



CSONGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

HIVATALI TÁJÉKOZTATÓ

II. ÉVFOLYAM – 2012. ÉVI 5. SZÁM

Tartalom

Bevezető	2
Törvényességi Felügyeleti Főosztály tájékoztatói	3
A Főosztály működéséről	3
Az önkormányzatok határidős feladatai a 2102. évben	6
Jegyző változások	11
Hatósági Főosztály tájékoztatói	13
Tájékoztató a gyermekek után járó ellátásokról (4. rész)	13
Koordinációs és Szervezési Főosztály tájékoztatói	18
A fegyelmi eljárás szabályai a 31/2012. (III. 7.) Korm. rendeletben	18
31/2012. (VI. 29.) AB határozat a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény 8. § hatálybalépésének felfüggesztéséről.....	23
Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóság tájékoztatói	25
Magán-állatorvosi ügyeleti beosztás	25
Kulturális Örökségvédelmi Iroda tájékoztatói	28
Változás a KÖI hatósági szerepében	28
Munkaügyi Központ tájékoztatói	29
„Fesztiválbörze” – Legközelebb az ügyfelekhez – Állásbörze az Öttömösi Spárgafesztiválon.....	29
Munkaerő-piaci helyzetkép (Csongrád megye – 2012. május)	31
Szociális és Gyámhivatal tájékoztatói	34
A Szociális és Gyámhivatal által lefolytatott felügyeleti ellenőrzések tapasztalatai a 2 éven túli, illetve az eredménytelen védelembe vételek tárgyában	34
A Csongrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal bemutatkozása	36

6741 SZEGED,
RÁKÓCZI TÉR 1.

WWW.CSMKH.HU

VEZETO@CSMKH.HU

TEL.: 62/562-662

FAX: 62/562-601

A KIADÁSÉRT FELELŐS:
B. NAGY LÁSZLÓ
KORMÁNYMEGBÍZOTT

SZERKESZTI:
KOORDINÁCIÓS ÉS SZERVEZÉSI
FŐOSZTÁLY

A SZERKESZTÉSBE KÖZREMŰKÖDIK:
DR. LŐRINCSIK PÉTER
LORINCSIK.PETER@CSMKH.HU
62/562-656

BEVEZETŐ

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Jegyző Úr!

Bízom benne, hogy Hivatalunk Tájékoztatójának korábbi számaiban megjelent szakmai anyagok hasznos segítséget nyújtottak munkája során.

A Tájékoztató jelen számában továbbra is kiemelt témákat, jogszabályváltozásokat emeltünk ki, illetve fel kívánjuk hívni a figyelmet az aktuális feladatokra, határidőkre.

Tájékoztatót készítettünk az önkormányzatok határidős feladatai a 2102. évi feladatairól, illetve közzétesszük az elmúlt időszakban bekövetkezett jegyzői változásokat.

Bemutatjuk a gyermekek után járó ellátások közül a gyermekgondozási segélyre vonatkozó szabályozást.

Ismertetjük a fegyelmi eljárás szabályai a 31/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján, illetve felhívjuk a figyelmet az Alkotmánybíróság egy Csvt.-vel kapcsolatos friss döntésére.

Folytatjuk azon sorozatunkat, melyben bemutatjuk a Kormányhivatal törzshivatalának egy belső szervezeti egységét, valamint valamely szakigazgatási szervét. Jelen számunkban a Törvényességi Felügyeleti Főosztály, valamint a Szociális és Gyámhivatal mutatkozik be.

Tájékoztatót teszünk közzé a Kulturális Örökségvédelmi Iroda hatósági eljárásban megváltozott szerepéről.

Közzétesszük a július hónapra vonatkozó magán-állatorvosi beosztást.

Közzétesszük a Szociális és Gyámhivatal által lefolytatott felügyeleti ellenőrzések tapasztalatairól készült anyagunkat a 2 éven túli, illetve az eredménytelen védelembe vételek tárgyában.

Bemutatjuk Csongrád megyére vonatkozóan a munkaerő-piac 2012. május havi fontosabb adatait, valamint beszámolunk az Öttömösi Spárgafesztiválon tartott Állásbörzéről.

Remélem, hogy a Tájékoztató témakörei felkeltik érdeklődését és segítik tevékenységét.

S z e g e d, 2012. július 6.

B. Nagy László
kormány megbízott

TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI FŐOSZTÁLY TÁJÉKOZTATÓI

A FŐOSZTÁLY MŰKÖDÉSÉRŐL

A Törvényességi Felügyeleti Főosztály a Csongrád Megyei Kormányhivatal törzshivatalának részeként 7 fős létszámmal működik. A Főosztály feladata az önkormányzatok törvényességi felügyeletének ellátása.

A törvényességi felügyeleti jogkör tartalmát Magyarország Alaptörvénye, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mhöt.) állapítja meg. Ennek keretében a főosztály vizsgálja a helyi és a nemzetiségi önkormányzatok, valamint szerveik, bizottságok, polgármester, részönkormányzatok, társulások szervezetét, működését, valamint az általuk hozott döntések és az azokhoz kapcsolódó döntéshozatali eljárások jogszerűségét, emellett ellenőrzi a jogszabályban meghatározott jogalkotási és egyéb döntési, határozathozatali, továbbá a feladatellátási kötelezettségek teljesítését.

A Főosztály a Csongrád megyében működő 60 települési és a megyei önkormányzat, továbbá a 42 nemzetiségi önkormányzat felügyelete mellett 7 többcélú kistérségi társulás, valamint 63 egyéb társulás törvényességi felügyeletét is ellátja. A főosztály munkatársai a törvényességi referensek. A feladatmegosztás területi rendszerben, arányos település szerinti beosztásban valósul meg: egy referens átlagosan 10 települést felügyel. A nemzetiségi önkormányzatok, valamint a társulások az adott településhez tartoznak.

A főosztály a törvényességi felügyeleten túli egyéb feladatokat is végez a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (rég. Ötv.) valamint az ágazati jogszabályokban (pl. Közbeszerzési törvény, Hulladékgazdálkodásról szóló törvény, Közoktatásról szóló törvény stb.) kifejezetten nevesített felhatalmazás alapján. Ezen túlmenően szakmai segítségnyújtást is biztosít az önkormányzatok számára a napi gyakorlat által kialakított módon: telefonon, személyesen és e-mailben. Szakmai specializálódás keretében a felmerülő konkrét kérdésekben jogi véleményt ad, állásfoglalást készít a gyakorlati jogértelmezési problémák megoldásához.

A törvényességi felügyelet a korábbi törvényességi ellenőrzésnél szigorúbb eszközökkel rendelkezik. A törvényességi felügyeleti eljárás az önkormányzatok által papír alapon beküldött jegyzőkönyvek, az azokban található döntések, továbbá az elektronikusan és papír alapon is beküldött önkormányzati rendeletek vizsgálatával indul. Az eljárás része – amennyiben szükséges – az érintettől való információkérés, illetőleg a javaslattétel az önkormányzat felé az önkormányzat működésére, szervezetére, döntéshozatali eljárására.

A vizsgálat során tapasztalt jogsértés esetén törvényességi felhívás kiadására van lehetőség, amelyben határidő tűzésével felszólítjuk az érintettet a jogkövető állapot helyreállítására. A felhívás eredménytelensége esetén – a jogsértés tárgyától függően – lehetőség van további intézkedés megtételére, például bírósági kereset benyújtására. Csongrád megyében legutoljára 2011. évben fordult elő, hogy el nem fogadott törvényességi felhívás (észrevétel) miatt bírósági kereset benyújtására volt szükség.

A Kormányhivatal a Törvényességi Felügyeleti Főosztály közreműködésével kezdeményezheti a polgármesternél a képviselő-testület ülésének összehívását, ha valamely törvényességi kérdés megtárgyalása indokolt.

2012. január 1-jétől a Kúriánál kezdeményezhető az önkormányzati rendelet felülvizsgálata, ha a rendelet, vagy annak valamely rendelkezése jogszabálysértő. Kezdeményezhető a Kúriánál a helyi önkormányzat törvényen alapuló jogalkotási kötelezettsége elmulasztásnak megállapítása. Mindkét esetben, amennyiben a helyi önkormányzat a jogalkotási kötelezettségének a bíróság által meghatározott időpontig nem tesz eleget, a kormányhivatal kezdeményezésére a bíróság elrendeli, hogy az önkormányzati rendeletet a helyi önkormányzat nevében a megyei kormányhivatal vezetője alkossa meg. Ennek előkészítése a főosztály feladata.

Az önkormányzati rendelet Alkotmánybíróságnál történő felülvizsgálata csak Alaptörvénybe ütközése esetében indítványozható a törvényességi felügyeletért felelős miniszter útján a Kormányánál.

A Főosztály jár el a kormányhivatal törvényességi felügyeleti hatáskörébe tartozó további ügyekben. Így például kezdeményezheti a törvényt sértő önkormányzattal szemben a Magyar Államkincstárnál a központi költségvetésből járó támogatás visszatartását, megvonását, pert indíthat a sorozatos törvényt sértést elkövető polgármester tisztségének megszüntetése iránt, fegyelmi eljárást kezdeményezhet a polgármester ellen és a polgármesternél a jegyző ellen, kezdeményezheti az Állami Számvevőszéknél a helyi önkormányzat gazdálkodását érintő vizsgálat lefolytatását. A törvényességi felügyeleti eljárás az önkormányzati határozat végrehajtásának felfüggesztését is eredményezheti a bírósági ügyszakban. Javaslatot tehet az önkormányzat törvényes működésére.

A Törvényességi Felügyeleti Főosztály készíti elő az alaptörvény-ellenesen működő képviselő-testület feloszlására irányuló javaslatot, melyről a Kormány indítványára – az Alkotmánybíróság véleményének kikérését követően – az Országgyűlés dönt. Mindezek a felügyeleti intézkedések szigorú eljárási szabályok és határidők betartásához kötöttek, melyek nem a Ket.-ben, hanem az adott ügygel érintett törvényekben kerültek rögzítésre (Pl. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, Bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló törvény, Alkotmánybíróságról szóló törvény, Polgári perrendtartásról szóló törvény stb.)

2012. évtől a törvényességi felügyelet eszköztára két teljesen új lehetőséggel gyarapodott az úgynevezett „aktuspótlás” és a „törvényességi felügyeleti bírság” jogintézményével. Az „aktuspótlás”-ként emlegetett jogintézmény lényege, hogy a helyi önkormányzat jogalkotási-, határozathozatali- vagy feladatellátási kötelezettségének elmulasztása esetén a kormányhivatal jogosult az érintett önkormányzati rendelet megalkotására, határozat meghozatalára, közszolgáltatási feladat ellátására az önkormányzat költségén. A másik újdonság a „törvényességi felügyeleti bírság” intézménye, amely a törvény által meghatározott esetekben lehetővé teszi az önkormányzatokkal szembeni pénzügyi szankció kiszabását. Megyénkben eddig egyik fajta jogkövetkezmény alkalmazására sem volt szükség.

Az Mhöt. a törvényességi felügyeleti eszközök között nevesíti a helyi önkormányzatoknak nyújtandó szakmai segítséget. Ennek keretében a Főosztály nagy hangsúlyt fektet arra, hogy „jobb elébe menni a problémának, mint utólag korigálni”, így a szigorú értelemben vett törvényességi felügyeletet jellemző utólagosság mellett fokozottabb figyelmet

fordítunk a megelőzésre. Ennek keretében kiemelt fontosságú feladatunkként kezeljük az önkormányzatok folyamatos szakmai tájékoztatását, az önkormányzatokat érintő aktuális problémákról, a jogszabályi környezet változásáról rövid úton – legtöbbször körlevél formában – értesítjük az érintetteket, ezáltal is segítve a jogszabályok alkalmazását.

A Főosztály részt vesz a kormányhivatal által elektronikusan szerkesztett Hivatali Tájékoztató elkészítésében, melyben rendszeresen közzétételre kerülnek azok a szakmai anyagok, melyeket az önkormányzatok és más társszervek figyelmébe ajánlunk. Emellett körlevelek kiadásával, jegyzői klubok ülésein való részvétellel, valamint a Kormányhivatal által szervezett értekezletek keretében adott tájékoztatással segíti az önkormányzatokkal való együttműködést.

A Főosztály leginkább jellemző munkamódszere a napi, rendszeres kapcsolattartás az önkormányzatokkal (jegyzők, polgármesterek, polgármesteri hivatalok ügyintézői), melynek során településenként, egyénileg, a lehető legrövidebb időn belül válik lehetővé a felvetett problémák megoldása, ezáltal a törvényes működés elősegítése.

