



CSONGRÁD MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

# HIVATALI TÁJÉKOZTATÓ

IX. ÉVFOLYAM · 2019. ÉVI II. SZÁM

|   |    |  |    |
|---|----|--|----|
| Kormány megbízotti előszó .....   | 2  | Az önkormányzatok költségvetési és zárszámadási rendeleteinek hatálya .....  | 28 |
| <b>SZEGEDI JÁRÁSI HIVATAL TÁJÉKOZTATÓI</b>  |    | Közös önkormányzati hivatalok létrehozása, ahhoz való csatlakozás az általános önkormányzati választások évében .....  | 30 |
| Tájékoztatás a földhivatal aktuális feladatairól .....                            | 3  | Jogalkotási változások önkormányzati szemszögből .....   | 35 |
| Tájékoztató az ügyi közlekedési hatósági feladatok ellátásával kapcsolatban ..... | 5  | Ki írja alá a jegyzőkönyvet, ha az utólag készül el, és a képviselőtestületi ülés idején hivatalban lévő jegyző/aljegyző/helyettes jogviszonya már megszűnt? ..... | 47 |
| <b>BELSŐ ELLENŐRZÉSI OSZTÁLY TÁJÉKOZTATÓI</b>                                     |    | Összefoglaló a szolgáltató kormányhivatali modell bevezetéséről a Csongrád Megyei Kormányhivatalban .....  | 48 |
| Helyénvalósági kritériumok az Önkormányzatok életében .....                       | 6  | <b>HIVATALI ELÉRHETŐSÉGEK</b>  |    |
| Betekintés a települési ügysegédek munkájába .....                                | 7  | Kormányablakok Csongrád megyében .....   | 52 |
| <b>FOGLALKOZTATÁSI FŐOSZTÁLY TÁJÉKOZTATÓI</b>                                     |    | A Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőinek elérhetőségei .....  | 53 |
| Munkaerő-piaci helyzetkép Csongrád megye 2019. március .....                      | 11 | A Csongrád Megyei Államigazgatási Kollégium tagjai ...   | 59 |
| <b>JOGI ÉS HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY TÁJÉKOZTATÓI</b>                                    |    | Önkormányzati elérhetőségek, polgármesterek és jegyzők Csongrád megyében .....   | 61 |
| Tájékoztatás anyakönyvvezetők részére .....                                       | 16 | Közös önkormányzati hivatalok Csongrád megyében .....  | 67 |
| Az Ákr. értelmezési kérdései Az azonnali végrehajthatóság, a döntés közlése ..... | 18 |  |    |
| A helyi önkormányzat által kötött csereügyletek kormányhivatali jóváhagyása ..... | 24 |  |    |

*„Valljuk, hogy a polgárnak és az államnak közös célja a jó élet, a biztonság, a rend, az igazság, a szabadság kiteljesítése. Valljuk, hogy népuralom csak ott van, ahol az állam szolgálja polgárait, ügyeiket méltányosan, visszaélés és részrehajlás nélkül intézi.”*

*(Magyarország Alaptörvénye)*

## Kedves Kollégáim!

Örömmel ajánlom idei második Hivatali Tájékoztatónkat mind megyénk jegyzői, munkatársaik és államigazgatási társszerveink, mind kormányhivatali és járási hivatali kollégáim figyelmébe.

Munkájukat hatóságai szempontból ezúttal anyakönyvi és eljárásjogi kérdésekben igyekszünk segíteni. Az önkormányzati feladatokhoz elsősorban vagyongazdálkodási és jogalkotással területen, valamint a közös önkormányzati hivatalok idei év végén esedékes újrászervezésével kapcsolatban adunk támpontokat.

Több cikkünkben is betekintést nyújtunk a kormányhivatal és járási hivatalainak munkájába. Szokásunkhoz híven számot adunk megyénk munkaerő-piaci helyzetéről, a közigazgatáson belüli együttműködést pedig naprakész elérhetőségi adatokkal igyekszünk megkönnyíteni.

A jegyzői munkát érintő cikkeink [Önkormányzati Helpdesk](#) felületünkön szintén olvashatók lesznek, ahol megtalálják frissülő önkormányzati jogszabályfigyelőnket is.

Hasznos tájékozódást és eredményes munkát kívánok Önöknek!

Szeged, 2019. május 8.



**dr. Juhász Tünde**  
kormány megbízott

# Tájékoztatás a földhivatal aktuális feladatairól

**Tóth Zoltán**

főosztályvezető

Szegedi Járási Hivatal · Hatósági Főosztály 2.

1.

## PARLAGFŰ ELLENI VÉDEKEZÉS

A termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény minden földhasználó részére előírja a földhasznosítási kötelezettség teljesítését. Ennek értelmében a föld használója köteles a termőföldet termeléssel hasznosítani, vagy termelés nélkül a talajvédelmi előírások betartása mellett a gyom és parlagfű mentes állapotot fenntartani. Évek óta visszatérő probléma a parlagfüves területek által a lakosság széles körében elterjedt allergiás megbetegedések nagy száma. A parlagfűvel borított területek felszámolása egészségügyi okokból is elengedhetetlen.

A Csongrád Megyei Kormányhivatal Földhivatali Osztályainak tisztviselői minden év július 1-ét követően az illetékességi területükön parlagfű felderítést végeznek. A helyszínen a fertőzött területeket műholdas helymeghatározó készülékkel felméri, fényképfelvételeket készítenek a parlagfűvel borított földrészekről. Ezt követően a felmért állapotot rögzítő jegyzőkönyvet egy országosan egységes adatbázisba töltik fel.

A védekezés következő lépését a Csongrád Megyei Kormányhivatal Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Agrárügyi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztálya látja el. Intézkedéseiknek köszönhetően kerül sor kényszerkaszálás elrendelésére, illetve bírság kiszabására.

A vonatkozó törvényi előírások érvényesülése, valamint a lakosság egészségi állapotának védelme érdekében fontos felhívni minden földhasználó figyelmét, hogy a parlagfű elleni osztársadalmi védekezésből a rá eső feladatot mindenki fokozott figyelemmel lássa el!

## 2.

**HATÁRSZEMLE**

A határszemle ellenőrzéseket az ingatlanügyi hatóság (földhivatal) hajtja végre. A határszemlén a földhivatal a termőföld védelméről szóló törvény alapján előírt hasznosítási, ideiglenes hasznosítási és mellékhasznosítási kötelezettség teljesítését ellenőrzi.

A hivatkozott jogszabályhelyek arra kötelezik a földhasználót, hogy a termőföldet a művelési ágának megfelelő termeléssel hasznosítsa, vagy a termelés folytatása nélkül – a talajvédelmi előírások betartása mellett – a gyomnövények megtelepedését és terjedését megakadályozza. Szőlő és gyümölcsös művelési ágban nyilvántartott területeket kizárólag a művelési águknak megfelelő termeléssel lehet hasznosítani. A hasznosítási kötelezettség elmulasztása földvédelmi bírság kiszabását vonja maga után.

A határszemle ellenőrzések – a hasznosítási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése mellett – kiterjednek a termőföldek engedély nélküli igénybevételének feltárására, valamint a művelési ágak természetbeni és ingatlan-nyilvántartási egyezőségének vizsgálatára is.

---

# Tájékoztató az útügyi közlekedési hatósági feladatok ellátásával kapcsolatban

Palágyiné dr. Gömöri Katalin

osztályvezető

Szegedi Járási Hivatal · Hatósági Főosztály 1. · Hatósági és Oktatási Osztály

Tájékoztatjuk a települési önkormányzatok jegyzőit, hogy **a megyeszékhely szerinti illetékességbe tartozó útügyi közlekedési hatósági feladatok ellátása** – így különösen a közúti közlekedésről szóló törvényben és annak felhatalmazása alapján kiadott jogszabályokban meghatározott utak építésével és forgalomszabályozásával, gyalogos átkelőhelyek kijelölésével, megszüntetésével, vasúti átjárók biztosítási módjával, rálátási háromszögek biztosításával, útügyi szakhatósági állásfoglalások kiadásával, településrendezési eszközök véleményezésével kapcsolatos feladatok – a Csongrád Megyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatala **Hatósági Főosztály 1. Hatósági és Oktatási Osztályához került.**

Az útügyi hatósági szakügyintéző munkatársak, Dobos János és Balogh Árpád **munkavégzésének helye, így levelezési címe is megváltozott a 6722 Szeged, Rákóczi tér 1., 202-es iroda címre.**

A szakügyintézők **telefonos elérhetősége, e-mail címe változatlan** maradt, ugyancsak változatlanul elérhető az [ut@csongrad.gov.hu](mailto:ut@csongrad.gov.hu) központi e-mail címünk is.

# Helyénvalósági kritériumok az Önkormányzatok életében

**Herczegh Róbert László**

belső ellenőrzési vezető, osztályvezető

Belső Ellenőrzési Osztály

*„Az önkormányzatok vagyona a nemzeti vagyon része, és az Alaptörvény is rögzíti, hogy a vagyonnal való gazdálkodás célja a közérdek szolgálata.*

*Az Állami Számvevőszék az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvényben kapott felhatalmazással élve ellenőrzi az önkormányzatok gazdálkodását, működését, hogy az ellenőrzések megállapításaival támogassa az ellenőrzött önkormányzatok szabályszerű gazdálkodását, javaslataival elősegítse az Alaptörvényben megfogalmazott alapvetések érvényesülését a mindennapi életben az önkormányzatok szintjén.”<sup>1</sup>*

Továbbá az ÁSZ honlapján az „Ellenőrzöttek” részére közzéteszi a **helyénvalósági kritériumokat** az Önkormányzatok ellenőrzésre való felkészülésének elősegítése céljából, egyben „zsinórmértéket” adva az Önkormányzatok kezébe ahhoz, hogy belső kontrollrendszerük kialakítása és fejlesztése során milyen feladatokat kell végrehajtaniuk/milyen szabályozási környezetet kell kialakítani a megfelelő működés érdekében.<sup>2</sup>

Az ÁSZ honlapján az alábbi helyénvalósági kritériumok találhatóak meg jelenleg, amelyek segíthetik az Önkormányzatok munkáját:

- „A gyermekétkeztetés rendszerének ellenőrzése” című ellenőrzési programhoz, közzététel: 2019. 03. 29.;
- „Községi, nagyközségi önkormányzatok integritásának ellenőrzése” című ellenőrzési programhoz, közzététel: 2019. 03. 20.;
- „A köznevelés ellenőrzési rendszerének ellenőrzése” című ellenőrzési programhoz, közzététel: 2019. 03. 14.;
- „Önkormányzatok ellenőrzése – Integritás és belső kontroll” című ellenőrzési program „Az önkormányzati hivatal vezetőinek értékelése” című kiegészítő modulhoz, közzététel: 2019. 03. 08.;

<sup>1</sup> **19048 számú jelentés**, Az önkormányzatok belső kontrollrendszere kialakításának és működtetésének, valamint a beruházások előkészítettségének ellenőrzése–Budapest Főváros Önkormányzata, 2019

<sup>2</sup> <https://www.asz.hu/hu/ellenorzotteknek>

# Betekintés a települési ügysegédek munkájába

**dr. Fülöp Renáta**  
igazgatási ügyintéző  
Belső Ellenőrzési Osztály

*Az ügyfelek ügyintézésének fő színterét – részben az ügyek természetéből fakadóan, részben a lakosság döntő részének ügyintézési szokásai miatt – továbbra is a személyes ügyfélszolgálatok jelentik, mutat rá a 2018. évi Jó Állam Jelentés.*

Ennek megfelelően az ügysegédi rendszernek, illetve maguknak a települési ügysegédeknek kiemelten fontos szerep jut a „Szolgáltató Állam” eszméjének kialakításában, hiszen általuk nyílik lehetőség arra, hogy – azokon a településeken, ahol nem került sor kormányablak kialakítására – az ügyfelek az utazás terhe alól mentesülve **helyben, személyesen intézhessék ügyeiket.**

Csongrád megyében a települési ügysegédi szolgálat **52 db településen** van jelen – így 100%-os a lefedettség –, ahol állandó, illetve ideiglenes ügysegédek látják el a feladatot az önkormányzatok igényeihez, valamint a lakosságszámhoz igazított ügyfelfogadási időkben.

A települési ügysegédi rendszerbe bevont településeken nagyságrendileg **122 349 fő** él, akik számára **27** települési ügysegéd biztosította a személyes ügyintézés lehetőségét 2018-ban.

A települési ügysegédek 2018. évi tevékenységébe az ügyfélforgalom, a választott ügyintézési formák, valamint az intézett ügytípusok tekintetében rendelkezésre álló számadatok elemzésével nyújtunk betekintést.

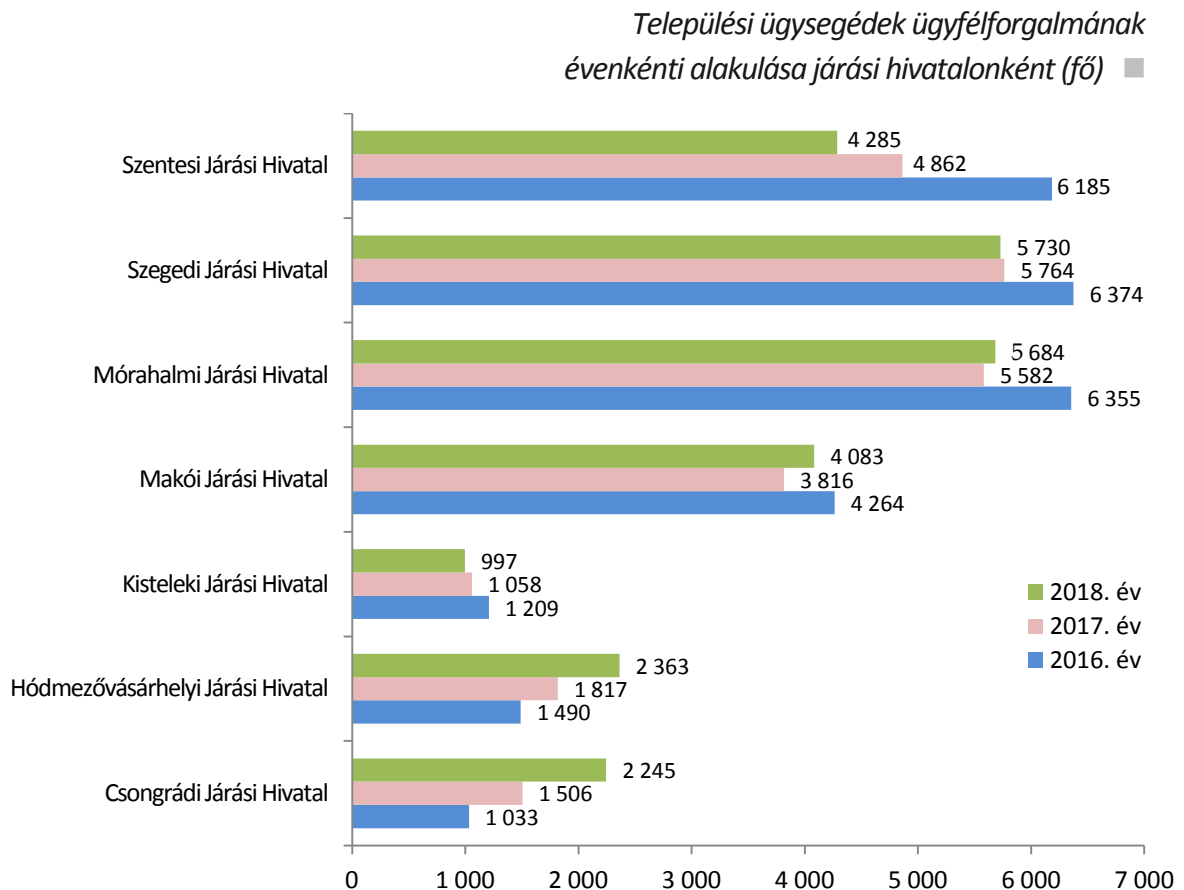
## 1.

### AZ ÜGYSEGÉDI ÜGYFÉLFORGALOM ALAKULÁSA

Össességében **25 387 ügyfél jelent meg** az ügysegédeknel a 2018. évben, ami közel 4%-os emelkedést jelent az ügyfelek számában az előző évhez viszonyítva.

A lenti diagram alapján látható, hogy a Csongrádi és a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal ügysegeideinek ügyfélforgalma nőtt az előző évekhez képest, míg a Kisteleki, Szegedi és Szentesi Járási Hivatalnál csökkenő tendencia figyelhető meg.

A Makói és a Móraalmi Járási Hivatalnál a 2016. évhez képest 2017-ben kevesebb ügyfél jelentkezett, 2018-ban azonban nőtt az ügyfelek száma a 2017-es adatokhoz képest.



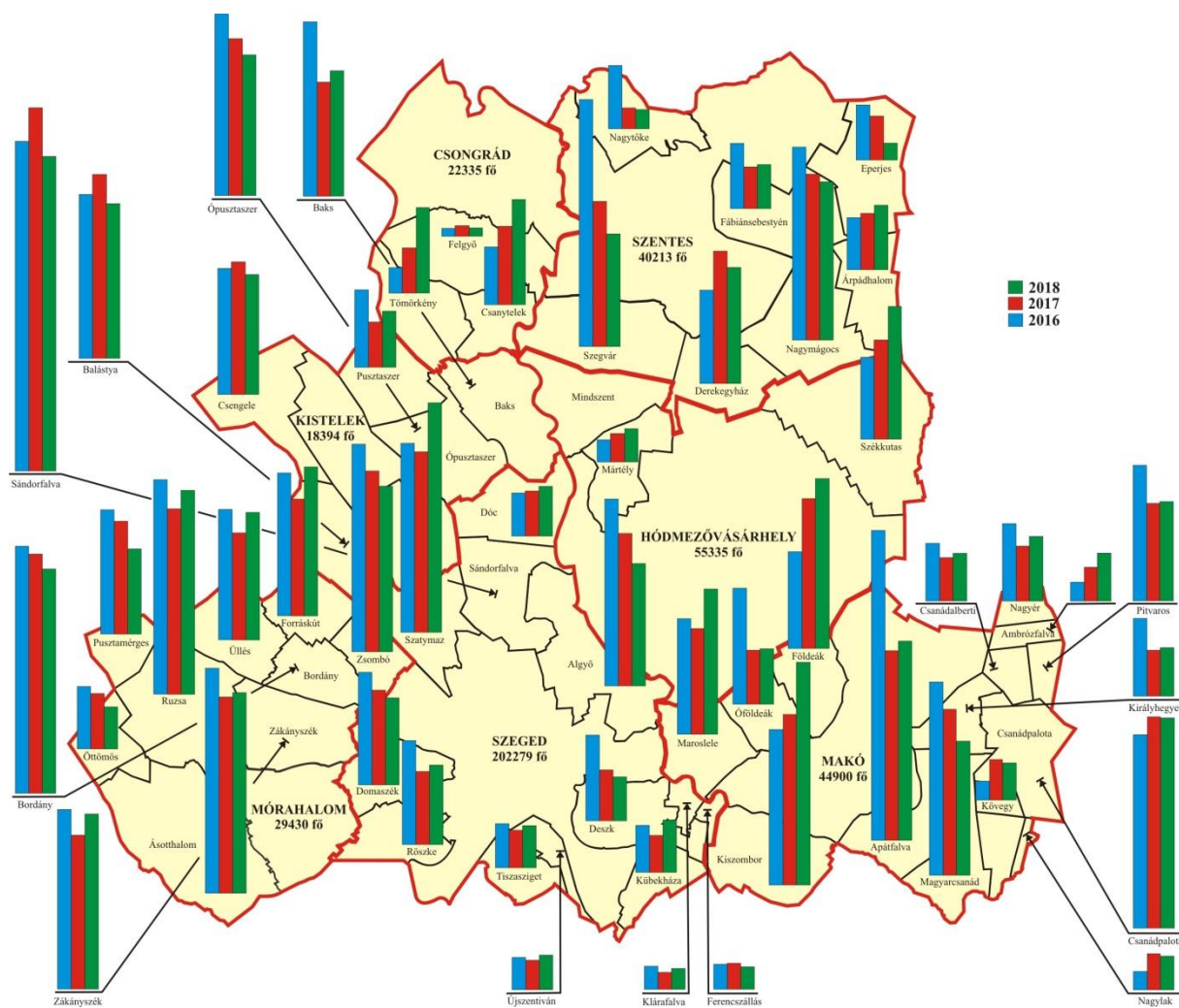
Az ügyfélforgalom településenkénti alakulását szemlélteti a lentebbi térkép, amely alapján megállapítható, hogy a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal székkutasi települési ügysegeide fogadta a legtöbb ügyfelet 2018-ban, összesen 1 887 főt, amely szám az előző évekhez képest is növekedett.

A Szentesi Járási Hivatal illetékességi területéhez tartozó Nagymágocs településen, a Szegedi Járási Hivatalhoz tartozó Szatymaz, Sándorfalva településeken, valamint a Csongrádi Járási Hivatalhoz tartozó Csanytelek településen is meghaladta az 1000 főt az ügyfelek száma 2018-ban.

Legnagyobb mértékben Székkutas és Tömörkény településeken nőtt az ügyfélforgalom – ténylegesen 473 és 456 fővel –, de Csanytelek és Szatymaz településeken is több mint 200 fővel növekedett az ügyfelek száma 2017-ről 2018-ra.



Települési ügysegédek ügyfélforgalmának évenkénti alakulása településenként



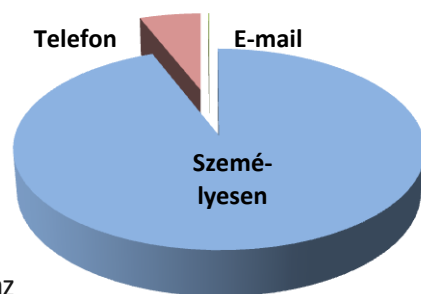
Forrás: saját szerkesztés

2.

**SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA**

Az ügyfelek 3 különböző úton vehetik fel a kapcsolatot a települési ügysegédekkel, így személyesen az ügyfélfogadás helyén, továbbá telefonon és e-mail formájában. A 2018. évi adatok alapján az ügyfelek **94,1%-a a személyes találkozást részesítette előnyben**, 5,8%-uk érdeklődött telefonon és csupán 0,1%-uk írt e-mailt, amelyet a kördiagram is szemléltet.

