatósági bizonyítványt állít ki. Ha a hatósági ellenőrzést az ügyfél (a víziközmű társulat) saját maga kéri, és a hatóság az ellenőrzés során jogsértést nem tapasztal, ennek tényéről a hatósági bizonyítvány kiállítása kötelező.

A víziközmű társulat működésére vonatkozó hatósági ellenőrzésnek az eljárást lezáró formális döntés hiányából fakadóan **nincs ügyintézési határideje**. A kormányhivatalnak a hatósági ellenőrzést meg kell indítania, amennyiben jogszabálysértésre utaló információ merül fel a működéssel kapcsolatosan. Ha az ellenőrzés során a kormányhivatal feltárja a jogszabálysértést, akkor az Ákr. 101. §-ának megfelelően megindítja a hatáskörébe tartozó eljárást, vagy ha a feltárt jogsértés miatt az eljárás más szerv illetékességébe tartozik, annak eljárását kezdeményezi. Amennyiben nem tapasztal jogsértést az ellenőrzés lefolytatása során, azt – a fentieknek megfelelően – formális döntés nélkül zárja le.

## VI.

### A HATÓSÁGI ELLENŐRZÉST KÖVETŐEN INDÍTOTT HATÓSÁGI ELJÁRÁS

Ha a kormányhivatal a hatósági ellenőrzés során jogszabálysértést tár fel, **hivatalból hatósági eljárást indíthat a tagok által befizetett hozzájárulások egészének, vagy azok egy részének visszafizetése iránt**. Az eljárásra értelemszerűen az Ákr. VII.



keltségi hozzájárulással összefüggő követelést és tartozást – a közfeladatokat ellátó víziközmű-tulajdonos részére kell átadni.

A települési önkormányzat csak az átvett vagyon és a hozzá befizetett érdekeltségi hozzájárulás erejéig felel a társulat megszűnéséig keletkezett, de később felmerülő követelésekért. Ennek megfelelően, **amennyiben bármelyik tagnak követelése áll fenn a megszűnt társulattal szemben, úgy azt bíróság előtt polgári peres eljárásban érvényesítheti az önkormányzattal szemben.**

## IX.

### JOGORVOSLAT A HATÓSÁGI ELLENŐRZÉSSEL ÖSSZEFÜGGÉSBEN

Miután a hatósági ellenőrzés lefolytatása során formális döntés nem születik, **jogorvoslatra nincs lehetőség.** Amennyiben az ellenőrzés nyomán hatósági eljárás indul, az ügyfelek ezen eljárás keretében élhetnek az Ákr. által biztosított jogorvoslati lehetőségekkel. Ha jogorvoslati igény azért merül fel, mert a hatósági ellenőrzés nem állapított meg jogszabálysértést, újabb bizonyítékok benyújtásával lehetséges ismételt ellenőrzés iránt fordulni a kormányhivatalhoz; egyéb esetben a bírósághoz kártérítési per megindítása érdekében kereset nyújtható be.

---

# Tájékoztatás anyakönyvvezetők részére

**Ráczi Diána**

anyakönyvi felügyelő

Jogi és Hatósági Főosztály · Hatósági, Építésügyi és Oktatási Osztály

A Külgazdasági és Külügyminisztérium tájékoztatása szerint a belga külügyminisztérium 2018. március 1. napjától megkezdte az elektronikus hitelesítést és Apostille kiállítást. Ennek értelmében a hitelesítő záradékot és az Apostille-t az alábbiakban foglaltak szerint elektronikus aláírással látják el a belga külügyminisztérium (Foreign Affairs Belgium) nevében.

Az Apostille hitelesítéseket 2018. március 1. és 2018. május 1. között elektronikusan és papír formában is kiállítják. Az érintett átmeneti időszakot követően az Apostille kiállítása kizárólag elektronikusan történik. Ugyanakkor az Apostille egyezményhez nem csatlakozott államok esetében a hitelesítő záradék kiállítása a jövőben papír alapon és elektronikusan is történhet.

Amennyiben az ügyfél hagyományos, papíralapú dokumentum Apostille tanúsítvánnyal történő ellátását kéri, a dokumentumot a belga külügyminisztérium illetékes szervezeti egysége beszkennelel és egy elektronikus felülhitelesítő program segítségével látja el tanúsítvánnyal, így a szkennelt dokumentum és az e-Apostille a továbbiakban nem választhatók el egymástól.

Az elektronikus hitelesítő záradék a <https://legalweb.diplomatie.be> oldalon ellenőrizhető, amely információ a záradékon is szerepel.

---

# Minisztériumi tájékoztató az adózó és az önkormányzati adóhatóság közötti kapcsolattartásról

Nemzetgazdasági Minisztérium  
Jövedelemadók és Járulékok Főosztály

**Az adózók és az önkormányzati adóhatóságok közötti kapcsolattartás kötelező és lehetséges csatornáiról a 2018. évtől hatályos jogszabályok alapján a Nemzetgazdasági Minisztérium Jövedelemadók és Járulékok Főosztálya az alábbi – NGM/8073/2018. számú – tájékoztatást adta ki az önkormányzati adóhatóságok és kormányhivatalok részére **2018. február 23-án:****

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.), az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.) 36. §-a és 79. §-a, valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.) alább hivatkozott jogszabályhelyei gyakorlati végrehajtása érdekében – a Belügyminisztérium illetékes főosztályaival, közte az Elektronikus Ügyintézési Felügyelettel és az Adó- és Vámigazgatási Főosztállyal egyeztetett – álláspontomról az alábbi tájékoztatást adom ki.

E tájékoztatóban foglaltaktól független a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 42/D. §-a alapján az állami adóhatóságon keresztüli, elektronikus helyi iparüzési adóbevallás-benyújtás, továbbá a Htv. 42/E. §-a alapján az adózó bejelentkezési kötelezettsége teljesítését kiváltó, az önkormányzati adóhatósághoz elektronikus úton érkezett adatszolgáltatás.



## AZ ADÓZÓ ADÓHATÓSÁG FELÉ TÖRTÉNŐ KAPCSOLATTARTÁSA

Az Eüsztv. 1. § 23. pontja szerinti gazdálkodó szervezetnek minősülő adózó (ide tartozik az egyéni vállalkozó is) az Eüsztv-ben meghatározott módon, azaz **elektronikus úton köteles kapcsolatot tartani** az önkormányzati adóhatósággal [Eüsztv. 9. § (1) bek. a) pont aa) alpont]. Az egyéni vállalkozókkal kapcsolatban azonban fontos rögzíteni azt, hogy az Eüsztv. alkalmazásában kizárólag az a magánszemély minősül egyéni vállalkozónak, aki az Egyéni Vállalkozók Nyilvántartásában<sup>1</sup> (a továbbiakban: EVNY-ben) is ekként szerepel.

### 1. AZ EÜSZTV. SZERINTI ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSRE KÖTELEZETT

- a) **gazdálkodó szervezet** – ide nem értve a lakásszövetkezetet, valamint az adószámmal nem rendelkező alapítványt és egyesületet és az EVNY-ben nem szereplő, személyi jövedelemadó-törvény szerinti egyéni vállalkozót – elektronikus ügyintézését
  - i. a **cégkapuja vagy**
  - ii. ha az önkormányzati adóhatóság 2017. december 31-ig is biztosított elektronikus ügyintézését és a gazdálkodó szervezet képviselőjéről olyan nyilvántartást vezet, mely alapján a gazdálkodó szervezet és annak képviselője egyértelműen azonosítható (korábban az elektronikus ügyintézés során az eljáró képviselő azonosítása is ez alapján zajlott), akkor – kizárólag 2018. december 31-ig – az Eüsztv. 108. §-a (6a) bekezdése alapján a törvényes képviselőjének KÜNY tárhelye (rég elnevezéssel ügyfélkapu, **a továbbiakban: KÜNY tárhely**),
- b) az EVNY-ben szereplő **egyéni vállalkozó KÜNY tárhelye** útján **tart kapcsolatot** az önkormányzati adóhatósággal.

Ezen adózói csoportba tartozó jogalany az önkormányzati adóhatósághoz elektronikus úton köteles benyújtani – többek között – önadózásos adónemben a bejelentkezést, változás-bejelentést és adóbevallást, kivetéses adónemben az adatbejelentést, mindkét adózási mód esetén a jogorvoslati, adómérséklési, fizetési könnyítés iránti és adóigazolás kiállítására irányuló kérelmet.