Feladataink közé tartozik az önkormányzatokra vonatkozó adatok, személyi és egyéb változások gyűjtése, az OSAP rendszerhez való továbbítása, amelyek nagymértékben megkönnyítik az önkormányzati működés áttekintését, segítve ezáltal a hatékony munkavégzést.

A törvényességi felügyelethez tágabban kapcsolódó tevékenysége a Főosztálynak az önkormányzati testületek, és a polgármesteri hivatalok, körjegyzőségek működését érintő panaszok és a közérdekű bejelentések kivizsgálása. A panaszügyek kapcsán az állampolgárokkal való kapcsolattartás nemcsak papír alapon, hanem igényük szerint telefonon és személyes ügyfélfogadással is történik.

A nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatban külön feladata a Főosztálynak a képviselő-testületi ülésekről készült jegyzőkönyvek szkennelt formátumban történő továbbítása az illetékes minisztérium (EMMI) részére a jogszabályi előírásoknak megfelelően. A nemzetiségi önkormányzatok támogatása a megtartott ülések számához kötött, így a beküldött és felterjesztett jegyzőkönyvek képezik a támogatási döntések alapját.

A Főosztály feladataként jelentkezik a vis maior bejelentésekkel kapcsolatos ügyintézés, helyszínelés és annak koordinálása. 2012. évben Csongrád megyében a februárban rövid idő alatt lehullott rendkívüli mennyiségű hó okozta károk miatt 10 új bejelentés érkezett, emellett a 2010-2011. évek csapadékos, belvizes időszakában beadott pályázatok elszámolásával, illetőleg az utóellenőrzésekkel kapcsolatos tennivalókkal együtt összesen 15 db folyamatban lévő ügy van a Főosztálynál.

A közigazgatás folyamatos mozgásban lévő jogterület, melynek egyik velejárója a jogszabályi környezet kisebb-nagyobb mértékű változása. A jelenleg is zajló nagyvű közigazgatási reformfolyamatban, a reform keretében a főhatóságok, minisztériumok által meghatározott feladatok végrehajtásában, a jogszabály-tervezetek véleményezésében a Törvényességi Felügyeleti Főosztály is rendszeresen részt vesz.

Néhány számszerű adat a Főosztály munkáját illetően:

2011. évben a Főosztályon 5759 db iktatott irat keletkezett, ebből 4234 db az önkormányzatoktól és szerveiktől, valamint a társulásoktól, fejlesztési tanácsoktól beérkezett jegyzőkönyv. Egy ügyintézőre vetítve ez éves szinten 822 db irat. Írásbeli észrevétel kiadására 171 esetben került sor. 2011. évben az önkormányzati döntések tekintetében 227 rendeletre összesen 548 törvénysértés miatt tettünk észrevételt. Kevesebb volt az észrevételekkel érintett határozatok száma (130 db – ebből 3 db társulási határozat), amelyekben összesen 145 db jogsértést kifogásoltunk, míg működési, mulasztási törvénysértés miatt 154 esetben éltünk észrevétellel. 2011. január 1. és december 31. között Főosztályunk összesen 53 alkalommal működött közre rendelettervezet illetőleg társulási megállapodás tervezetének előzetes véleményezésében, míg jogértelmezési kérdésekben írásbeli állásfoglalás kiadására 28 esetben került sor.

A Törvényességi Felügyeleti Főosztály és munkatársainak elérhetőségei:

Törvényességi Felügyeleti Főosztály	Telefon: 62/562-683 e-mail: tfo@csmkh.hu
Dr. Balogh Zoltánné Főosztályvezető	Telefon: 62/562-684
Dr. Csongrádi Helga Főosztályvezető-helyettes	Telefon: 62/562-687
Dr. Pintér Anita Törvényességi referens	Telefon: 62/562-686
Dr. Emhő Zsuzsanna Törvényességi referens	Telefon: 62/562-688
Dr. Szabó Gabriella Törvényességi referens	Telefon: 62/562-681
Dr. Neparáczki Nándor Törvényességi referens	Telefon: 62/562-685
Dr. Semperger Zsolt Törvényességi referens	Telefon: 62/562-685
Dr. Felföldi Ágnes (ösztöndíjas) TERKA adatok kezelése	Telefon: 62/562-683

AZ ÖNKORMÁNYZATOK HATÁRIDŐS FELADATAI A 2102. ÉVBEN

Készítette: Dr. Emhő Zsuzsanna

Az alábbi összeállítással az önkormányzatokat érintő 2012. évi, fontosabb határidős feladatokra hívjuk fel a figyelmet azzal a szándékkal, hogy a döntéshozatal munkáját megkönnyítsük, és ahhoz segítséget nyújtsunk. A tájékoztatóban az egyéb, jogszabályi előírásokban rögzített felülvizsgálati és rendszeres időközönként végrehajtandó feladatokat is felsoroltuk.

Fontosnak tartjuk kiemelni azt, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a nemzeti vagyongazdálkodás rendeltetése biztosításának céljából **közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet** köteles készíteni.

Az Nvtv. 2012. január 1. napján lépett hatályba, a vagyongazdálkodási terv elkészítésére külön határidőt nem állapít meg. Tekintettel arra, hogy az Nvtv. hatályba lépése óta immár kellő idő eltelt, ezért kérjük, hogy a vagyongazdálkodási terv készítési kötelezettségnek a közeljövőben tegyenek eleget.

A Hivatali Tájékoztató 2012. évi 2. számában jelent meg a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének új szabályairól szóló cikkünk. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Magyar Közlöny 2012. évi 67. számában lett kihirdetve az **emberi erőforrások minisztere 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelete a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól**. A rendelet részletezi a helyi esélyegyenlőségi program tartalmi és formai előírásait.

2012. évi határidős feladatok:

2012. I. félévi – lejárt, már teljesedésbe menő – határidők:

Költségvetési rendelet benyújtása: a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetési törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. (Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (2) bekezdés).

Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása: a helyi önkormányzat legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak szerinti saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. (Áht. 29. § (3) bekezdés)

Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonná minősítés: az önkormányzatoknak felül kellett vizsgálniuk a helyi rendeletben forgalomképtelenné nyilvánított vagyonelemek körét, és amennyiben a vizsgálat eredményeképpen megállapítást nyert, hogy bármely vagyonelem nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonná minősítése indokolt, úgy 2012. február 29. napjáig erről rendeletet kellett alkotni. (Nvtv. 18. § (1) bekezdés)

Közbeszerzési Terv: a helyi önkormányzat a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig, éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. (A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 33. § (1) bekezdés)

Gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet felülvizsgálata: az önkormányzati társulásban vagy többcélú kistérségi társulásban részt vevő települési önkormányzat az általa nyújtott

gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló, 2012. január 1-jén hatályos rendeletét 2012. április 1-jéig felülvizsgálja abból a célból, hogy a társulási megállapodásban erre kijelölt önkormányzat rendelete tartalmazza a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokat. (A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 161/E. §)

Belső ellenőrzési jelentés: a polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszti. (A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 92. § (10) bekezdés)

Zárszámadás: a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. (Áht. 91. § (1) bekezdés)

Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységről tájékoztató: a települési önkormányzat és a megyei fenntartó a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít. (Gyvt. 96. § (6) bekezdés)

Önkormányzati szabálysértési rendeleti tényállások hatályon kívül helyezése: az önkormányzatok 2012. május 31-ig kötelesek hatályon kívül helyezni az önkormányzati rendeletekben meghatározott szabálysértési rendelkezéseket. (A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 254. § (1) bekezdés)

Nemzetiségi önkormányzattal megállapodás megkötése: a nemzetiségi önkormányzatok működési feltételeinek biztosításáról és a költségvetési tervezésről szóló, Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) hatálybalépését megelőzően megkötött megállapodások hatályát a törvény nem érinti, azonban 2012. június 1-jéig az e törvény szerinti feltételeknek megfelelő megállapodásokat meg kell kötni azzal, hogy az érintett helyi önkormányzat és nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat 2013. évi költségvetési tervezése során az új megállapodás szerint köteles eljárni, továbbá a helyi önkormányzat 2013. január 1-jétől e törvény szerint köteles biztosítani a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit. (Njtv. 159. § (3) bekezdés)

2012. II. félévi határidők:

I. félévi költségvetési beszámoló: a polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig írásban tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztatás tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását. (Áht. 87. § (1) bekezdés)

Az állattartási rendeletekben a haszonállatok tartására vonatkozó rendelkezések felülvizsgálata: 2012. október 1-jét követően önkormányzati rendeletben mezőgazdasági

haszonállat tartása már nem lesz korlátozható. (Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény 6. § (6) bekezdés)

Éves belső ellenőrzési terv: a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év november 15-ig hagyja jóvá. (Ötv. 92. § (6) bekezdés)

Költségvetési koncepció: a jegyző, főjegyző, körjegyző, megyei főjegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármesternek november 30-ig be kell nyújtania a képviselő-testületnek. (Áht. 24. § (1) bekezdés)

Háromnegyed éves beszámoló: a polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a képviselő-testületet. (Áht. 87. § (1) bekezdés)

Önkormányzati társasági részesedéssel rendelkező gazdasági társaságok társasági szerződésének felülvizsgálata: Amennyiben a helyi önkormányzat olyan gazdálkodó szervezetben rendelkezik társasági részesedéssel, amely társaság vagy valamely tagja nem felel meg az Nvtv. átlátható szervezetre vonatkozó előírásainak, a társasági szerződést 2012. december 31-ig felül kell vizsgálni, és kezdeményezni kell a gazdálkodó szervezet tulajdonosi szerkezetének a törvény átlátható szervezetre vonatkozó előírásainak megfelelő átalakítását. (Nvtv. 18. § (4) bekezdés)

Egyéb feladatok:

Gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményi tevékenység ellenőrzése: a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát. (Gyvt. 5. § sa) pont, 104. § (1) bekezdés e) pont)

Helyi adóbevételi tájékoztató: az önkormányzat a beszedett adó összegéről évenként köteles a költségvetési beszámoló részeként a település lakosságát tájékoztatni. (A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 8. § (2) bekezdés) A jegyzőnek évente be kell számolnia a képviselő-testület részére az adóztatásról (1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pont)

Helyi esélyegyenlőségi program áttekintése: a helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, a helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani. (Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (4) bekezdés)

Hulladékgazdálkodási tervről beszámoló: a hulladékgazdálkodási terveket – kidolgozói – hat évre készítik el és 3 évente beszámolót állítanak össze az abban foglaltak végrehajtásáról. (A hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 37. § (1) bekezdés)

Körjegyzőségi beszámoló: a körjegyző évente beszámol, minden a körjegyzőségben résztvevő képviselő-testületnek a körjegyzőség munkájáról. (Ötv. 40. § (4) bekezdés)

Környezet állapotáról tájékoztatás: a települési önkormányzat elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot. (A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pont, 51. § (3) bekezdés)

Közmeghallgatás: a képviselő-testületnek évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást kell tartania. (Ötv. 13. §)

Közoktatási intézkedési terv felülvizsgálata: a helyi önkormányzat a helyi intézkedési terv végrehajtását legalább kétévenként értékeli és szükség szerint felülvizsgálja. (Közoktv. 85. § (4) bekezdés)

Rendőrségi beszámoló: a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. (A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdés)

Szociális intézményben folyó szakmai munka értékelése: a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét. (A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 4. § (1) bekezdés ma) pont, 92/B. § (1) bekezdés d) pont)

Szociális szolgáltatástervezési koncepció felülvizsgálata: a legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében szolgáltatástervezési koncepciót készít. Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el. A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat, illetve a társulás kétévente felülvizsgálja és aktualizálja. (Sztv. 92. § (3) bekezdés)

Társulási beszámoló: a polgármester a megállapodásban meghatározottak szerint, de legalább évente egyszer beszámol a képviselő-testületének a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. (A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 6. § (4) bekezdés)

Temetői díjak felülvizsgálata: a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzatnak évente felül kell vizsgálni. (A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdés)

Területrendezési terv felülvizsgálata: a területrendezési terveket legalább 10 évenként felül kell vizsgálni. (A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 23/E. §)

Többcélú kistérségi társulási beszámoló: a társulási tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről. (A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 6. § (3) bekezdés)

Vagyonrendelet felülvizsgálata: Az Nvtv. 2012. január 1. napjával történő hatályba lépése, a megváltozott fogalmak, szabályozási metodika szükségessé teszi az önkormányzati vagyonrendeletek felülvizsgálatát, többek között a korlátozottan forgalomképes vagyona vonatkozó rendelkezés feltételeire, az ingyenes átruházásra vonatkozó szabályok hatályon kívül helyezésére vonatkozóan.