A számadatokat értékelve megállapítható, hogy az ügyfelek **elsősorban személyesen** keresik fel az ügysegédek, amely feltételez egyfajta bizalmi elemet is az ügysegéd és az ügyfél között.

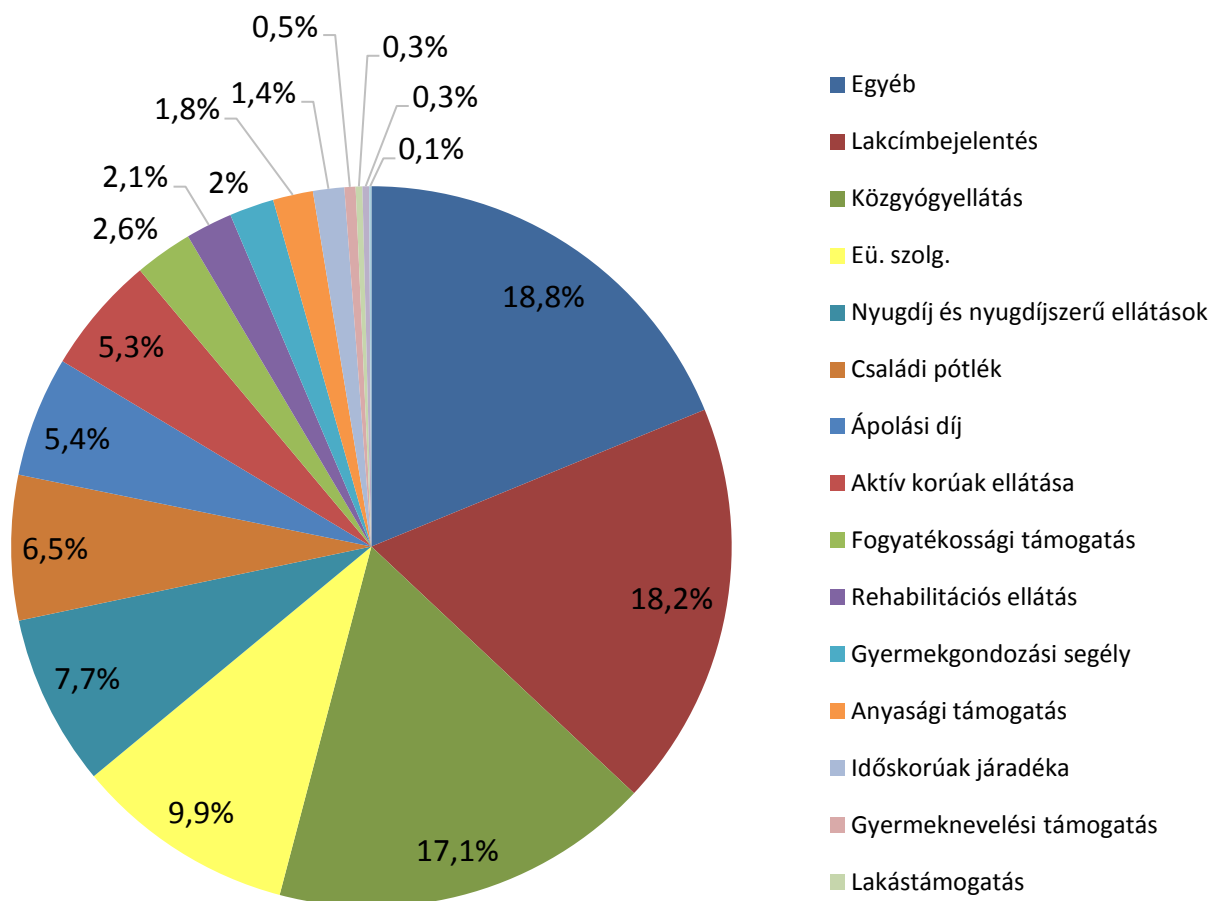


## 3.

## A TELEPÜLÉSI ÜGYSEGÉDEKNÉL INTÉZETT ÜGYEK TÍPUSAINAK ELEMZÉSE

A települési ügysegédek 2018-ban összesen **15 783 db kérelmet vettek át**, melyek ügytípusonkénti megoszlását a lenti kördiagram jeleníti meg. Ez alapján az átvett kérelmek közel 1/5–1/5 része az „egyéb”<sup>1</sup> ügytípusú kérelmekhez és a lakcímbejelentéshez kapcsolódott, továbbá a kérelmek 17,1%-a közgyógyellátás ügyében történő megkereséshez köthető, valamint 5–10% között mérhető az egészségügyi szolgáltatási járulékkal, nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásokkal, családi pótlékkal, ápolási díjjal és aktív korúak ellátásával kapcsolatos ügytípusok előfordulása.

Települési ügysegédeknél leadott kérelmek ügytípusonkénti megoszlása (%) 2018. évben ■



<sup>1</sup> A 16 db leggyakrabban előforduló ügytípus mellett egy „egyéb” kategória monitorozása került meghatározásra, mely címszó alatt járásoként eltérő kérelmtípusok szerepelnek.

# Munkaerő-piaci helyzetkép Csongrád megye · 2019. március

Fejes Ágnes  
elemző  
Foglalkoztatási Főosztály · Alapkezelő Osztály

## FŐBB MEGYEI ADATOK

| Csongrád megye  | 2018         |              | 2019         |              | változás az előző |              | változás az előző |  |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--|
|   | március      | február      | március      | hónaphoz     | évhez             | hónaphoz     | évhez             |  |
|   | fő           |              | % -ban       |              | főben             |              |                   |  |
| <b>Nyilvántartott állás keresők száma</b>   | <b>7 821</b> | <b>7 600</b> | <b>7 616</b> | <b>100,2</b> | <b>97,4</b>       | <b>16</b>    | <b>-205</b>       |  |
| Férfi   | 3 568        | 3 616        | 3 574        | 98,8         | 100,2             | -42          | 6                 |  |
| Nő  | 4 253        | 3 984        | 4 042        | 101,5        | 95,0              | 58           | -211              |  |
| legfeljebb ált. iskola  | 2 426        | 2 173        | 2 208        | 101,6        | 91,0              | 35           | -218              |  |
| szakmunkásképző, szakiskola   | 2 026        | 1 876        | 1 897        | 101,1        | 93,6              | 21           | -129              |  |
| szakközépiskola, technikum  | 1 776        | 1 838        | 1 793        | 97,6         | 101,0             | -45          | 17                |  |
| gimnázium   | 879          | 918          | 905          | 98,6         | 103,0             | -13          | 26                |  |
| diplomás  | 714          | 794          | 809          | 101,9        | 113,3             | 15           | 95                |  |
| 25 évnél fiatalabb  | 1 069        | 1 084        | 1 051        | 97,0         | 98,3              | -33          | -18               |  |
| 50 éves és idősebb  | 2 799        | 2 667        | 2 757        | 103,4        | 98,5              | 90           | -42               |  |
| Nyilvántartásba belépő  | 1 966        | 1 775        | 1 775        | 100,0        | 90,3              | 0            | -191              |  |
| Első alkalommal belépő  | 139          | 192          | 156          | 81,3         | 112,2             | -36          | 17                |  |
| RSZS+FHT  | 1 689        | 1 158        | 1 146        | 99,0         | 67,9              | -12          | -543              |  |
| állás keresési járadék  | 1 582        | 1 615        | 1 655        | 102,5        | 104,6             | 40           | 73                |  |
| állás keresési segély   | 788          | 1 002        | 993          | 99,1         | 126,0             | -9           | 205               |  |
| Tartósan (1 éven túl) regisztráltak   | 1 814        | 1 450        | 1 517        | 104,6        | 83,6              | 67           | -297              |  |
| Tartós munkanélküli arány   | 23,2%        | 19,1%        | 19,9%        |              |                   | 0            | 0                 |  |
| <b>Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma</b>                                      | <b>745</b>   | <b>742</b>   | <b>735</b>   | <b>99,1</b>  | <b>98,7</b>       | <b>-7</b>    | <b>-10</b>        |  |
| <b>A nyilvántartott állás keresők aránya (a gazdaságilag aktív népesség százalékában)</b> | <b>4,2</b>   | <b>4,1</b>   | <b>4,1</b>   |              |                   | <b>0,0</b>   | <b>-0,1</b>       |  |
| <b>Rendelkezésre álló álláshelyek száma</b>   | <b>7 912</b> | <b>3 321</b> | <b>6 489</b> | <b>195,4</b> | <b>82,0</b>       | <b>3 168</b> | <b>-1 423</b>     |  |

\* százalékpont

## FONTOSABB ADATOK JÁRÁSONKÉNT

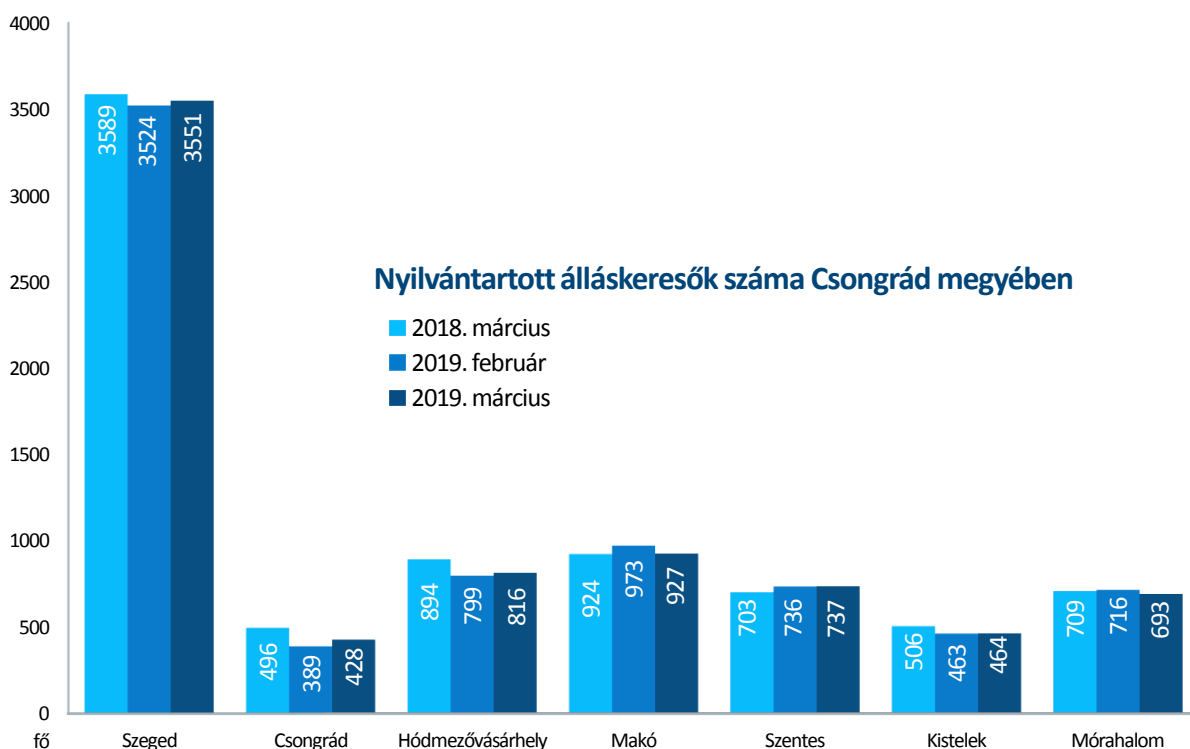
| Járások               | Nyilvántartott állás keresők száma (fő) |                |                | A nyilvántartott állás keresők aránya (a gazdaságilag aktív népesség százalékában) % |               |               | Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma (fő) | Tartósan regisztrált állás keresők száma (fő)* |
|-----------------------|---|----------------|----------------|--|---------------|---------------|--|--|
|                       | 2018. március                           | 2019. február  | 2019. március  | 2018. március  | 2019. február | 2019. március |  |  |
| Szeged                | 3 589                                   | 3 524          | 3 551          | 3,7  | 3,7           | 3,7           | 328  | 679  |
| Csongrád              | 496                                     | 389            | 428            | 5,5  | 4,3           | 4,8           | 74   | 68   |
| Hódmezővásárhely      | 894                                     | 799            | 816            | 3,8  | 3,5           | 3,5           | 66   | 194  |
| Makó                  | 924                                     | 973            | 927            | 4,8  | 5,1           | 4,9           | 65   | 183  |
| Szentés               | 703                                     | 736            | 737            | 3,9  | 4,2           | 4,2           | 106  | 100  |
| Kistélek              | 506                                     | 463            | 464            | 6,5  | 6,0           | 6,0           | 26   | 110  |
| Mórahalom             | 709                                     | 716            | 693            | 5,4  | 5,5           | 5,3           | 70   | 183  |
| <b>Csongrád megye</b> | <b>7 821</b>                            | <b>7 600</b>   | <b>7 616</b>   | <b>4,2</b>   | <b>4,1</b>    | <b>4,1</b>    | <b>735</b>   | <b>1 517</b>                                   |
| <b>Dél-Alföld</b>     | <b>35 088</b>                           | <b>33 087</b>  | <b>33 485</b>  | <b>6,1</b>   | <b>5,7</b>    | <b>5,8</b>    | <b>2 958</b>                                       | <b>7 646</b>                                   |
| <b>Magyarország</b>   | <b>284 565</b>                          | <b>265 515</b> | <b>278 835</b> | <b>6,2</b>   | <b>5,7</b>    | <b>6,0</b>    | <b>24 695</b>                                      | <b>69 541</b>                                  |

\* Egy éve, vagy annál régebben megszakítás nélkül minden hónapban szerepel a nyilvántartott állás keresők állományában

1.

## 2019. MÁRCIUS VÉGÉRE, CSONGRÁD MEGYÉBEN A NYILVÁNTARTOTT ÁLLÁSKERESŐK SZÁMA ALIG VÁLTOZOTT

Csongrád megyében, 2019. március végén a nyilvántartott álláskeresők száma **7 616** fő lett, amely 16 fővel magasabb, mint az előző hó végi záró létszám. Az álláskeresők 46,5%-a (3 551 fő) a szegedi, 12% (927 fő) a makói, 11% (816 fő) a hódmezővásárhelyi regisztrációban szerepelt, de Szentes és Mórahalom hányada is 9-10%-os lett.



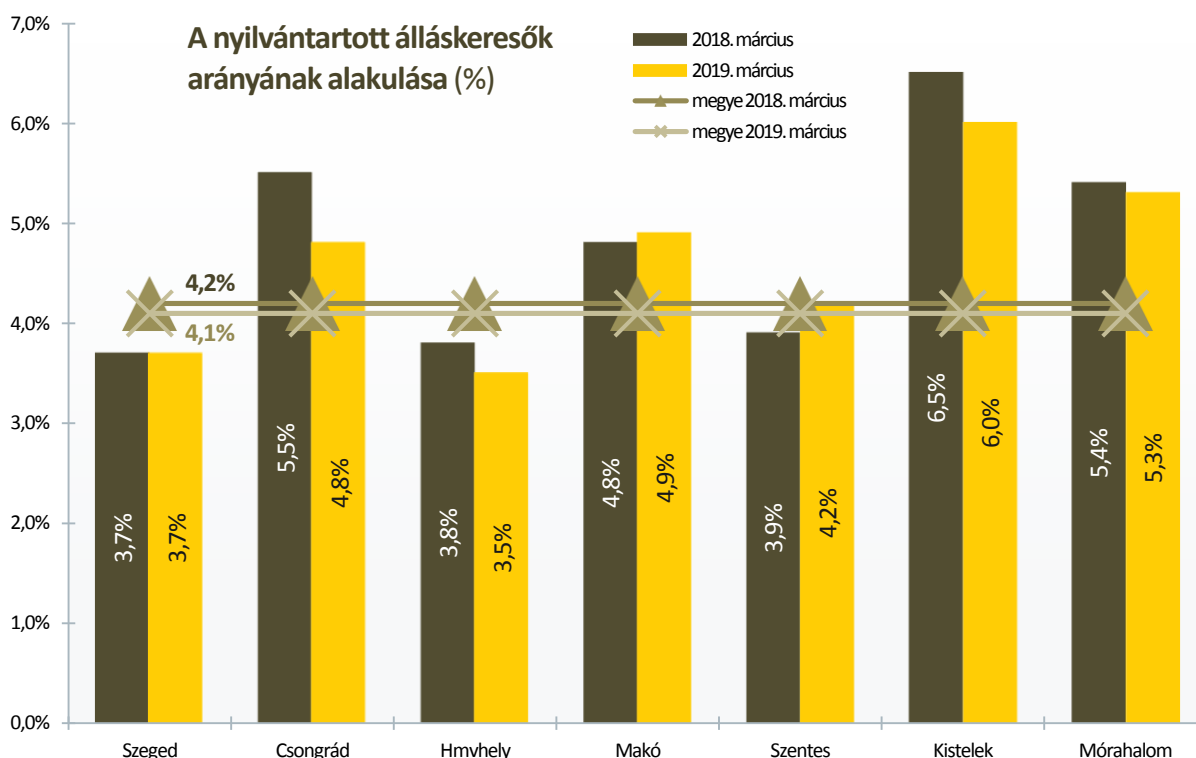
**Egy hónap alatt** Csongrádon 39 fővel (10%-kal), Szegeden 27 fővel (0,8%-kal), Hódmezővásárhelyen 17 fővel (2%-kal) emelkedett a regisztrációban lévők száma. Kisteleken és Szentesen mindössze 1-1 fős növekedés következett be. Makón 46 fős (4,7%-os), Mórahalmon 23 fős (3%-os) csökkenés történt.

**A 2018. márciusi adatokkal** összevetve a tényadatokat, megyei szinten **egy év távlatában 205 fős** visszaesés következett be. A járások közül nagyobb mértékű visszaesés Csongrádon figyelhető meg, ahol **13,7%-kal** (68 fővel) mérséklődött egy év alatt az álláskeresők száma. Hódmezővásárhelyen 8,7%-os (78 fős), Kisteleken 8,3%-os (42 fős), Mórahalmon 2,3%-os (16 fős), Szegeden 1,1%-os (38 fős) csökkenés látszik. Szentesen 4,8%-kal (34 fővel), Makón mindössze három fővel nőtt a regisztrációban lévők száma a bázisidőszakkal összevetve.

## 2.

## ÁLLÁSKERESŐK RELATÍV SZINTJE

A megyében nyilvántartott álláskeresők relatív szintje (gazdaságilag aktív népesség százalékában mért aránya) 2019. március végén – hasonlóan a februárhoz – **4,1%** volt, az egy évvel korábbinál 0,1%-ponttal lett kedvezőbb. A mutató értéke a megye járásai közül Hódmezővásárhelyen és Szegeden volt ebben a hónapban is a legalacsonyabb 3,5%, illetve 3,7%-kal. Kistelek térségében volt legmagasabb a ráta, 6%-kal. Egy év alatt Csongrádon 0,7%-pontos, Kisteleken 0,5%-pontos csökkenés következett be. Szentesen 0,3%-ponttal nőtt a ráta értéke.



## 3.

## PÁLYAKEZDŐK, TARTÓSAN ÁLLÁSKERESŐK, ISKOLAI VÉGZETTSÉG SZERINTI ÖSSZETÉTEL

2019. március végére a nyilvántartásban szereplő pályakezdők száma 735 főre változott, ezzel a regisztráltak **9,7%-át** képviselik. A fiatalok száma egy hónap alatt mindössze hét fővel csökkent, ezzel párhuzamosan 10 fővel maradt el a 2018. márciusi pályakezdő zárólétszámtól is. A pályakezdő álláskeresők 44,6%-a (328 fő) a szegedi regisztrációban szerepel. Megyei átlag feletti a fiatalok részaránya Csongrádon (**17,3%**) és Szentesen (14,4%), legalacsonyabb a kisteleki járásban (5,6%-kal).

Álláskeresőink 68,1%-a (5 187 fő) kevesebb, mint fél éve; 12%-a 6 hónapnál régebben, de 12 hónapnál rövidebb ideje; **19,9%-a** (1 517 fő) egy éve vagy annál hosszabb ideje szerepel folyamatosan a nyilvántartásban, tehát **tartósan** regisztrált

álláskereső. E réteg aránya a járásokban 13,6 és 26,4% között mozog, Szentesen a legalacsonyabb, Mórahalmon a legmagasabb ez a hányad. A tartósan munka nélkül lévők száma megyei szinten egy hónap alatt 67 fővel, 4,6%-kal nőtt, **egy év távlatában pedig 297 fővel, 16,4%-kal csökkent.** Csongrádon 1/3-ával, Szegeden 27%-kal, Makón 10%-kal, Hódmezővásárhelyen 9%-kal, Kisteleken 4%-kal esett vissza a számuk, Mórahalmon 3%-os, Szentesen 41%-os a növekedés mértéke 2018. március-hoz képest.

Csongrád megyében az álláskeresők iskolai végzettségenkénti összetétele egy hónap alatt kisebb mértékben változott. 2019. március végén a megyében nyilvántartott álláskeresők 29%-a, 2 208 fő legfeljebb általános iskolát végzett, 1/4-ük szakmunkás, illetve szakiskolai végzettségű (1 897 fő). Az álláskeresők 23,5%-a (1 793 fő) szakközépiskolában, technikumban fejezte be tanulmányait. A gimnáziumi érettségivel rendelkezők aránya 12 százalék (905 fő). Diplomával az álláskeresők 10,5 százaléka rendelkezett, számuk 809 fő volt a vizsgált hónap végén. A felsőfokú végzettségűek 71%-a (577 fő) a szegedi nyilvántartásban szerepel.