<sup>1</sup> <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

## 2. AZ EÜSZTV. SZERINTI ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSRE NEM KÖTELEZETT

- a) természetes személy,
- b) lakásszövetkezet, az adószámmal nem rendelkező egyesület és alapítvány,
- c) a 600 000 Ft éves árbevételt meghaladó – a Htv. alkalmazásában vállalkozónak minősülő – mezőgazdasági őstermelő, továbbá
- d) az egyéni vállalkozói nyilvántartásban nem szereplő, azonban a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti egyéni vállalkozónak (így a Htv. alkalmazásában iparűzési adóalany) minősülő személy (közjegyző, egyéni ügyvéd, egyéni szabadalmi ügyvivő, önálló bírósági végrehajtó, szolgáltató állatorvosi tevékenység gyakorlására jogosító igazolvánnyal rendelkező)

**főszabály szerint továbbra is papír alapon tarthat kapcsolatot** az önkormányzati adóhatósággal.

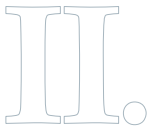
Ezen adózói csoportba tartozó jogalany – döntése szerint – azonban **elektronikus úton is tarthat kapcsolatot** az önkormányzati adóhatósággal, feltéve, hogy megfelelő tárhellyel és azonosítási szolgáltatással rendelkezik.

Az adózó részéről az elektronikus kapcsolattartás igénybevétele megtörténhet:

- a) az önkormányzati adóhatóság által fenntartott **úrlapbenyújtás-támogatási szolgáltatáson** (ÁNYK nyomtatvány, HAIR-nyomtatvány vagy ASP szakrendszer elektronikus ügyintézési felülete) keresztül, vagy
- b) amennyiben az önkormányzati adóhatóság úrlapbenyújtás-támogatási szolgáltatást nem tart fenn, akkor az ún. **e-papír rendszer**<sup>2</sup> segítségével; Ehhez az önkormányzati adóhatóság köteles az ún. e-papír szolgáltatás útján hozzá beérkező küldeményeket fogadni, szükség esetén az eljárást lefolytatni.

*Minderről az adózókat szokásos módon (pl. önkormányzat honlapján) szükséges tájékoztatni!*

<sup>2</sup> <https://epapir.gov.hu/>



## AZ ADÓHATÓSÁG ADÓZÓ FELÉ TÖRTÉNŐ KAPCSOLATTARTÁSA (IRATOK KÉZBESÍTÉSE)

Az Air. 81. §-ának (1) bekezdése kifejezetten rögzíti, hogy az adózó vagy az eljárás egyéb résztvevője kézbesítési kifogást terjeszthet elő, ha a kézbesítés a hivatalos iratok kézbesítésére vonatkozó jogszabályok vagy az Eüsztv. megsértésével történt. Ezért kiemelt jelentőségű kérdés a hivatalos iratok megfelelő módon való kézbesítése.

Az adóhatósági eljárás során – 2018. január 1-jét követően indult, megismételt eljárások keretében – keletkező döntések, egyéb iratok (pl. kivétel nélküli adónemekenél a kivető határozat, az adóellenőrzés keretében hozott realizáló határozat, kérelem tárgyban született döntés, egyenlegértesítő, adóigazolás, végrehajtási cselekmény foganatosítása és az erről szóló értesítés, fizetési felhívás) kézbesítésének csatornái a következők.

### 1. AZ ADÓHATÓSÁGI IRAT E-ÚTON VALÓ KÉZBESÍTÉSE

- a) Az **adóhatósági iratot az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett**, valamint az **elektronikus kapcsolattartást választó magánszemély adózók esetén** – figyelemmel az Air. 79. § (1) bekezdésében, az Eüsztv. 14-15. §-ában és 108. § (6a)-(6c) bekezdésében foglaltakra – **az Eüsztv-ben meghatározott módon kell kézbesíteni**. Az önkormányzati adóhatóság elektronikus ügyintézés biztosítására kötelezett.
- b) Az elektronikus úton közölt adóhatósági döntéseket (határozatokat, végzéseket) az Eüsztv. és a 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 12. §-a szerint hitelesíteni kell (elektronikus aláírással vagy AVDH szolgáltatással). Ennek hiányában az adóhatósági döntés joghatás kiváltására nem alkalmas, az adózóval szemben hátrányos jogkövetkezmény (pl. végrehajtás) nem alkalmazható.
- c) Az önkormányzati adóhatóság az adóhatósági irat kézbesítését megelőzően köteles megbizonyosodni a rendelkezési nyilvántartásból (a továbbiakban: RNY), hogy mi az adózó hivatalos elérhetősége (tárhely azonosítója) és miként rendelkezett a kapcsolattartást illetően. Ennek célja az, hogy a hivatalos irat szabályszerűen kézbesíthető legyen és kézbesítettnek minősüljön [Eüsztv. 14. § (4) bek.]. Amennyiben ugyanis az adóhatósági irat kézbesítése az említett adózói kör részére nem az RNY-ban rögzített módon (e-úton való kapcsolattartás esetén nem az adózó hivatalos elérhetőségre) történik, akkor ezen irat nem minősül jogi értelemben kézbesítettnek, ahhoz joghatás nem fűződik (az adómegállapító



határozat például nem válik véglegessé és végrehajthatóvá, így abból fizetési kötelezettség sem származik).

- d) Az Eüsztv. 22. §-ának (9) bekezdése és az Eüsztv. 108. §-ának (6d) bekezdése alapján nincs lehetőség arra, hogy az ügyfél (gazdálkodó szervezet vagy természetes személy) adóügyben az RNY-ben képviselőt jelöljön meg (erre – természetes személy és egyéni vállalkozó ügyfél esetén – 2019. július 1-jétől nyílik mód).

- 1.1. Az önkormányzati adóhatóság **gazdasági társaság, egyéb jogi személy** esetén az adóhatósági iratot általános érvénnyel a szervezet **cégkapujára kézbesíti.**

Az Eüsztv. 108. §-ának (6b) bekezdése **e szabály alól fogalmaz meg kivételt**, ha az önkormányzati adóhatóság 2017. évben úrlapbenyújtás-támogatási szolgáltatást (ÁNYK-t, ASP szakrendszer elektronikus ügyintézési felületet vagy HAIR-t) tartott fenn, (azaz, már 2018. január 1-jét megelőzően is elektronikus ügyintézési felületet tartott fenn), s tart fenn 2018. évben. Amennyiben 2018-tól az Eüsztv. és a Korm. rendelet szerinti biztonsági feltételek változatlanul teljesülnek, akkor a gazdasági társaság **törvényes képviselőjének adóhatóság által ismert KÜNY tárhelyére is lehet az iratot kézbesíteni**, de csak 2018. december 31-ig, feltéve, hogy ezen időpontig az ügyfél nem tett eltérő rendelkezést [például nem használta hivatalos elérhetőségét (cégkapuját) a kapcsolattartás során].

- 1.2. Az adóhatósági irat kézbesítésének csatornája az EVNY adatbázisában szereplő egyéni vállalkozó, valamint azon, KÜNY tárhellyel rendelkező és az RNY-ben elektronikus kapcsolattartást választó természetes személy esetén, e személy **KÜNY tárhelye.**

Az Eüsztv. 108. §-ának (6b) bekezdését az **EVNY-ben szereplő egyéni vállalkozó** esetén szintén alkalmazni kell, az 1.1 pontnál leírtak esetében is érvényesek, ha az ügyre az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott képviselet tartalma kiterjed (azaz az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott képviselője KÜNY tárhelyére küldendő a hivatalos irat).

Az RNY-ben szereplő, az ügyfelek által tett rendelkezéseket az elektronikus ügyintézés biztosítására kötelezett szervezeteknek (ekképpen az önkormányzati adóhatóságoknak is) minden esetben vizsgálniuk kell. Az RNY-ben szereplő információk megszerzésének megkönnyítése érdekében az önkormányzati adóhatóság a küldemény címzettjének ún. „4T” azonosító adatainak<sup>3</sup> meg-

<sup>3</sup> 1996. évi XX. tv. 4. § a)-d) pontjai szerint a polgár családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje és az anyja családi és utóneve.

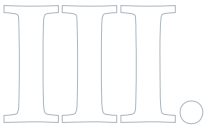
adásával – elektronikus úton adózónként „bekérdezhet” az RNY-be annak érdekében, hogy az KÜNY tárhellyel rendelkező természetes személy tett-e rendelkezést az RNY-ben.

- 1.3. Az 1.1. vagy 1.2. pontban foglaltaktól eltérően, ha az adózó az önkormányzati adóhatósággal 2018. január 1-jét követően az Eüsztv. szerinti módon már felvette a kapcsolatot valamely adóügyben (például adatbejelentést nyújtott be az építményadóban vagy változás-bejelentését tett az iparűzési adóban), akkor az önkormányzati adóhatóság élhet azzal a feltevéssel, hogy az adózó ebben az ügyben ily módon, e-úton kíván kapcsolatot tartani. Ezért az önkormányzati adóhatóság az adóhatósági iratot ezen kapcsolatfelvételi „csatornán” keresztül is kézbesítheti.
- 1.4. Államigazgatási szervek, költségvetési szervek (pl. fővárosi és megyei kormányhivatal, más önkormányzati adóhatóság, NAV), közszolgáltató szervezetek esetén azok hivatali tárhelyére kell az adóhatósági iratot kézbesíteni (pl. jogorvoslattal kapcsolatos iratok felterjesztése a felettes adóhatóságnak). A hivatali tárhelyre vonatkozó azonosító adatokat (pl. KRID) az önkormányzati adóhatóságok – ingyenesen – kérhetik meg a NISZ Zrt. szolgáltatása segítségével<sup>4</sup>.