Amennyiben az önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelem nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűvé nyilvánítása 2012. február 29-ét követően válik indokolttá, akkor az Nvtv. 5. § (4) bekezdése az irányadó, és ennek értelmében a helyi önkormányzat rendeletében, bármikor nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősíthet valamely vagyonelemet. (Nvtv. 3. § (1) bek, 5. §, 5. § (4) bekezdés, 13. § (3) bekezdés)

JEGYZŐ VÁLTOZÁSOK

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2012. január 1. napjától csatlakozott a Csanádpalota-Nagylak Körjegyzőséghez, a körjegyző Erdélyi Sándorné dr.

Ásotthalmon Dr. Karsai Éva jegyzőt – tartós távolléte idején – 2012. január 1. napjától Dr. Turbucz Marietta Judit köztisztviselő helyettesíti.

Deszken 2012. január 27-től Dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita tölti be az aljegyzői tisztséget.

Forráskút községben 2012. február 1. napjától ismételten a kinevezett jegyző, Dr. Kapás Anita látja el a jegyző feladatokat.

2012. május 1. napjától új körjegyzőség: Kübekháza-Ferencszállás-Klárafalva. A körjegyzői tisztséget ugyanezen időponttól Dr. Gácsi Zoltán tölti be.

Magyarcsanádon Dr. Bagi Mária jegyző nyugdíjba vonulását követően 2012. május 1. napjától Dr. Hevesi Tamás a kinevezett jegyző.

Deszk községben a képviselő-testület Dr. Román Éva jegyzőt tisztségéből 2012. június 4. napjával felmentette.

Tiszaszigeten Dr. Vladiszavlyev Zsanett jegyzőt – tartós távolléte idejére Dr. Szénási Hanna köztisztviselő helyettesíti.

Domaszéken Dr. Angyal Zsolt jegyző megbízatása 2012. június 30. napjával – közös megegyezéssel – megszűnik.

A **Csongrád Megyei Önkormányzat** Közgyűlése 2012. április 28. napjától Vadász Csabát nevezte ki főjegyzővé. Az aljegyzői tisztséget 2012. június 2-től Dr. Somosi Krisztina tölti be.

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY TÁJÉKOZTATÓI

TÁJÉKOZTATÓ A GYERMEKEK UTÁN JÁRÓ ELLÁTÁSOKRÓL (4. RÉSZ)

Készítette: Walla István

Gyermekgondozási segély

A Hivatali Tájékoztatóban útjára indított, a gyermekek után járó ellátásokat tárgyaló cikksorozatunk soron következő része a gyermek megszületését követően alanyi jogon járó egyik ellátás, a gyermekgondozási segély igénylésének feltételeit tekinti át.

A gyermekgondozási segélyről a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 20-22. §-ai rendelkeznek.

A gyermekgondozási segély a jogosult részére a saját háztartásában nevelt gyermek gondozására tekintettel, havi rendszerességgel jár.

Mennyi ideig jár a gyermekgondozási segély?

- a) a gyermek 3. életévének betöltéséig.
- b) ikergyermekek esetén a tankötelessé válás évének végéig, (amennyiben ikergyermekek esetén a tankötelessé válás éve nem egyezik meg, úgy a legkésőbb tankötelessé váló gyermeket kell figyelembe venni). A gyermek tankötelessé válásának időpontjaként legfeljebb a gyermek 10. életévé betöltésének napját kell érteni.
- c) tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermek 10. életévének betöltéséig. Tartósan beteg, súlyosan fogyatékos gyermek esetén – amennyiben rá tekintettel családi pótlékot még nem igényeltek – úgy az igénybejelentéshez igazolást kell csatolni. (A magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló ESzCsM rendelet szerinti igazolás, amennyiben azt korábban nem csatolta, vagy már nem érvényes.)

Az ellátást az igény késedelmes benyújtása esetén, visszamenőleg legfeljebb két hónapra, az igénybejelentés napját megelőző második hónap első napjától kell megállapítani, ha a jogosultsági feltételek ettől az időponttól kezdve fennállnak.

Gyermekgondozási segélyre jogosult:

- a) a gyermeket nevelő szülő (kiskorú szülő feltételekkel),
- b) a nevelőszülő,
- c) a gyám

A *kiskorú szülő* – a gyámhatóságnak a szülői ház vagy a szülők által kijelölt más tartózkodási hely elhagyását engedélyező határozata birtokában –, amennyiben a gyermeke részére kirendelt gyámmal nem él egy háztartásban, saját háztartásában nevelt gyermekére tekintettel maga igényelheti a gyermekgondozási segélyt. Akkor is a kiskorú szülő igényelheti a gyermekgondozási segélyt, ha gyermekének nem rendeltek gyámot. Abban az esetben, ha a kiskorú szülő a gyermekének gyámjával egy háztartásban él, a gyermek

után nem a kiskorú szülő, hanem a gyermek részére kirendelt gyám igényelhet gyermekgondozási segílyt.

2011. január 1-jétől az örökbefogadó szülő – a házastársi és a rokoni örökbefogadás kivételével – a gyermek örökbefogadás előtti gondozásba történő kihelyezésének időpontjától számított hat hónapig akkor is jogosult gyermekgondozási segílyre, ha a gyermek az örökbefogadás előtti gondozásba történő kihelyezésekor a 3. életévét már betöltötte illetve az ikergyermekek már tankötelesek, de a 10. életévüket még nem töltötték be.

Amennyiben az örökbe fogadni szándékozott gyermek a 3. illetve a 10. életévét az örökbefogadás előtti gondozásba történő kihelyezést követő 6 hónapon belül tölti be, illetve ikergyermekek esetén az örökbefogadás előtti gondozásba történő kihelyezést követő 6 hónapon belül a gyermekek tanköteleessé válnak, akkor az örökbefogadó szülő gyermekgondozási segílyre való jogosultsága az előbbiekben meghatározott életkor (időpont) betöltését követően a jogosultság kezdő időpontjától számítva hat hónap elteltéig meghosszabbodik.

A nagyszülő gyermekgondozási segílyre a szülő jogán szerezhethet jogosultságot.

A gyermek szülőjének vér szerinti, örökbefogadó szülője, továbbá annak együtt élő házastársa (a továbbiakban együtt: nagyszülő) is jogosult a gyermekgondozási segílyre, ha a gyermek

- első életévét betöltötte, továbbá
- a gondozása, nevelése a szülő háztartásában történik, valamint
- szülei írásban nyilatkoznak arról, hogy a gyermekgondozási segílyről lemondanak és egyetértenek a gyermekgondozási segílynek nagyszülő részéről történő igénylésével.

A nagyszülő részére a gyermekgondozási segílyre való jogosultság a fenti feltételek fennállása esetén kizárólag akkor állapítható meg, ha

- ő maga megfelel az ellátásra való jogosultság feltételeinek, és
- a szülő esetében is fennállnak a jogosultsági feltételek – ide nem értve a keresőtevékenység folytatásából adódó kizáró körülményt. (Keresőtevékenységnek minősül a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, Magyar Honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenység, továbbá szövetkezet tagjaként, vagy egyéni vállalkozóként, illetőleg társas vállalkozás tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenység.)

A nagyszülő gyermekgondozási segílyre való jogosultságát akkor is meg kell szüntetni, ha olyan kizáró körülmény áll be, amely a szülő az ellátásnak saját maga általi igénybevétele esetén a gyermekgondozási segílyre való jogosultságának elvesztését vonná maga után. A gyermekgondozási segílyben részesülő nagyszülő kereső tevékenységet a gyermek hároméves kora után napi négy órát meg nem haladó időtartamban folytathat, vagy időkorlátozás nélkül, ha a munkavégzés az otthonában történik.

A gyermekgondozási segíly havi összege

Azonos az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével, illetve ikergyermekek esetén azonos az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének

- 2 gyermek esetén 200 %-ával,
- 3 gyermek esetén 300 %-ával,
- 4 gyermek esetén 400 %-ával,
- 5 gyermek esetén 500 %-ával,
- 6 gyermek esetén 600 %-ával.

Töredékhónap esetén egy naptári napra a havi összeg harmincad része jár.

Nem jár gyermekgondozási segély annak a személynek, aki

- olyan gyermek után igényli a gyermekgondozási segélyt, akit ideiglenes hatállyal elhelyeztek, átmeneti vagy tartós nevelésbe vettek, továbbá 30 napot meghaladóan szociális intézményben helyeztek el
- előzetes letartóztatásban van, vagy szabadságvesztés büntetését tölti
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint rendszeres pénzellátásban részesül, ide nem értve
 - a) a gyermekgondozási segélyt és gyermeknevelési támogatást, az ezek folyósítása mellett végzett kereső tevékenység után járó táppénzt, baleseti táppénzt, továbbá a települési önkormányzat jegyzője által a fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személy gondozását, ápolását végző személy kérelmére megállapított ápolási díjat,
 - b) társadalombiztosítási nyugellátásról szóló törvény alapján járó nyugellátást, illetve annak minősülő nyugellátást, a rehabilitációs járadékot, a rokkantsági járadékot, az átmeneti járadékot, a rendszeres szociális járadékot és a bányász dolgozók egészségkárosodási járadékát.
- az egy évesnél fiatalabb gyermeket napközbeni ellátást biztosító intézményben helyezi el,
- a gyermek egyéves kora után – a kivételektől eltekintve – korlátozás nélkül teljes munkaidőben dolgozik.

A fentiekén túl, nem jár gyermekgondozási segély a nagyszülőnek, ha a gyermeket napközbeni ellátást biztosító intézményben helyezik el. (A gyermekgondozási segélyre való jogosultságot nem érinti, ha a napközbeni ellátást biztosító intézményben elhelyezett gyermek 3 évesnél idősebb, és az intézményi elhelyezés a napi 7 órás időtartamot nem haladja meg.)

A gyermekgondozási segély folyósításának, szüneteltetésének időtartama alatt 15 napon belül, **írásban a folyósító szerv részére jelenteni kell minden, a jogosultságot illetve az ellátás folyósítását érintő változást:**

- ha a gyermek tartós betegségére, illetve súlyos fogyatékoságára okot adó körülmény megszűnik,
- ha az ellátásra jogosult – ide nem értve a kiskorú szülő gyermekének gyámját – a gyermek egyéves kora előtt, nagyszülő esetében a gyermek hároméves kora előtt folytat kereső tevékenységet,
- ha a gyermekgondozási segélyre jogosult – ide nem értve a kiskorú szülő gyermekének gyámját, valamint a tartósan beteg vagy súlyosan fogyatékos gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyre jogosult személyt – a gyermek egyéves kora után heti 30 órát meghaladó időtartamban folytat keresőtevékenységet, kivéve, ha azt az otthonában végzi,

- ha a gyermekgondozási segélyre jogosult nagyszülő a gyermek hároméves kora után folytat kereső tevékenységet, kivéve, ha az a heti 30 órát nem haladja meg, vagy a kereső tevékenységet az otthonában folytatja,
- ha a gyermekgondozási segélyre jogosult olyan örökbefogadó szülő, akire az általánoshoz képest eltérő szabályok vonatkoznak, heti 30 órát meghaladó időtartamban folytat keresőtevékenységet,
- ha az ellátásra jogosult a családok támogatásáról szóló törvény szerint rendszeres pénzellátás valamelyikében részesül, vagy ha házastársa, élettársa terhességi-gyermekágyi segélyben vagy gyermekgondozási díjban részesül,
- a gyermek napközbeni ellátását biztosító intézményben történő elhelyezését, kivéve, ha a gyermekgondozási segélyre jogosult közoktatási intézményben a nappali oktatás munkarendje szerint tanul, illetőleg felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója, továbbá, ha a gyermek már elmúlt egy éves,
- az ellátásra jogosult előzetes letartóztatásba vételét, illetve szabadságvesztés büntetésének megkezdését,
- az ellátásra jogosult három hónapot meghaladó, egybefüggő külföldi tartózkodásának tényét;
- nagyszülő által igénybe vett gyermekgondozási segély esetében mindazokat a körülményeket, amelyek akár a nagyszülő vonatkozásában, akár a szülő vonatkozásában a segélyre való jogosultság elvesztését vonják maguk után;
- az ellátásra jogosult nevének, fizetési számlaszámának vagy lakcímének megváltozását,
- a gyermeknek az ellátásra jogosult háztartásából történő kikerülését,
- az EGT tagállamban történő munkavállalás vagy önálló vállalkozói tevékenység folytatásának tényét.

Az ellátás folyósítását érintő változások bejelentésének elmulasztása az ebből származó jogalap nélküli kifizetés összegének visszafizetését vonja maga után.

A gyermekgondozási segély igénylése:

A gyermekgondozási segély megállapítása iránt kérelmet kell előterjeszteni az erre rendszeresített formanyomtatványon.