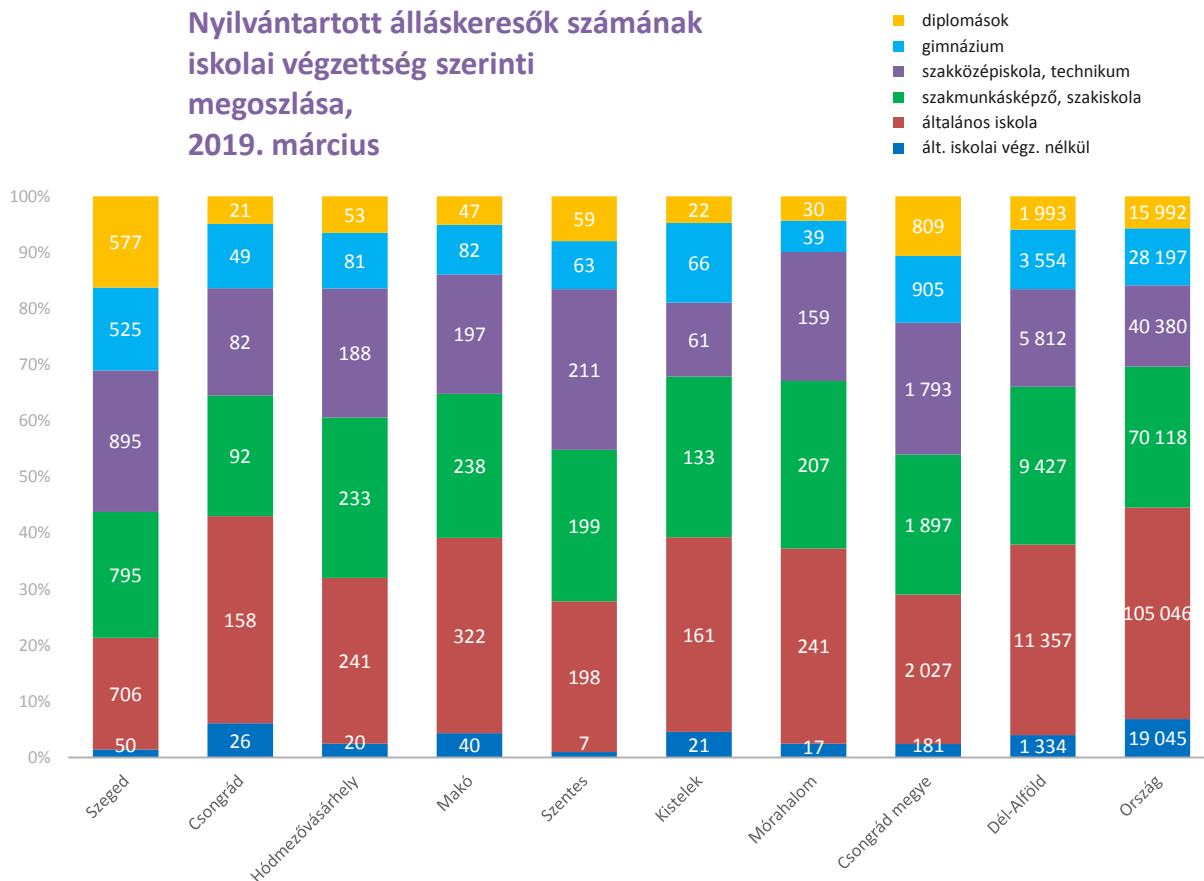
A regisztrációban a legfeljebb általános iskolát végzettek száma **egy hónap alatt** 35 fővel, a szakmunkásoké 21 fővel, a diplomásoké 15 fővel nőtt, az érettségizetteké 58 fővel (2%-kal) csökkent. **Egy év alatt** a legfeljebb általános iskolát végzők száma 218 fővel (9%-kal), a szakmunkásoké 129 fővel (6,4%-kal) esett vissza, az érettségivel rendelkezőké 43 fővel (1,6%-kal), **a diplomásoké 95 fővel (13,3%-kal)** több lett a megyében.

**Az országban** nyilvántartott álláskeresők **44,5%-a** alacsony iskolai végzettségű (legfeljebb általános iskolát végzett), 25%-uk szakmunkás, 14,5%-uk szakközépiskolát, technikumot fejezett be, 10%-uk gimnáziumban érettségizett, 6%-uk diplomás.

**Szeged térségében** a nyilvántartásban lévők 21,5%-a rendelkezik legfeljebb általános iskolai végzettséggel, 22,5%-uk szakmunkás, 1/4-ük szakközépiskolát, technikumot fejezett be, 15%-uk gimnáziumban érettségizett, a diplomások aránya **16%-os.**

**A hódmezővásárhelyi járásban** a nyilvántartott álláskeresők 32%-a alacsony iskolai végzettségű, 28,5%-uk szakmunkás, 23%-uk szakközépiskolát, technikumot fejezett be, 10%-uk gimnáziumban érettségizett, 6,5%-uk diplomás.

## Nyilvántartott álláskeresők számának iskolai végzettség szerinti megoszlása, 2019. március



# 4

## ÁLLÁSHELYEK

2019. március hónapban a megye foglalkoztatási osztályain bejelentett új állás-helyek száma meghaladta a négyezret (4 112 volt). A hónap elején meglévő 2 377 álláshellyel együtt közel hat és félezer álláslehetőséget tudunk a hónap során felkínálni munkát kereső ügyfeleinknek. A tárgy hónapban rendelkezésre álló állás-bejelentések közel 3/4-e (4 751 állás-hely) volt támogatott (főleg közfoglalkoztatás) foglalkoztatásra vonatkozó igény, az általános, nem támogatott álláslehetőségek száma 1 738 db volt. Az új állások 73,5%-ának betöltéséhez legfeljebb általános iskolai végzettség elegendő volt, 14,5%-ához szakmunkás, illetve szakiskolai végzettség, 11%-ához érettségi, mindössze 1%-ához diploma volt szükséges. A március hónapban érvényes munkaerőigények 47%-a a közigazgatás (közfoglalkoztatás), 15,5%-a az ipar (beleértve az építőipart is), 5-5,5% a kereskedelem és az adminisztratív és szolgáltatást támogató tevékenység területéről származott.

# Tájékoztató anyakönyvvezetők részére

**Rácz Diána**

anyakönyvi felügyelő

Jogi és Hatósági Főosztály · Hatósági, Építésügyi és Oktatási Osztály

# 1.

## TÖBBNYELVŰ FORMANYOMTATVÁNYOK KIÁLLÍTÁSA ANYAKÖNYVI KIVONATOKHOZ

Az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 429/2017. (XII. 20.) Korm. rendelet 12. §-a az anyakönyvi kivonathoz kiállítható, a polgárok szabad mozgásának előmozdításáról és az 1024/2012/EU rendelet módosításáról szóló 2016/1191 számú európai parlamenti és tanácsi (EU) rendeletben

meghatározott többnyelvű formanyomtatványra vonatkozó rendelkezésekkel egészült ki, amelynek értelmében a többnyelvű formanyomtatványt az elektronikus anyakönyvi nyilvántartás informatikai rendszerén (a továbbiakban: EAK rendszer) keresztül kell kiállítani. Az új funkció élesítését megelőzően felvett kérelmeket az EAK rendszerben utólag rögzíteni szükséges, valamint a kért többnyelvű formanyomtatványok kiállításáról a kérelmet átvevők haladéktalanul intézkedni szíveskedjenek.

# 2.

## ANYAKÖNYVI SZAKMAI NAP BUDAPESTEN

A Miniszterelnökség 2019. április 4. napján a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00046 kódjelű „Hatósági eljárások és hatósági jogalkalmazási gyakorlat felülvizsgálata és egyszerűsítése” elnevezésű projekt keretén belül „**Anyakönyvi szakmai napot**” tartott a kormányhivatalok anyakönyvi felügyeleti feladatokat ellátó tisztviselői és az általuk kijelölt települési anyakönyvvezetők részvételével.

A regisztrációt követően dr. Orbán Balázs parlamenti és stratégiai államtitkár, miniszterhelyettes nyitotta meg a szakmai napot, majd dr. Tuzson Bence közszolgálatért felelős államtitkár köszöntötte a megjelenteket. Az első előadást Lénárdné dr. Szabó Zsuzsanna a Miniszterelnökség Anyakönyvi és Állampolgársági Ügyek Osztályának osztályvezetője tartotta a „*jogalkalmazást érintő kérdések az anyakönyvi*



*igazgatásban*” témakörben. Ezt követően dr. Riskó-Nagy László a Külgazdasági és Külügyminisztérium Konzuli és Állampolgársági Főosztály főosztályvezetője beszélt az „*anyakönyvi hatáskörök kiterjesztése a hivatásos konzuli tisztviselőkre*” témában, majd az Igazságügyi Minisztérium Nemzetközi Magánjogi Főosztályáról dr. Kurucz Mária előadása következett „*a nemzetközi magánjogról szóló törvény anyakönyvi eljárásokat érintő alkalmazásáról*”.

Az előadások után szakmai workshop keretében csoportokra osztva beszéltük át a kormányhivatalok által beküldött témajavaslatokat és kérdéseket. Így többek között szó volt az Elektronikus Anyakönyvi Nyilvántartás fejlesztési problémáiról és a lehetséges megoldásokról, az apai elismerő nyilatkozatok felvételéről, az okmánynyomtatók hibáiról, a halálesetek bejelentéséről, az ismeretlen holttest anyakönyvezéséről, a névváltoztatással kapcsolatos kérdésekről, a konzulok tevékenységéről, a hazai anyakönyvezésről, a régi nevek írásmódjáról, stb.

A Csongrád Megyei Kormányhivatalt Goda Gabriella Eszter, dr. Stadler Petra és Rácz Diána képviselte a szakmai napon, Csongrád megye anyakönyvvezetői közül pedig 2 fő szegedi, 1-1 fő hódmezővásárhelyi, szentesi, csongrádi és makói anyakönyvvezetők vettek részt.

A Miniszterelnökség azt a tájékoztatást adta, hogy az előzőleg írásban, illetve a helyszínen személyesen, szóban feltett kérdéseinkre írásban is megkapjuk a választ. Tájékoztatom az anyakönyvvezetőket, hogy fentiekkel kapcsolatban a kormányhivatal előreláthatólag **2019. június 4. napjára anyakönyvi szakmai napot tervez**. Az erre vonatkozó információk hamarosan megküldésre kerülnek.

**Az általános közigazgatási rendtartásról szóló  
2016. évi CL. törvény értelmezési kérdései**

# **Az azonnali végrehajthatóság, a döntés közzlése <sup>1</sup>**

**dr. Bihari Márta**

hatósági szakügyintéző

Jogi és Hatósági Főosztály · Hatósági, Építésügyi és Oktatási Osztály

## 1.

### **AZ AZONNALI VÉGREHAJTHATÓSÁG (ÁKR. 84. §)**

Az azonnali végrehajthatóság jogintézményét az Ákr. jóval egyszerűbben szabályozza, mint a Ket, amely azonban nem jelent egyértelműen átláthatóbb szabályozást.

Főszabály szerint a fellebbezés halasztó hatállyal van a végrehajtásra, kivéve azon ügyekben, ahol a törvény a döntésnek az azonnali végrehajtását írja elő.

Az Ákr. 84. §-ában az azonnali végrehajthatóság 3 kötelező esete került szabályozásra.

A b) pontban meghatározott „közérdek védelme” okkal kapcsolatban kiemelendő, hogy a döntésnek tartalmaznia kell, hogy az elrendelt azonnali végrehajthatóság mennyiben szolgálja a közérdeket (Legf. Bír. Kpkf.VI.37.948/2000.).

Ugyanakkor a 84. §-ban foglaltakon túl ágazati jogszabály is meghatározhat egyéb azonnali végrehajthatósági eseteket is (vö. az Ákr. 8. § (3) bekezdésével, miszerint miniszteri rendelet kivételével jogszabály e törvény szabályaival összhangban álló, kiegészítő eljárási rendelkezéseket állapíthat meg.)

Ha a hatóság a döntés azonnali végrehajtását elrendelte, a benyújtott fellebbezés ellenére a döntést végre kell hajtani, a döntés rendelkező részében előírt teljesítési határidő eredménytelen eltelte után elrendelhető a döntés végrehajtása. Ha a határozat nem különíti el, hogy melyik rendelkezésére vonatkozik az azonnali végrehajtás, azt úgy kell tekinteni, hogy valamennyi rendelkezésére (Kúria Kfv.III.37.615/2013/5.).

<sup>1</sup> **Forrás:** Ákr. oktatói kézikönyv, „Az általános közigazgatási rendtartás alkalmazása – Módszertani útmutató”, illetve Ákr. kommentár

A Ket. kifejezetten rendelkezett az azonnali végrehajthatóságnak a döntésben történő külön kimondásáról és indokolási kötelezettségéről, míg az Ákr. ezt kifejezetten nem tartalmazza, azonban a 84. § első mondatának szóhasználatából: „azonnal végrehajthatónak *nyilvánítja*” ez egyértelműen következik. Ennek alapján tehát a döntés rendelkező részében rendelkezni kell az azonnali végrehajthatóságról, illetve az indokolási részében annak indokáról.

A bírósági gyakorlat szerint:

- az elrendelésnek kellő indokát kell adni (ld. Legf. Bír. Kpkf.II.39.178/2002/2.; Kpkf.VI.37.060/2003/2.; Kpkf.VI.37.264/2003/2.; Főv. Ít. 2.Kf.28.025/2004/3.; 3.Kpkf.52.109/2005/2.);
- nem tekinthető megfelelő indokolásnak a jogszabályi feltételként meghatározott közérdekre hivatkozás akkor, ha a döntés nem tartalmazza, hogy az adott közigazgatási ügyben elrendelt azonnali végrehajthatóság mennyiben szolgálja a közérdeket (Legf. Bír. Kpkf.VI.37.948/2000.; Kpkf.VI.37.914/2001/2.). Ehhez be kell mutatni az egyedi körülményeket (Legf. Bír. Kpkf.VI.37.914/2001/2.; Kpkf.VI.38.034/2001/2.; Kpkf.VI.37.888/2001/2.; Kpkf.VI.38.036/2001/2.; Kpkf.VI.37.558/2001/3.; Kpkf.VI.37.438/2001/4.; Kpkf.VI.37.074/2002/2.; Kpkf.IV.37.746/2002/3.);
- az azonnali végrehajtás elrendelésének jogszerűsége – indokolás hiányában – nem állapítható meg (Legf. Bír. Kpkf.VI.37.388/2000/2.);
- önmagában a hatóság által alkalmazott szankciófajta az azonnali végrehajtás elrendelését nem teszi feltétlenül indokolttá (Legf. Bír. Kpkf.VI.38.038/2001/2.); ill.
- ha külön jogszabály kógens módon előírja az azonnali végrehajthatóság elrendelését, elegendő az erre való hivatkozás, külön tényállási elemekkel a határozat azonnali végrehajtásának elrendelését már indokolni nem kell (Legf. Bír. Kpkf.III.37.565/2003/2.; Főv. Ít. 4.Kf.28.448/2004/3.).

## 2.

### A DÖNTÉS KÖZLÉSE (ÁKR. 85–89. §§)

#### A DÖNTÉS KÖZLÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI (ÁKR. 85. §)

Az Ákr. a Ket. közlésre vonatkozó szabályait alapvetően megtartotta, azzal, hogy az elektronikus közlésre vonatkozó szabályokat az elektronikus ügyintézésről szóló törvény (az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, a továbbiakban: Eüsztv.) tartalmazza.

A függő hatályú döntések közlésére az általános szabályok alkalmazandók. A függő hatályú végzést csak a kérelmező ügyféllel kell közölni. A függő hatályú határozatot – ha az eljárás megindításakor az ügyfélkör nem teljesen tisztázott, pl. útépítési enge-

délyezési eljárás – csak az ismert ügyfelekkel kell közölni azzal, hogy indokolt ilyen esetben a hirdetményi közlés.

Az Ákr. 85. § (1) bekezdése szerint a határozatot közölni kell az ügyféllel, valamint azzal, akire nézve rendelkezést tartalmaz. Ezekon kívül (egyéb résztvevő pl. a jkv.vezető is!) – a döntést közölni kell az ügyben eljáró szakhatósággal/szakhatóságokkal. Az ügyfél tekintetében az Ákr. 10. §-a irányadó. Ha az Ákr. 10. § (2) bekezdése, valamint külön törvény vagy kormányrendelet alapján az ott meghatározott személy vagy szervezet ügyfélnek minősül, akkor a döntést – az ügyféli jogállásra figyelemmel – értelem szerűen velük is közölni kell.

Itt fontos megemlíteni az **1/2019. KMJE jogegységi határozatot**, mely kimondja, hogy ha az ügyfél a közigazgatási eljárásban jogi képviselőt vesz igénybe, a jogi képviselő részére történő kézbesítés minősül joghatályos közlésnek. Joghatályos közlés hiányában a jogorvoslati határidők nem kezdődnek meg. Amennyiben az ügyfél tudomást szerez a határozat tartalmáról és a keresetlevelét előterjeszti, a bíróság vizsgálhatja, hogy a joghatályos közlés elmaradása milyen módon érintette az ügyfél jogorvoslatához és tisztességes eljáráshoz való jogát, valamint a jogbiztonság követelményét.

Az Ákr. 85. §-a alapján a döntés közlésének három módja:

- a főszabály szerinti írásbeli közlés (írásbeli közlésének minősül döntés postai úton, az Eüsztv.-ben szabályozott elektronikus úton való közlése, illetve a hatóság kézbesítője útján történő közlés (ld. Ákr. 26. §, 86. § (7) bekezdés, 87. §.);
- a második, az Ákr. 85. § (1) bekezdés szerint kivételesen alkalmazható típusa a szóbeli közlés, melynek módját az Ákr. 85. § (4) bekezdése tartalmazza;
- a harmadik típusba a közlés sajátos formái sorolhatóak, amelyeket az Ákr. sem az írásbeli, sem a szóbeli közlés körébe nem von (ld. Ákr. 87–89. §-ai). Bár ezek a formák alapvetően írásbeli jellegűek, de az Ákr. 85. § (3) bekezdése nem írásbeli kapcsolattartásként értelmezi ezeket.

Az Ákr. 85. § (3) bekezdése alapján a hatóság – főszabály szerint – a döntés írásbeli közlése esetén azt hivatalos iratként vagy az Eüsztv. és az Ákr. szerint írásbelinek minősülő elektronikus iratként kézbesíti.

**A hivatalos irat fogalmát** nem az Ákr., hanem – 2013. január 1-jétől – a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban: **Posta tv.**) 2. § 18. pontja határozza meg. Ennek megfelelően a hivatalos irat: „az állami vagy önkormányzati szervek, valamint a jogszabályban meghatározott egyéb szervek vagy személyek jogszabályban meghatározott eljárásában papír alapon, elektronikus adathordozón vagy elektronikus hírközlési hálózat igénybevételel feladott vagy ilyen módon

kézbesített, könyvelt postai küldemény, amelynek feladásához vagy kézbesítéséhez (illetve a kézbesítés megkísérléséhez), vagy azok időpontjához jogszabály jogkövetkezményt fűz, illetve amely jogszabályban meghatározott határidő számításának alapjául szolgál, továbbá, amit jogszabály hivatalos iratnak minősít;”

A hivatalos iratra vonatkozó részletes szabályokat – a Posta tv. felhatalmazása alapján – a postai szolgáltatások nyújtásának és a hivatalos iratokkal kapcsolatos postai szolgáltatás részletes szabályairól, valamint a postai szolgáltatók általános szerződési feltételeiről és a postai szolgáltatásból kizárt vagy feltételesen szállítható küldeményekről szóló 335/2012. (XII. 4.) Korm. rendelet határozza meg.

Az eljárásjogban az egyik legfontosabb garanciális, a jogbiztonságot közvetlenül érintő követelmény, hogy kétséget kizáróan megállapítható legyen a **döntés közlésének napja**. E napot követő napon kezdődik ugyanis néhány nagyon fontos határidő, mint a döntés elleni fellebbezési határidő vagy a perindítási, a kereset benyújtásának határideje. Főszabály, hogy a közlés napja az a nap, amelyen a döntést írásban vagy szóban közölték. Az írásbeli közlés esetén ez vagy a kézbesítés napja, vagy az Eüsztv.-ben meghatározott feltételek beállta. Szóbeli közlés esetén a tényleges közlés napja tekinthető a közlés napjának. A hirdetményi közlés, mint speciális közlési mód esetére az Ákr. kimondja, hogy a hirdetmény kifüggesztését követő tizenötödik napon kell közölni tekinteni a döntést. Törvény vagy kormányrendelet eltérően is meghatározhatja a közlés napját.

### A KÉZBESÍTÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK (ÁKR. 86. § )

Az Ákr. 86. § (1) bekezdése kézbesítési fikciót (új terminológia, jogdogmatikai okát lásd az Ákr. indokolásában!) fogalmaz meg arra az esetre, ha a döntést tartalmazó iratot azért nem lehet kézbesíteni, mivel annak átvételét a címzett, vagy meghatalmazottja **megtagadta**, akkor azt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek tekintendő. Bár az Ákr. csak a kézbesítetttről, illetve a címzetttről beszél, a postai törvényre és végrehajtási rendeletére figyelemmel ide kell érteni a helyettes átvevők körét is. Így, amennyiben a döntést tartalmazó küldemény átvételét a helyettes átvevő tagadta meg, akkor is a kézbesítés megkísérlésének napján a döntés kézbesítettnek tekintendő, tehát ez esetben is az ezt követő napon kezdődnek a közléshez fűződő határidők.

Az Ákr. szerint az iratot továbbra is a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni, ha **nem kereste** jelzéssel érkezett vissza.

Az **ismeretlen vagy elköltözött** jelzéssel visszaérkezett iratot az első kézbesítési kísérletet követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni. Ebben az esetben az Ákr. egyszerűsítő szabályt határoz meg, azaz úgy kell tekinteni, mintha a kézbesítés, annak megkísérlését követő ötödik munkanapon megtörtént volna (kézbesítési

fikció), ilyenkor az Ákr. nem várja el a kézbesítés kétszeri megkísérlését. Ennek az az oka, hogy ebben az esetben, ha a címzett ismeretlen, vagy ha elköltözött az adott címről, akkor nem várható el reálisan, hogy egy második kézbesítési kísérlet eredményt hozhatna.

Az Ákr. 86. § (2)–(6) bekezdései tartalmazzák azt, hogy ki és milyen feltételek esetén lehet a kézbesítési fikcióval szembeni kifogást benyújtani. Erre a tértivevényes postai küldeményként feladott hivatalos irat címzettje jogosult. A kifogás benyújtása határidőhöz kötött, amelyen belül elkülöníthetünk **egy szubjektív és egy objektív határidőt**.

A kifogás benyújtására **relatív határidőként** a tudomásszerzéstől számítva **tizenöt nap, objektív határidőként negyvenöt nap** áll a címzett rendelkezésére. Az objektív határidőn túl a kifogással akkor sem lehet élni, ha a tudomásszerzés később következett be. A határidők többek között, így ez esetben is a jogbiztonságot hivatottak szolgálni, ezért a kifogás vonatkozásában időbeli határt szabnak. Ami a tudomásszerzést illeti, annak időpontját a címzettnek kell igazolni vagy legalább valószínűsítene kell.