## 2. AZ ADÓHATÓSÁGI IRATOT PAPÍR ALAPON KELL KÉZBESÍTENI

- a) az EVNY-ben nem szereplő, személyi jövedelemadó-törvény szerinti egyéni vállalkozónak,
- b) azon az EVNY-ben szereplő egyéni vállalkozónak, aki KÜNY tárhellyel nem rendelkezik,
- c) a 600 000 Ft éves árbevételt meghaladó – az EVNY-ben nem szereplő – mezőgazdasági őstermelőnek,
- d) a KÜNY tárhellyel nem rendelkező más, az a) vagy b) vagy c) pontban nem említett természetes személynek,
- e) azon gazdasági társaságnak, egyéb jogi személynek, amely cégkapuval nem rendelkezik.

<sup>4</sup> <https://ugyintezes.magyarorszag.hu/szolgáltatások/hivatallista.html>



## EGYÉB KÉRDÉSEK

1. Ha az önkormányzati adóhatóság észleli, hogy az Eüsztv. szerinti gazdálkodó szervezet cégkapuval, vagy – az EVNY-ben szereplő egyéni vállalkozó esetén – KÜNY tárhellyel nem rendelkezik, akkor ezt a tényt köteles a cégbíróság, illetve az egyéni vállalkozók nyilvántartását vezető hatóságnak bejelenteni [Eüsztv. 14. § (8) bek.].
2. Arra vonatkozóan, hogy mely esetekben nincs helye az elektronikus kapcsolattartásnak az Eüsztv. 8. § (2)-(6) bekezdései irányadók. Megjegyzem továbbá, hogy a 2018. évtől hatályos (fentebb hivatkozott) törvények alapján az önkormányzat képviselő-testülete – rendeletében – nem korlátozhatja, és nem zárhatja ki az elektronikus ügyintézés lehetőségét. 2018. január 1-jétől pedig sem az Art., sem az Air. nem hatalmazza fel az önkormányzat képviselő-testületét arra, hogy az elektronikus ügyintézés részletszabályait rendeletben rögzítse.
3. Tájékoztatom továbbá arról, hogy az adózó felügyeleti vizsgálatot kezdeményezhet az Eüsztv-ben biztosított jogainak sérelme vagy az elektronikus ügyintézés biztosító szerv kötelezettségeinek jogát, jogos érdekét érintő elmulasztása esetén. Az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet feladat- és hatáskörében felügyeleti vizsgálatot folytathat le, végső soron pedig felügyeleti bírsággal is sújthatja az elektronikus ügyintézés biztosítására kötelezett hatóságot [Eüsztv. 48 §].
4. Felhívom a figyelmet, hogy az önkormányzati adófeldolgozó rendszerek (ASP.ADO, ONKADO) elektronikus ügyintézését támogató szolgáltatásaival kapcsolatban felmerülő kérdésekben a Magyar Államkincstár tisztviselői, a SZEÜSZ/KEÜSZ szolgáltatásokkal kapcsolatos technikai feltételekkel összefüggésben a NISZ Zrt. munkatársai, elektronikus ügyintézésrel összefüggő észrevételekkel, panaszokkal a Belügyminisztérium kormánytisztviselői az **euf@bm.gov.hu** címen nyújthatnak további segítséget.

# Az adóügyekben benyújtott keresetekkel kapcsolatos jegyzői feladatokról

**Dr. Kovács Anita**

hatósági szakügyintéző

Jogi és Hatósági Főosztály · Hatósági, Építésügyi és Oktatási Osztály

Az alábbiakban néhány gondolatot foglaltam össze azzal kapcsolatban, hogy mi a teendő abban az esetben, ha az adóügyben meghozott másodfokú határozattal szemben az adózó keresetet nyújt be, miért kell különösen nagy figyelmet fordítani az elektronikus kapcsolattartás szabályainak, a határidőknek és a jogszabályi kötelezettségeknek a betartására.

Mindennapi munkám során magam is tapasztalom, hogy az elektronikus kapcsolattartás gyakorlati megvalósítása nem gördülékeny, mindez azonban nem menti fel a hatóságokat és az ügyfeleket sem annak használata alól: a hatóságoknak egymás között (ideértve a bíróságot is) is ezt a kommunikációs csatornát kell használni **az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII törvény (Eüsztv.)** alapján.

Ezúton is felhívnom a jegyző kollégák figyelmét a Nemzetgazdasági Minisztérium NGM/8073/2018. számú, 2018. február 23. napján kelt tájékoztató levelében foglaltakra, melyben a szakmai irányítónk tájékoztatást adott az adózók és az önkormányzati adóhatóságok közötti kapcsolattartás kötelező és lehetséges csatornáiról.

Előjáróban hangsúlyozni szükséges, hogy abban az esetben, ha az adózó gazdálkodó szervezet vagy jogi képviselővel jár el, vele, illetve képviselőjével elektronikusan kell kapcsolatot tartani, azaz az adóhatósági iratot (esetünkben a másodfokú határozatot) a szervezet (képviselő) cégkapujára kell kézbesíteni.

Gyakorlati jó tanács, hogy az iratanyagban ne csak a határozat cégkapura történő feltöltésére vonatkozó feladási igazolást, hanem a kézbesítést igazoló letöltési igazolást is helyezték el az ügyintézők; a fellebbezés, illetve a kereset határidőben történő benyújtásának megállapításához ugyanis arra szükség van.

A másodfokú határozatot a kormányhivatal megküldi az elsőfokú adóhatóság hivatali kapujára, majd azt a jegyző küldi meg az adózónak: a gazdálkodó és jogi képviselővel rendelkező adóalanyoknak a cégkapujukra történő továbbítással, jogi képviselő nélküli természetes személyeknek pedig postai úton.

A másodfokú határozat ezen szabályszerű közléssel lesz végleges, mellyel szemben jogsérelemre hivatkozással az adózó közigazgatási pert indíthat. Erre irányuló keresetét a határozat közlésétől számított 30 napon belül a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz címezve, kizárólag szabályszerűen előterjesztett elektronikus formában, cégkapun keresztül az elsőfokú adóhatóságnál nyújthatja be az elektronikus kapcsolattartásra köteles adózó.

Az elsőfokú adóhatóságoktól tehát álláspontom szerint elvárt, hogy a küldemények elektronikus tárhelyre történő kézbesítésére kiemelt figyelmet fordítson, és azokat megfelelően dokumentálja az eljárási szabályok érvényesülése érdekében.

**A közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (Kp.)** 29. § (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy az elektronikus kapcsolattartásra a polgári perrendtartás szabályait kell megfelelően alkalmazni. **A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (új Pp.)** 618. § tartalmazza az elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó szabályok megszegésének következményeit, melyek között szerepel például a szabálytalanul benyújtott kereset visszautasítása és az is, hogy az így tett nyilatkozat hatálytalan.

Ezt elkerülendő, a másodfokú határozatban kifejezetten tájékoztatjuk az elektronikus kapcsolattartásra köteles adózókat a keresetlevél szabályszerű benyújtásának módjáról, azonban a jegyző kollégák részéről is fokozott együttműködést várunk el az ezen adózók által elektronikusan benyújtott keresetlevelekkel kapcsolatos intézkedések során.

A Kp. 40. §-ban foglaltak alapján a jegyzőnek öt napon belül kell a keresetlevelet a kormányhivatalhoz továbbítani. Tekintettel arra, hogy az ügy iratai általában már a fellebbezés felterjesztésekor benyújtásra kerültek, tipikusan elegendő a keresetlevelet és annak mellékleteit a hivatali kapun keresztül megküldeni, kiegészítve a határozatunk átvételét igazoló letöltési igazolással.

Az új Kp. bevezetésével a végrehajtás felfüggesztésének a helyét az azonnali jogvédelem vette át, ami lényegét tekintve a keresettel megtámadott határozat végrehajtása vonatkozásában a halasztó hatály elrendelését jelenti. Ha a felperes keresetében ennek elrendelését kéri, a jegyzőnek három napon belül kell a keresetlevél felterjesztéséről gondoskodnia.

Az azonnali jogvédelem iránti kérelmet tartalmazó kereset benyújtásától kezdve a jegyző a határozata, illetve a másodfokú határozatom végrehajtása iránt nem

intézkedhet egészen addig, amíg a halasztó hatály kérdésében jogerős döntés nem születik.

A bíróság az azonnali jogvédelem kérdésében 15 napon belül hoz döntést, mely végzés ellen fellebbezésnek van helye.

Az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 16. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a végrehajtási eljárás a halasztó hatály elrendelése iránti kérelemnek az adóhatóság tudomására jutását követő naptól kezdődően annak jogerős elbírálásáig szünetel.