A kérelem papír alapon a Kormányablakokban, a Magyar Államkincstárnak a kérelmező, illetve a jogosult lakó- vagy tartózkodási helye szerint illetékes területi szervénél, illetve, ha az igénylő munkahelyén működik ilyen, akkor a családtámogatási kifizetőhelyen terjeszthető elő.

A kérelem elektronikus úrlapon is benyújtható a Magyar Államkincstárhoz Ügyfélkapun keresztül, az elektronikus ügyintézéshez segítséget nyújtanak bármely Kormányablak munkatársai.

A gyermekgondozási segély iránti kérelmek elbírálása:

A kérelmet a Magyar Államkincstár vagy a munkahelyen működő családtámogatási kifizetőhely bírálja el.

Nagyszülő igényét kizárólag a Magyar Államkincstárnak az igénylő lakóhelye szerint illetékes területi szerve bírálja el.

Kapcsolódó jogszabályok:

- 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról
- 223/1998.(XII. 30.) Korm. rendelet a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról
- 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól,
- 5/2003.(II. 19.) ESZCSM rendelet a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról
- 1952. évi IV. törvény a házasságról, a családról és a gyámságról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (Szoctv.)
- 1997. évi LXXXI. törvény a társadalombiztosítási nyugellátásról

KOORDINÁCIÓS ÉS SZERVEZÉSI FŐOSZTÁLY TÁJÉKOZTATÓI

A FEGYELMI ELJÁRÁS SZABÁLYAI A 31/2012. (III. 7.) KORM. RENDELETBEN

Készítette: Dr. Orbán Tamás

A 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 155-159. §§-ai rendelkeznek a fegyelmi felelősség egyes kérdéseiről (lásd a Hivatali Tájékoztató 2012./4. számában közölteket), ugyanakkor a közszolgálati tisztviselőkkel szembeni fegyelmi eljárás részletszabályairól a **31/2012. (III. 7.) Korm. rendelet** (a továbbiakban: rendelet) szól, mely a **Magyar Közlöny 2012. évi 27. számában** került kihirdetésre

A rendelet hatálya

A rendelet hatálya a Kttv. 1. és 2. §-ában meghatározott közigazgatási szervekre és az ott foglalkoztatott kormányzati szolgálati jogviszonyban állókra, valamint a közszolgálati jogviszonyban állókra terjed ki.

A rendelet szabályait a **2012. március 10-én és azt követően indult fegyelmi eljárásokban** kell alkalmazni, függetlenül a kötelezettségszegés elkövetésének időpontjától.

A FEGYELMI ELJÁRÁS SZABÁLYAI A KORMÁNYTISZTVISELŐK KORMÁNYZATI SZOLGÁLATI JOGVISZONYÁBAN

A fegyelmi eljárásra vonatkozó közös szabályok

A munkáltatói jogkör gyakorlójának személye, a vizsgálóbiztos személye, valamint a fegyelmi tanács összetétele a fegyelmi eljárás alá vont kormánytisztviselőnek a fegyelmi eljárás megindításának időpontjában betöltött munkaköréhez (kormánytisztviselő vagy vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő) és besorolásához igazodik.

A fegyelmi eljárással összefüggésben **lényeges eljárási szabálysértésnek minősül:**

- a) ha a fegyelmi eljárást nem a fegyelmi jogkör gyakorlója rendeli el,
- b) ha a fegyelmi tanács elnökének, valamint a tagjának a jogkörét nem az arra jogosult gyakorolja,
- c) ha a rendelet 6. § (5) bekezdése szerinti összeférhetetlenségi szabályokat megsértik,
- d) ha a fegyelmi eljárás alá vont kormánytisztviselő irányában fennálló írásbeli értesítési kötelezettséget megsértik,
- e) ha olyan kötelezettségszegés miatt szabnak ki fegyelmi büntetést, amelyet a munkáltatói jogkör gyakorlója nem közölt írásban a kormánytisztviselővel a vizsgálat során,
- f) ha a fegyelmi tanács nem a zárt ülésén hozza meg a határozatot,
- g) ha a fegyelmi tanács zárt ülésén a tanács tagjain és a jegyzőkönyvvezetőn kívül más is részt vesz,

- h) ha a fegyelmi határozat nem jelöli meg az elkövetett konkrét kötelezettségszegéseket, illetve a határozat nem tartalmaz indokolást, vagy indokolása nem tartalmazza a tényállás leírását,
- i) ha a vizsgálat során a rendelet 5. § (4) bekezdésében foglaltakat nem tartják be.

A fegyelmi eljárás lefolytatásával összefüggő **költségeket mindenki maga előlegezi és az államigazgatási szerv viseli**. Ha azonban a kormánytisztviselő **fegyelmi felelősségét jogerősen megállapították**, a **kormánytisztviselő viseli** az általa indítványozott eljárási cselekmények, illetve a részéről igénybe vett jogi képviselő költségeit. A **munkáltatói jogkör gyakorlója méltányosságból mérsékelheti vagy elengedheti** a kormánytisztviselőt terhelő költségek viselését.

A munkáltatói jogkör gyakorlója – a vizsgálóbiztos javaslatára – a fegyelmi eljárást **felfüggesztheti**

- a) – legfeljebb az akadály megszűnéséig –, ha a kormánytisztviselő önhibáján kívüli okból védekezését nem tudja előterjeszteni,
- b) ha a kötelezettségszegés miatt büntető- vagy szabálysértési eljárás indult – legfeljebb az eljárás jogerős befejezéséig –, feltéve, ha enélkül a tényállás nem tisztázható.
- Ha a felfüggesztés indoka megszűnik, a vizsgálóbiztos javaslatára a munkáltatói jogkör gyakorlója haladéktalanul elrendeli az eljárás folytatását.

A fegyelmi tanács elnöke a fegyelmi eljárást az akadályoztatás okának megszűnéséig **felfüggesztheti**, ha a kormánytisztviselő tartós akadályoztatása miatt önhibáján kívül nem tud részt venni a tárgyaláson. Ha a felfüggesztés indoka megszűnik, a fegyelmi tanács elnöke haladéktalanul elrendeli az eljárás folytatását.

Ha a kormánytisztviselő **elháríthatatlan ok miatt tartósan nem tud munkavégzésre rendelkezésre állni**, illetve munkavégzési kötelezettségét teljesíteni, az **ok megszűnéséig nem lehet a kormánytisztviselőt a Kttv. 157. § szerint állásából felfüggeszteni**.

Az eljárás megindítása

A kormánytisztviselőt a fegyelmi eljárás megindításáról – a fegyelmi eljárás megindításával egyidejűleg – **a munkáltatói jogkör gyakorlója írásban értesíti**. Az írásbeli értesítésnek tartalmaznia kell, hogy mely kötelezettségszegéssel gyanúsítják.

A fegyelmi eljárás első szakasza: a vizsgálat

A vizsgálóbiztos kijelölése

A vizsgálat lefolytatására a **munkáltatói jogkör gyakorlója az eljárás megindításától számított három munkanapon belül írásban vizsgálóbiztost jelöl ki** az államigazgatási szervnek a fegyelmi eljárás alá vontnál magasabb besorolású, ennek hiányában vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselői közül. **Vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő esetén** az államigazgatási szervnek a fegyelmi eljárás alá vonttal legalább azonos szintű vezetői munkakört betöltő kormányzati szolgálati jogviszonyban álló foglalkoztatottjai közül kell kijelölni a vizsgálóbiztost. **Ha az államigazgatási szervnél**

az előbb ismertetett feltételeknek megfelelő kormánytisztviselő nincs, az államigazgatási szerv irányítását, illetve felügyeletét ellátó államigazgatási szerv vezetője – ilyen szerv hiányában a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter – a rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő kormányzati szolgálati jogviszonyban álló foglalkoztatottját jelölheti ki a vizsgálóbiztosi feladatok ellátására.

Vizsgálóbiztossal szembeni összeférhetlenségi okok

Nem lehet vizsgálóbiztos

- aki az eljárás alá vont kormánytisztviselő hozzátartozója,
- akit a vizsgálat során mint tanút vagy szakértőt meghallgattak, illetve meghallgatása szükséges, valamint
- akitől egyébként az ügy elfogulatlan elbírálása nem várható el.

A vizsgálóbiztos feladatai

- A kijelölésétől számított **tíz munkanapon belül** köteles a **vizsgálatot lefolytatni**.
- A vizsgálat során a vizsgálóbiztos köteles a kötelezettségszegés elkövetésével alaposan gyanúsított kormánytisztviselőt **meghallgatni**. (Ha a kormánytisztviselő meghallgatására tartós akadályoztatása miatt a vizsgálat időtartama alatt nem kerülhet sor, a kötelezettségszegés elkövetésével kapcsolatos megállapításokat és azok bizonyítékait vele írásban kell közölni, és nyolc napos határidő kitűzésével fel kell szólítani, hogy védekezését terjessze elő. Nem akadály a fegyelmi eljárás lefolytatásának, ha a kormánytisztviselő védekezését határidőben nem terjeszti elő.)
- A vizsgálóbiztos a **tényállás tisztázása** céljából
 - tanúkat hallgathat meg,
 - iratokat szerezhethet be,
 - szakértőt vehet igénybe,
 - szemlét tarthat.
- A vizsgálat során a kormánytisztviselővel **közölni kell** a kötelezettségszegés elkövetésével kapcsolatos **megállapításokat és azok bizonyítékait**.
- A kormánytisztviselő védekezéséről, a lefolytatott bizonyításról, valamint arról, ha a kormánytisztviselő valamely eljárási cselekményen nem jelenik meg, **jegyzőkönyvet kell felvenni**.
- **A vizsgálatot** – a felfüggesztés eseteit kivéve – a fegyelmi eljárás megindításától számított **hatvan napon belül be kell fejezni**.
- A vizsgálóbiztos a vizsgálat lezárulásától számított **nyolc napon belül köteles megküldeni az ügy összes iratát saját véleményével** ellátva a munkáltatói jogkör gyakorlójának.

Az eljárás alá vont kormánytisztviselő jogai

- **Észrevételt tehet** a kötelezettségszegés elkövetésével kapcsolatos megállapításokra, további **bizonyítást javasolhat**.
- Az **ügy iratait megtekintheti**.
- A vizsgálat folyamán **jogi képviselőt vehet igénybe**.

- Kérelmére a fegyelmi eljárás során az államigazgatási szervnél működő **munkavállalói érdek-képviseleti szerv, illetve a Magyar Kormánytisztviselői Kar** (a továbbiakban: MKK) **képviselőjének részvételét**, illetve képviseleti jogának gyakorlását lehetővé kell tenni. A kormánytisztviselő meghallgatását úgy kell kitűzni, hogy azon jogi képviselője, illetve – a kormánytisztviselő ilyen irányú kérését követően – az érdek-képviseleti szerv, illetve az MKK képviselője is jelen lehessen.

Fegyelmi büntetés kiszabása a tárgyalás mellőzésével

A munkáltatói jogkör gyakorlója – a vizsgálóbiztos javaslatára – a vizsgálóbiztos előterjesztésétől számított három munkanapon belül –

- a) a megrovás;
 - b) az előmeneteli rendszerben a várakozási idő meghosszabbítása;
 - c) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy fizetési fokozattal;
 - d) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy besorolási fokozattal;
 - e) a Kttv. szerinti címtől való megfosztás, vezetői munkakörből nem vezetői munkakörbe helyezés
- fegyelmi büntetést tárgyalás nélkül is kiszabhat, ha
- a) a kormánytisztviselő a kötelezettségszegést a vizsgálat során elismeri és a tárgyalásról lemond és
 - b) a tényállás megítélése egyszerű, valamint
 - c) a büntetés célja tárgyalás nélkül is elérhető.

A fegyelmi eljárás második szakasza: a tárgyalás

A fegyelmi eljárás második szakasza a tárgyalás, amely során az ügy érdeméről **háromtagú fegyelmi tanács** határoz.

A fegyelmi tanács összetétele

A fegyelmi tanács **elnöke a munkáltatói jogkör gyakorlója**.

A fegyelmi tanács elnöke a vizsgálóbiztos előterjesztésétől számított három munkanapon belül **írásban kijelöli a tanács tagjait**, akik a fegyelmi eljárás alá vonttal legalább azonos besorolású, illetve vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselők lehetnek. **Vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő esetén** az államigazgatási szervnek a fegyelmi eljárás alá vonttal legalább azonos szintű vezetői munkakört betöltő kormányzati szolgálati jogviszonyban álló foglalkoztatottjai közül kell kijelölni a fegyelmi tanács tagjait. Ha az államigazgatási szervnél nincs ezen feltételeknek megfelelő kormánytisztviselő, az államigazgatási szerv irányítását, illetve felügyeletét ellátó államigazgatási szerv vezetője – ilyen szerv hiányában a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter – a feltételeknek megfelelő kormányzati szolgálati jogviszonyban álló foglalkoztatottját jelölheti ki fegyelmi tanácstagnak.