#### **A DÖNTÉS KÖZLÉSÉNEK SAJÁTOS MÓDJAI – HIRDETMÉNYI KÖZLÉS, KÖZHÍRRÉ TÉTEL**

Az Ákr. – ellentétben a Ket. azon rendelkezésével, amely szerint a hirdetményi kézbesítésre vonatkozó szabályok szubszidiárius jellegűek, azaz azokat csak jogszabály eltérő rendelkezése hiányában lehetett alkalmazni – kötelező jelleggel határozza meg a **hirdetményi** kézbesítés (közlés) szabályait.

Az Ákr. 88. §-ában szabályozott esetkörök közül kiemelés érdemel az (1) bekezdés b) pontjában szabályozott esetkör, mely alapján a közlést hirdetmény útján kell teljesíteni, ha nem az ügyfél címe ismeretlen, hanem az ügyfél valamely más oknál fogva nem, vagy csak nagyon nehezen elérhető a kézbesítés hagyományos formáival. A Ket. ilyen okokként nevesítette korábban az ismeretlen jogutódot, valamint akkor, ha az ügyfél nem jelölt meg a Ket. szerinti kézbesítési meghatalmazottat, továbbá, ha az előbb felsorolt okokon kívül az egyéb közlési módok alkalmazása elháríthatatlan akadályba ütközött, vagy alkalmazásuk előre eredménytelennek mutatkozott. Az Ákr. szerinti elháríthatatlan akadály esetében a hatóság jellemzően már megkísérelte a kézbesítést valamilyen más módon, addig az előre eredménytelen fordulat azt jelzi, hogy ilyenkor a hatóság számára már a kézbesítés egyéb formáinak alkalmazása előtt nyilvánvaló, hogy azok nem vezethetnek eredményre. Ilyen esetkört jelenthet az, ha maga nemcsak az ügyfél lakcíme, hanem magának az ügyfélnek a személye is ismeretlen, abban az esetben, ha annak kiderítése előre eredménytelennek mutatkozik. Az Ákr. egy esetet sorol ide, azt, ha az egyéb közlési módok alkalmazása elháríthatatlan akadályba ütközik, vagy alkalmazásuk előre

eredménytelennek mutatkozik. A korábban külön nevesített esetekre figyelemmel, az ismeretlen jogutód, valamint a kézbesítési meghatalmazottal nem rendelkező ügyfél esetében a kézbesítés akadályozottságának az esete merül fel. Erre figyelemmel a korábbi esetkörökben is helye lehet a hirdetményi közlésnek, ugyanis jellemzően ilyenkor akadályozott a közlés hagyományos, postai módja is.

A hirdetmény adatvédelmi okokból csak az Ákr. 88. § (2) bekezdésében foglaltakat tartalmazhatja, azaz az ügyfél és az eljárás egyéb személyeinek adatai védelme érdekében a hirdetmény sajátos értesítésnek tekinthető, amelyben a hatóság tudatja, hogy döntést hozott. Így a döntésben foglalt adatok nem kerülnek nyilvánosságra, azonban a döntés tényét mégis közzé tették, és azt is, hogy a döntést az ügyfél vagy képviselője a hatóságnál (hol és mikor) veheti át. A hirdetmény tartalmazza a kifüggesztés napját is, az ugyanis a közlés megtörténte megállapítása szempontjából kulcsfontosságú, hiszen az Ákr. 85. § (5) bekezdés b) pontja alapján a döntést a hirdetmény kifüggesztését követő tizenötödik napon kell közzé tenni.

A hirdetményi közléstől eltér az az esetkör, amikor az ügyfelek köre pontosan nem állapítható meg, számuk nagy, vagy a döntés közérdekű keresettel támadható meg, ilyenkor **közhírré tételnek** van helye. Ebben az esetben nem elegendő, hogy az ügyfelek pusztán a döntés tényéről szerezzenek tudomást, jogaik gyakorlása, vagy éppen kötelezettségeik teljesítése érdekében szükséges, hogy annak tartalmával is tisztában lehessenek. Ilyenkor a közlemény az ügy azonosítása szempontjából fontos adatokon túl a határozat rendelkező részén és indokolásának kivonatán kívül azt a figyelemfelhívást is tartalmazza, hogy a döntést a hatóságnál megtekintheti.

# A helyi önkormányzat által kötött csereügyletek kormányhivatali jóváhagyása

dr. Pénzes Emese

törvényességi felügyeleti szakügyintéző

Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 108/A. §-a rendelkezik a helyi önkormányzat által kötött csereügyletek kormányhivatali jóváhagyásáról. Ezen rendelkezést az egyes törvényeknek az új Polgári Törvénykönyv hatálybalépésével összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CCLII. törvény vezette be 2014. január 1-i hatállyal.

# 1.

A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 13. § (1) bekezdésében foglaltak szerint *„Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.”*

Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 5. § (4) bekezdés c) pontja alapján *„A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott értékhatárt a 2019. évben 25,0 millió forint egyedi bruttó forgalmi érték képezi”,* a helyi önkormányzat azonban rendeletben ettől eltérő összeget is meghatározhat.

Az Mötv. 108/A. § (1) bekezdésében az Nvtv. fenti szabálya alól határoz meg kivételeket – azzal, hogy ezekben az esetekben is lehet versenyeztetni, de nem kötelező – az alábbiak szerint:

*„108/A. § (1) A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 13. § (1) bekezdése szerinti versenyeztetés mellőzhető:*



- a) *a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon gazdasági társaság részére, nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként történő rendelkezésre bocsátásakor,*
- b) *a helyi önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon állam részére történő értékesítése vagy állammal kötött csereügylet esetén, és*
- c) ***a helyi önkormányzat tulajdonában lévő társasági részesedés vagy ingatlan cseréje esetén.***

(2) *Az (1) bekezdés c) pontja esetén, ha a cserével érintett önkormányzati vagyon értéke a versenyeztetésre vonatkozó törvényben előírt értékhatárt meghaladja, az illetékes fővárosi vagy megyei kormányhivatal dönt a csereügylet jóváhagyásáról. A kormányhivatal a csereügyletet jóváhagyja, ha az egyes vagyontárgyak értékére és a szerződésben foglalt egyéb vagyoni kötelezettségvállalásra tekintettel az értékarányosság követelménye megvalósul és egyébként az ügylet megkötése az önkormányzat kötelező feladatainak ellátása vagy gazdasági érdekei szempontjából indokolt.”*

## 2.

Az Mötv. 143. § (1) bekezdés f) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Kormány megalkotta *a helyi önkormányzat által kötött csereügylet*hez szükséges kormányhivatali jóváhagyás eljárási szabályairól szóló 126/2015. (V. 27.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: Korm.r.), melynek főbb rendelkezéseit az alábbiakban foglaljuk össze:

- Csereügylet alatt a helyi önkormányzat tulajdonában lévő társasági részesedés vagy ingatlan cseréjét kell érteni (Korm.r. 1. §).
- **Az eljárás kérelemre indul**, azt a helyi önkormányzatnak kell kezdeményeznie a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes kormányhivatalnál. Amennyiben a csereügylet helyi önkormányzatok között jön létre, a helyi önkormányzatok képviselő-testületei állapotnak meg arról, hogy a kérelmet melyik helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes kormányhivatalhoz nyújtják be (Korm.r. 2. § (1)–(2) bekezdés).
- A Korm.r. 3. §-a határozza meg a kérelemhez csatolandó mellékleteket az alábbiak szerint:
  - (1) *A kérelemhez mellékelni kell:*
    - a) *a helyi önkormányzat képviselő-testületének döntését, amely tartalmazza a polgármester felhatalmazását a csereszerződés aláírására, valamint a csereügylet jóváhagyására vonatkozó kérelem benyújtására,*

- b) a helyi önkormányzat képviselő-testületének döntését arról, hogy a csereügylet megkötése mely kötelező feladat ellátását vagy gazdasági érdek érvényesülését biztosítja,*
  - c) társasági részesedés, illetve ingatlanok cseréje esetén – a (2) bekezdés a) pont szerinti eset kivételével – a szerződő felek által aláírt csereszerződést,*
  - d) amennyiben a csereügylet helyi önkormányzatok között jön létre, a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek döntését arról, hogy a kérelmet melyik helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes kormányhivatalhoz nyújtják be.*
- (2) A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló törvényben meghatározott mező- és erdőgazdasági hasznosítású földek esetében a kérelemhez mellékelni kell:*
- a) a mezőgazdasági igazgatási szerv hatósági jóváhagyását tartalmazó csereszerződést, vagy*
  - b) a mezőgazdasági igazgatási szerv hatósági jóváhagyását nem igénylő csereszerződés esetében igazolást arról, hogy a szerződés hatályosságához nem szükséges a hatósági jóváhagyása.*
- (3) Ha a szerződésből nem állapítható meg, hogy az értékarányosság fennáll-e, annak igazolása érdekében a kérelemhez mellékelni kell:*
- a) az egyes vagyontárgyak értékét igazoló szakértői véleményt,*
  - b) önkormányzati tulajdonú ingatlan tekintetében a vagyontáster nyilvántartás kivonatát, vagy*
  - c) a felek által beterjesztett egyéb bizonyítékokat.*
- (4) Ha a csereügylet helyi önkormányzatok között jön létre, az (1) bekezdésben foglalt mellékleteket önkormányzatonként egy-egy példányban kell benyújtani. A csereszerződést legalább egyfel több, ingatlan-nyilvántartási bejegyzéshez szükséges példányban kell benyújtani.*

**Az (1) bekezdés b) pontja esetén – amennyiben a csereügylet megkötése kötelező feladat ellátását biztosítja – javasolt az Möt. kötelező feladatokat felsoroló rendelkezései közül a vonatkozó pont megjelölésén túl nyilatkozni arról, hogy mi a konkrét célja a csereügyletnek (pl. a megszerezni kívánt ingatlanon az önkormányzat milyen, a kötelező feladata ellátását szolgáló beruházást kíván megvalósítani).**

### 3.

A fenti rendelkezések figyelembevételével a kormányhivatal vizsgálja, hogy **az önkormányzati vagyon értéke meghaladja-e a versenyeztetésre vonatkozó törvényben/önkormányzat rendeletében előírt értékhatárt.** Kormányhivatali jóváhagyásra „igen” válasz esetén van szükség, amennyiben az önkormányzat a versenyeztetést mellőzni kívánja.

A kormányhivatal vizsgálja továbbá, hogy **az önkormányzat csatolta-e a kérelméhez a kötelező melléleteket,** amennyiben nem, úgy hiánypótlásra felhívás kerül kibocsátásra.

Végül – **amennyiben a kérelem minden szempontból megfelel a jogszabályi előírásoknak** – vizsgálandó, hogy **megvalósul-e az értékarányosság követelménye és az ügylet megkötése az önkormányzat kötelező feladatainak ellátása vagy gazdasági érdekei szempontjából indokolt-e.** Amennyiben igen, úgy a csereügylet jóváhagyásáról a kormányhivatal egyszerűsített határozatot hoz, és ezzel egyidejűleg a csereszerződés valamennyi példányát záradékkal látja el (Korm.r. 4–5. §). Fontos megjegyezni, hogy **a kormányhivatal jóváhagyása nem pótolja a jogszabályban előírt egyéb érvényességi feltételeket.**

Azon eljárási kérdésekben, amelyekről sem az Möt.v., sem a Korm.r. nem rendelkezik (pl. kérelem visszautasítása, hiánypótlásra felhívás, jogorvoslati lehetőség), az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) alkalmazandó.

# Az önkormányzatok költségvetési és zárszámadási rendeleteinek hatálya

dr. Gyüre Izabella

törvényességi felügyeleti szakügyintéző

Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

A jogszabályok folyamatos felülvizsgálata az önkormányzati rendeleteket érintően a jegyző feladata. Ennek egyik eszköze a tartalmi dereguláció,<sup>1</sup> melynek teljesítése kapcsán kérdésként fogalmazódott meg egy jegyző részéről, hogy mikortól kell hatályon kívül helyezni az önkormányzat költségvetési, illetve zárszámadási rendeletét (a továbbiakban: költségvetési rendelet), hogy az idővel kiüresedetté váló rendelet ne terhelje feleslegesen a jogrendszert.

A kérdést amiatt is ajánlatos alaposabban megvizsgálni, mert a Jat. legutóbbi módosítása<sup>2</sup> az automatikus hatályvesztés intézményének újraszabályozásával a jogszabályok szélesebb körére is kiterjesztette a technikai dereguláció automatizmusát.<sup>3</sup>

# 1.

A hatályban lévő *jogszabály* alapján véve (ha nem az Alkotmánybíróság vagy a Kúria semmisíti meg jogellenessége okán) az alábbi esetekben veszti hatályát:<sup>4</sup>

- kifejezett rendelkezéssel (hatályon kívül helyező vagy módosító rendelkezéssel), vagy
- automatikus (technikai) dereguláció folytán.<sup>5</sup>

A *kifejezett rendelkezés* révén történő hatályvesztés egyik formája, ha a jogszabály önmaga határozza meg időbeli hatályának majdani végét, a másik esete, amikor egy későbbi, a jogforrási hierarchiában legalább azonos szinten elhelyezkedő jogszabály rendelkezik a jogszabály hatályon kívül helyezéséről.

<sup>1</sup> A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény [Jat.] 22. §

<sup>2</sup> A Jat. 2019. március 15-től módosult

<sup>3</sup> A technikai deregulációval kapcsolatos új előírások: a jelen Hivatali Tájékoztató *Jogalkotási változások önkormányzati szemszögből* című cikkében (50. oldal)

<sup>4</sup> Jat. 10. §

<sup>5</sup> Jat. 12/A. §–12/B. §

A jogszabály egészét érintő *automatikus (technikai) hatályvesztés* pedig akkor következik be (ex lege), ha a jogszabály kizárólag módosító rendelkezést, hatályon kívül helyező rendelkezést, eltérő szöveggel való hatálybalépést kimondó, illetve hatályba nem lépést kimondó rendelkezést tartalmazott, amelyek hatályba lépésükkel végrehajtottá váltak és egyben hatályukat veszítették, és már csak a jogszabály „kiüresedett” (pl. a rendeletcímét, bevezető részt, saját magát hatályba léptető rendelkezését tartalmazó) váza maradt.

## 2.

Mindezt figyelembe véve látható, hogy legfeljebb a költségvetési rendeletet *módosító rendeletek* esetében fordulhat elő (ha kizárólag a fentiekben felsorolt típusú rendelkezésekből állnak), hogy hatályba lépésüket követően automatikusan kikerülnek a jogrendszerből, a költségvetési (alap)rendeleteknél viszont nem érvényesül az automatikus dereguláció.

A költségvetési rendeletet *kifejezett rendelkezéssel* szükséges hatályon kívül helyezni, miután végrehajtottá vált. Ezek után a kérdés csak az, hogy mikor következik be a költségvetési rendelet teljes végrehajtotttsága.

Példaként véve a központi költségvetési törvényeket, elmondható, hogy a Pénzügyminisztérium egységes gyakorlatot alakított ki időbeli hatályukat illetően, mely szerint a költségvetési törvények maguk rendelkeznek saját hatályvesztésükről, ami átlagosan a hatályba lépésüket követő negyedik év vége.<sup>6</sup>

Az önkormányzatok költségvetési rendelete esetén nem határozható meg egy ilyen egységes időpont, ez ugyanis önkormányzatonként eltérhet. Minden önkormányzat *egyedileg kell, hogy megítélje*, mikor válik teljesen végrehajtottá a költségvetési rendelete, és ezáltal mikor lehet azt hatályon kívül helyezni. Az önkormányzati költségvetési rendeletek hatálya tehát nem jogalkotási kérdés elsősorban, hanem az államháztartási jog területére tartozó kérdés.

Amennyiben már a költségvetés elfogadáskor bizonyosan megítélhető, hogy mikor válik teljes egészében végrehajtottá a rendelet, a költségvetési rendelet hatályba léptető rendelkezésével egy mondatban kell rendelkezni a jogszabály hatályvesztéséről. Ha pedig ez az időpont nem határozható meg előre, úgy utólag, egyedi jogalkotással kell rendelkezni a jogszabály deregulációjáról.

A jegyző feladata – amint azt a cikk korábban is megállapítja –, hogy a jogszabályokat folyamatosan figyelemmel kísérje, felülvizsgálja, és szükség esetén intézkedjen az elavult jogszabályok deregulációjáról a helyi joganyag túlszabályozottságának csökkentése és a jogrendszer átláthatósága érdekében.<sup>7</sup>

<sup>6</sup> A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 118. § (2) bekezdése („öngyilkos klauzula”)

<sup>7</sup> Jat. 13. § (2) bekezdése

# Közös önkormányzati hivatalok létrehozása, ahhoz való csatlakozás az általános önkormányzati választások évében

**dr. Koréh Zoltán**

törvényességi felügyeleti szakügyintéző

Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

A közelgő, 2019 októberében megtartandó helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választására tekintettel az önkormányzatoknak érdemes mielőbb megvizsgálniuk a közös önkormányzati hivatallal kapcsolatos előírásokat, szabályokat.



## ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

*„A helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között... meghatározza szervezeti és működési rendjét.” [Alaptörvény<sup>8</sup> 32. cikk (1) bek. d) pont]*

Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. [Mötv.<sup>9</sup> 41. § (1) bek.]

Az önkormányzat képviselő-testületének kötelezően létre kell hoznia és fenn kell tartania polgármesteri hivatalt, vagy közös önkormányzati hivatalt. [Mötv. 84. § (1) bek.]

A közös önkormányzati hivatal a képviselő-testület szerve. Költségvetési szervnek, így jogi személynek minősül azzal, hogy költségvetési szerv alapítására az érintett helyi önkormányzatok jogosultak. [Mötv. 41. § (2) bek. 2. mondat és 84. § (1) bek.,

<sup>8</sup> Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.) [Alaptörvény]

<sup>9</sup> 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól [Mötv.]

Áht.<sup>10</sup> 1. § 18. pont, 7. § (1) bek., 8. § (1) bek. b) pont, Ávr.<sup>11</sup> 24. § (2) bek., 167/A. § (1) bek. 1. pont]

A közös önkormányzati hivatal az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat látja el. Közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában, és ellátja a bizottságok működésének ügyviteli feladatait is. [Mötv. 61. § (3) bek., 84. § (1) bek.]

*„A hivatal működési költségét az állam – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban – finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés, valamint a megye részére, e célra elkülönített számlájára folyósít.”* [Mötv. 84. § (4) bek.]

A polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a közös önkormányzati hivatalt; a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában; valamint egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjére. [Mötv. 67. § (1) bek. a)–c) pont]

A közös önkormányzati hivatal jegyzőjére a jegyzőre vonatkozó rendelkezéseket alkalmazni kell azzal az eltéréssel, hogy

- „a) valamennyi érintett településen ellátja a jegyző feladatait;*
- b) kinevezéséhez, felmentéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszámarányos, többségi döntése szükséges. Eltérő megállapodás hiányában az egyéb munkáltatói jogokat a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti település polgármestere gyakorolja. Többségi a döntés akkor, ha – a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve – a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot;*
- c) a 85. § (4) bekezdésében foglalt esetben – az érintett települések eltérő megállapodásának hiányában – a jegyzőt a város polgármestere nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.”* [Mötv. 83. §]

<sup>10</sup> 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról [Áht.]

<sup>11</sup> 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról [Ávr.]



## KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSA, AHHOZ VALÓ CSATLAKOZÁS

### 1. ESETEI:

A) **KÖTELEZŐ** közös önkormányzati hivatalt létrehozni, ahhoz csatlakozni:

- a) azon **községi** önkormányzatnak, amelynek a lakosság száma **nem haladja meg a 2000 főt** (azaz nem éri el a 2001 főt) [Mötv. 85. § (1) bek.];
- b) azon **városi** önkormányzatnak, amellyel a vele **határos település kezdeményezi** a közös önkormányzati hivatal létrehozását [Mötv. 85. § (7) bek.];
- c) azon **2000 főt meghaladó** (azaz 2001 főt elérő) lakosság számú **települési** önkormányzatnak, amellyel a vele **határos település kezdeményezi** a közös önkormányzati hivatal létrehozását; [Mötv. 3. § (2) bek., 85. § (7) bek.]

Kivétel [b)–c) pont esetében]: a kormányhivatal vezetőjének jóváhagyásával az érintett megtagadhatja a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás megkötését. [Mötv. 85. § (7a) bek.]

- d) azon **települési** önkormányzatnak, amelyet a kormányhivatal vezetője – az Mötv. 85. § (3a) bekezdés szerinti esetben – döntésében kijelölt közös önkormányzati hivatalhoz való tartozásra; [Mötv. 3. § (2) bek., 85. § (3a) és (3b) bek.]
- e) azon **települési önkormányzatoknak**, amelyek **társult képviselő-testületet** alakítanak. [Mötv. 3. § (2) bek., 56. § (2) bek.]

B) **ÖNKÉNTESEN** tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz a 2000 főt meghaladó (azaz 2001 főt elérő) lakosság számú **település** is (kivéve: II. 1. A) b–d) pont) [Mötv. 3. § (2) bek., 85. § (1) bek. 2. mondat]

Megj.: a **települési önkormányzat** alatt községi, városi, járásszékhely városi, megyei jogú városi és fővárosi kerületi önkormányzatot kell érteni. [Mötv. 3. § (2) bek.]



## 2. AZ ALAKÍTÁSRA, CSATLAKOZÁSRA VONATKOZÓ FŐBB TÖRVÉNYI FELTÉTELEK, ELŐÍRÁSOK:

### a) **Határidő:**

Az érintett helyi önkormányzatok képviselő-testületei közös önkormányzati hivatal létrehozásáról, ahhoz való csatlakozásról, vagy megszüntetéséről **minden választási ciklusban csak egyszer**, az általános **önkormányzati választások napját követő 60 napon belül** tudnak megállapodni. [Mötv. 85. § (3) bek., Alaptörvény 35. cikk (2) bek.]

### b) **Lakosságszám meghatározása:**

A lakosságszámot **a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosság száma** alapján kell meghatározni. [2010. évi L. tv.<sup>12</sup> 3. §, Mötv. 146. § (3) bek.]