Mindezek alapján nyomatékosan felhívom a jegyző kollégák figyelmét, hogy a másodfokú határozatok kézbesítését követően megnyíló keresetindítási határidő alatt fokozottan figyeljék az elektronikusan érkező beadványokat, és a keresetlevél benyújtását követően, amennyiben az halasztó hatály elrendelése iránti kérelmet is tartalmaz, haladéktalanul intézkedjenek a végrehajtási cselekmények visszavonása iránt.

Abban az esetben ugyanis, ha az adózó joghatályosan benyújtott kereseti kérelmében a bíróságtól halasztó hatály elrendelését kérte, az adóhatóság azonban időközben végrehajtás iránt intézkedett, a szünetelés hatálya alatt esetlegesen befolyt pénzösszeg visszafizetése iránt haladéktalanul intézkednie kell. Extrém esetben még olyan helyzet is adódhat, hogy az adóhatóság jogszabálysértő inkasszója miatt az adózó valamely fizetési kötelezettségének önhibáján kívül nem tud eleget tenni, és ezzel nála kár jelentkezik, mely felvetheti az államigazgatási jogkörben okozott kárért való felelősség kérdését is.

Mindezek alapján álláspontom szerint az adóhatóság akkor jár el helyesen, ha a keresetindításra nyitva álló határidő alatt a döntés végrehajtása iránt nem intézkedik.

# Tudatos Település Útmutató a települési önkormányzatok részére <sup>1</sup>

**Dr. Péntes Emese**

törvényességi felügyeleti szakügyintéző

Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

A Belügyminisztérium „Helyi versenyképesség-fejlesztési kutatási program” című kiemelt projektjének keretén belül lezajlott alkalmazott kutatások során keletkezett eredménytermékek egyik kiemelt célja az önkormányzati szektor egészét érintő ágazatirányítói beavatkozások, illetve szakpolitikai döntések előkészítésének támogatására szolgáló eszközök létrehozása volt, melyek támogatást nyújthatnak a helyi közszolgáltatások rendszerének megújításához, optimalizálásához. A projekt során létrejött „Tudatos Település Útmutató” című eredménytermék itt olvasható: [bm-oki.hu/News/ViewFile?fileId=1117](http://bm-oki.hu/News/ViewFile?fileId=1117).

---

<sup>1</sup> Az Önkormányzati Helpdesken megjelent 2018. május 31-én: [onkormanyzat.csmkh.hu/helyi-versenykepesség-fejlesztési-kutatási-program-tudatos-település-utmutató-a-települési-onkormanyzatok-reszere](http://onkormanyzat.csmkh.hu/helyi-versenykepesség-fejlesztési-kutatási-program-tudatos-település-utmutató-a-települési-onkormanyzatok-reszere)

# Tájékoztató az afrikai sertéspestisről<sup>1</sup>

## Sertéstartók figyelmébe!

Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági  
Főosztály

Az afrikai sertéspestis (ASP) vírus által okozott fertőző állatbetegség, amely az embert nem betegíti meg, de a házsertésekben és a vaddisznókban tömeges elhullással és nagy gazdasági kárral járó járványt okoz. A megbetegedett állatok szinte kivétel nélkül elhullanak. A betegség nem gyógyítható, ellene hatékony védőoltás nem áll rendelkezésre. A betegség terjedését megakadályozni csupán igazgatási intézkedésekkel, a fertőzött sertésállományok gyors felszámolásával és az állattartó által következetesen végrehajtott megelőző intézkedésekkel lehet. A betegség megállapításra került hazánkban is, egy Heves megyéből származó elhullott vaddisznóban került kimutatásra kórokozó. Az afrikai sertéspestis a Magyarországi előfordulást megelőzően megjelent már a balti államokban, Lengyelországban, Ukrajnában, a Moldovai Köztársaságban, Romániában és Csehországban is.

A hazai sertés állományok védelme érdekében elengedhetetlenül szükséges a betegség korai felismerése. Ennek érdekében kiemelt jelentősége van annak, hogy az állattartók állataik megbetegedéséről, esetleg elhullásáról haladéktalanul tájékoztassák a szolgáltató állatorvosukat. **A sertéstartó a betegségben elhullott vagy a betegség felszámolása érdekében hatósági rendelkezésre leölt sertései után állami kártalanításban részesül, aminek feltétele a beteg vagy elhullott sertések mielőbbi bejelentése az állatorvosnak.** Az állatorvos a helyszínen, a beteg állatok klinikai vizsgálata és elhullás esetén a hullák boncolása után dönt az ASP kizárására irányuló laboratóriumi mintaküldés és a helyi hatósági állatorvos értesítésének szükségességéről. Amennyiben a sertéstartó az állat(ok) betegségét, vagy elhullását – bár arról tudomása volt – nem jelentette az állatorvosnak, akkor az ASP későbbi

<sup>1</sup> Az Önkormányzati Helpdesken megjelent 2018. május 22-én: [onkormanyzat.csmkh.hu/tajekoztato-az-afrikai-sertespestisrol-sertestartok-figyelmebe](http://onkormanyzat.csmkh.hu/tajekoztato-az-afrikai-sertespestisrol-sertestartok-figyelmebe)



hatósági megállapítását követően felszámolt állománya után állami kártalanításra nem jogosult, vele szemben élelmiszerlánc-felügyeleti bírság szabható ki.

A betegség egyes esetekben nagyon gyors lefolyású, ilyenkor a sertések rövid ideig bágyadtak és étvágytalanok, majd váratlanul elpusztulnak. Általában étvágytalan-ság, bágyadtság, gyengeség, bizonytalan mozgás, magas láz (40,5-42 °C), testszerte bőrvérzések, a bőr vöröses-lilás elszíneződése (különösen a füleken, a has alján, és a combokon), előfordulhat hányás, véres-habos orrfolyás, vércsíkos, vagy véres hasmenés, valamint 5-10 napon belüli elhullás jellemző a betegsége.

### A betegség sertésállományba történő behurcolásának lehetőségei

### Megelőző intézkedések

Fertőzött sertések bevitelével	Sertéseket csak az országos nyilvántartási rendszerben regisztrált sertéstartótól, szállítási dokumentumokkal együtt szabad vásárolni!
Vaddisznókkal történő érintkezéssel	A sertések ne érintkezzenek élő vaddisznókkal és a vaddisznók zsigereleléséből származó anyagokkal!
Sertés vagy vaddisznóhúst tartalmazó élelmiszerhulladék (moslék) etetésével	Az állati eredetű anyagot tartalmazó élelmiszerhulladék (moslék) etetésére vonatkozó tilalom betartása!
Fertőzött sertések vagy vaddisznók váladékával szennyeződött lábbelivel, ruházattal, használati eszközzel, gépjárművel	Vadászatnál vagy más sertéstartó helyen használt lábbelit, öltözéket le kell cserélni a sertéstartó udvarba lépés előtt!

A betegséggel szemben eddig alkalmazott minden sikeres felszámolási program alapja a korai felismerés volt, ezért **kiemelten kérünk valamennyi állattartót, minden elhullott, beteg, rendellenesen viselkedő sertés esetén mielőbb szóljon az állatorvosának!**

*A betegséggel kapcsolatosan további információkat talál a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (NÉBIH) honlapján <http://portal.nebih.gov.hu>.*

# Kormányablakok Csongrád megyében

Csongrádi Járási Hivatal	6640 <b>CSONGRÁD</b> , Justh Gyula u. 2/b
Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal	6800 <b>HÓDMEZŐVÁSÁRHELY</b> , Ady Endre u. 14.
Kisteleki Járási Hivatal	6760 <b>KISTELEK</b> , Árpád u. 3.
Makói Járási Hivatal	6900 <b>MAKÓ</b> , Széchenyi tér 22.
Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal (Mindszent)	6630 <b>MINDSZENT</b> , Köztársaság tér 6.
Mórahalmi Járási Hivatal	6782 <b>MÓRAHALOM</b> , Millenniumi sétány 17.
Szegedi Járási Hivatal (Sándorfalva)	6762 <b>SÁNDORFALVA</b> , Ady Endre u. 1.
Szegedi Járási Hivatal (Megyeháza)	6722 <b>SZEGED</b> , Rákóczi tér 1.
Szegedi Járási Hivatal (TESCO Szeged Extra)	6724 <b>SZEGED</b> , Rókusi krt. 42-64.
Szegedi Járási Hivatal (Szeged Nova)	6726 <b>SZEGED</b> , Szőregi út 80.
Szentesi Járási Hivatal	6600 <b>SZENTES</b> , Kossuth tér 6.
Mórahalmi Járási Hivatal (Üllés)	6794 <b>ÜLLÉS</b> , Dorozsmai út 40.