A fegyelmi tanács elnökével, tagjaival szembeni összeférhetlenség esetei

A fegyelmi tanács eljárásában és döntéshozatalában elnökként, tagként, illetve jegyzőkönyvvezetőként nem vehet részt:

- az ügyben vizsgálatot folytatott vizsgálóbiztos, illetve annak hozzátartozója,
- az eljárás alá vont kormánytisztviselő hozzátartozója,
- akit a vizsgálat során mint tanút vagy szakértőt meghallgattak, illetve meghallgatása szükséges, valamint
- akitől egyébként az ügy elfogulatlan elbírálása nem várható el.

Ha **a munkáltatói jogkör gyakorlójával szemben áll fenn** valamely összeférhetlenségi ok, az államigazgatási szerv irányítását, illetve felügyeletét ellátó államigazgatási szerv vezetője – ilyen szerv hiányában a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter – saját vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselőjét jelöli ki a fegyelmi tanács elnökének.

A tárgyalás menete

A fegyelmi tanács a **tanács kijelölésétől számított tizenöt napon belül** tárgyalást tart. A tárgyalásról **jegyzőkönyvet kell vezetni**.

A fegyelmi tanács tárgyalását úgy kell kitűzni, hogy arról a felek az értesítést a tárgyalás előtt legalább három munkanappal korábban megkapják.

A tárgyaláson az államigazgatási szervet az ügy vizsgálóbiztosa képviseli, **a kormánytisztviselő jogi képviselőt is igénybe vehet**, vagy kérelmére az államigazgatási szervnél működő munkavállalói **érdek-képviseleti szerv**, illetve az **MKK képviselőjének** a részvételét, illetve képviseleti jogának gyakorlását lehetővé kell tenni.

Ha a kormánytisztviselő vagy képviselője a tárgyaláson nem jelenik meg, tárgyalást tartani és az ügyet érdemben elbírálni csak akkor lehet, ha a kormánytisztviselőt vagy képviselőjét szabályszerűen értesítették. Az eljárás akkor is lefolytatható, ha a kormánytisztviselő vagy képviselője előzetesen bejelentette, hogy a tárgyaláson nem kíván részt venni.

A fegyelmi tanács a **tényállás tisztázása** céljából

- tanúkat hallgathat meg,
- iratokat szerezhethet be,
- szakértőt vehet igénybe,
- szemlét tarthat.

Amennyiben az **ügy** a tárgyaláson **nem volt tisztázható**, további nyolc napon belül **újabb tárgyalást kell tartani**.

A fegyelmi tanács – a felfüggesztés eseteit kivéve – az **első tárgyalástól számított legkésőbb harminc napon belül, zárt ülésen, szótöbbséggel határoz, döntését indokolt írásbeli határozatba foglalja**. (A kiszabható fegyelmi büntetések körét a Kttv. 155. § (2) bekezdése tartalmazza.)

Ha fegyelmi eljárás megszüntetésének esete forog fenn (lásd Kttv. 158. §), az eljárást megszüntető határozatot kell hozni.

Nem kell fegyelmi büntetést kiszabni, ha a körülményekre tekintettel a legenyhébb fegyelmi büntetés kiszabása is indokolatlan.

A FEGYELMI ELJÁRÁS SZABÁLYAI A KORMÁNYZATI ÜGYKEZELŐK KORMÁNYZATI SZOLGÁLATI JOGVISZONYÁBAN

A **kormányzati ügykezelők** kormányzati szolgálati jogviszonyára a rendelet kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni a következő eltérésekkel:

A kormányzati ügykezelők fegyelmi eljárásában

- a munkáltatói jogkör gyakorlója a vizsgálóbiztost az államigazgatási szervnek a kormánytisztviselői közül jelöli ki.
- a fegyelmi tanács tagjai a munkáltatói jogkör gyakorlója által kijelölt kormánytisztviselők.

A FEGYELMI ELJÁRÁS SZABÁLYAI A KÖZSZOLGÁLATI JOGVISZONYBAN

A rendelet kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni

- **a köztisztviselők,**
- **a közzolgálati ügykezelők,**
- **a jegyzők**

közzolgálati jogviszonyára, kivéve az alább felsorolt speciális szabályokat.

Ha nincs olyan köztisztviselő, akit a 4. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint ki lehetne jelölni vizsgálóbiztosnak, akkor az önkormányzati képviselő-testület hivatalában a munkáltatói jogkör gyakorlója képviselő-testületi tagot is felkérhet.

Ha az önkormányzati képviselő-testület hivatalában nincs elegendő olyan köztisztviselő, akit a 6. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint fegyelmi tanácsi tagnak lehetne kijelölni, a polgármester a képviselő-testület tagjai közül kérhet fel a fegyelmi tanácsba tagokat.

A közzolgálati ügykezelők fegyelmi eljárásában a munkáltatói jogkör gyakorlója a vizsgálóbiztost a közigazgatási szervnek a köztisztviselői közül jelöli ki.

A közzolgálati ügykezelők fegyelmi eljárásában a fegyelmi tanács tagjai a munkáltatói jogkör gyakorlója által kijelölt köztisztviselők.

31/2012. (VI. 29.) AB HATÁROZAT A CSALÁDOK VÉDELMÉRŐL SZÓLÓ 2011. ÉVI CCXI. TÖRVÉNY 8. § HATÁLYBALÉPÉSÉNEK FELFÜGGESZTÉSÉRŐL

Készítette: Dr. Orbán Tamás

A **Magyar Közlöny 2012. évi 82. számában** jelent meg a **31/2012. (VI. 29.) AB határozat**. Az Alkotmánybíróság (a továbbiakban: AB) jogszabály alkotmányellenességének utólagos vizsgálatára irányuló indítvány alapján indult eljárásban, ideiglenes intézkedés tárgyában – dr. Pokol Béla és dr. Szívós Mária alkotmánybírók különvéleményével – a következő határozatot hozta:

1. Az AB a családok védelméről szóló **2011. évi CCXI. törvény (a továbbiakban: Csvt.) 8. §-ának 2012. július elsejei hatálybalépését felfüggesztette.**

2. Az AB megállapította: **ha a felfüggesztő döntés hatályát vesztené, a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény 8. §-a hatálybalépésének időpontja** – az AB-ról szóló 2011. évi CLI. törvény 61. § (4) bekezdése alapján – **2013. június 29.**

Idézet az indokolási részből:

„A Csvt. 8. §-a öröklési jogi szabályokról szól. Mind a négy bekezdése utal a házastárs jogaira. Az öröklésre, ezen belül a törvényes öröklés rendjére vonatkozó alapvető szabályokat a Ptk. III. cím LII. fejezete tartalmazza. A Ptk. 607. § (1) bekezdése alapján törvényes örökös elsősorban az örökhagyó gyermeke, a 607. § (4) bekezdése ugyanakkor előírja, hogy ha leszármazó nincs, a házastárs vagy a bejegyzett élettárs örököl. **A Ptk. tehát lehetővé teszi, hogy végrendekezés hiányában az azonos nemű párok esetében – figyelemmel arra, hogy esetükben nincs lehetőség házasságkötésre – a bejegyzett élettárs örököljön élettársa után.** [...] Alkotmányossági szempontból aggályos, hogy a Csvt. 8. §-a nincs összhangban a Ptk. 607. §-ával, mert nem tesz említést a bejegyzett élettársak – leszármazó hiányában történő – törvényes öröklési lehetőségéről.

[...] A Csvt. 8. §-ának vizsgálata során az alaptörvény-ellenesség fennállása valószínűsíthető az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdésében rögzített jogállamiság elve és a belőle levezethető jogbiztonság követelménye alapján. A törvényes öröklés vonatkozásában a Ptk. és a Csvt. között nincs összhang. **A Ptk. öröklési rendje szerint a bejegyzett élettárs egyértelműen a házastárssal azonos szinten örököl, a Csvt. normaszövege ezzel ellentétben komoly bizonytalanságot okoz, mert „elsősorban” a rokonok és a házastárs öröklésére utal.** Előfordulhat például az a helyzet, hogy – leszármazó hiányában – a Ptk. alapján a bejegyzett élettársi kapcsolatban élő örökhagyó élettársa, míg a Csvt. alapján az örökhagyó testvére a törvényes örökös. A jogalkalmazói gyakorlatban ez jogértelmezéssel feloldhatatlan bizonytalanságot okozhat, ezért az Alkotmánybíróság a Csvt. 8. §-a hatálybalépését felfüggesztette.”

ÉLELMISZERLÁNC-BIZTONSÁGI ÉS ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI IGAZGATÓSÁG TÁJÉKOZTATÓI

MAGÁN-ÁLLATORVOSI ÜGYELETI BEOSZTÁS

Csongrád megye

2012. július hónap

Csongrád kerület, I. ügyeleti körzet: Csongrád

július 6.	július 9.	Dr. Juhász Mihály	Tel.: 63-477-325
július 13.	július 16.	Dr. Szabó István	Tel.: 30-228-9369
július 20.	július 23.	Dr. Dorogi Zsolt	Tel.: 30-403-6481
július 27.	július 30.	Dr. Gál József	Tel.: 30-985-2361

Hódmezővásárhely kerület, II. ügyeleti körzet: Hódmezővásárhely, Mártély

július 6.	július 9.	Dr. Cseuz Tamás	Tel.: 30-262-0105
július 13.	július 16.	Dr. Horváth Mihály	Tel.: 30-540-5969
július 20.	július 23.	Dr. Horváth Zoltán	Tel.: 30-978-9062
július 27.	július 30.	Dr. Kocsis László	Tel.: 30-938-2928

Hódmezővásárhely kerület, III. ügyeleti körzet: Székkutas, Kútvölgy, Sóshalom

július 6.	július 9.	Ifj. Dr. Makay Attila	Tel.: 30-499-7645
július 13.	július 16.	Dr. Makay Attila	Tel.: 293-738
július 20.	július 23.	Ifj. Dr. Makay Attila	Tel.: 30-499-7645
július 27.	július 30.	Dr. Makay Attila	Tel.: 293-738

Makó kerület, IV. ügyeleti körzet: Makó, Ferencszállás, Földeák, Királyhegyes, Kiszombor, Maroslele, Óföldeák, Ambrózfalva, Apátfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Kövegy Magyarcsanád, Nagyrér, Nagylak, Pítvaros közig.területe

július 6.	július 9.	Dr. Balás Gábor	Tel.: 30-219-0520
július 13.	július 16.	Dr. Nádasdi László	Tel.: 30-205-7073
július 20.	július 23.	Dr. Suba István	Tel.: 20-924-8863

július 27. július 30. Dr. Török Miklós Tel.: 30-638-5582

Szentes kerület, V. ügyeleti körzet: Szentes, Derekegyháza, Nagytőke

július 6. július 9. Dr. Bikádi Péter Tel.: 30-248-4494

július 13. július 16. Dr. Petz János Tel.: 30-549-0907

július 20. július 23. Dr. Búzás Károly Tel.: 63-313-251

július 27. július 30. Dr. Hobot Gábor Tel.: 30-324-8326

Szentes kerület, VI. ügyeleti körzet: Mindszent, Szegvár

július 6. július 9. Dr. Kun Szabó István Tel.: 30-568-8998

július 13. július 16. Dr. Lehoczky János Tel.: 30-945-3764

július 20. július 23. Dr. Gyovai Tibor Tel.: 30-436-7401

július 27. július 30. Dr. Kun Szabó István Tel.: 30-568-8998

Szentes kerület, VII. ügyeleti körzet: Árpádhalom, Eperjes, Fábiánsebestyén

július 6. július 9. Dr. Fülöp Tamás Tel.: 20-476-2172

július 13. július 16. Dr. Petz János Tel.: 30-549-0907

július 20. július 23. Dr. Czabarka János Tel.: 30-495-0225

július 27. július 30. Dr. Molnár Sándor Tel.: 30-711-0900

Szeged I. kerület, VIII. ügyeleti körzet: Szeged, Algyő

július 6. július 9. Dr. Deim Zoltán Tel.: 30-418-1443

július 13. július 16. Dr. Sikovanyecz János Tel.: 30-953-0339

július 20. július 23. Dr. Somlai Tibor Tel.: 20-926-2372

július 27. július 30. Dr. Major József Tel.: 30-938-3233

Szeged I. kerület, IX. ügyeleti körzet: Domaszék, Rösztke, Mórahalom, Zákányszék, Ásotthalom

július 6. július 9. Dr. Kovács Tibor Tel.: 30-965-3114

július 13. július 16. Dr. Herczeg István Tel.: 30-458-1273

július 20. július 23. Dr. Tóth Ferenc Tel.: 20-476-3517

július 27. július 30. Dr. Máthé Ellák Tel.: 30-638-6740

Szeged I. kerület, X. ügyeleti körzet: Deszk, Klárafalva, Kübekháza, Szőreg, Tiszasziget, Újszentiván

július 6. július 9. Dr. Mender Ferenc Tel.: 30-257-1838

július 13. július 16. Dr. Tóth Tamás Tel.: 30-958-3913

július 20. július 23. Dr. Pinnyey Szilárd Tel.: 30-336-4440

július 27. július 30. Dr. Lamper Elek Tel.: 20-542-2116

Szeged I. kisállat készenléti ügyelet

július 6. július 9. Dr. Perényi László Tel.: 30-915-6960

július 13. július 16. Dr. Kókai Károly Tel.: 30-630-9950

július 20. július 23. Dr. Krajcsovics László Tel.: 30-275-3814

július 27. július 30. Dr. Papp Zalán Tel.: 20-973-9149

A kisállat készenléti ügyelet pénteken 20:00-tól hétfőn 06:00-ig tart, hétköznap 20:00-06:00 között tart.