**Lakosság szám** [2010. évi L. tv. 2. §]:

Azon személyek száma, akiknek a polgárok személyi és lakcím adatait tartalmazó nyilvántartásban (a továbbiakban: Nyilvántartás) szereplő

- – **lakóhelye** [1992. évi LXVI. tv.<sup>13</sup> 5. § (2) bek., 26. § (1) bek.],
- **lakóhely hiányában tartózkodási helye** az adott település közigazgatási területén található;

Fontos megjegyezni, hogy lakóhely hiányán azt kell érteni, hogy az adott személynek a Nyilvántartásban nincs bejelentett – magyarországi – lakóhelye (pl. azon külföldön élő – Magyarországon lakóhellyel nem rendelkező – magyar állampolgár, aki a Nyilvántartásban rendelkezik tartózkodási hellyel) [1992. évi LXVI. tv. 4. § (2a) bek. a) pont, 5. § (3) bek., 13. § (2a) bek., 26. § (1), (3) és (8) bek.],

**vagy**

- akiknek a lakóhelye csak az adott település (fővárosi kerület) megnevezését tartalmazza.

### c) **Járáson belülség:**

A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó valamennyi önkormányzatnak **egy járáson belül kell lennie**. [Mötv. 85. § (1) bek.]

### d) **Határosság:**

A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településeket legfeljebb egy település közigazgatási területe választhatja el egymástól. [Mötv. 85. § (1) bek.]

<sup>12</sup> 2010. évi L. törvény a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról

<sup>13</sup> 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról

## e) Közös önkormányzati hivatallal szemben támasztott követelmények:

## ■ Összlakosságszám:

A közös önkormányzathoz tartozó települések összlakosság száma legalább 2000 fő. [Mötv. 85. § (2) bek.]

**KIVÉVE**, ha:

- a közös önkormányzati hivatalhoz **legalább 7 település** tartozik [Mötv. 85. § (2) bek.];
- közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések közül **valamelyike város** [Mötv. 85. § (2a) bek.];
- a nemzetiségek arányára tekintettel a helyi önkormányzatokért felelős miniszter jóváhagyja a közös önkormányzati hivatallal szemben támasztott követelmények enyhítését [Mötv. 85. § (10) bek.].

## ■ Településszám:

A közös önkormányzati hivatalhoz **legalább 7 település** tartozik. [Mötv. 85. § (2) bek.]

**KIVÉVE**, ha

- a közös önkormányzathoz tartozó települések összlakosság száma legalább 2000 fő;
- a közös önkormányzathoz tartozó települések összlakosság száma nem éri el a 2000 főt, **de** közülük egyik város;
- a nemzetiségek arányára tekintettel a helyi önkormányzatokért felelős miniszter jóváhagyja a közös önkormányzati hivatallal szemben támasztott követelmények enyhítését [Mötv. 85. § (10) bek.].

**Mindezekre figyelemmel kérjük Csongrád megye valamennyi önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy mihamarabb – különösen a megállapodások előkészítésének időigényességére tekintettel – vizsgálja meg, hogy az önkormányzata esetében fennáll-e, vagy nagy valószínűséggel fennállhat-e a közös önkormányzati hivatal létrehozásának kötelező esetének valamelyike.**

Szeretnénk felhívni a figyelmét, hogy a Belügyminisztérium az Önkormányzati Hírlevél 2012. évi 2. számában (2–24. old.) a közös önkormányzati hivatalok alakításához, valamint a 2012. évi 3. számában (2–8. old.)<sup>14</sup> a polgármesteri hivatalok, közös önkormányzati hivatalok megalakításának átmeneti szabályaival felmerülő kérdésekhez módszertani segédleteket tett közzé.

<sup>14</sup> Mindkettő elérhető a Belügyminisztérium honlapján: [Önkormányzati Hírlevél \(2010-2014\).zip](#) (nagy méretű fájl).

# Jogalkotási változások önkormányzati szemszögből <sup>1</sup>

**dr. Semperger Zsolt**

törvényességi felügyeleti szakügyintéző

Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

Az Alaptörvény hetedik módosítása szükségessé tette a jogalkotásra vonatkozó előírások aktualizálását. A Magyar Közlöny 2019. március 13-i (2019. évi 41.) számában kihirdetett változás három jogszabályt érintett 2019. március 15-i hatállyal:

**Módosult a Jat.** [2010. évi CXXX. törvény a jogalkotásról] a 2019. évi II. törvény<sup>2</sup> alapján.

**Módosult az NJTkr.** [338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a Nemzeti Jogszabálytárról] a 48/2019. (III. 13.) Korm. rendelet<sup>3</sup> alapján.

**Új Közlöny. született:** a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet – felváltva a korábbi KIM rendeletet.<sup>4</sup> A Közlöny. immár nemcsak az önkormányzati rendeletek (valamint határozatok és utasítások) megjelölése kapcsán vonatkozik az önkormányzatokra, hanem a rendelet-indokolások közzététele tekintetében is.

Az önkormányzati munkát érintő – elsősorban a rendeletalkotást, de a határozatok, utasítások előkészítését is befolyásoló – módosításokról röviden a 2019. március 6-ai jegyzői értekezletünkön és március 14-ei körlevelünkben számoltunk be, a részleteket pedig – az Igazságügyi Minisztériummal és a Miniszterelnökséggel történt egyeztetés alapján – a következőkben foglaljuk össze.

<sup>1</sup> Forrás: a 2019. évi II. törvény javaslatának, valamint a 48/2019. (III. 13.) Korm. rendelet és az 5/2019. (III. 13.) IM rendelet tervezetének indokolása

<sup>2</sup> 2019. évi II. törvény a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvénynek az Alaptörvény hetedik módosításával összefüggő módosításáról

<sup>3</sup> 48/2019. (III. 13.) Korm. rendelet a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletnek az Alaptörvény hetedik módosításával összefüggő módosításáról

<sup>4</sup> Hatályát veszítette: 32/2010. (XII. 31.) KIM rendelet a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről

## 1.

## AZ INDOKOLÁS SZEREPE A JOGÉRTELMEZÉSBEN

Magyarország Alaptörvényének hetedik módosítása (2018. június 28.) – ahogyan ezt akkori számunkban bemutattuk<sup>5</sup> – többek között kiegészítette a jogértelmezés alkotmányos követelményeit. Az Alaptörvény 28. cikkének 2019. január 1-jétől hatályos szövege alapján: *„A bíróságok a jogalkalmazás során a jogszabályok szövegét elsősorban azok céljával és az Alaptörvénnyel összhangban értelmezik. A jogszabályok céljának megállapítása során elsősorban a jogszabály preambuluma, illetve a jogszabály megalkotására vagy módosítására irányuló javaslat indokolását kell figyelembe venni. Az Alaptörvény és a jogszabályok értelmezésekor azt kell feltételezni, hogy a józan észnek és a közjónak megfelelő, erkölcsös és gazdaságos célt szolgálnak.”*

„ **A jogszabályok céljának megállapítása során elsősorban a jogszabály preambuluma, ... indokolását kell figyelembe venni.**

Az Alaptörvény tehát a jogértelmezés során az eddigi szempontokon túl immár megköveteli azt is, hogy a jogalkotói szándék felderítésében elsősorban az indoklásra (törvény esetében pedig a preambuluma is) támaszkodjunk.

Hangsúlyozzuk, hogy a módosítás sem a preambulomot, sem az indokolást nem teszi kötelező erejűvé. Ezt a Jat. 18. §-ának új (4) bekezdése ki is mondja: *„A jogszabály tervezetéhez tartozó indokolás kötelező erővel nem rendelkezik.”*

Amint az Alaptörvény-módosítás indoklása is jelzi: *„ezek [ti. a preambuluma és az indokolás] – értelemszerűen – nem tekinthetők a jogértelmezés ezen fajtája kizárólagos módszerének, hiszen abban változatlanul felhasználhatóak a jogszabály elfogadása kapcsán elhangzott érvek, a történeti alkotmány vívmányai vagy a jogtudomány eredményei is.”*

„ **A jogszabály tervezetéhez tartozó indokolás kötelező erővel nem rendelkezik.**

A Jat. 18. §-ának új (5) bekezdése pedig a jogbiztonság érdekében választ ad a gyakorlatban könnyen felmerülő dilemmára: *„figyelman kívül kell hagyni a jogszabály tervezetéhez tartozó indokolás jogszabályszöveggel ellentétes részét.”*

<sup>5</sup> Hivatali Tájékoztató 2018. évi III. szám, 13. oldal (dr. Bangha Ágnes: Magyarország Alaptörvényének hetedik módosítása)

## 2.

## AZ INDOKOLÁSOK KÖZZÉTÉTELE

Az indokolások közzétételének helye:

- **országos jogszabályok** esetében a Magyar Közlöny mellékletét képező Indokolások Tára [*Jat. 28/B. § (4) bek., Közlönyr. 20. § (2) bek.*],
- önkormányzati rendeletek esetében a Nemzeti Jogszabálytár [*Közlönyr. 20. § (3) bek.*].

**A jogszabály (így pl. önkormányzati rendelet)** indokolását akkor kell közzétenni, ha az előkészítő nem nyilatkozott úgy, hogy mellőzni kell a közzétételt. A mellőzésre vonatkozó nyilatkozat oka kétféle lehet:

- **a rendeletnek nem mutatható ki** jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása [*Közlönyr. 21. § (2) bek. a) pont*], vagy
- **a rendelet technikai** vagy végrehajtási jellegű [*Közlönyr. 21. § (2) bek. b) pont*].

**Az indokolásnak új kötelező eleme a jogszabály-előkészítő nyilatkozata** az indokolás közzétételével kapcsolatos álláspontjáról [*Jat. 18. § (1) bek.*].

**A főszabályt az indokolás közzététele jelenti**, a Közlönyr. 21. § (2) bek. megfogalmazásából következően. Ha tehát a jogszabály-előkészítő az indokolásban elmulasztott volna – *akár pro, akár kontra* – nyilatkozni a közzététel szükségességéről, akkor az indokolást közzé kell tenni.

**Célszerű felhívni az önkormányzati képviselők figyelmét**, hogy mivel az egyéni indítvány alapján elfogadott rendeletek esetében az előterjesztő a képviselő, neki kell nyilatkoznia is az indokolásban.

**Az indokolást a jogszabály kihirdetése után** szükséges közzétenni [*Közlönyr. 20. § (4) bek.*], önkormányzati rendelet esetében 5 munkanapon belül [*NJTKr. 4. § (5) bek. és 4/A. §*].

**Ha az előterjesztéshez képest módosított szöveggel** fogadta el a rendeletet a képviselő-testület, akkor az elfogadott módosító indítványok indokolásával összefésült, végleges indokolás-szöveget kell közzétenni [*Közlönyr. 20. § (3) bek.*].

**Az indokolás a közzétételét követően nem módosítható** [*Közlönyr. 20. § (5) bek.*], következésképp az egységes szerkezetbe foglalására sincs lehetőség. A módosított jogszabályok indokolásának megismeréséhez így végig kell majd tekintenünk a min-

” **A jogszabály tervezéséhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben ... ismerteti ... az álláspontját az indokolás közzétételéről.** [*Jat. 18. § (1) bek.*]

ket érdeklő §-t módosító többi jogszabály indokolását is. Ebben segítségünkre lehet majd, hogy „*az indokolások önálló közzététele mellett a Nemzeti Jogszabálytár várhatóan – a műszaki lehetőségek adta keretek között – további, az áttekinthetőséget segítő szolgáltatásként biztosíthatja a jogszabályok és az azokkal összefüggő indokolások összekapcsolását*” [részlet az NJTkr. módosításának indokolásából].

**Az önkormányzatok esetében 3 hónapos felkészülési időt hagy a jogszabály: az indokolás közzétételére vonatkozó szabályokat csak a 2019. június 15-én és azt követően kihirdetett önkormányzati rendeletek esetéssen kell alkalmazni [Közlönyr. 23. § (2) bek. c) pont].**

### 3.

## A BEVEZETŐ RÉSZ MÓDOSÍTÁSA

Az önkormányzati rendeletek bevezető részét a Jat. jelenleg nem engedi módosítani. Gyakran előfordul azonban, hogy szükséges lenne a módosítás, mert pl. változik a felhatalmazás; új tárgykörrel bővül a rendelet; esetleg eleve hibás volt a bevezető rész; stb. Ez fontos garanciális eleme a rendeletnek – a Kúria nemegyszer meg is semmisíti az egész rendeletet a bevezető rész hibája miatt –, ezért fontos, hogy a szükséges változtatások megtörténjenek. Erre eddig az egyetlen lehetőséget az új rendelet alkotása jelentette, a régi hatályon kívüli helyezésével, kényszerűen figyelmen kívül hagyva minden más gyakorlati szempontot.

Ennek a helyzetnek a feloldása érdekében módosult a törvény: a Jat. 8. § (2) bekezdésének új szövege szerint „*nem lehet módosítani [...] b) – az önkormányzati rendelet kivételével – a rendelet bevezető részét, [...]*”.

**Mind a régi, mind az ezután születő önkormányzati rendeletek esetében lehetőség van a bevezető rész módosítására [Jat. 36. §].<sup>6</sup>**

„**Nem lehet módosítani ...  
– az önkormányzati  
rendelet kivételével –  
a rendelet bevezető  
részét ...** *Jat. 8. § (2) bek. b) pont*

### 4.

## TÁRSULÁSI RENDELETALKOTÁS

A társulásra és a társult képviselő-testület településeire is kiterjedő hatályú önkormányzati rendeletek szabályai – az eddigi mondanivaló megtartásával – pontosításra kerültek, és szerkezetileg valamivel lejjebb, az 5. § (5)–(6) bekezdésébe költöztek.

<sup>6</sup> Az Igazságügyi Minisztérium jogértelmezésének megfelelően, eltérően a 2019. március 6-ai jegyzői értekezletünkön elhangzott előzetes tájékoztatástól.

## 5.

## A FELHATALMAZÁS VÉGREHAJTÁSA

Pontosításra került annak megfogalmazása, hogy a jogalkotásra adott felhatalmazás – főszabály szerint – egyúttal kötelezettséget is jelent [Jat. 5. § (8) bek.]. Változatlanul érvényes az a néha feledésbe merülő előírás is, amely szerint, ha egy új törvényi felhatalmazás születik, a képviselő-testületnek – szintén főszabály szerint – azonnal lépnie kell: a törvény kihirdetése és hatálybalépése között el kell fogadnia az önkormányzati rendeletet, a törvény hatálybalépésével pedig a rendeletet is hatályba kell léptetni [Jat. 7. § (6) bek.].

## 6.

## BÜROKRÁCIACSÖKKENTÉS

A módosítás tesz egy lépést a jogalkotási folyamatba épített bürokráciacsökkentés irányába a brit modell, más néven „paragrafusfék” finomított bevezetésével. A Jat. új 16/A. § (3) bekezdése szerint: „*a jogszabály szakmai tartalmát lehetőség szerint úgy kell kialakítani,*” hogy ha a jogszabály

„ **A felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles**

**megalkotni ...** Jat. 5. § (8) bek.

- **új adminisztratív** kötelezettséget,
- **új fizetési** kötelezettséget, vagy
- **egyéb módon** a címzettjeinek költségeit növelő új kötelezettséget

vezet be, akkor valamely már fennálló ilyen kötelezettség megszüntetéséről vagy arányos enyhítéséről is rendelkezni kell.

## 7.

## TARTALMI DEREGULÁCIÓ

A törvény a jogszabályok előkészítőjének – így a jegyzőnek is – feladatává teszi, hogy:

- a jogalkotás elmaradásának várható következményeit [Jat. 15/A. §], valamint
- az előzetes hatásvizsgálat eredményeit [Jat. 17/A. §]

mérlegelve csak „akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges”.

A jegyző feladata emellett folyamatos felülvizsgálattal biztosítani, hogy az akár tartalmilag, akár formailag feleslegessé vált rendelkezések kitisztuljanak az önkormányzati rendeletekből [Jat. 22. § (1)–(2) bek.].



## AUTOMATIKUS DEREGULÁCIÓ

A Jat. már 2011-ben bevezette, hogy a módosító (a hatályon kívül helyezőt is beleértve) rendelkezések a módosított jogszabályba való beépülésük (végrehajtottá válásuk) után hatályukat veszítik. A csakis módosító rendelkezéseket tartalmazó, ezáltal kiüresedett jogszabály pedig követi a (végrehajtottság következtében) hatályvesztett rendelkezéseinek sorsát. Azóta nem nehezítik a jogrendszer átláthatóságát a már végrehajtott, hatályban felejtett jogszabályok.

**Ezt az automatikus deregulációt terjeszti most ki a törvény,** így 2019. március 15-től mindez vonatkozik:

- **a módosító** rendelkezésekre [Jat. 12. § (1)–(2) bek.],
- **a hatályon kívül helyező** rendelkezésekre [Jat. 12. § (1)–(2) bek.],
- **az eltérő szöveggel való hatálybalépést** (a még hatályba lépésre váró jogszabály/rendelkezés esetében) kimondó rendelkezésre [Jat. 12/A. § (1) bek. a) pont],
- **a hatályba nem lépést** (a még hatályba lépésre váró jogszabály/rendelkezés esetében) kimondó rendelkezésre [Jat. 12/A. § (1)–(2) bek.],
- mindezekre immár egységesen, attól függetlenül, hogy a rendelkezés **végrehajtható-e vagy sem** (mert pl. egy már hatálytalan jogszabályt próbált volna módosítani) [Jat. 12. § (3) bek. és 12/A. § (3) bek.],
- valamint a kizárólag ilyen rendelkezéseket tartalmazó, ezáltal **kiüresedett jogszabályok** üres vázára is [Jat. 12/B. §].

**A hatályvesztés menetrendjét** is egységesítette a törvény:

- **1. nap:** a rendelkezés a hatálybalépése napján kifejti a hatását a módosított jogszabályban, ezáltal végrehajtottá válik (pl. adott hónap 1-jén),
- **2. nap:** a rendelkezés a végrehajtottá válását követő napon automatikusan hatályát veszti (pl. adott hónap 2-án),
- **3. nap:** az egész jogszabály hatályát veszti (az utoljára hatályát vesztő rendelkezése hatályvesztését követő napon, pl. adott hónap 3-án).

Abban az esetben persze, ha az egyazon jogszabályban található rendelkezések különböző időpontokban lépnek hatályba, a fenti lépések közül a 3. (az egész jogszabály hatályvesztése) csak az utoljára hatályba lépő rendelkezés végrehajtottá válása után következik be.

**A végre nem hajtható rendelkezések** esetében az 1. napot a hatályba lépés napja jelenti (amikor – végrehajthatósága esetén – végrehajtottá vált *volna*). Ily módon a félrement jogszabályi rendelkezések is automatikusan veszítik hatályukat.



**A kiüresedett jogszabály-váz hatályvesztését** nem akadályozzák a formailag még létező, ám önmagukban jelentés nélküli elemei. Mindenesül hatályát veszti tehát az az önkormányzati rendelet, amelynek az összes – tág értelemben vett – módosító rendelkezése automatikusan hatályát veszítette, és így a rendelet:

- rendeletcímen,
- bevezető részen,
- saját magát hatályba léptető rendelkezésén,
- jogharmonizációs záradékon,
- kiüresedett szerkezetiegység-megjelöléseken (üres címek, számozások stb.)

kívül mást nem tartalmaz.

Ez az automatizmus leveszi ugyan a terhet a jogszabály-előkészítő válláról, arra azonban továbbra is ügyelnie kell, hogy az automatikus hatályvesztést is át kell vezetnie a jogszabály egységes szerkezetbe foglalt szövegén.

**A fenti menetrend átláthatóságát a mellékelt folyamatábra segíti.**

**Mindez 2019. március 15-től él.** Az automatikus dereguláció új szabályai csak azokra a módosító (és hatályon kívül helyező, eltérő szöveggel való hatálybalépést vagy hatályba nem lépést kimondó) rendelkezésekre vonatkoznak, amelyek 2019. március 15-én vagy azután hatályba lépő jogszabályokban található [Jat. 36. §]. A korábbi módosító és hatályon kívül helyező rendelkezések már korábban végrehajtottá váltak és a Jat. régi szabályai alapján veszítették hatályukat. A korábbi eltérő szöveggel való hatálybalépést vagy hatályba nem lépést kimondó, illetve végre nem hajtható rendelkezések azonban hatályban maradnak egészen addig, amíg az adott jogalkotó „kézzel” hatályon kívül nem helyezi őket.

## 9.

### HATÁLYBA MÉG NEM LÉPETT JOGSZABÁLY MEGVÁLTOZTATÁSA

A Jat. most már pontosan szabályozza, hogy a még hatályba lépésre váró jogszabály/rendelet

- **eltérő szöveggel** való hatálybalépését kimondó és
- **hatályba nem** lépését kimondó

rendeleteket azzal a nappal kell hatályba léptetni, amikor a változtatással érintett jogszabály/rendelet eredetileg hatályba lépne [Jat. 9. § (3) bek.].

Erre a szabályra azért is fontos figyelemmel lenni, mert egyrészt a rendelkezés későbbi hatálybaléptetése természetesen végrehajthatatlanná tenné azt, másrészt viszont a korábbi hatálybaléptetése pedig a rendelkezés automatikus deregulációjának menetrendjét tenné átláthatatlanná.

A Jat.-nak ez a szabálya – az *eltérő szöveggel való hatálybalépést* és a *hatályba nem lépést* kimondó rendelkezések automatikus deregulációja többi szabályával megegyező módon – csak a 2019. március 15-én és azután hatályba lépő jogszabályok rendelkezéseire vonatkozik.

# 10.

## KÖZJOGI SZERVEZETSZABÁLYOZÓ ESZKÖZÖK

**A Jat. egésze**, azaz minden jogalkotási szabály – a mostani módosításokat is beleértve – a közjogi szervezetszabályozó eszközökre is kiterjed [*Jat. 1. § (1) bek. b) pont*], azaz az önkormányzatok esetében:

- a képviselő-testület (helyi és nemzetiségi) *normatív* határozatára<sup>7</sup> és
- a polgármester és a jegyző *normatív* utasítására.