## Ügyfél- fogadás:

Csongrád  
Hódmezővásárhely  
Kistelek  
Makó  
Mindszent  
Mórahalom  
Sándorfalva  
Szentes  
Üllés

Szeged  
Szeged Nova  
Megyeháza  
Tesco Szeged Extra

hétfő	<b>7 - 17</b>	<b>7 - 17</b>
kedd	<b>8 - 16</b>	<b>8 - 20</b>
szerda	<b>8 - 16</b>	<b>8 - 20</b>
csütörtök	<b>8 - 18</b>	<b>8 - 18</b>
péntek	<b>8 - 12</b>	<b>8 - 20</b>

# A Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőinek elérhetőségei

Kiemelten jelezve a legutóbb közölt (2018. május 9-ei) állapothoz képest bekövetkezett változások

Folyamatosan aktualizált tartalommal elérhető a [csmkh.hu/hu/foosztalyok](http://csmkh.hu/hu/foosztalyok) és [csmkh.hu/hu/jarasi-hivatalok](http://csmkh.hu/hu/jarasi-hivatalok) címen

**Székhely:** 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.  
**Postacím:** 6701 Szeged, Pf. 1096  
**Telefon:** 62/562-663 · Fax: 62/562-601  
**E-mail:** [vezeto@csongrad.gov.hu](mailto:vezeto@csongrad.gov.hu)  
**Honlap:** [csmkh.hu](http://csmkh.hu) · [kormanyhivatal.hu](http://kormanyhivatal.hu)

	szervezeti egység	vezető	telefon	@csongrad.gov.hu
<b>Kormány megbízotti Kabinet</b>	Kormány megbízott	<b>Dr. Juhász Tünde</b>	62/562-607 30/250-8973	juhasz.tunde
	Igazgató	<b>Zakar Péter</b>	62/562-654 70/436-1518	zakar.peter
	Titkárság	Gyura Szabina	62/562-684	gyura.szabina
		Tóth Renáta	62/562-606	toth.renata
		Török Anita	62/621-484	anita.torok
	Állami Főépítész	Sári Zsolt	62/680-120	sari.zsolt
	Belső kontroll koordinátor	Csikós Emese	62/680-612	csikos.emese
Kommunikációs vezető	Varga Márta	62/562-604 70/337-2689	varga.marta	
<b>Védelmi Bizottság Titkársága</b>	Titkár	<b>Meleg Károly</b>	62/621-450 70/436-2311	meleg.karoly
	Titkár helyettes	Csepregi Balázs	62/621-452 30/903-8381	csepregi.balazs
<b>Belső Ellenőrzési Osztály</b>	Belső ellenőrzési vezető	<b>Herczegh Róbert László</b>	62/621-437 70/436-4008	herczegh.robert

	szervezeti egység	vezető	telefon	@csongrad.gov.hu
<b>Foglalkoztatási Főosztály</b>	<b>Főosztályvezető</b>	<b>Budai László</b>	62/561-500 30/677-7875	budai.laszlo
	<b>Alapkezelő Osztály</b>	Tóth Aranka	62/561-508	toth.aranka
	<b>Közfoglalkoztatási Osztály</b>	Janovics Péter	62/561-552	janovics.peter
	<b>Munkaerőpiaci Osztály</b>	Bakos László Attila	62/561-502	bakos.laszlo
<b>Jogi és Hatósági Főosztály</b>	<b>Főosztályvezető</b>	<b>Dr. Bangha Ágnes</b>	62/680-683 70/382-9177	bangha.agnes
	<b>Földhivatali Osztály</b>	Dr. Regős-Benák Edit	62/680-157	regos.edit
	<b>Hatósági, Építésügyi és Oktatási Osztály</b>	Dr. Bereczky Katalin	62/562-626	bereczky.katalin
	<b>Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály</b>	Dr. Baunoch Magdolna	62/562-695	baunoch.magdolna
	<b>Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály</b>	Dr. Csongrádi Helga	62/562-687	csongradi.helga
	<b>Szociális, Igazságügyi és Gyámügyi Osztály</b>	Dr. Mezey Róbert	62/562-611	mezey.robert
	<b>Társadalombiztosítási Osztály</b>	Muzsik Anita	62/680-231	muzsik.anita
<b>Működést Támogató Főosztály</b>	<b>Főosztályvezető</b>	<b>Schleining Ibolya</b>	62/621-467 30/218-6359	schleining.ibolya
	<b>Beszerezési, Beruházási és Üzemeltetési Osztály</b>	Szabó Gábor	62/621-475	szabo.gabor
	<b>Humánpolitikai Osztály</b>	Dr. Pap Ágnes	62/562-660	pap.agnes
	<b>Informatikai Osztály</b>	(nincs kinevezve)		
	<b>Pénzügyi Osztály</b>	Fódi Edit	62/562-693	fodi.edit
	<b>Projekt Osztály</b>	Dr. Bakos Tamás	62/562-668	bakos.tamas
	<b>Számviteli és Támogatási Osztály</b>	Mátó Melinda	62/562-674	mato.melinda
<b>Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály</b>	<b>Főosztályvezető</b>	<b>Dr. Bosnyákovits Tünde</b>	62/681-702 70/680-5587	bosnyakovits.tunde
	<b>Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály</b>	Dr. Lamperné dr. Horváth Éva	62/680-800	horvath.eva
	<b>Népegészségügyi és Járványügyi Osztály</b>	Dr. Kiss Edit	62/681-716	kiss.edit
	<b>Laboratóriumi Osztály</b>	Dr. Orosz László	62/681-763	orosz.laszlo

	szervezeti egység	vezető	telefon	@csongrad.gov.hu
<b>CSONGRÁDI JÁRÁSI HIVATAL</b>	Foglalkoztatási Osztály	<b>Dr. Szubally Brúnó</b> hivatalvezető	63/814-711 70/436-2310	szubally.bruno
	Földhivatali Osztály	<b>Németh Anna</b> hivatalvezető-helyettes	63/814-741	nemeth.anna
	Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály	Bagi Rita	63/814-722	bagi.rita
	Kormányablak Osztály	Dr. Gyovai Réka	63/814-712	gyovai.reka
		Dr. Becsei Dániel	63/814-717	becsei.daniel
<b>HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI JÁRÁSI HIVATAL</b>	Járási Hivatalvezetői Titkárság	<b>Dr. Végh Ibolya</b> hivatalvezető	62/681-018 30/359-6148	vegh.ibolya
		<b>Dr. Szegény Judit</b> hivatalvezető-helyettes	62/681-004 70/509-0442	szegeny.judit
		Dr. Késmárki-Szabó Olga	62/681-014	szabo.olga
		Réczi Zsanett	62/681-014	reczi.zsanett
		Rostás Ferencné	62/681-002	rostas.ferencne
		<b>Schultz József</b>	62/814-905	schultz.jozsef
		Király János	62/814-923	kiraly.janos
<b>Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály</b>	Főosztályvezető	Dr. Szabó Csilla	62/814-913	szabo.csilla
	Helyszíni Ellenőrzési Osztály	Kertész Péter	62/814-919	kertesz.peter
	Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelmekelési Osztálya			
<b>Agrárügyi Főosztály</b>	Vidékfejlesztési Beruházások Kérelmekelési Osztálya	<b>Dr. Kun Andrea</b>	62/681-084	kun.andrea
	Főosztályvezető	Dr. Borka Attila	62/681-072	borka.attila
	Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	<b>Dr. Balogh Gabriella</b>	62/681-054	balogh.gabriella
	Földhivatali Osztály	Dr. Kovács Gábor	62/680-784	kovacs.gabor
	Földművelésügyi Osztály	Borcsik Zoltán	62/681-080	borcsik.zoltan
<b>Hatósági Főosztály</b>	Növény- és Talajvédelmi Osztály	<b>Dr. Simonkáné dr. Molnár Mónika</b>	62/814-923	molnar.monika
	Főosztályvezető	Lévai Balázs	62/680-307	levai.balazs
	Családtámogatási és Társadalombiztosítási Osztály	Mányainé Piti Gabriella	62/681-015	manyaine.gabriella
	Építésügyi Osztály	Bereczki Pál	62/242-895	bereczki.pal
	Foglalkoztatási Osztály	Dr. Csúcs Tünde	62/681-005	csucs.tunde
	Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály	Hegyi István	62/681-034	hegyi.istvan
	Kormányablak Osztály	Dr. Hodoniczkiné dr. Gilyán Judit	62/681-046	gilyan.judit
	Népegészségügyi Osztály			

szervezeti egység	vezető	telefon	@csongrad.gov.hu
<b>KISTELEKI JÁRÁSI HIVATAL</b>			
	<b>Dr. Szalai Gabriella</b> hivatalvezető	62/681-303 70/454-8887	szalai.gabriella
Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	Dr. Tóth Erika	62/681-321	toth.erika
Foglalkoztatási Osztály	Csehek Ágnes	62/257-515	csehek.agnes
Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály	Lévai Anikó	62/681-304	levai.aniko
Kormányablak Osztály	<b>Kovácsné dr. Nagy Katalin</b> hivatalvezető-helyettes	62/681-301	nagy.katalin