Szeged II. kerület, XI. ügyeleti körzet: Baks, Csengele, Dóc, Balástya, Sándorfalva, Szatymaz, Kistelek, Pusztaszer, Ópusztaszer

július 6. július 9. Dr. Martinek Vilmos Tel.: 30-945-1386

július 13. július 16. Dr. Szigeti Gábor Tel.: 70-429-0763

július 20. július 23. Dr. Huszár Péter Tel.: 30-487-4030

július 27. július 30. Dr. Kunstár Pál Tel.: 30-488-0267

Szeged II. kerület, XII. ügyeleti körzet: Bordány, Forráskút, Üllés, Zombó, Öttömös, Pusztamérges Ruzsa

július 6. július 9. Dr. Papp Sándor Tel.: 30-487-9805

július 13. július 16. Dr. Papp Zalán Tel.: 30-429-4424

július 20. július 23. Dr. Hursán Mihály Tel.: 30-998-6139

július 27. július 30. Dr. Papp Zalán Tel.: 30-429-4424

Valamennyi szolgáltató magán-állatorvosi ügyelet pénteken 16.00-tól hétfőn 06:00-ig, hétköznap 20:00-tól, 06:00-ig tart.

KULTURÁLIS ÖRÖKSÉGVÉDELMI IRODA TÁJÉKOZTATÓI

VÁLTOZÁS A KÖI HATÓSÁGI SZEREPÉBEN

Készítette: Dr. Horváth Andrea

2012. július 1-jétől módosult a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény, melynek következménye, hogy az építésügyi hatáskörünk helyett szakhatóságként járunk majd el műemléki ingatlanon. A jogszabály hatályba lépése előtt szerettem volna Önöket tájékoztatni az eljárásunk rendjéről. **A végrehajtási rendeletek megjelenése folyamatban van.**

A változás a folyamatban lévő ügyeket nem érinti.

Kérem Önöket, hogy **forduljanak az Iroda munkatársaihoz, ha bármilyen kérdésük van**, és olyan esetben is, amikor nem bizonyosak benne, hogy be kell-e vonni szakhatóságként az Irodát. A régebbi műemléki védekek esetén előfordul ugyanis, hogy **a műemlék jogi jelleg bejegyezve az ingatlan tulajdoni lapjára, ez a védettség tényét azonban nem érinti.** Csak ez garantálhatja, hogy a műemlékekben nem keletkezik károsodás, visszafordíthatatlan beavatkozás.

Kérem, hogy erre hívják fel építésügyi hatósági ügyintézőik figyelmét is.

Együttműködésüket köszönjük.

MUNKAÜGYI KÖZPONT TÁJÉKOZTATÓI

„FESZTIVÁLBÖRZE” – LEGKÖZELEBB AZ ÜGYFELEKHEZ – ÁLLÁSBÖRZE AZ ÖTTÖMÖSI SPÁRGAFESZTIVÁLON

A Mórahalmi Kirendeltség munkatársai idén állásbörzét szerveztek a 2012. június 9-én megrendezett Öttömösi Spárgafesztiválon. A rendezvényen az érdeklődők számára az interneten elérhető állásokat, vállalkozóvá válás támogatási lehetőséget ajánlottak, jelentkezni lehetett ingyenes jogi tanácsadásra, az álláskeresés fortélyainak elsajátításával kapcsolatos csoportos foglalkozásra. A munkaadók számára a TÁMOP 1.1 programok támogatási, valamint egyéb pályázati lehetőségeket ajánlottak. Az állásbörze a Teleházban került megszervezésre, itt biztosítottak a kirendeltség munkatársai számára számítógépet, nyomtatási, internet elérési lehetőséget. A Teleház a fesztivál helyszínével szemben helyezkedik el, udvarán a rendezvény ideje alatt családi programokat bonyolítottak le a szervezők.

A spárgaszezon befejeződésével az itt élők számára megszűntek a helyi munkalehetőségek, most vált szükségessé számukra új munkahelyek elérése. Azok, akik nem találtak a rendezvény ideje alatt megfelelő munkát, megismerték azt a lehetőséget, hogy az állásajánlatok a Teleházban helyben is elérhetők, nem kell más településre utazni az információkért.

A helybeli álláskeresőkön és foglalkoztatókon kívül nagy számban érdeklődtek a lehetőségek után más településekről, más megyéből, más országból érkezett vendégek is, akik meglepetéssel és elismeréssel fogadták a fesztiválon az állásbörze megjelenését. Gyakran fordult elő, hogy a börze helyszínén találkoztak régi ismerősök, barátok, felidéztek a régi emlékeket és közösen keresgéltek a kifüggesztett álláslehetőségek között.

Sok helybeli is régi ismerősként fogadta a kirendeltség munkatársait, örültek, hogy most ők lehetnek a „házigazdák”. A családi hangulatban és környezetben az álláskeresők oldottabban beszélgettek problémáikról, felszabadultabban kértek segítséget munkaerő-piaci problémáik megoldásához. A foglalkoztatók közösen elemezgették a támogatási lehetőségek előnyeit, hátrányait, együtt kerestünk megoldási lehetőségeket.

Sikerült az állásbörzét olyan módon megszervezni, hogy az remekül illett a fesztivál hangulatához, a börze a rendezvény érdekes, új színfoltjává vált. Sok polgármester is eljött, elismerően nyilatkoztak a börzéről és meghívták a kirendeltség munkatársait a saját településükön megrendezésre kerülő fesztiválra is.

Vidám színfoltja volt a rendezvénynek az álláskeresők nyilvántartásához, kötelezettségeikhez kapcsolódó játékos teszt kitöltése, amely eredményeként a résztvevők sorsoláson vettek részt, és belépőjegyeket nyertek a mórahalmi Szent Erzsébet Gyógyfürdőbe.

A kirendeltség munkatársai úgy érzik, hogy az álláskeresők lakóhelyén, foglalkoztatók telephelyén történő találkozás segíti őket abban, hogy az ott élők problémáit, nehézségeit jobban átéljék és a későbbiek során számukra hatékonyabb segítséget nyújtsanak.

A Csongrád Megyei Munkaügyi Központ támogatta a rendezvény megszervezését, és örömmel osztozott mindazon elismerésben, amelyet a kistérségben élők részéről a Mórahalmi Kirendeltség munkatársai részére kifejezésre kerültek.



MUNKAERŐ-PIACI HELYZETKÉP (CSONGRÁD MEGYE – 2012. MÁJUS)

Készítette: Fejes Ágnes



Főbb megyei adatok

Csongrád megye	2011		2012		Változás az előző		Változás az előző	
	május	április	május	hónaphoz	évhez	hónaphoz	évhez	
	fő			% -ban		főben		
Nyilvántartott állás keresők száma	21800	21234	20592	97,0	94,5	-642	-1208	
Férfi	10748	10155	9737	95,9	90,6	-418	-1011	
Nő	11052	11079	10855	98,0	98,2	-224	-197	
legfeljebb ált. iskola	7090	6836	6694	97,9	94,4	-142	-396	
szakmunkásképző, szakiskola	6589	6241	6063	97,1	92,0	-178	-526	
szakközépiskola, technikum	4478	4449	4258	95,7	95,1	-191	-220	
gimnázium	2003	2053	2000	97,4	99,9	-53	-3	
diplomás	1640	1655	1577	95,3	96,2	-78	-63	
25 évnél fiatalabb	3095	3068	2828	92,2	91,4	-240	-267	
50 éves és idősebb	5322	5328	5313	99,7	99,8	-15	-9	
Nyilvántartásba belépő	2197	2264	1800	79,5	81,9	-464	-397	
Első alkalommal belépő	151	176	133	75,6	88,1	-43	-18	
RSZS+FHT	4312	5445	5662	104,0	131,3	217	1350	
állás keresési járadék	4291	2703	2132	78,9	49,7	-571	-2159	
állás keresési segély	1795	301	298	99,0	16,6	-3	-1497	
Tartósan (1 éven túl) regisztráltak	5590	5113	5199	101,7	93,0	86	-391	
Tartós munkanélküli arány	25,6%	24,1%	25,2%	104,9	98,5	1,2%	-0,4%	
Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma	2058	2340	2137	91,3	103,8	-203	79	
A nyilvántartott állás keresők aránya (a gazdaságilag aktív népesség százalékában)	11,5	11,5	11,1	96,5	96,5	-0,4	-0,4	

* százalékpont

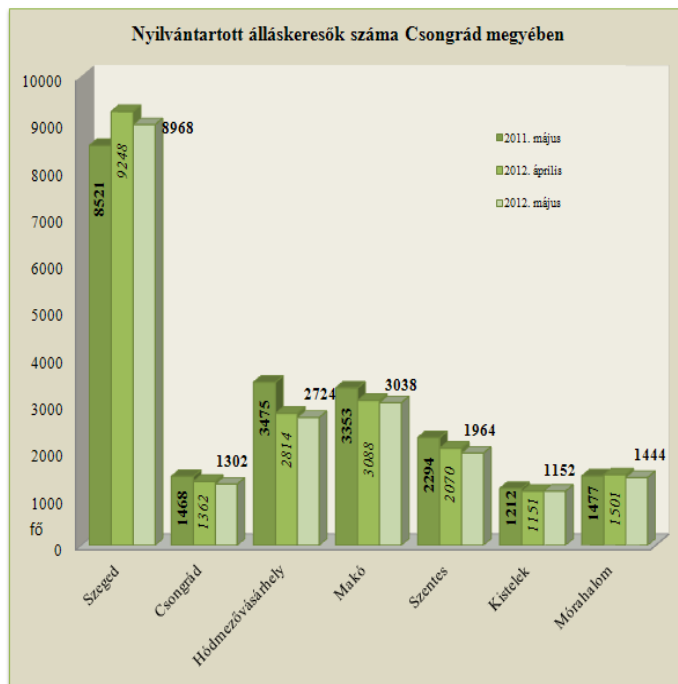
Fontosabb adatok térségenként —2012. május

Kirendeltségek	Nyilvántartott állás keresők száma (fő)			A nyilvántartott állás keresők aránya (a gazdaságilag aktív népesség százalékában) %			Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma (fő)	Tartósan regisztrált állás keresők száma (fő)*
	2011. május	2012. április	2012. május	2011. május	2012. április	2012. május		
Szeged	8521	9248	8968	9,1	10,0	9,7	964	1844
Csongrád	1468	1362	1302	14,8	14,0	13,4	124	259
Hódmezővásárhely	3475	2814	2724	13,2	10,9	10,5	306	792
Makó	3353	3088	3038	16,6	15,6	15,4	291	866
Szentes	2294	2070	1964	11,5	10,6	10,1	212	644
Kistelek	1212	1151	1152	16,0	15,4	15,5	107	373
Mórahalom	1477	1501	1444	13,4	13,9	13,4	133	421
Csongrád megye	21 800	21 234	20 592	11,5	11,5	11,1	2 137	5 199
Magyarország	572 013	554 518	534 581	12,9	12,5	12,1	51 541	135 392

* Egy éve, vagy annál régebben megszakitás nélkül minden hónapban szerepel a nyilvántartott állás keresők állományában