**Kivételt** – a Jat. 1. § (4) és 26. § (2) bek. alapján – csak a határozatok és utasítások természetétől eleve távol álló előírások jelentenek. Így nem kell alkalmazni:

- a legalacsonyabb szabályozási szintet megkövetelő előírást [*2. § 5. bek. c)–d) pont*], hiszen a határozattal/utasítással már eleve ott tartunk,
- a széttagolt szabályozás megelőzésére, a törvényalkotási tárgykörökre, a felhatalmazó rendelkezések megalkotására, a végrehajtási jogszabályok felhatalmazó rendelkezéshez való viszonyára, valamint a területi és személyi hatályra vonatkozó szabályokat [*3–6. §, 13. § (1) bek.*],
- a magasabb szintű jogszabály megismétlésének tilalmát [*3. §*],
- a bürokráciacsökkentésre (paragrafusfék/brit modell) és a tartalmi dereguláción alapuló jogszabály-előkészítésre vonatkozó szabályokat [*15/A–16/A. §, 17/A. §*],
- az indokolási kötelezettség és az indokolás-közzététel szabályait [*18. §*],
- a véleményeztetési és egyeztetési (más jogszabály alapján esetleg fennálló) kötelezettségre vonatkozó formai szabályokat [*19–20. §*],
- az önkormányzati közjogi szervezetszabályozó eszközök esetében a Magyar Közlönyben történő közzétételt [*26. § (2) bek.*].

<sup>7</sup> A normatív határozatokkal kapcsolatban részletesebben lásd: Hivatali Tájékoztató 2018. évi V. szám, 40–41. oldal [dr. Koréh Zoltán: Az önkormányzati képviselő-testületi (nem hatósági) határozatok végrehajtása és annak ellenőrzése]

## 11.

## JOGSZABÁLYOK VISSZAMENŐLEGES ALKALMAZÁSA

**A jogszabályokat továbbra sem lehetséges egy múltbéli időpontban *hatályba lép-tetni*** (így a módosító és hatályon kívül helyező rendelkezéseket sem). A Jat. 7. § (1) bekezdése változatlanul előírja: „*a jogszabályban meg kell határozni a hatálybalépésének napját, amely a jogszabály kihirdetését követő valamely nap lehet.*” (Ezt az időpontot a (2) bekezdés sürgős esetben is csak néhány órával engedni előrehozni.)

**Egy rendelkezés *alkalmazása*** (nem a hatálya, csak az alkalmazása) viszont elrendelhető visszamenőleg is, feltéve, hogy – magán az önkormányzaton kívül – senkire nézve sem tartalmaz szigorítást. A szigorítás tilalmát a Jat. 2. § (2) bekezdése teszi egyértelművé: „*jogszabály a hatálybalépését megelőző időre nem állapíthat meg kötelezettséget, kötelezettséget nem tehet terheesebbé, valamint nem vonhat el vagy korlátozhat jogot, és nem nyilváníthat valamely magatartást jogellenessé.*”

Egy visszamenőleges kedvezmény (pl. támogatási összeg emelése, lakbér-csökkentés, adókedvezmény stb.) bevezetése tehát a következőképp oldható meg:

- **a jogszabály szövegét *nem* változtathatjuk meg visszamenőleg:** azaz nem mondhatjuk azt decemberben, hogy idén januártól más *volt* a szöveg,
- **de a jogszabály alkalmazását** már elrendelhetjük visszamenőleg: tehát mondhatjuk azt, hogy az új rendelkezés holnaptól hatályos ugyan, de a régebbi jogviszonyokra is *kihat* utólag.

„ ... a hatályba-lépésének napját, amely a jogszabály kihirdetését követő valamely nap lehet.

Erre a megkülönböztetésre azért van szükség, mert a jogbiztonság legalapvetőbb feltétele, hogy mindig egyértelmű legyen, pontosan hogyan szól a szabály. A visszamenőleges módosítás lehetősége azonban azt jelentené, hogy sosem ismerhetnénk biztosan a jelenlegi szöveget, hiszen az csak feltételesen létezne. (Sőt ha lehetséges lenne utólag azt mondani, hogy január óta más *volt* a szabály, az azt is jelentené, hogy aki pl. májusban még a régi szabályt tartotta be, az jogsértően járt el, anélkül hogy erről tudhatott volna.) Az így kialakuló ellentmondások további elemzését az időutazás rajongóira bízhatjuk, a Jat. 7. §-ába ütköző rendeletek megsemmisítését pedig a Kúriára.

**Példa** a visszamenőleges alkalmazás jogszerű elrendelésére:

**19/2019. (XII. 19.) önkormányzati rendelet  
az építményadóról szóló 17/2017. (XI. 17.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

[ ... bevezető rész ... ]

**1. §** [ ... az alaprendeletet módosító (pl. adómértéket csökkentő) rendelkezések ... ]

**2. §** Az [ ... érintett alaprendelet ... ] a következő 10. §-sal egészül ki:

**„10. § E rendeletnek a 19/2019. (XII. 19.) önkormányzati rendelettel megállapított ... § (...) bekezdése rendelkezéseit a 2019. január 1-jén vagy azt követően keletkezett valamennyi adókötelezettségre alkalmazni kell.”**

**3. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

A visszamenőleges alkalmazás szabályozásakor ügyelnünk kell a következőkre:

- **Egyértelművé kell tenni**, mi lesz a sorsa a korábban már lezárult, illetve a folyamatban levő ügyeknek (kivéve, ha ezt magasabb szintű jogszabály, pl. a Jat. szabályozási átmenetre vonatkozó 15. §-a már rendezi).
- **Nem szabad diszkriminatív** helyzetet okoznunk azzal, hogy a kedvezményre jogosultak azon része, akiknek az adott ügye már lezárult, eljárási lehetőség hiányában a valóságban esetleg kizorul a kedvezményből.
- **A fizetési kötelezettségek** tekintetében a *visszamenőleges* kedvezmény *nem* vonatkozhat a jogalanyok egy utólagosan meghatározott csoportjára – azaz csak akkor jogszerű, ha az adott fizetési kötelezettséggel érintett jogalanyok teljes körét (pl. minden természetes személyt) érinti [Stabtv.<sup>8</sup> 31. § (2) bek.].
- **Az egységes szerkezetű szöveg közzétételekor** is törekednünk kell az egyértelműsége. A fenti példát figyelembe véve: a módosításnak a 17/2017. (XI. 17.) önkormányzati rendelet 2019. december 20-ai időállapotában kell megjelennie, hiszen akkor lépett hatályba a módosító rendelet. A korábbi, 2019. január 1-jei szövegállapoton természetesen *nem* változtathatunk. A félreértések elkerülése érdekében viszont célszerű *lábjegyzetben* felhívni a figyelmet a visszamenőleges alkalmazásra mindkét időállapot (és az esetleges köztes időállapotok) alján. Erre a Nemzeti Jogszabálytárban adott a technikai lehetőség.

<sup>8</sup> 2011. évi CXCV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról [Stabtv.]

(Megjegyzendő, hogy létezik egyetlen kivétel a visszamenőleges változtatás tilalma alól: ha a Kúria vagy az Alkotmánybíróság megsemmisít egy jogsértő rendelkezést, ezt bizonyos esetekben visszamenőleges hatállyal is megteheti.)

**A fentiek szem előtt tartásával oly módon oldható meg az önkormányzati rendeletalkotás, hogy mind a képviselő-testület szándékának teljesüléséhez, mind pedig a jogbiztonsághoz fűződő közérdek érvényre jusson.**

---

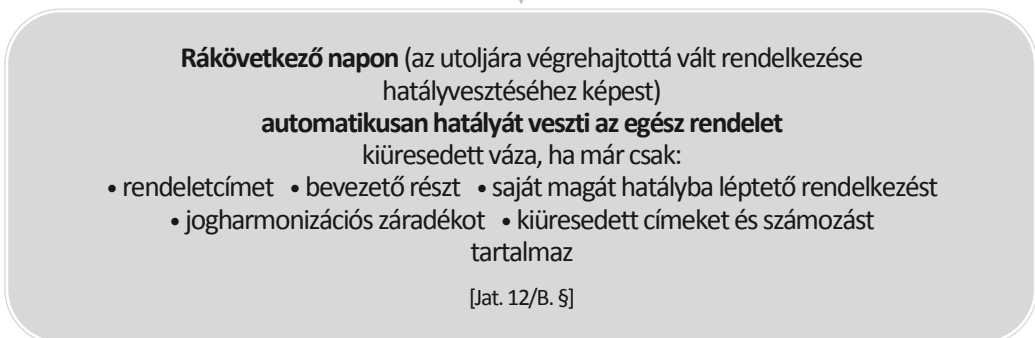
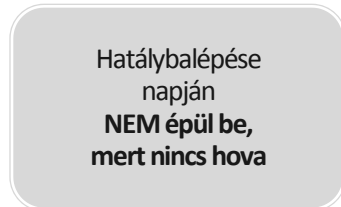
A RENDELETNEK CSAK AZ ADOTT RENDELKEZÉSE

Módosító rendelkezés      Hatályon kívül helyező rendelkezés      Eltérő szöveggel való hatálybalépést kimondó rendelkezés      Hatályba nem lépést kimondó rendelkezés



**Folyamatábra:**  
Módosító (és ahhoz hasonló) rendelkezések automatikus deregulációja 2019. március 15-től

igen      nem



1. NAP

2. NAP

3. NAP

AZ EGÉSZ RENDELET

# Ki írja alá a jegyzőkönyvet,

ha az utólag készül el, és a képviselő-testületi ülés idején  
hivatalban lévő jegyző/aljegyző/helyettes  
jogviszonya már megszűnt? <sup>1</sup>

dr. Pénzes Emese

törvényességi felügyeleti szakügyintéző

Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

Abban az esetben, ha a képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv utólag kerül elkészítésre, és ebben az időpontban az ülésen jelen lévő jegyző/aljegyző/Szmsz. szerinti helyettes már nem áll az önkormányzatnál jogviszonyban, úgy a jegyzőkönyv elkészülésekor hivatalban lévő jegyző/aljegyző/Szmsz. szerinti helyettes kell, hogy hitelesítse a jegyzőkönyvet. **Ezt olyan formában teheti meg, hogy a jegyzőkönyv végén nem szerepel k.m.f. rövidítés, hanem záradékban kerül feltüntetésre annak ténye, hogy**

- mikor készült el a jegyzőkönyv,
- a jegyzőkönyv aláírására korábban jogosult személy már nem áll az adott önkormányzatnál jogviszonyban, ezért a jelenlegi jegyző vagy annak helyettesítésére jogosult személy hitelesíti azt az aláírásával, továbbá
- amennyiben az aláíró személy nem volt jelen az adott ülésen, úgy annak ténye is ki kell, hogy derüljön a záradékból.

---

<sup>1</sup> Az Önkormányzati Helpdesken megjelent 2019. március 8-án: [onkormanyzat.csmkh.hu/abban-az-esetben-ha-a-kepviselo-testuleti-ulesrol-a-jegyzokonyv-utolag-keszul-el-es-ezen-idopontban-az-ules-idejen-hivatalban-levo-jegyzo-aljegyzo-helyettes-jogviszonya-mar-megszunt-kinek-kell-alai](https://onkormanyzat.csmkh.hu/abban-az-esetben-ha-a-kepviselo-testuleti-ulesrol-a-jegyzokonyv-utolag-keszul-el-es-ezen-idopontban-az-ules-idejen-hivatalban-levo-jegyzo-aljegyzo-helyettes-jogviszonya-mar-megszunt-kinek-kell-alai)

# Összefoglaló a szolgáltató kormányhivatali modell bevezetéséről a Csongrád Megyei Kormányhivatalban

Szabó Gábor

koordinációs referens

Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

Az összesen 2,9 MRD Ft keretösszegű KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00041 „A szolgáltató kormányhivatali és közigazgatási modell bevezetése” projekt „Szolgáltató Kormányhivatali Modell bevezetése” alprojektjének megvalósítására a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 600 millió Ft támogatásban részesült. Az al-



projekt megvalósításában a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal mellett a Miniszterelnökség és 19 megyei (és fővárosi) kormányhivatal vettek részt.

## Szolgáltató kormányhivatal modell létrehozásának célja:

- az ügyfelek és partnerek elégedettségének növelése a szolgáltatás minőségével;
- a kormányhivatalok szolgáltatói kultúrájának azonos keretben történő fejlesztése;
- maximálisan figyelembe véve gazdasági-társadalmi környezetük, szervezetük adottságait;
- kormányhivatalokban dolgozó munkatársak szakmai, emberi megbecsültségének erősítése a társadalomban.



### Szolgáltatói kultúra alapértékei:

- szakmai hitelesség;
- állami tisztviselők emberi minősége, hitelessége;
- partnerség a kormányhivatal és szolgáltatásait igénybe vevők között;
- kormányhivatal által működtetett rendszerek nyilvánossága.

### Szolgáltató kormányhivatal modell célcsoportjai:

- hatósági eljárásban részt vevő ügyfelek;
- önkormányzatok;
- vállalkozások;
- civil szervezetek;
- állami tisztviselők.

Az alprojekt sikeres megvalósításához a Csongrád Megyei Kormányhivatalban Stratégiai és Végrehajtási Munkacsoport került kialakításra, melyet Zakar Péter mb. igazgató, integráló módszertanos vezetett. A munkacsoportban összesen 37 munkatárs vett részt az alábbi almunkacsoportokra tagozódva:



- hatósági,
- önkormányzati,
- vállalkozások és civil szervezetek,
- szervezeti kultúra, attitűd.

### A Szolgáltató Kormányhivatal Modell bevezetésének 4 fázisa volt:

1. A Szolgáltató Kormányhivatali Modell bevezetésének előkészítése, **módszertani felkészítés.**
2. **Mérések** lefolytatása, **elemzések** elkészítése, **zárótanulmány** készítése.
3. **Stratégia** és **cselekvési terv** kidolgozása.
4. A stratégia és a cselekvési terv végrehajtása, **illetve a cselekvési tervben meghatározott cselekvési programok megvalósítása (A, B és C prioritású cselekvési programok).**

## A Szolgáltató Kormányhivatal Modell bevezetése az alábbi ütemezés szerint megvalósult a kormányhivatalban:

- 2017. március 31., bevezetési ütemterv elkészítése;
- 2017. június 15., mérések elvégzése;
- 2017. augusztus 15., zárótanulmányok elkészítése;
- 2017. szeptember 30., stratégia és cselekvési terv elkészítése;
- 2018. március 31., 'A' prioritású cselekvési programok megvalósítása;
- 2018. június 30., 'B' prioritású cselekvési programok megvalósítása;
- 2018. november 1., 'C' prioritású cselekvési programok megvalósítása.

## A cselekvési tervben megfogalmazott programok és azok megvalósításának eredményei:

### 'A' prioritású cselekvési programok

1. Széles körű tájékoztatás a kormányhivatal szervezeti egységei ügyfélfogadási rendjéről – az **ügyfélfogadási rend aktualizálására került a kormányhivatal honlapján.**
2. A hivatali külső honlapon az ügymenetleírások aktualizálása, ügyféli kérelmek formalizálása – **az ügymenetleírások aktualizálására kerültek.**
3. Hatékony önkormányzati információáramlás, önkormányzati „helpdesk” gyakorlatának fejlesztése – **az önkormányzati „helpdesk” felület létrehozása megtörtént.**
4. A vezetői önismeret és vezetői stílusok fejlesztése – a külső cég tréner által tartott **vezetői tréningen valamennyi vezető részt vett.**
5. A belső folyamatorientált működés fejlesztése – elkészült az **Intézményi Stratégia c. dokumentum.**

### 'B' prioritású cselekvési programok

6. A döntéshozatal és magának a döntések támogatottságának fejlesztése – **a munkatársak bevonása érdekében kérdőív került elkészítésre.**
7. Szakmai hitelesség biztosítása – **a kormányhivatal munkatársainak stresszkezelő, kiégés elleni és fogyatékkal élő személyekkel való ügyintézésre érzékenyítő tréningek kerültek megtartásra belső munkatársak által.**

8. A „külső” kommunikáció fejlesztése – a kormányhivatal **külső kommunikációs stratégiája elkészült, a kormányhivatal Facebook-oldala fejlesztésre került, a külső honlap fejlesztésére javaslatok kerültek megfogalmazásra.**
9. Vezetői kommunikáció és konfliktuskezelés fejlesztése és vezetői motiválási kultúra fejlesztése – **vezetői tréningek kerültek megtartásra.**

#### **‘C’ prioritású cselekvési programok**

10. Civil Cselekvési Program és Vállalkozói Cselekvési Program – Hírlevél fejlesztése – **a Hivatali tájékoztató kiegészítésre került a vállalkozóknak és a civil szervezeteknek szóló információkkal.**
11. Civil Cselekvési Program és Vállalkozói Cselekvési Program – Civil referens és vállalkozói referens kijelölés – **a járási hivatalokban referensek kijelölése megtörtént.**
12. Civil Cselekvési Program és Vállalkozói Cselekvési Program – Civil és vállalkozói adatbázis létrehozása – **az adatbázis létrehozása megtörtént.**
13. A kormányhivatal társadalmi elismertségének erősítése – **a leendő munkavállalók és az ügyfelek rendezvények keretében a kormányhivatal tevékenységeiről tájékoztatást kaptak.**
14. A kormányhivatal mint „tanuló szervezet” kialakítása – **elektronikus ötletláda került létrehozásra az Intraweben, valamint belső kommunikációs szabályzat került kiadásra.**



**A cselekvési tervben megfogalmazott programokat minden esetben sikerült teljesíteni, ezáltal megvalósítva a Szolgáltató Kormányhivatal Csongrád megyében.**

A végrehajtott programok alapján 2019. első félévében a stratégiai célok felülvizsgálata és értékelése fog megtörténni.

# Kormányablakok Csongrád megyében

|  |   |
|--|---|
| Csongrádi Járási Hivatal                     | 6640 <b>CSONGRÁD</b> , Justh Gyula u. 2/b       |
| Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal             | 6800 <b>HÓDMEZŐVÁSÁRHELY</b> , Ady Endre u. 14. |
| Kisteleki Járási Hivatal                     | 6760 <b>KISTELEK</b> , Árpád u. 3.              |
| Makói Járási Hivatal                         | 6900 <b>MAKÓ</b> , Széchenyi tér 22.            |
| Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal (Mindszent) | 6630 <b>MINDSZENT</b> , Köztársaság tér 6.      |
| Mórahalmi Járási Hivatal                     | 6782 <b>MÓRAHALOM</b> , Millenniumi sétány 17.  |
| Szegedi Járási Hivatal (Sándorfalva)         | 6762 <b>SÁNDORFALVA</b> , Ady Endre u. 1.       |
| Szegedi Járási Hivatal (Megyeháza)           | 6722 <b>SZEGED</b> , Rákóczi tér 1.             |
| Szegedi Járási Hivatal (TESCO Szeged Extra)  | 6724 <b>SZEGED</b> , Rókusi krt. 42–64.         |
| Szegedi Járási Hivatal (Szeged Nova)         | 6726 <b>SZEGED</b> , Szőregi út 80.             |
| Szentesi Járási Hivatal                      | 6600 <b>SZENTES</b> , Kossuth tér 6.            |
| Mórahalmi Járási Hivatal (Üllés)             | 6794 <b>ÜLLÉS</b> , Dorozsmai út 40.            |

## Ügyfél- fogadás:

Csongrád  
Hódmezővásárhely  
Kistelek  
Makó  
Mindszent  
Mórahalom  
Sándorfalva  
Szentes  
Üllés

Szeged  
Szeged Nova  
Megyeháza  
Tesco Szeged Extra

|           |               |               |
|-----------|---------------|---------------|
| hétfő     | <b>7 – 17</b> | <b>7 – 17</b> |
| kedd      | <b>8 – 16</b> | <b>8 – 20</b> |
| szerda    | <b>8 – 16</b> | <b>8 – 20</b> |
| csütörtök | <b>8 – 18</b> | <b>8 – 18</b> |
| péntek    | <b>8 – 12</b> | <b>8 – 20</b> |

# A Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőinek elérhetőségei

Kiemelten jelezve a legutóbb közölt (2019. március 7-ei) állapothoz képest bekövetkezett változások