## MAKÓI JÁRÁSI HIVATAL

(nincs kinevezve)

Foglalkoztatási Osztály	Bárdi László	62/681-472	bardi.laszlo
Földhivatali Osztály	Elek Róbert	62/681-456	elek.robert
Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály	<b>Dr. Lakatos-Tóth Andor</b> hivatalvezető-helyettes	62/681-428 70/436-22-47	lakatostoth.andor
Kormányablak Osztály	Molnár Renáta	62/561-694	molnar.renata

## MÓRAHALMI JÁRÁSI HIVATAL

	<b>Dr. Szántó Mária</b> hivatalvezető	62/681-350 70/454-8872	szanto.maria
Foglalkoztatási Osztály	<b>Ivanovné Makovits Tünde</b> hivatalvezető-helyettes	62/681-390	makovits.tunde
Földhivatali Osztály	Dr. Nagy Izabella	62/681-381	nagy.izabella.morahalom
Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály	Dr. Csala Éva	62/681-352	csala.eva
Kormányablak Osztály	Nógrádiné Bálint Melinda	62/681-356	balint.melinda

## SZEGEDI JÁRÁSI HIVATAL

szervezeti egység	vezető	telefon	@csongrad.gov.hu
	<b>Dr. Holubán Csilla</b> hivatalvezető	62/680-075 70/454-8874	holuban.csilla
	<b>Dr. Égető Gábor</b> hivatalvezető-helyettes	70/450-3113	egeto.gabor
	<b>Szepesiné dr. Hidvégi Julianna</b> hivatalvezető-helyettes	62/562-653	hidvegi.julianna
	Dr. Kocsis Krisztina	62/680-030	kocsis.krisztina
	Leinweberné Hankóczy Nikolett	62/680-017	hankoczy.nikolett
	Nagy Ágnes Eszter	62/561-630	nagy.agnes
Járási Hivatalvezetői Titkárság			
	<b>Főosztályvezető</b>	<b>Pintér Tamásné</b>	62/680-757
<b>Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály</b>	Adategyeztetési és Nyugdíjbiztosítási Osztály	Sápiné dr. Török Magdolna	62/680-366
	Egészségbiztosítási Osztály	Biczók Gyöngyi	62/680-202
	Családtámogatási Osztály	Tóth Ferencné	62/680-260
	Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály	Balogné Czírok Anikó	62/680-759
	<b>Főosztályvezető</b>	<b>Törjékné Pásztor Ildikó</b>	62/561-562
<b>Foglalkoztatási és Fogyasztóvédelmi Főosztály</b>	Foglalkoztatási Osztály	Szalai Szilvia	62/561-566
	Fogyasztóvédelmi Osztály	Petrik Sándor	62/680-532
	Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály	Dr. Horesnyi Julianna	62/680-546
	<b>Főosztályvezető</b>	<b>Lantainé dr. Szecskó Nóra</b>	62/680-023
<b>Hatósági Főosztály I.</b>	Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	Dr. Tihanyi Zala	62/680-830
	Gyámügyi és Igazságügyi Osztály	Dr. Dudás Gábor	62/680-098
	Hatósági és Oktatási Osztály	Palágyiné dr. Gömöri Katalin	62/561-629
	Népegészségügyi Osztály	Dr. Kovács Ferenc János	62/681-759

	szervezeti egység	vezető	telefon	@csongrad.gov.hu
<b>Hatósági Főosztály II.</b>	<b>Főosztályvezető</b>	<b>Tóth Zoltán</b>	62/680-150	toth.zoltan
	Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály	Masa Ferenc	62/680-130	masa.ferenc
	Földhivatali Osztály	Dabis Tamás	62/680-176	dabis.tamas
	Környezetvédelmi és Természetvédelmi Osztály	Dr. Mader Balázs	62/681-656	mader.balazs
	Közlekedési Osztály	Hunya Péter	62/681-612	hunya.peter
	Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály	Kelemen János	62/680-382	kelemen.janos
	Útügyi Osztály	Márta János	62/681-611	marta.janos
<b>Kormányablak Főosztály</b>	<b>Főosztályvezető</b>	<b>Csányi Zsolt</b>	70/490-6062	csanyi.zsolt
	Kormányablak Osztály 1.	István Beatrix	62/561-616	istvan.beatrix
	Kormányablak Osztály 2.	Dr. Kiss Zsuzsanna	62/680-019	kiss.zsuzsanna

## SZENTESI JÁRÁSI HIVATAL

	<b>Dr. Tóth Flórián</b> hivatalvezető	63/814-776 30/459-7478	toth.florian
Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	Dr. Lehoczky János	63/814-786	lehoczky.janos
Foglalkoztatási Osztály	Tonnes Zsolt	63/312-256	tonnes.zsolt
Földhivatali Osztály	Bertus Mária	63/814-794	bertus.maria
Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály	Dr. Verasztó József	63/814-770	verasztó.jozsef
Kormányablak Osztály	<b>Dr. Ötvös Ágnes</b> hivatalvezető-helyettes	63/814-772	otvos.agnes
Népegészségügyi Osztály	Dr. Gáspár Gábor	63/400-175	gaspar.gabor



# A Csongrád Megyei Államigazgatási Kollégium tagjai

szervezeti egység	vezető	levelezési cím	telefon	e-mail cím
Csongrád Megyei Kormányhivatal <b>kormány megbízottja</b>	<b>Dr. Juhász Tünde</b> kormány megbízott	6722 Szeged, Rákóczi tér 1.	62/562-607	juhasz.tunde @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>igazgatója</b>	<b>Zakar Péter</b> mb. igazgató	6722 Szeged, Rákóczi tér 1.	62/562-654	zakar.peter @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>Belső Ellenőrzési Osztály</b>	<b>Herczegh Róbert László</b> mb. osztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1.	62/621-437	herczegh.robert @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>Jogi és Hatósági Főosztály</b>	<b>Dr. Bangha Ágnes</b> főosztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1.	62/680-683	bangha.agnes @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>Foglalkoztatási Főosztály</b>	<b>Budai László</b> főosztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1.	62/561-500	budai.laszlo @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály</b>	<b>Dr. Bosnyákovits Tünde</b> főosztályvezető	6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.	62/681-702	bosnyakovits.tunde @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>Működést Támogató Főosztály</b>	<b>Schleining Ibolya</b> gazdasági vezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1.	62/621-467	schleining.ibolya @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>Csongrádi Járási Hivatal</b>	<b>Dr. Szubally Brúnó</b> járási hivatalvezető	6640 Csongrád, Justh Gyula u. 2/B.	63/814-711	szubally.bruno @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal</b>	<b>Dr. Végh Ibolya</b> járási hivatalvezető	6800 Hódmezővásárhely, Ady Endre út 14.	62/681-018	vegh.ibolya @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>Kisteleki Járási Hivatal</b>	<b>Dr. Szalai Gabriella</b> járási hivatalvezető	6760 Kistelek, Árpád u. 1-3.	62/681-303	szalai.gabriella @csongrad.gov.hu
CSMKH <b>Makói Járási Hivatal</b>	<b>Dr. Lakatos-Tóth Andor</b> járási hivatalvezető-helyettes	6900 Makó, Széchenyi tér 22.	62/681-428	lakatosoth.andor @csongrad.gov.hu

szervezeti egység	vezető	levelezési cím	telefon	e-mail cím
<b>CSMKH Mórahalmi Járási Hivatal</b>	<b>Dr. Szántó Mária</b> járási hivatalvezető	6782 Mórahalom, Szenháromság tér 1.	62/681-350	szanto.maria @csongrad.gov.hu
<b>CSMKH Szegedi Járási Hivatal</b>	<b>Dr. Holubán Csilla</b> járási hivatalvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1.	62/680-075	holuban.csilla @csongrad.gov.hu
<b>CSMKH Szentesi Járási Hivatal</b>	<b>Dr. Tóth Flórián</b> járási hivatalvezető	6600 Szentés Kossuth tér 6.	63/814-776	toth.florian @csongrad.gov.hu
<b>Alkotmányvédelmi Hivatal</b> Csongrád Megyei Iroda	<b>Dr. Komár Krisztián Márk c.mb.</b> őrnagy	6722 Szeged, Párizsi krt. 36.	62/551-901	szeged @ah.gov.hu
<b>Alsó-Tisza vidéki</b> Vízügyi Igazgatóság	<b>Dr. Kozák Péter</b> igazgató	6720 Szeged, Stefánia 4., Pf. 390	62/599-510	titkarsag @ativizig.hu
<b>Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal</b> Dél-Alföldi Regionális Igazgatóság	<b>Dr. Seres József</b> igazgató	6724 Szeged, Londoni krt. 15.	62/549-140	dar @bah.b-m.hu
<b>Csongrád Megyei</b> Katasztrófavédelmi Igazgatóság	<b>Szatmári Imre t. dandártábornok</b> igazgató	6721 Szeged, Berlini krt. 16-18. Pf. 483.	62/621-280	csongrad.titkarsag @katved.gov.hu
<b>Csongrád Megyei</b> Rendőrfőkapitányság	<b>Dr. Piros Attila r. dandártábornok</b> megyei főkapitány	6721 Szeged, Kossuth Lajos sgt. 22-24.	62/562-400	pirosa @csongrad.police.hu
<b>Klebelsberg Központ</b> Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ	<b>Balázs József</b> igazgató	6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.	30/399-5341	jozsef.balazs @kk.gov.hu
<b>Klebelsberg Központ</b> Szegedi Tankerületi Központ	<b>Plesovszkiné Ujfaluczki Judit</b> igazgató	6722 Szeged, Kálvária sgt. 84-86.	30/373-8851	judit.ujfaluczki @kk.gov.hu
<b>Magyar Államkincstár</b> Csongrád Megyei Igazgatósága	<b>Rigó Szilveszterné</b> igazgató	6720 Szeged, Széchenyi tér 9.	62/568-160	rigo.szilveszterne @allamkincstar.gov.hu
<b>Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő</b> Ellátási és Koordinációs Főosztály	<b>Plavetzné dr. Tompán Veronika</b> főosztályvezető	6726 Szeged, Bal fasor 17-21.	62/561-200	dath.csongrad @neak.gov.hu
<b>Szegedi</b> Fegyház és Börtön	<b>Tikász Sándor bv. dandártábornok</b> intézetparancsnok	6723 Szeged, Mars tér 13. Pf. 458	62/554-969	szeged.uk @bv.gov.hu
<b>Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság</b> Csongrád Megyei Kirendeltsége	<b>Nyári Amália</b> igazgató	6722 Szeged, Rákóczi tér 1.	70/647-5910	csongrad @szgyf.gov.hu