Májusban, a megyében tovább csökkent a nyilvántartott álláskeresők száma

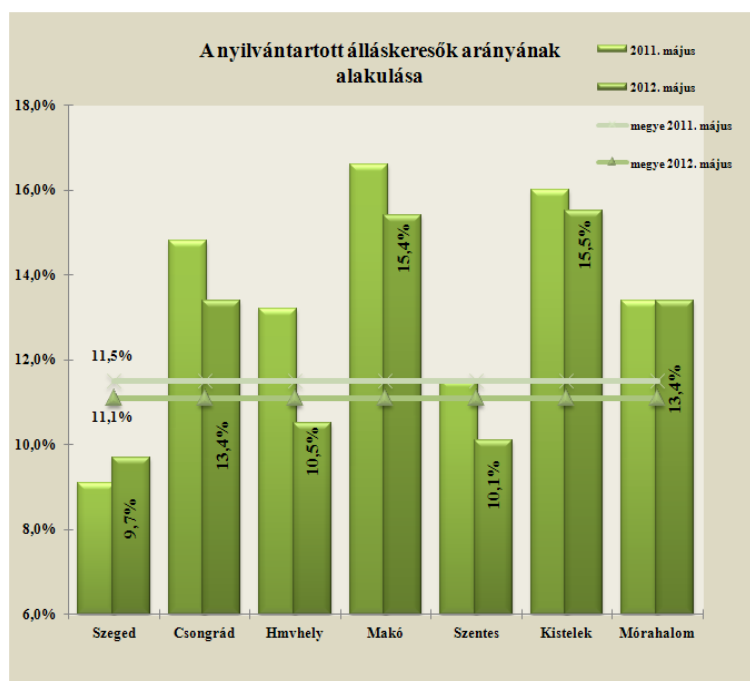
Csongrád megyében 2012. május végére a nyilvántartott álláskeresők száma **20 592** fő lett, amely 642 fővel, 3 %-kal volt alacsonyabb, mint 2012. április végén. Az álláskeresők 43,6 %-a (8 968 fő) a szegedi, 15 %-a (3 038 fő) a makói, 13 %-a (2 724 fő) a hódmezővásárhelyi kirendeltségi állományban szerepelt. Egy hónap alatt – Kistelek kivételével – minden térségben csökkent a nyilvántartott álláskeresők száma: nagyobb létszámban, 280 fővel Szegeden, 106 fővel (-5,1 %-kal) Szentesen, 90 fővel (-3,2 %-kal) Hódmezővásárhelyen lett kevesebb a regisztrációban lévők száma. Kisteleken mindössze egy fővel tér el az álláskeresők száma az előző havitól.



A 2011. május havi záró adatokkal összevetve a tényadatokat, összességében **létszám csökkenés** látszik, megyei szinten 1 208 fővel. A kirendeltségek közül egy év távlatában **Hódmezővásárhelyen 751 fővel (-21,6 %), Szentesen 330 fővel (-14,4 %), Makón 315 fővel (-9,4 %), Csongrádon 166 fővel (-11,3 %)** szerepelnek kevesebben a regisztrációban. Szegeden azonban **447 fővel magasabb** május végén a nyilvántartott álláskeresők száma az egy évvel korábbival összehasonlítva.

Álláskeresők relatív szintje

A megyében nyilvántartott álláskeresők **relatív szintje** (gazdaságilag aktív népesség százalékában mért aránya) 2012. május végén **11,1 %** volt, az egy évvel korábbi szinttől 0,4 %-ponttal alacsonyabb. A mutató értéke a tárgyhónap végén a megye térségei közül továbbra is Szegeden volt a legalacsonyabb (9,7 %) illetve Szentesen és Hódmezővásárhelyen még megyei szint alatti, 10,1-10,5 %. Ebben a hónapban 15,5 %-kal Kistelek térségében volt a legmagasabb a mutató mértéke.



Iskolai végzettség, nemenkénti megoszlás pályakezdők, ellátás

2012. május végén, a megyében nyilvántartott álláskeresők 32,5 %-a, 6 694 fő legfeljebb 8 osztályt végzett, közel 30 %-uk szakmunkás, illetve szakiskolai végzettségű. Az álláskeresők 17 %-a szakközépiskolát, 3,5 %-a technikumot végzett. A gimnáziumi érettségivel rendelkezők aránya közel 10 % (2 000 fő). Diplomával az álláskeresők 7,7 %-a rendelkezett, számuk 1 577 fő, mely 78 fővel alacsonyabb az előző havi adatnál. A diplomások közel hetven százaléka (1 081 fő) a szegedi térségben él.

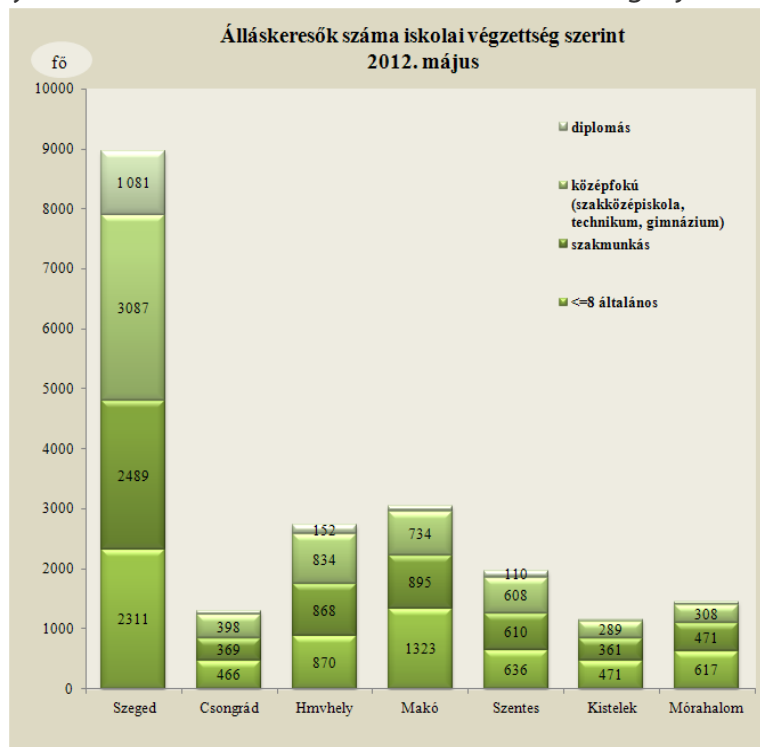
A megyében, az év ötödik hónapjában a nyilvántartásban lévő nők száma 10 855 fő, a férfiaké 9 737 fő volt, a nők aránya 52,7 %-ra nőtt az álláskeresők között. Egy hónap alatt a nők száma 224 fővel, 2 %-kal, a férfiaké 418 fővel, 4 %-kal lett kevesebb.

A május végén nyilvántartásban szereplő **2 137 fő pályakezdő** a regisztráltak 10,4 %-át képviseli. A fiatalok száma közel 200 fővel alacsonyabb az előző havinál, illetve 79 fővel több az egy évvel korábbi pályakezdő zárólétszámtól.

Csongrád megyében a hónap végén nyilvántartott álláskeresők alig több mint 10 %-a, 2 132 fő munkaügyi szervezetünktől **járadékban**, 1,4 %-a (298 fő) pedig **segélytípusú ellátásban** részesült. A járadékra jogosultak száma egy hónap alatt 571 fővel, több mint 20 %-al tovább csökkent. A **foglalkoztatást helyettesítő támogatásban** (FHT) részesülők száma május végén 5 662 fő volt, mely 217 fővel több az áprilisinál. A nyilvántartott álláskeresők 61 %-a, 12 500 fő nem részesült semmilyen ellátásban, támogatásban a hónap végén.

Álláshelyek

2012. május hónapban a megye kirendeltségein bejelentett új álláshelyek száma 1 038 darab volt, mely az előző havinak alig fele, az egy évvel korábbitól is 50 %-kal marad el. A hónap elején meglévő 1 283 álláshellyel együtt 2 321 álláshelyet tudunk a hónap során felkínálni munkát kereső ügyfeleinknek. Az új állásbejelentések 53 %-a támogatott foglalkoztatásra vonatkozó igény volt.



SZOCIÁLIS ÉS GYÁMHIVATAL TÁJÉKOZTATÓI

A SZOCIÁLIS ÉS GYÁMHIVATAL ÁLTAL LEFOLYTATOTT FELÜGYELETI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAI A 2 ÉVEN TÚLI, ILLETVE AZ EREDMÉNYTELEN VÉDELEMBE VÉTELEK TÁRGYÁBAN

Készítette: dr. Mezey Róbert hivatalvezető

A Szociális és Gyámhivatal éves ellenőrzései során – a jogszabályváltozásokra tekintettel – kiemelt figyelmet fordított a 2 éven túli, illetve az eredménytelen védelemben vételekre. Az elmúlt évek során néhány típusibát tapasztaltunk, melyekre az alábbiak szerint hívom fel a figyelmet:

Több esetben is előfordult, hogy a védelemben vétellel, illetve annak felülvizsgálatával kapcsolatban nem, vagy nem szabályszerűen került sor tárgyalás megtartására.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. r. (Gyer.) 86. § (1) bekezdés alapján a jegyző a védelemben vétel iránti eljárás során tárgyalást tart.

(2) A tárgyalást úgy kell megtartani, hogy hozzásegítse a gyermeket és a szülőt, illetve gyámját – ide nem értve a gyermekvédelmi szakellátásban lévő gyermek gyámját – a védelemben vétel okának, céljának és jogkövetkezményeinek megismeréséhez.

(3) A tárgyaláson meg kell hallgatni a Gyvt. 128. §-ában meghatározott személyeken túl azt a családgondozót is, aki a gyermek gondozását a védelemben vételt megelőzően segítette.

(4) Az eljárás során a gyermeket és a szülőt, illetve gyámját – ide nem értve a gyermekvédelmi szakellátásban lévő gyermek gyámját – nyilatkoztatni kell arról, hogy vállalják-e a gyermekjóléti szolgálattal az alapellátás keretében való együttműködést. A nyilatkozattétel előtt a gyermeket és a szülőt figyelmeztetni kell az együttműködés hiányában alkalmazható jogkövetkezményekre.

Gyakran egyáltalán nem került sor tárgyalásra (esetenként több éven keresztül sem), illetve a tárgyaláson nem mindig vett részt a családgondozó, de arra is volt példa, hogy az egyébként belátási képességének birtokában lévő (már korlátozottan cselekvőképes) gyermeket nem hallgatták meg. Ezek a hiányosságok a gyermekvédelmi intézkedés eredményességét veszélyeztető tényezők.

A Gyer. 89. §-a rendelkezik az egyéni gondozási-nevelési terv készítésének szabályairól. A vizsgált települések jelentős részénél hiányzott a határozatból a terv jegyző részére történő megküldése, illetve esetenként annak elkészítése, vagy az elkészítés határideje nem, vagy nem megfelelően volt szabályozva.

Itt említem meg azt a hibát, amikor a korábbi családgondozó felmentése elmaradt, csak a következő felülvizsgálatnál derült ki, hogy új családgondozó tevékenykedik.

Ezzel összefüggésben szükséges kifejtteni azt az álláspontomat, hogy amennyiben a korábbi családgondozó felmentésére és új családgondozó kirendelésére kerül sor, a Gyer

88-89. §-ainak helyes együttalkalmazásával az új családgondozóra is kiterjed az egyéni gondozási-nevelési terv készítésének kötelezettsége, vagyis a határozatnak erről is rendelkeznie kell.

Csongrád megye gyakorlatában több esetben is gondot jelentett az illetékesség-változás. A Gyer. 91. § (3) bekezdés szerint ha a védelemben vétel fennállása alatt a jegyző illetékessége megszűnik, a kirendelt családgondozót határozatával felmenti, és egyidejűleg értesíti az illetékessé vált jegyzőt a szükséges intézkedések megtétele céljából.

A (4) bekezdés alapján ha a védelemben vétel fennállása alatt a jegyző illetékessége megszűnik, az illetékessé vált jegyző a védelemben vétel szükségességét soron kívül felülvizsgálja és ennek eredményéről a 90. § (2) bekezdésében foglaltak szerint dönt. A védelemben vétel fenntartása esetén családgondozót rendel.

Volt rá példa, hogy nem történt meg a családgondozó felmentése, és az idő közben illetékessé vált jegyző nem vizsgálta felül a védelemben vételt, de az is előfordult, hogy az illetékessé váló jegyző újra védelemben vette az egyébként védelemben lévő gyermeket ahelyett, hogy a védelemben vétel fenntartásáról döntött volna.

További hibaként tapasztaltam azt, hogy keveredett a megszűnés és a megszüntetés fogalma, pedig ezeket az eseteket a Gyvt. 69. § és a Gyer. 91. § megfelelően elhatárolja.

További eljárási hibaként gyakran nem feleltek meg a tárgyaláson készített jegyzőkönyvek a Ket. követelményeinek, illetve sok esetben maradt el a határozat jogerősítése, illetve az arról szóló értesítés megküldése is. Iratkezelési gondként pedig a vizsgált ügyek jelentős részében nem határidőbe helyezték az aktát (a következő felülvizsgálatig), hanem irattárba rakták.