**Székhely:** 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.  
**Postacím:** 6701 Szeged, Pf. 1096  
**Telefon:** 62/680-663 · Fax: 62/680-601  
**E-mail:** [vezeto@csongrad.gov.hu](mailto:vezeto@csongrad.gov.hu)  
**Honlap:** [csmkh.hu](http://csmkh.hu) · [kormanyhivatal.hu](http://kormanyhivatal.hu)

|  | szervezeti egység          | vezető                        | telefon                   | @csongrad.gov.hu |
|--|----------------------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|
|  | Kormány megbízott          | <b>Dr. Juhász Tünde</b>       | 62/680-607<br>30/250-8973 | juhasz.tunde     |
|  | Főigazgató                 | <b>Dr. Mikecz Péter</b>       | 62/680-406<br>30/475-2207 | mikecz.peter     |
|  | Igazgató                   | <b>Zakar Péter</b>            | 62/680-654<br>70/436-1518 | zakar.peter      |
|  | Titkárság                  | Szécsiné Gyura Szabina        | 62/680-684                | gyura.szabina    |
|  |                            | Tóth Renáta                   | 62/680-606                | toth.renata      |
|  |                            | Török Anita                   | 62/680-484                | anita.torok      |
| <b>Kormány megbízotti Kabinet</b>      | Állami Főépítész           | Sári Zsolt                    | 62/680-120                | sari.zsolt       |
|  | Belső kontroll koordinátor | Csikós Emese                  | 62/680-612                | csikos.emese     |
|  | Kommunikációs vezető       | Varga Márta                   | 62/680-604<br>70/337-2689 | varga.marta      |
| <b>Védelmi Bizottság</b><br>Titkársága | Titkár                     | <b>Meleg Károly</b>           | 62/680-451<br>70/436-2311 | meleg.karoly     |
|  | Titkárhelyettes            | Csepregi Balázs               | 62/680-452<br>30/903-8381 | csepregi.balazs  |
| <b>Belső Ellenőrzési Osztály</b>       | Belső ellenőrzési vezető   | <b>Herczegh Róbert László</b> | 62/680-437<br>70/436-4008 | herczegh.robort  |

|   | szervezeti egység   | vezető                        | telefon                   | @csongrad.gov.hu   |
|---|---|-------------------------------|---------------------------|--------------------|
| <b>Foglalkoztatási Főosztály</b>                              | <b>Főosztályvezető</b>  | <b>Budai László</b>           | 62/680-900<br>30/677-7875 | budai.laszlo       |
|   | <b>Alapkezelő Osztály</b>                                       | Bakos László Attila           | 62/680-908                | bakos.laszlo       |
|   | <b>Közfoglalkoztatási Osztály</b>                               | Janovics Péter                | 62/680-952                | janovics.peter     |
|   | <b>Munkaerőpiaci Osztály</b>                                    | Kóvágó Márta                  | 62/680-902                | kovago.marta       |
| <b>Jogi és Hatósági Főosztály</b>                             | <b>Főosztályvezető</b>  | <b>Dr. Bangha Ágnes</b>       | 62/680-683<br>70/382-9177 | bangha.agnes       |
|   | <b>Földhivatali Osztály</b>                                     | Dr. Regős-Benák Edit          | 62/680-157                | regos.edit         |
|   | <b>Hatósági, Építésügyi és Oktatási Osztály</b>                 | Dr. Bereczky Katalin          | 62/680-626                | bereczky.katalin   |
|   | <b>Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály</b>                | Dr. Baunoch Magdolna          | 62/680-695                | baunoch.magdolna   |
|   | <b>Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály</b>             | Dr. Csongrádi Helga           | 62/680-687                | csongradi.helga    |
|   | <b>Szociális, Igazságügyi és Gyámügyi Osztály</b>               | Dr. Mezey Róbert              | 62/680-611                | mezey.robert       |
|   | <b>Társadalombiztosítási Osztály</b>                            | Muzsik Anita                  | 62/680-231                | muzsik.anita       |
| <b>Működést Támogató Főosztály</b>                            | <b>Főosztályvezető</b>  | <b>Schleining Ibolya</b>      | 62/680-467<br>30/218-6359 | schleining.ibolya  |
|   | <b>Beszerezési, Beruházási, Üzemeltetési és Projekt Osztály</b> | Balogh Diána                  | 62/680-409                | balogh.diana       |
|   | <b>Humánpolitikai Osztály</b>                                   | Vóneki László                 | 62/680-660                | voneki.laszlo      |
|   | <b>Informatikai Osztály</b>                                     | <b>Kutasi Levente</b>         | 62/680-411                | kutasi.levente     |
|   | <b>Pénzügyi Osztály</b>   | Fódi Edit                     | 62/680-693                | fodi.edit          |
|   | <b>Számviteli és Támogatási Osztály</b>                         | Mátó Melinda                  | 62/680-674                | mato.melinda       |
| <b>Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály</b> | <b>Főosztályvezető</b>  | <b>Dr. Bosnyákovits Tünde</b> | 62/681-702<br>70/680-5587 | bosnyakovits.tunde |
|   | <b>Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály</b>   | Dr. Lamperné dr. Horváth Éva  | 62/680-800                | horvath.eva        |
|   | <b>Népegészségügyi és Járványügyi Osztály</b>                   | <b>Arany Ida</b>              | 62/681-704                | arany.ida          |
|   | <b>Laboratóriumi Osztály</b>                                    | Dr. Orosz László              | 62/681-763                | orosz.laszlo       |

|  | szervezeti egység   | vezető  | telefon                   | @csongrad.gov.hu   |
|--|---|---|---------------------------|--------------------|
| <b>CSONGRÁDI JÁRÁSI HIVATAL</b>                      | Foglalkoztatási Osztály   | <b>Dr. Szubally Brúnó</b><br>hivatalvezető          | 63/814-711<br>70/436-2310 | szubally.bruno     |
|  | Földhivatali Osztály  | <b>Németh Anna</b><br>hivatalvezető-helyettes       | 63/814-741                | nemeth.anna        |
|  | Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály                                       | Török József  | 63/814-725                | torok.jozsef       |
|  | Kormányablak Osztály  | Dr. Gyovai Réka                                     | 63/814-712                | gyovai.reka        |
| <b>HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI JÁRÁSI HIVATAL</b>              | Járási Hivatalvezetői Titkárság   | Dr. Becsei Dániel                                   | 63/814-717                | becsei.daniel      |
|  | Főosztályvezető   | <b>Dr. Végh Ibolya</b><br>hivatalvezető             | 62/681-018<br>30/359-6148 | vegh.ibolya        |
|  | Helyszíni Ellenőrzési Osztály   | <b>Dr. Szegény Judit</b><br>hivatalvezető-helyettes | 62/681-004                | szegeny.judit      |
|  | Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelemkezelési Osztálya | Dr. Késmárki-Szabó Olga                             | 62/681-001                | szabo.olga         |
|  | Vidékfejlesztési Beruházások Kérelemkezelési Osztálya                           | Réczi Zsanett                                       | 62/681-014                | reczi.zsanett      |
|  | Főosztályvezető   | Rostás Ferencné                                     | 62/681-002                | rostas.ferencne    |
|  | Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály                          | <b>Schultz József</b>                               | 62/814-905                | schultz.jozsef     |
|  | Földhivatali Osztály  | Király János  | 62/814-923                | kiraly.janos       |
|  | Földművelésügyi Osztály   | Dr. Szabó Csilla                                    | 62/814-913                | szabo.csilla       |
|  | Növény- és Talajvédelmi Osztály   | Kertész Péter                                       | 62/814-919                | kertesz.peter      |
| <b>Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály</b> | Főosztályvezető   | <b>Dr. Kun Andrea</b>                               | 62/681-084                | kun.andrea         |
|  | Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály                          | Dr. Borka Attila                                    | 62/681-072                | borka.attila       |
|  | Földhivatali Osztály  | Dr. Balogh Gabriella                                | 62/681-054                | balogh.gabriella   |
|  | Földművelésügyi Osztály   | Dr. Kovács Gábor                                    | 62/680-784                | kovacs.gabor       |
| <b>Agrárügyi Főosztály</b>                           | Növény- és Talajvédelmi Osztály   | Borcsik Zoltán                                      | 62/681-080                | borcsik.zoltan     |
|  | Főosztályvezető   | <b>Dr. Simonkáné dr. Molnár Mónika</b>              | 62/814-161                | molnar.monika      |
|  | Családtámogatási és Társadalombiztosítási Osztály                               | Lévai Balázs  | 62/680-307                | levai.balasz       |
|  | Építésügyi Osztály  | Mányainé Piti Gabriella                             | 62/681-015                | manyaine.gabriella |
| <b>Hatósági Főosztály</b>                            | Foglalkoztatási Osztály   | Bereczki Pál  | 62/242-895                | bereczki.pal       |
|  | Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály                                       | Dr. Csúcs Tünde                                     | 62/681-008                | csucs.tunde        |
|  | Kormányablak Osztály  | Hegyi István  | 62/681-034                | hegyi.istvan       |
|  | Népegészségügyi Osztály   | Dr. Bugyi Györgyi                                   | 62/681-463                | bugyi.gyorgyi      |

| szervezeti egység                                      | vezető  | telefon                   | @csongrad.gov.hu |
|--|---|---------------------------|------------------|
| <b>KISTELEKI JÁRÁSI HIVATAL</b>                        |   |                           |                  |
|  | <b>Dr. Szalai Gabriella</b><br>hivatalvezető                | 62/681-303<br>70/454-8887 | szalai.gabriella |
| Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály | Dr. Tóth Erika  | 62/681-321                | toth.erika       |
| Foglalkoztatási Osztály                                | Csehek Ágnes  | 62/681-332                | csehek.agnes     |
| Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály              | Lévai Anikó   | 62/681-304                | levai.aniko      |
| Kormányablak Osztály                                   | <b>Kovácsné dr. Nagy Katalin</b><br>hivatalvezető-helyettes | 62/681-301                | nagy.katalin     |

## MAKÓI JÁRÁSI HIVATAL

(nincs kinevezve)

|   |  |                           |                   |
|---|--|---------------------------|-------------------|
| Foglalkoztatási Osztály                   | Bárdi László   | 62/681-472                | bardi.laszlo      |
| Földhivatali Osztály                      | Elek Róbert  | 62/681-456                | elek.robert       |
| Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály | <b>Dr. Lakatos-Tóth Andor</b><br>hivatalvezető-helyettes | 62/681-428<br>70/436-2247 | lakatostoth.andor |
| Kormányablak Osztály                      | Molnár Renáta  | 62/681-414                | molnar.renata     |

## MÓRAHALMI JÁRÁSI HIVATAL

|   |   |                           |                         |
|---|---|---------------------------|-------------------------|
|   | <b>Dr. Szántó Mária</b><br>hivatalvezető                  | 62/681-350<br>70/454-8872 | szanto.maria            |
| Foglalkoztatási Osztály                   | <b>Ivanovné Makovits Tünde</b><br>hivatalvezető-helyettes | 62/681-390                | makovits.tunde          |
| Földhivatali Osztály                      | Dr. Nagy Izabella   | 62/681-381                | nagy.izabella.morahalom |
| Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály | Dr. Csala Éva   | 62/681-352                | csala.eva               |
| Kormányablak Osztály                      | Nógrádiné Bálint Melinda                                  | 62/681-356                | balint.melinda          |



## SZEGEDI JÁRÁSI HIVATAL

| szervezeti egység  | vezető   | telefon                   | @csongrad.gov.hu  |
|--|--|---------------------------|-------------------|
|  | <b>Dr. Holubán Csilla</b><br>hivatalvezető   | 62/680-075<br>70/454-8874 | holuban.csilla    |
|  | <b>Dr. Égető Gábor</b><br>hivatalvezető-helyettes  | 62/680-011                | egeto.gabor       |
|  | <b>Szepesiné dr. Hidvégi Julianna</b><br>hivatalvezető-helyettes   | 62/680-653                | hidvegi.julianna  |
|  | Leinweberné Hankóczy Nikolett  | 62/680-017                | hankoczy.nikolett |
|  | Nagy Ágnes Eszter  | 62/680-034                | nagy.agnes        |
|  | <b>Pintér Tamásné</b>  | 62/680-757                | pinter.tamasne    |
|  | Sápiné dr. Török Magdolna  | 62/680-366                | sapine.magdolna   |
|  | Biczók Gyöngyi   | 62/680-202                | biczok.gyongyi    |
|  | Tóth Ferencné  | 62/680-260                | toth.ferencne     |
|  | Balogné Czirok Anikó   | 62/680-759                | czirok.aniko      |
|  | <b>Törjékné Pásztor Ildikó</b>   | 62/680-962                | torjekne.ildiko   |
|  | Szalai Szilvia   | 62/680-966                | szalai.szilvia    |
|  | Petrik Sándor  | 62/680-532                | petrik.sandor     |
|  | Dr. Horesnyi Julianna  | 62/680-546                | horesnyi.julianna |
|  | <b>Lantainé dr. Szecskó Nóra</b>   | 62/680-023                | szecsco.nora      |
|  | Dr. Tihanyi Zala   | 62/680-830                | tihanyi.zala      |
|  | Dr. Dudás Gábor  | 62/680-098                | dudas.gabor       |
|  | Palágyiné dr. Gömöri Katalin   | 62/680-029                | gomori.katalin    |
|  | Dr. Gulyáné Dr. Pataricza Mónika   | 62/681-759                | pataricza.monika  |
| <b>Járási Hivatalvezetői Titkárság</b>                     |  |                           |                   |
| <b>Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály</b> | <b>Főosztályvezető</b><br>Adategyeztetési és Nyugdíjbiztosítási Osztály<br>Egészségbiztosítási Osztály<br>Családtámogatási Osztály<br>Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály |                           |                   |
| <b>Foglalkoztatási és Fogyasztóvédelmi Főosztály</b>       | <b>Főosztályvezető</b><br>Foglalkoztatási Osztály<br>Fogyasztóvédelmi Osztály<br>Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály   |                           |                   |
| <b>Hatósági Főosztály 1.</b>                               | <b>Főosztályvezető</b><br>Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály<br>Gyámügyi és Igazságügyi Osztály<br>Hatósági és Oktatási Osztály<br>Népegészségügyi Osztály     |                           |                   |

|                               | szervezeti egység                            | vezető              | telefon     | @csongrad.gov.hu |
|-------------------------------|--|---------------------|-------------|------------------|
| <b>Hatósági Főosztály 2.</b>  | <b>Főosztályvezető</b>                       | <b>Tóth Zoltán</b>  | 62/680-152  | toth.zoltan      |
|                               | Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály         | Masa Ferenc         | 62/680-130  | masa.ferenc      |
|                               | Földhivatali Osztály                         | Dabis Tamás         | 62/680-176  | dabis.tamas      |
|                               | Környezetvédelmi és Természetvédelmi Osztály | Dr. Mader Balázs    | 62/681-656  | mader.balazs     |
|                               | Közlekedési Osztály                          | Hunya Péter         | 62/681-612  | hunya.peter      |
|                               | Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály      | Kelemen János       | 62/680-382  | kelemen.janos    |
| <b>Kormányablak Főosztály</b> | <b>Főosztályvezető</b>                       | <b>Csányi Zsolt</b> | 70/490-6062 | csanyi.zsolt     |
|                               | Kormányablak Osztály 1.                      | István Beatrix      | 62/680-016  | istvan.beatrix   |
|                               | Kormányablak Osztály 2.                      | Dr. Kiss Zsuzsanna  | 62/680-019  | kiss.zsuzsanna   |

## SZENTESI JÁRÁSI HIVATAL

|  |   |                           |                 |
|--|---|---------------------------|-----------------|
|  | <b>Dr. Tóth Flórián</b><br>hivatalvezető          | 63/814-776<br>30/459-7478 | toth.florian    |
| Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály | Dr. Lehoczky János                                | 63/814-786                | lehoczky.janos  |
| Foglalkoztatási Osztály                                | Tonnes Zsolt                                      | 63/312-256                | tonnes.zsolt    |
| Földhivatali Osztály                                   | Bertus Mária                                      | 63/814-794                | bertus.maria    |
| Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály              | Dr. Lantos Ágnes                                  | 63/814-770                | lantos.agnes    |
| Kormányablak Osztály                                   | <b>Dr. Ötvös Ágnes</b><br>hivatalvezető-helyettes | 63/814-772                | otvos.agnes     |
| Népegészségügyi Osztály                                | <b>Pintér Julianna</b>                            | 63/400-175                | pinter.julianna |

# A Csongrád Megyei Államigazgatási Kollégium tagjai

Kiemelten jelezve a legutóbb közölt (2019. március 7-ei) állapothoz képest bekövetkezett változások

| szervezet / vezető  | postacím / email  | telefon        |
|---|---|----------------|
| <b>Csongrád Megyei Kormányhivatal kormány megbízottja</b><br>Dr. Juhász Tünde kormány megbízott               | <b>6722 Szeged, Rákóczi tér 1.</b><br>juhasz.tunde@csongrad.gov.hu              | 62/<br>680-607 |
| <b>CSMKH főigazgatója</b><br>Dr. Mikecz Péter főigazgató  | <b>6722 Szeged, Rákóczi tér 1.</b><br>mikecz.peter@csongrad.gov.hu              | 62/<br>680-406 |
| <b>CSMKH igazgatója</b><br>Zakar Péter mb. igazgató   | <b>6722 Szeged, Rákóczi tér 1.</b><br>zakar.peter@csongrad.gov.hu               | 62/<br>680-654 |
| <b>CSMKH Belső Ellenőrzési Osztály</b><br>Herczegh Róbert László mb. osztályvezető                            | <b>6722 Szeged, Rákóczi tér 1.</b><br>herczegh.robert@csongrad.gov.hu           | 62/<br>680-437 |
| <b>CSMKH Jogi és Hatósági Főosztály</b><br>Dr. Bangha Ágnes főosztályvezető                                   | <b>6722 Szeged, Rákóczi tér 1.</b><br>bangha.agnes@csongrad.gov.hu              | 62/<br>680-683 |
| <b>CSMKH Foglalkoztatási Főosztály</b><br>Budai László főosztályvezető  | <b>6722 Szeged, Rákóczi tér 1.</b><br>budai.laszlo@csongrad.gov.hu              | 62/<br>680-900 |
| <b>CSMKH Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály</b><br>Dr. Bosnyákovits Tünde főosztályvezető | <b>6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.</b><br>bosnyakovits.tunde@csongrad.gov.hu | 62/<br>681-702 |
| <b>CSMKH Működést Támogató Főosztály</b><br>Schleining Ibolya gazdasági vezető                                | <b>6722 Szeged, Rákóczi tér 1.</b><br>schleining.ibolya@csongrad.gov.hu         | 62/<br>680-467 |
| <b>CSMKH Csongrádi Járási Hivatal</b><br>Dr. Szubally Brúnó járási hivatalvezető                              | <b>6640 Csongrád, Justh Gyula u. 2/B.</b><br>szubally.bruno@csongrad.gov.hu     | 63/<br>814-711 |
| <b>CSMKH Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal</b><br>Dr. Végh Ibolya járási hivatalvezető                         | <b>6800 Hódmezővásárhely, Ady Endre út 14.</b><br>vegh.ibolya@csongrad.gov.hu   | 62/<br>681-018 |
| <b>CSMKH Kisteleki Járási Hivatal</b><br>Dr. Szalai Gabriella járási hivatalvezető                            | <b>6760 Kistelek, Árpád u. 1-3.</b><br>szalai.gabriella@csongrad.gov.hu         | 62/<br>681-303 |
| <b>CSMKH Makói Járási Hivatal</b><br>Dr. Lakatos-Tóth Andor járási hivatalvezető-helyettes                    | <b>6900 Makó, Széchenyi tér 22.</b><br>lakatostoth.andor@csongrad.gov.hu        | 62/<br>681-428 |
| <b>CSMKH Mórahalmi Járási Hivatal</b><br>Dr. Szántó Mária járási hivatalvezető                                | <b>6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.</b><br>szanto.maria@csongrad.gov.hu     | 62/<br>681-350 |
| <b>CSMKH Szegedi Járási Hivatal</b><br>Dr. Holubán Csilla járási hivatalvezető                                | <b>6722 Szeged, Rákóczi tér 1.</b><br>holuban.csilla@csongrad.gov.hu            | 62/<br>680-075 |
| <b>CSMKH Szentesi Járási Hivatal</b><br>Dr. Tóth Flórián járási hivatalvezető                                 | <b>6600 Szentes Kossuth tér 6.</b><br>toth.florian@csongrad.gov.hu              | 63/<br>814-776 |

| szervezet / vezető  | postacím / email   | telefon         |
|---|--|-----------------|
| <b>Alkotmányvédelmi Hivatal Csongrád Megyei Iroda</b><br>Dr. Komár Krisztián Márk c. nb. őrnagy irodavezető                       | <b>6722 Szeged, Párizsi krt. 36.</b><br>szeged@ah.gov.hu                                 | 62/<br>551-901  |
| <b>Alsó-Tisza vidéki Vízügyi Igazgatóság</b><br>Dr. Kozák Péter igazgató  | <b>6720 Szeged, Stefánia 4., Pf. 390</b><br>titkarsag@ativizig.hu                        | 62/<br>599-599  |
| <b>Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal Dél-Alföldi Regionális Igazgatóság</b><br>Dr. Seres József igazgató                       | <b>6724 Szeged, Londoni krt. 15.</b><br>dar@bah.b-m.hu                                   | 62/<br>549-141  |
| <b>Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság</b><br>Szatmári Imre t. dandártábornok igazgató                                 | <b>6721 Szeged, Berlini krt. 16-18. Pf. 483.</b><br>csongrad.titkarsag@katved.gov.hu     | 62/<br>621-280  |
| <b>Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság</b><br>Dakos József r. dandártábornok megyei főkapitány                                   | <b>6721 Szeged, Kossuth Lajos sgt. 22-24.</b><br>ugyelet.csongradmrfk@csongrad.police.hu | 62/<br>562-400  |
| <b>Klebelsberg Központ Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ</b><br>Balázs József igazgató  | <b>6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.</b><br>josef.balazs@kk.gov.hu                   | 30/<br>399-5341 |
| <b>Klebelsberg Központ Szegedi Tankerületi Központ</b><br>Plesovszkiné Ujfaluczki Judit igazgató                                  | <b>6726 Szeged, Bal fasor 17-21.</b><br>judit.ujfaluczki@kk.gov.hu                       | 30/<br>373-8851 |
| <b>Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága</b><br>Rigó Szilveszterné igazgató   | <b>6720 Szeged, Széchenyi tér 9.</b><br>rigo.szilveszterne@allamkincstar.gov.hu          | 62/<br>568-168  |
| <b>Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Ellátási és Koordinációs Főosztály</b><br>Plavetzné dr. Tompán Veronika főosztályvezető | <b>6726 Szeged, Bal fasor 17-21.</b><br>dath.csongrad@neak.gov.hu                        | 62/<br>561-200  |
| <b>Szegedi Fegyház és Börtön</b><br>Tikász Sándor bv. dandártábornok intézetparancsnok  | <b>6724 Szeged, Mars tér 13. Pf. 753</b><br>szeged.uk@bv.gov.hu                          | 62/<br>554-970  |
| <b>Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Csongrád Megyei Kirendeltsége</b><br>Nyári Amália igazgató                           | <b>6722 Szeged, Rákóczi tér 1.</b><br>csongrad@szgyf.gov.hu                              | 70/<br>647-5910 |

### TANÁCSKOZÁSI JOGGAL MEGHÍVOTTAK:

| szervezet / vezető  | postacím / email   | telefon            |
|---|--|--------------------|
| <b>Csongrád Megyei Közgyűlés elnöke</b><br>Kakas Béla elnök   | <b>6720 Szeged, Tisza Lajos körút 2-4.</b><br>elnok@csongrad-megye.hu      | 62/<br>886-831     |
| <b>Csongrád Megyei Önkormányzat jegyzője</b><br>Vadász Csaba jegyző                                   | <b>6720 Szeged, Tisza Lajos körút 2-4.</b><br>fojegyzo@csongrad-megye.hu   | 62/<br>886-840     |
| <b>Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város jegyzője</b><br>Dr. Varga Ildikó jegyző                         | <b>6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.</b><br>jegyzo@hodmezovasarhely.hu | 62/530-<br>100/227 |
| <b>Szeged Megyei Jogú Város jegyzője</b><br>Dr. Martonosi Éva jegyző                                  | <b>6720 Szeged, Széchenyi tér 10.</b><br>martonosi.eva@szeged.eu           | 62/<br>564-364     |
| <b>Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Szegedi Hatósági Iroda</b><br>Szabó Tibor igazgató            | <b>6721 Szeged, Csongrádi sgt. 15. Pf. 689.</b><br>info@nmhh.hu            | 62/<br>568-300     |
| <b>Nemzeti Adó- és Vámhivatal Csongrád Megyei Adó- és Vámigazgatósága</b><br>Dr. Makó András igazgató | <b>6721 Szeged, Bocskai u. 14. Pf. 890</b><br>csongradavig@nav.gov.hu      | 62/<br>567-500     |