### Tanácskozási joggal meghívottak:

szervezeti egység	vezető	levelezési cím	telefon	e-mail cím
<b>Csongrád Megyei Közgyűlés</b> elnöke	Kakas Béla elnök	6720 Szeged, Tisza Lajos körút 2-4.	62/886-831	elnok @csongrad-megye.hu
<b>Csongrád Megyei Önkormányzat</b> jegyzője	Vadász Csaba jegyző	6720 Szeged, Tisza Lajos körút 2-4.	62/886-840	fojegyzo @csongrad-megye.hu
<b>Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város</b> jegyzője	Dr. Varga Ildikó jegyző	6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.	62/530-119	jegyzo @hodmezovasarhely.hu
<b>Szeged Megyei Jogú Város</b> jegyzője	Dr. Mózes Ervin címetes főjegyző	6720 Szeged, Széchenyi tér 10.	62/564-364	moz.es.erwin @szeged.eu
<b>Központi Statisztikai Hivatal</b> Szegedi Főosztály	Kocsis-Nagy Zsolt főosztályvezető	6726 Szeged, Jobb fasor 6-10. Pf. 410	62/623-800	info.szeged @ksh.hu
<b>Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság</b> Szegedi Hatósági Iroda	Szabó Tibor igazgató	6721 Szeged, Csongrádi sgt. 15. Pf. 689.	62/568-300	info @nmhh.hu
<b>Nemzeti Adó- és Vámhivatal</b> Csongrád Megyei Adó- és Vámigazgatósága	Dr. Makó András igazgató	6721 Szeged, Bocskai u. 14. Pf. 890	62/567-500	csongradavig @nav.gov.hu

# Önkormányzati elérhetőségek, polgármesterek és jegyzők Csongrád megyében

Kiemelten jelezve a legutóbb közölt (2018. május 9-ei) állapothoz képest bekövetkezett változások

Folyamatosan aktualizált tartalommal elérhető a [csmkh.hu/hu/onkormanyzatok-elerhetosegei-csongrad-megyeben](http://csmkh.hu/hu/onkormanyzatok-elerhetosegei-csongrad-megyeben) címen

település	közös hivatal	székhely	e-mail	telefon	honlap	polgármester	jegyző
<b>ALGYÓ</b> nagyközség		6750 Algyó, Kastélykert u. 40.	ph @algyo.hu	62/517-517	algyo.hu	Molnár Áron	Dr. Varga Ákos
<b>AMBRÓZFALVA</b> község	Csanádalberti	6916 Ambrózfalva, Dózsa György u. 1.	phambroz @oroscom.hu	62/521-010	ambrozfalva.hu	Csirik László	Dr. Sarkadi Péter
<b>APÁTFALVA</b> község		6931 Apátfalva, Templom u. 69.	apatfalva.polg @vnet.hu	62/520-040	apatfalva.hu	Szekeres Ferenc	Dr. Szénási Hanna
<b>ÁRPÁDHALOM</b> község	Nagymágocsi	6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17.	pnhivatal @arpadhalom.hu	63/456-057	arpadhalom.hu	Szarka Attila	Dr. Vida Bernadett
<b>ÁSOTTHALOM</b> nagyközség		6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.	polghiv @asotthalom.hu	62/591-560	asotthalom.hu	Toroczkai László	Dr. Hajnal Péter

település	közös hivatal	székhely	e-mail	telefon	honlap	polgármester	jegyző
<b>BAKS</b> község		6768 Baks, Fő u. 92.	info @baks.hu	62/269-233	baks.hu	Búza Zsolt	az új jegyző kinevezéséig: Dr. Faragó Péter Tömörkényi KÖH jegyzője
<b>BALÁSTYA</b> község		6764 Balástya, Rákóczi u. 5.	titkarsag @balastya.hu	62/278-222	balastya.hu	Ujvári László	Magyar Mihályné
<b>BORDÁNY</b> nagyközség		6795 Bordány, Benke G. u. 44.	bordany @bordany.hu	62/588-510	bordany.com	Tanács Gábor	Dr. Fodor Ákos
<b>CSANÁDALBERTI</b> község	Csanádalberti	6915 Csanádalberti, Fő u. 30.	polghivcsanadalberti @oroscom.hu	62/650-310	–	Csjernyik Zoltán	Dr. Sarkadi Péter
<b>CSANÁDPALOTA</b> város	Csanádpalotai	6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.	pmhiv @csanadpalota.hu	62/263-001	csanadpalota.hu	Nyergesné Kovács Erzsébet	Dr. Keresztury Monika
<b>CSANYTELEK</b> község		6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.	csanytelek @csanytelek.hu	63/578-510	csanytelek.hu	Forgó Henrik	Kató Pálné
<b>CSENGELE</b> község	Csengelei	6765 Csengele, Petőfi u. 13.	titkarsag @csengele.hu	62/586-570	csengele.hu	Kormányos Sándor	Dr. Tóth Tibor
<b>CSONGRÁD</b> város		6641 Csongrád, Kossuth tér 7.	csongrad @csongrad.hu	63/571-900	csongrad.hu	Bedő Tamás Albert	Dr. Juhász László
<b>DEREKEGYHÁZ</b> község	Szegvári	6621 Derekegyház, Kossuth u. 4.	hivatal @derekegyhaz.hu	63/453-019	derekegyhaz.hu	Szabó István	Dr. Szecskó Tamás
<b>DESZK</b> község		6772 Deszk, Tempfli tér 7.	ph @deszk.hu	62/571-580	deszk.hu	Király László	Dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita
<b>DÓC</b> község	Sándorfalvi	6766 Dóc, Alkotmány u. 17.	onkormanyzat @dockozseg.hu	62/570-005	dockozseg.hu	Tóth Margit	Dr. Bánfi Margit

település	közös hivatal	székhely	e-mail	telefon	honlap	polgármester	jegyző
<b>DOMASZÉK</b> nagyközség		6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.	domaszek @t-online.hu	62/284-011	domaszek.hu	Kispéter Géza	Dr. Csányi Imre
<b>EPERJES</b> község	Fábiánsebestyéni	6624 Eperjes, Petőfi u. 1.	ph.eperjes @tanet.hu	63/455-527	eperjes.hu	Kós György Gergő	Gyurisné Székely Erika
<b>FÁBIÁNSEBESTYÉN</b> község	Fábiánsebestyéni	6625 Fábiánsebestyén, Szabadság tér 2.	polghivfabian @tanet.hu	63/366-555	fabian sebestyen.hu	Dr. Kós György	Gyurisné Székely Erika
<b>FELGYŐ</b> község	Tömörkényi	6645 Felgyő, Széchenyi u. 1.	pmhv @felgyo.hu	63/580-060	felgyo.hu	Horváth Lajos	Dr. Faragó Péter
<b>FERENCZÁLLÁS</b> község	Kübekházi	6774 Ferenczallás, Szegedi u. 53.	onkormanyzat @ferenczallas.koznet.hu	62/529-505	ferenczallas.hu	Jani János	Dr. Gácsi Zoltán
<b>FORRÁSKÚT</b> község		6793 Forráskút, Fő u. 74.	hivatal @forraskut.hu	62/287-222	forraskut.hu	Fodor Imre	Dr. Kapás Anita
<b>FÖLDEÁK</b> község	Földeáki	6922 Földeák, Szent László tér 1.	foldeak @foldeak.hu	62/524-092	foldeak.hu	Hajnal Gábor	Rákóczi Edit
<b>HÓDMEZŐVÁSÁRHELY</b> megyei jogú város	Hódmezővásárhelyi	6800 Hmvhely, Kossuth tér 1.	pmh @hodmezovasarhely.hu	62/530-100	hodmezo vasarhely.hu	Dr. Márki-Zay Péter	Dr. Varga Ildikó
<b>KIRÁLYHEGYES</b> község	Csanádpalotai	6911 Királyhegyes, Jókai u. 38.	kiralyhegyes6911 @gmail.com	62/287-945	kiralyhegyes.hu	Horváth Lajos	Dr. Keresztury Monika
<b>KISTELEK</b> város		6760 Kistelek, Árpád u. 1-3.	hivatal @kistelek.hu	62/598-100	kistelek.hu	Nagy Sándor	Süliné dr. Terecskei Erzsébet jegyzőt helyettesíti: Dr. Nagy Rusztem aljegyző
<b>KISZOMBOR</b> nagyközség		6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.	ph @kiszombor.hu	62/525-090	kiszombor.hu	Szevári Ernőné	Dr. Kárpáti Tibor