Záró gondolatként kitérnék a több évig elhúzódó védelemben vételekre. Találkoztam olyan extrém esetekkel, amikor a kiskorú(ak) 8-10 éve volt(ak) védelemben. Jól látszott az az általános törekvés, hogy a gyermeket igyekeztek a családban tartani olyan esetben is, amikor indokolt lett volna mérlegelni az esetleges kiemelés előnyeit és hátrányait. Önmagában ez nem feltétlenül helytelen gyakorlat, mindig a konkrét ügyben, annak összes körülményeit vizsgálva lehet adekvát döntést hozni a súlyosabb gyermekvédelmi intézkedésekről. Általában nagyon bonyolult élethelyzetben lévő családokról beszélhetünk, ahol tapasztalható a törekvés a pozitív irányú változásra, ez azonban kizárólag szoros hatósági kontroll mellett vezethet eredményre. Ilyenkor teljesen egyértelmű, hogy a gyermek mindenek felett álló érdekének elve érvényesül. Nagyon szűk azonban ez a határmezsgye, és sajnos voltak olyan ügyek is, amikor a gyermekvédelem teljes rendszere asszisztált ahhoz, hogy a szemük előtt nőjön fel egy bűnelkövető generáció, a koldulás szabálysértésétől a bolti lopásokon át az erőszakos bűncselekmények felé haladva. Az összes szereplő jövőbeni felelőssége, hogy ilyen esetek ne fordulhassanak elő.

A CSONGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL SZOCIÁLIS ÉS GYÁMHIVATAL BEMUTATKOZÁSA

2012. november 1. napján lesz szervezetünk 15 éves. Hosszú szakmai előkészítő munka után 1997. november 1. napján lépett hatályba a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, mely jogszabály rendszerszintű átalakítást eredményezett a gyámügyi igazgatás területén. Az akkori Csongrád Megyei Közigazgatási Hivatal szakigazgatási szerveként ezen a napon jött létre a Megyei Gyámhivatal. Természetesen az évek során jelentős számú változáson esett át a hivatal. 2003. július 1-jétől a pártfogó felügyelők kikerültek a rendszerből, helyette létrejött a gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátor munkaköre. A következő jelentős változás 2005. szeptember 1. napján történt: a szociális hatáskörök egy részének hivatalunkhoz történő telepítésével létrejött a Megyei Szociális és Gyámhivatal. 2007. január 1-jétől a Regionális Közigazgatási Hivatal (2010. január 1-jétől a Regionális Államigazgatási Hivatal) szakigazgatási szerveként folytattuk munkánkat, majd 2010. szeptember 1-jétől – a korábbi alkotmánysértő állapotot megszüntetve – visszaállt a megyei struktúra, létrejött a Csongrád Megyei Közigazgatási Hivatal, majd 2011. január 1. napjával a Csongrád Megyei Kormányhivatal, melynek szakigazgatási szerve a Szociális és Gyámhivatal. Érdekes tény, hogy a sok átalakulás, jogutódlás érdemben nem érintette státuszunkat, jelentősebb változás nélkül tagozódtunk be a kormányhivatali rendszerbe.

A Szociális és Gyámhivatalt hivatalvezető vezeti, és 2 osztályra tagozódik: ezek a Gyámügyi és Gyermekevédelmi Osztály, illetve a Szociális Hatósági és Ellenőrzési Osztály. Mindkét szervezeti egységet főosztályvezető-helyettesek vezetik, akik az Ügyrend szerint ellátják a hivatalvezető helyettesítését is.

Működésünk alapját, feladat- és hatásköreinket, illetve illetékességünket – a teljesség igénye nélkül – az alábbi legfontosabb ágazati jogszabályok határozzák meg:

- 1952. évi IV. törvény a házasságról, a családról és gyámságról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatótevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről
- 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről
- 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről
- 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről

- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

Felügyeleti szerveink az Emberi Erőforrás Minisztérium, illetve a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal.

Rátérve feladataink részletesebb kifejtésére:

A Gyámügyi és Gyermekvédelmi Osztály:

- Tájékoztatja a minisztert az ellenőrzési tervről, valamint az ellenőrzések és vizsgálatok tapasztalatairól;
- Szakmai koordinációs értekezletet hív össze, elsősorban a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatásköröket ellátó hatóságok, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók számára;
- Közreműködik az ágazati képzések, továbbképzések szervezésében;
- Véleményezi a helyi önkormányzatnak az önkormányzati ellátórendszer átalakítására vonatkozó javaslatait, és szükség esetén kezdeményezi a javaslatok megváltoztatását;
- Elősegíti és koordinálja a bűnelkövetés, illetve a bűnisméltés megelőzését célzó programok indítását a veszélyeztetett, továbbá a bűncselekményt elkövetett, de nem büntethető, valamint a büntetőeljárás alá vont gyermekek számára;
- Minden év június 30. napjáig az előző évre vonatkozóan jelentésben elemzi az illetékességi területén a gyermekkorú, illetve a fiatalkorú bűnelkövetés helyzetét, és értékeli a bűnmegelőzési tevékenységet;
- Egyeztető értekezletet tart a jelentés ismertetése és a bűnmegelőzés érdekében elvégzendő feladatok megvitatása céljából;
- Szervezi a hivatásos gondnoki feladatot ellátó személyek képzését, illetve évenkénti továbbképzését;
- Részt vesz az ágazati képzések lebonyolításában, szakmai képzéseket, továbbképzéseket szervez;
- Kapcsolatot tart a feladat- és hatáskörét érintő ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező központi és területi államigazgatási szervekkel, valamint az Emberi Erőforrás Minisztérium illetékes főosztályaival;
- Első fokon dönt a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző szolgáltatók, intézmények, hálózatok működési engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló jogszabály által a hatáskörébe utalt ügyekben;
- Ellátja az illetékességi területéhez tartozó települési önkormányzat jegyzőjének és a városi gyámhivatalnak a szakmai irányítását, felügyeletét és ellenőrzését;
- A gyermekvédelmi jelzőrendszer elégtelen működése esetén javaslatot tesz fegyelmi felelősségre vonás alkalmazására, illetve büntetőeljárást kezdeményez a gyermek sérelmére elkövetett bűncselekmény gyanúja esetén;
- Ellátja a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző szolgáltatók, intézmények, hálózatok működési engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló jogszabály által a hatáskörébe utalt ellenőrzési feladatokat;

- Másodfokú hatósági jogkört gyakorol a települési önkormányzat jegyzőjének, a városi gyámhivatalnak a gyermekvédelmi és gyámügyi hatósági ügyeiben, valamint az ügyészség és a bíróság kivételével a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 72. § (1) bekezdése szerinti beutaló szerv által elrendelt ideiglenes hatályú elhelyezés tekintetében;
- Ellenőrzési jogkörében legalább négyévente ellenőrzi
 - a gyámhatóságok gyámügyi és gyermekvédelmi hatósági tevékenységének jogszerűségét,
 - az egészségügyi szakfelügyelet kivételével a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet vagy a kijelölt módszertani feladatokat ellátó intézmény, illetve az Országos Gyermekvédelmi Szakértői Névjegyzékbe felvett szakértő szükség szerinti bevonásával – a külön jogszabályban meghatározottak szerint – a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók tevékenységét;
- A miniszter utasítása alapján meghatározott témakörben az ellenőrzési tervben meghatározottakon túl vizsgálatot folytat le;
- Nyilvántartást vezet a jogszabály által elrendelt adatokról;
- Elkészíti a gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézményekkel/szolgáltatásokkal, illetve a gyámhatósági tevékenységgel kapcsolatos éves statisztikai jelentést.

A Szociális Hatósági és Ellenőrzési Osztály:

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben meghatározott önkormányzati ellátási kötelezettségek teljesítését. Amennyiben az önkormányzat ellátási kötelezettségéből adódó feladatainak – különösen fenntartói, illetve a szolgáltatástervezési koncepció elkészítésére vonatkozó feladatának nem tesz eleget – megfelelő határidő kitűzésével felszólítja az önkormányzatot a feladat teljesítésére;
- Részt vesz az ágazati képzések lebonyolításában, szakmai képzéseket, továbbképzéseket szervez;
- Kapcsolatot tart a feladat- és hatáskörét érintő ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező központi és területi államigazgatási szervekkel és az Emberi Erőforrás Minisztérium illetékes főosztályaival;
- Ellátja a jegyző szakmai irányítását, felügyeletét és ellenőrzését, másodfokon eljár a jegyző hatáskörébe tartozó szociális hatósági ügyekben, figyelemmel a külön jogszabályban meghatározott hatásköreire;
- Dönt a szociális szolgáltatók, intézmények működési engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló jogszabály által a hatáskörébe utalt ügyekben, dönt továbbá a tartós bentlakásos szociális intézmény fenntartója kérelmére a folyó évi térítésszám-hátralék erejéig a jelzálogjog bejegyzés kezdeményezéséről;
- Ellátja a szociális szolgáltatók, intézmények működési engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló jogszabály által a hatáskörébe utalt ellenőrzési feladatokat;
- Eljár első fokon a szerzési és átalakítási támogatási ügyekben, dönt a jogosultságról, hatáskörébe tartozóan kiadja az utalványokat. A jegyző felügyeleti szerveként másodfokon eljár a súlyos mozgáskorlátozottak közlekedési kedvezményeivel kapcsolatos ügyekben, illetve ellenőrzi a jegyzők ezirányú tevékenységét;
- Felügyeleti szervként eljár az egyes lakáscélú kölcsönökből eredő adósságok rendezésével kapcsolatos ügyekben, elbírálja a jogorvoslati kérelmeket;

- Első fokon dönt az intézményi jogviszonyban álló személyek intézményen belüli foglalkoztatása esetén a szociális foglalkoztatási engedélyek kiadásáról. Ellenőrzi az engedélyezett foglalkoztatást, valamint nyilvántartást vezet a szociális foglalkoztatásról;
- Nyilvántartást vezet a jogszabály által elrendelt adatokról.

Ennyit a száraz tényekről. Ami ezeknél sokkal fontosabb, az a feladatok végrehajtásának minősége, a kollégák hozzáállása. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy „fogyasztóink” korrekt „kiszolgálásban” részesüljenek. Ennek egyik legfontosabb előfeltétele a partneri együttműködés kialakítása. Szerencsére mind a társszervek, mind az ügyfelek szempontjából tipikusan ez a jellemző. Próbáltunk olyan gyakorlatot kialakítani, ami minden fél számára előnyös, legyen szó másodfokú igazgatási tevékenységről, vagy a működési engedélyek mielőbbi kiadásáról. Ezzel kapcsolatban egyedi gyakorlatot alakítottunk ki, ami konkrétan abban nyilvánul meg, hogy az engedélyezéssel foglalkozó kollégák a fenntartók képviselőjétől csak hiánytalanul beadott kérelmet vehetnek át. (Ennek indoka az, hogy mind a gyermekvédelmi, mind a szociális ágazat területén a működési engedélyezési eljárásoknál a kérelmezők által beadni kívánt kérelmekre végzéssel hiánypótlási felhívást kell kiadni, az eljárás – szintén végzéssel történő – egyidejű felfüggesztése mellett. Ehhez képest az esetek jelentős részében a hiánypótlási kötelezettségüknek igen rövid idő, extrém esetben 1 nap alatt eleget tesznek. Emiatt az előbb említett eljárás nyilvánvalóan felesleges munkaterhet, illetve költségeket jelent a Kormányhivatal számára.)

A fenntartók képviselőjével az illetékes kolléga folyamatos kapcsolatot tart fenn, részletes és kielégítő tájékoztatást ad az előkészítő munka állásáról, amit mindenki elvégez annak érdekében, hogy a működési engedélyt a fenntartó által kért időpontra ki tudjuk adni. Az eddigi tapasztalatok azt támasztják alá, hogy ez elfogadható gyakorlat, és a folyamatos együttműködésnek köszönhetően a működési engedélyek kiadása során maximálisan eleget teszünk a kérelmezők igényeinek. Bízunk abban, hogy ez a tendencia tartós marad, és ez lesz a jellemző a megyében szociális, illetve gyermekvédelmi, gyámügyi területen dolgozó kollégákkal meglévő kiemelkedő munkakapcsolatra is.

Amennyiben további információra van a Tisztelt Olvasónak szüksége, kérem, keresse fel a www.csmk.hu weblapot, ahol megtalálja elérhetőségeinket, éves beszámolóinkat, munka- és ellenőrzési terveinket, illetve letölthető nyomtatványainkat, szakmai anyagainkat.