település	közös hivatal	székhely	e-mail	telefon	honlap	polgármester	jegyző
<b>KLÁRAFALVA</b> község	Kübekházi	6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.	onkormanyzat @klarafalva.koznet.hu	62/529-000	klarafalva.hu	Fekete József István	Dr. Gácsi Zoltán
<b>KÖVEGY</b> község	Csanádpalotai	6912 Kövegy, Kossuth u. 29.	pmhiv @kovegy.hu	62/523-820	kovegy.hu	Galgóczkiné Krobák Mária	Dr. Keresztury Monika
<b>KÜBEKHÁZA</b> község	Kübekházi	6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.	jegyzo @kubekhaza.hu	62/254-514	kubekhaza.hu	Dr. Molnár Róbert	Dr. Gácsi Zoltán
<b>MAGYARCSANÁD</b> község	Magyarcsanádi	6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.	info @magyarcsanad.hu	62/520-630	magyar csanad.hu	Farkas János	Izsákné Hetényi Valéria Mária
<b>MAKÓ</b> város		6900 Makó, Széchenyi tér 22.	info @mako.hu	62/511-800	mako.hu	Farkas Éva Erzsébet	Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyzőt helyettesíti: Dr. Turbucz Marietta Judit jegyzői irodavezető
<b>MAROSLELE</b> község		6921 Maroslele, Szabadság tér 1.	marosleleph @vnet.hu	62/256-033	maroslele.hu	Dr. Martonosi György	Dr. Dóka Tímea
<b>MÁRTÉLY</b> község	Hódmezővásárhelyi	6636 Mártély, Rákóczi tér 1.	onkormanyzat @martely.hu	62/528-062	martely.hu	Borsos József	Dr. Varga Ildikó
<b>MINDSZENT</b> város		6630 Mindszent, Köztársaság tér 31.	mindszent @mindszent.hu	62/527-010	mindszent.hu	Zsótér Károly	Dr. Megyeri Szilvia
<b>MÓRAHALOM</b> város		6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.	info @morahalom.hu	62/281-022	morahalom.hu	Nógrádi Zoltán	Dr. Elekes Petra
<b>NAGYÉR</b> község	Csanádalberti	6917 Nagyér, Szabadság u. 33.	igazgatas.nagyer @oroscom.hu	62/521-910	nagyer.hu	Lőrincz Tibor	Dr. Sarkadi Péter
<b>NAGYLAK</b> község	Magyarcsanádi	6933 Nagylak, Petőfi u. 14.	jegyzo @nagylak.hu	62/279-140	nagylak.hu	Locskai Zoltán	Izsákné Hetényi Valéria Mária

település	közös hivatal	székhely	e-mail	telefon	honlap	polgármester	jegyző
<b>NAGYMÁGOCS</b> nagyközség	Nagymágocsi	6622 Nagymágocs, Szentesi út 42.	pmhivatal @nagymagocs.hu	63/363-002	nagymagocs.hu	Szebellédi Endre István	Dr. Vida Bernadett
<b>NAGYTÓKE</b> község	Szentesi	6612 Nagytóke, Széchenyi tér 4.	nagytoke @szentes.hu	63/450-609	nagytoke.hu	Szél Csaba	Dr. Sztantics Csaba
<b>ÓFÖLDEÁK</b> község	Földeáki	6923 Óföldreák, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.	hivatal.ofoldeak @gmail.com	62/295-603	ofoldeak.hu	Simonné Sinkó Erika	Rákóczi Edit
<b>ÓPUSZTASZER</b> község		6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.	opusztaszer @invitel.hu	62/575-130	opusztaszer kozseg.hu	Makra József	Dr. Lajkó Norbert
<b>ÖTTÖMÖS</b> község	Ruzsai	6784 Öttömös, Fő u. 12.	hivatal @ottomos.hu	62/589-015	ottomos.hu	Dr. Dobó István	Fódi Anita
<b>PITVAROS</b> község	Csanádalberti	6914 Pitvaros, Kossuth u. 30.	polghiv @pitvaros.hu	62/522-411	pitvaros.hu	Radó Tibor	Dr. Sarkadi Péter
<b>PUSZTAMÉRGES</b> község	Ruzsai	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.	hivatal @pusztamerges.hu	62/286-851	pusztamerges.hu	Dr. Papp Sándor	Fódi Anita
<b>PUSZTASZER</b> község	Csengelei	6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.	pmhiv @pusztaszer.hu	62/576-510	pusztaszer.hu	Máté Gábor	Dr. Tóth Tibor
<b>RÖSZKE</b> község		6758 Rőszke, Felszabadulás u. 84.	jegyzo @roszkenet.hu	62/573-030	roszke.hu	Borbásné Márki Márta	Dr. Gácsér Tamás
<b>RUZSA</b> község	Ruzsai	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.	ruzsa @ruzsa.hu	62/285-011	ruzsa.hu	Sánta Gizella	Fódi Anita
<b>SÁNDORFALVA</b> város	Sándorfalvi	6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.	polghiv @sandorfalva.hu	62/572-961	sandorfalva.hu	Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária	Dr. Bánfi Margit
<b>SZATYMAZ</b> község		6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.	pmhivatal @szatymaz.hu	62/583-560	szatymaz.hu	Barna Károly	Dr. Makay Enikő



település	közös hivatal	székhely	e-mail	telefon	honlap	polgármester	jegyző
<b>SZEGED</b> megyei jogú város		6720 Szeged, Széchenyi tér 10.	info @szegedvaros.hu	62/564-364	szegedvaros.hu	Dr. Botka László	Dr. Mózes Ervin
<b>SZEGVÁR</b> nagyközség	Szegvári	6635 Szegvár, Szabadság tér 2.	polghiv @szegvar.hu	63/364-800	szegvar.hu	Gémes László	Dr. Szecskó Tamás
<b>SZÉKKUTAS</b> község		6821 Székkutas, Béke u. 2.	titkarsag @szekkutas.hu	62/593-050	szekkutas.hu	Szél István	Olasz Mónika
<b>SZENTES</b> város	Szentesi	6600 Szentes, Kossuth tér 6.	sztantics @szentes.hu	63/510-300	szentes.hu	Szurbik Imre	Dr. Sztantics Csaba
<b>TISZASZIGET</b> község	Kübekházi	6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.	tizasziget @vnet.hu	62/254-022	tizasziget.hu	Ferenczi Ferenc	Dr. Gácsi Zoltán
<b>TÖMÖRKÉNY</b> község	Tömörkényi	6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8.	tomorkeny @tomorkeny.hu	63/577-020	tomorkeny.hu	Bánfi Sándor	Dr. Faragó Péter
<b>ÚJSZENTIVÁN</b> község		6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.	polgarmesterihivatal @ujszentivan.hu	62/277-021	ujszentivan.hu	Putnik Lázár	Dr. Szentirmay Sára
<b>ÜLLÉS</b> nagyközség		6794 Üllés, Dorozsmai u. 40.	hivatal @ulles.hu	62/282-122	ulles.hu	Nagy Attila Gyula	Dr. Borbás Zsuzsanna
<b>ZÁKÁNYSZÉK</b> község		6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	info @zakanysezek.hu	62/590-490	zakanysezek.hu	Matuszka Antal István	Gárgyán István
<b>ZSOMBÓ</b> nagyközség		6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.	polghiv @zsombo.hu	62/595-555	zsombo.hu	Gyuris Zsolt	Dr. Csúcs Áron
<b>CSONGRÁD MEGYEI</b> Önkormányzat		6720 Szeged, Tisza Lajos körút 2–4.	hivatal @csongrad-megye.hu	62/886-840	csongrad-megye.hu	Kakas Béla <i>elnök</i>	Vadász Csaba