# Önkormányzati elérhetőségek Csongrád megyében

Kiemelten jelezve a legutóbb közölt (2019. március 7-ei) állapothoz képest bekövetkezett változások

Naprakészen elérhető a [csmkh.hu/hu/onkormanyzatok-elerhetosegei-csongrad-megyeben](http://csmkh.hu/hu/onkormanyzatok-elerhetosegei-csongrad-megyeben) címen

| település                       | postacím<br>email  | telefon<br>honlap                   | polgármester<br>alpolgármester                           | jegyző<br>aljegyző  | közös<br>önkormányzati hivatal                      |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|--|---|---|
| <b>ALGYÓ</b><br>nagyközség      | <b>6750 Algyó, Kastélykert u. 40.</b><br>ph@algyo.hu                 | <b>62/517-517</b><br>algyo.hu       | <b>Molnár Áron</b><br>Dr. Gubacsi Enikő                  | <b>Dr. Varga Ákos</b><br>Angyal Zsolt   | –   |
| <b>AMBRÓZFALVA</b><br>község    | <b>6916 Ambrózfalva, Dózsa György u. 1.</b><br>phambroz@oroscom.hu   | <b>62/521-010</b><br>ambrozfalva.hu | <b>Csirik László</b><br>Borka Eleonóra                   | <b>Dr. Sarkadi Péter</b><br>–   | <b>Csanádalberti</b><br>Közös Önkormányzati Hivatal |
| <b>APÁTFALVA</b><br>község      | <b>6931 Apátfalva, Templom u. 69.</b><br>apatfalva.polg@vnet.hu      | <b>62/520-040</b><br>apatfalva.hu   | <b>Szekeres Ferenc</b><br>Kiszely Jánosné                | <b>Dr. Szénási Hanna</b><br>–   | –   |
| <b>ÁRPÁDHALOM</b><br>község     | <b>6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17.</b><br>pmhivatal@arpadhalom.hu     | <b>63/456-057</b><br>arpadhalom.hu  | <b>Szarka Attila</b><br>Domján Ferenc                    | <b>Dr. Vida Bernadett</b><br>–  | <b>Nagymágocsi</b><br>Közös Önkormányzati Hivatal   |
| <b>ÁSOTTHALOM</b><br>nagyközség | <b>6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.</b><br>polghiv@asotthalom.hu | <b>62/591-560</b><br>asotthalom.hu  | <b>Toroczkai László</b><br>Fackelmann István             | <b>Dr. Hajnal Péter</b><br>–  | –   |
| <b>BAKS</b><br>község           | <b>6768 Baks, Fő u. 92.</b><br>info@baks.hu                          | <b>62/269-233</b><br>baks.hu        | <b>Búza Zsolt</b><br>Lépné Soós Anita<br>Dobos Péter Pál | az új jegyző kinevezéséig:<br><b>Dr. Faragó Péter</b><br>Tömörkényi KÖH jegyzője<br>– | –   |

| település                        | postacím<br>email  | telefon<br>honlap                | polgármester<br>alpolgármester                  | jegyző<br>aljegyző  | közös<br>önkormányzati hivatal                  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|---|---|---|
| <b>BALÁSTYA</b><br>község        | 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.<br>titkarsag@balastya.hu              | 62/278-222<br>balastya.hu        | Ujvári László<br>Juhász Jenő                    | Magyar Mihályné<br>Koczkáné dr. Szabó Gabriella                                 | –   |
| <b>BORDÁNY</b><br>nagyközség     | 6795 Bordány, Benke G. u. 44.<br>bordany@bordany.hu                | 62/588-510<br>bordany.com        | Tanács Gábor<br>Kiss-Patik Péter                | Dr. Fodor Ákos<br>–   | –   |
| <b>CSANÁDALBERTI</b><br>község   | 6915 Csanádalberty, Fő u. 30.<br>polghivcsanadalberti@oroscom.hu   | 62/650-310<br>csanadalberti.hu   | Csjernyik Zoltán<br>Makács László               | Dr. Sarkadi Péter<br>–  | Csanádalberty<br>Közös Önkormányzati Hivatal    |
| <b>CSANÁDPALOTA</b><br>város     | 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.<br>pmhiv@csanadpalota.hu | 62/263-001<br>csanadpalota.hu    | Nyergesné Kovács Erzsébet<br>Perneki László     | Dudaszegné dr. Lajos Tímea<br>–   | Csanádpalotai<br>Közös Önkormányzati Hivatal    |
| <b>CSANYTELEK</b><br>község      | 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.<br>csanytelek@csanytelek.hu | 63/578-510<br>csanytelek.hu      | Forgó Henrik<br>Mucsi István Tibor              | Kató Pálné<br>–   | –   |
| <b>CSENGELE</b><br>község        | 6765 Csengele, Petőfi u. 13.<br>titkarsag@csengele.hu              | 62/586-570<br>csengele.hu        | Kormányos Sándor<br>Csókási Zoltán              | Dr. Tóth Tibor<br>Dr. Jaksa Tibor   | Csengelei<br>Közös Önkormányzati Hivatal        |
| <b>CSONGRÁD</b><br>város         | 6641 Csongrád, Kossuth tér 7.<br>csongrad@csongrad.hu              | 63/571-900<br>csongrad.hu        | Bedő Tamás Albert<br>Cseri Gábor                | Dr. Juhász László<br>Dr. Kádár Judit  | –   |
| <b>DEREKEGYHÁZ</b><br>község     | 6621 Derekegyház, Kossuth u. 4.<br>hivatal@derekegyhaz.hu          | 63/453-019<br>derekegyhaz.hu     | Szabó István<br>Varga Ferenc Zsolt              | az új jegyző kinevezéséig:<br>Dr. Sztantics Csaba<br>Szentesi KÖH jegyzője<br>– | Szegvári<br>Közös Önkormányzati Hivatal         |
| <b>DESZK</b><br>község           | 6772 Deszk, Tempfli tér 7.<br>ph@deszk.hu                          | 62/571-580<br>deszk.hu           | Király László<br>Brczán Krisztfior              | Dr. Altmayerné dr. Kocsis Anita<br>–  | –   |
| <b>DÓC</b><br>község             | 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.<br>onkormanyzat @dockozseg.hu           | 62/570-005<br>dockozseg.hu       | Tóth Margit<br>Ficsor Zoltánné                  | Dr. Török Éva<br>Dr. Másody Zsolt   | Sándorfalvi<br>Közös Önkormányzati Hivatal      |
| <b>DOMASZÉK</b><br>nagyközség    | 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.<br>domaszek@t-online.hu          | 62/284-011<br>domaszek.hu        | Kispéter Géza<br>Sziráki Krisztián              | Dr. Csányi Imre<br>–  | –   |
| <b>EPERJES</b><br>község         | 6624 Eperjes, Petőfi u. 1.<br>ph.eperjes@tanet.hu                  | 63/455-527<br>eperjes.hu         | Kós György Gergő<br>Kacziba József              | Gyurisné Székely Erika<br>–   | Fábiánsebestyéni<br>Közös Önkormányzati Hivatal |
| <b>FÁBIÁNSEBESTYÉN</b><br>község | 6625 Fábiánsebestyén, Szabadság tér 2.<br>polghivfabian@tanet.hu   | 63/366-555<br>fabiansebestyen.hu | Dr. Kós György<br>Varjas Béla<br>Dancs Ferencné | Gyurisné Székely Erika<br>–   | Fábiánsebestyéni<br>Közös Önkormányzati Hivatal |

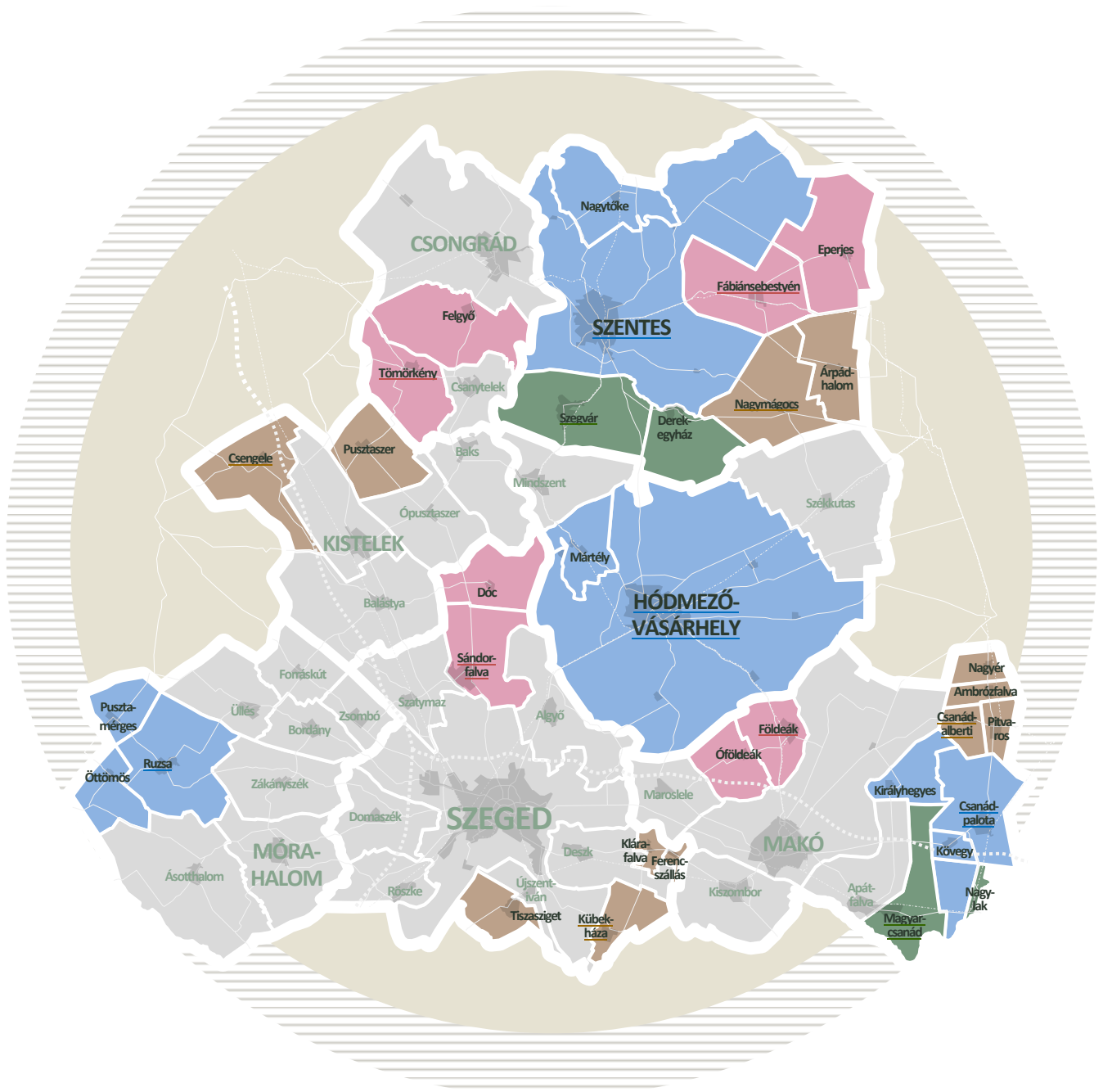
| település                                    | postacím<br>email  | telefon<br>honlap                 | polgármester<br>alpolgármester                 | jegyző<br>aljegyző  | közös<br>önkormányzati hivatal                 |
|--|--|-----------------------------------|--|---|--|
| <b>FELGYŐ</b><br>község                      | 6645 Felgyő, Széchenyi u. 1.<br>pmhv@felgyo.hu                             | 63/580-060<br>felgyo.hu           | Horváth Lajos<br>Szabóné Berkes Etelka         | Dr. Faragó Péter<br>–   | Tömörkényi<br>Közös Önkormányzati Hivatal      |
| <b>FERENCZÁLLÁS</b><br>község                | 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.<br>onkormanyzat@ferencszallas.koznet.hu | 62/529-505<br>ferencszallas.hu    | Jani János<br>Keményné Balogh Ágnes            | Dr. Gácsi Zoltán<br>–   | Kübekházi<br>Közös Önkormányzati Hivatal       |
| <b>FORRÁSKÚT</b><br>község                   | 6793 Forráskút, Fő u. 74.<br>hivatal@forraskut.hu                          | 62/287-222<br>forraskut.hu        | Fodor Imre<br>Rabi Mihályné                    | Dr. Kapás Anita<br>–  | –  |
| <b>FÖLDEÁK</b><br>község                     | 6922 Földeák, Szent László tér 1.<br>foldeak@foldeak.hu                    | 62/524-092<br>foldeak.hu          | Hajnal Gábor<br>Tóth Imre                      | Rákóczi Edit<br>–   | Földeáki<br>Közös Önkormányzati Hivatal        |
| <b>HÓDMEZŐVÁSÁRHELY</b><br>megyei jogú város | 6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.<br>pmh@hodmezovasarhely.hu           | 62/530-100<br>hodmezovasarhely.hu | Dr. Márki-Zay Péter<br>Dr. Kis Andrea          | Dr. Varga Ildikó<br>Dr. Tatár Zoltán                                | Hódmezővásárhely<br>MJV Polgármesteri Hivatala |
| <b>KIRÁLYHEGYES</b><br>község                | 6911 Királyhegyes, Jókai u. 38.<br>kiralyhegyes6911@gmail.com              | 62/287-945<br>kiralyhegyes.hu     | Horváth Lajos<br>Miklós Imre                   | Dudaszegné dr. Lajos Tímea<br>–                                     | Csanádpalotai<br>Közös Önkormányzati Hivatal   |
| <b>KISTELEK</b><br>város                     | 6760 Kistelek, Árpád u. 1–3.<br>hivatal@kistelek.hu                        | 62/598-100<br>kistelek.hu         | Nagy Sándor<br>Darabos Gábor<br>Horváth János  | Süliné dr. Terecskei Erzsébet<br>Dr. Nagy Rusztem                   | –  |
| <b>KISZOMBOR</b><br>nagyközség               | 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.<br>ph@kiszombor.hu                  | 62/525-090<br>kiszombor.hu        | Szegvári Ernőné<br>Szirbik Imre                | Dr. Kárpáti Tibor<br>–  | –  |
| <b>KLÁRAFALVA</b><br>község                  | 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.<br>onkormanyzat@klarafalva.koznet.hu      | 62/529-000<br>klarafalva.hu       | Fekete József István<br>Kübekháziné Gyuris Éva | Dr. Gácsi Zoltán<br>–   | Kübekházi<br>Közös Önkormányzati Hivatal       |
| <b>KÖVEGY</b><br>község                      | 6912 Kövegy, Kossuth u. 29.<br>pmhiv@kovegy.hu                             | 62/523-820<br>kovegy.hu           | Galgóczkiné Krobák Mária Anna<br>Mucsi Zsanett | Dudaszegné dr. Lajos Tímea<br>–                                     | Csanádpalotai<br>Közös Önkormányzati Hivatal   |
| <b>KÜBEKHÁZA</b><br>község                   | 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.<br>jegyzo@kubekhaza.hu                       | 62/254-514<br>kubekhaza.hu        | Dr. Molnár Róbert<br>Kucsera Istvánné          | Dr. Gácsi Zoltán<br>–   | Kübekházi<br>Közös Önkormányzati Hivatal       |
| <b>MAGYARCSANÁD</b><br>község                | 6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.<br>info@magyarcsanad.hu                  | 62/520-630<br>magyarcsanad.hu     | Farkas János<br>Tóth-Pál Lászlóné              | Izsákné Hetényi Valéria Mária<br>–                                  | Magyarcsanádi<br>Közös Önkormányzati Hivatal   |
| <b>MAKÓ</b><br>város                         | 6900 Makó, Széchenyi tér 22.<br>info@mako.hu                               | 62/511-800<br>mako.hu             | Farkas Éva Erzsébet<br>Czirbus Gábor           | jegyzői jogkörben eljárva:<br>Dr. Kruzslíc-Bodnár Gréta<br>aljegyző | –  |

| település                       | postacím<br>email   | telefon<br>honlap                  | polgármester<br>alpolgármester  | jegyző<br>aljegyző                          | közös<br>önkormányzati hivatal                 |
|---------------------------------|---|------------------------------------|---|---|--|
| <b>MAROSLELE</b><br>község      | 6921 Maroslele, Szabadság tér 1.<br>marosleleph@vnet.hu               | 62/256-033<br>maroslele.hu         | Dr. Martonosi György<br>Schulcz János   | Dr. Dóka Tímea<br>–                         | –  |
| <b>MÁRTÉLY</b><br>község        | 6636 Mártély, Rákóczi tér 1.<br>onkormanyzat@martely.hu               | 62/528-062<br>martely.hu           | Borsos József Albert<br>Sajti Imréné  | Dr. Varga Ildikó<br>Dr. Tatár Zoltán        | Hódmezővásárhely<br>MJV Polgármesteri Hivatala |
| <b>MINDSZENT</b><br>város       | 6630 Mindszent, Köztársaság tér 31.<br>mindszent@mindszent.hu         | 62/527-010<br>mindszent.hu         | Zsótér Károly Sándor<br>Bagitáné Szécsényi Mária<br>Tóth Csaba                | Dr. Megyeri Szilvia<br>Németh István        | –  |
| <b>MÓRAHALOM</b><br>város       | 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.<br>info@morahalom.hu             | 62/281-022<br>morahalom.hu         | Nógrádi Zoltán<br>Csányi László<br>Mucsi György Imre<br>Szűcsné dr. Fehér Éva | Dr. Nagy-Elekes Petra<br>Dr. Tóth Krisztián | –  |
| <b>NAGYÉR</b><br>község         | 6917 Nagyér, Szabadság u. 33.<br>igazgatas.nagyer@oroscom.hu          | 62/521-910<br>nagyer.hu            | Lőrincz Tibor<br>Deák Péter   | Dr. Sarkadi Péter<br>–                      | Csanádalbertyi<br>Közös Önkormányzati Hivatal  |
| <b>NAGYLAK</b><br>község        | 6933 Nagylak, Petőfi u. 14.<br>jegyzo@nagylak.hu                      | 62/279-140<br>nagylak.hu           | Locskai Zoltán<br>Trembeczky Károly   | Izsákné Hetényi Valéria Mária<br>–          | Magyarcsanádi<br>Közös Önkormányzati Hivatal   |
| <b>NAGYMÁGOCS</b><br>nagyközség | 6622 Nagymágocs, Szentesi út 42.<br>pmhivatal@nagymagocs.hu           | 63/363-002<br>nagymagocs.hu        | Szebellédi Endre István<br>Drubináné Fodor Katalin                            | Dr. Vida Bernadett<br>–                     | Nagymágocsi<br>Közös Önkormányzati Hivatal     |
| <b>NAGYTÓKE</b><br>község       | 6612 Nagytóke, Széchenyi tér 4.<br>nagytoke@szenes.hu                 | 63/450-609<br>nagytoke.hu          | Szénászkzy Zsolt<br>Kis Nándor  | Dr. Sztantics Csaba<br>Dr. Danyi Katalin    | Szentesi<br>Közös Önkormányzati Hivatal        |
| <b>ÓFÖLDEÁK</b><br>község       | 6923 Óföldreák, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.<br>hivatal.ofoldeak@gmail.com | 62/295-603<br>ofoldeak.hu          | Simonné Sinkó Erika<br>Zsarkó József  | Rákóczi Edit<br>–                           | Földleáki<br>Közös Önkormányzati Hivatal       |
| <b>ÓPUSZTASZER</b><br>község    | 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.<br>opusztaszer@invitel.hu             | 62/575-130<br>opusztaszerkozseg.hu | Makra József<br>Dr. Makra József<br>Antal Imre                                | Dr. Lajkó Norbert<br>–                      | –  |
| <b>ÖTTÖMÖS</b><br>község        | 6784 Öttömös, Fő u. 12.<br>hivatal@ottomos.hu                         | 62/589-015<br>ottomos.hu           | Dr. Dobó István<br>Veres János György   | Földi Anita<br>Erdélyi-Nagy Renáta          | Ruzsai<br>Közös Önkormányzati Hivatal          |
| <b>PITVAROS</b><br>község       | 6914 Pitvaros, Kossuth u. 30.<br>polghiv@pitvaros.hu                  | 62/522-411<br>pitvaros.hu          | Radó Tibor<br>Anderkó Attila  | Dr. Sarkadi Péter<br>–                      | Csanádalbertyi<br>Közös Önkormányzati Hivatal  |
| <b>PUSZTAMÉRGES</b><br>község   | 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.<br>hivatal@pusztamerges.hu             | 62/286-851<br>pusztamerges.hu      | Dr. Papp Sándor<br>Turcsányi János  | Földi Anita<br>Erdélyi-Nagy Renáta          | Ruzsai<br>Közös Önkormányzati Hivatal          |



| település                          | postacím<br>email   | telefon<br>honlap                   | polgármester<br>alpolgármester   | jegyző<br>aljegyző   | közös<br>önkormányzati hivatal                    |
|------------------------------------|---|-------------------------------------|--|--|---|
| <b>PUSZTASZER</b><br>község        | <b>6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.</b><br>pmhiv@pusztaszer.hu                       | <b>62/576-510</b><br>pusztaszer.hu  | <b>Máté Gábor</b><br>Nagy Emese  | <b>Dr. Tóth Tibor</b><br>–   | <b>Csengelei</b><br>Közös Önkormányzati Hivatal   |
| <b>RÖSZKE</b><br>község            | <b>6758 Röske, Felszabadulás u. 84.</b><br>jegyzo@roskenet.hu                       | <b>62/573-030</b><br>roszke.hu      | <b>Borbásné Márki Márta</b><br>Horváth Béla  | <b>Dr. Gácser Tamás</b><br>–   | –   |
| <b>RUZSA</b><br>község             | <b>6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.</b><br>ruzsa@ruzsa.hu                               | <b>62/285-011</b><br>ruzsa.hu       | <b>Sánta Gizella</b><br>Ollmann-né Lovászi Ágnes                                     | <b>Fődi Anita</b><br>Erdélyi-Nagy Renáta   | <b>Ruzsai</b><br>Közös Önkormányzati Hivatal      |
| <b>SÁNDORFALVA</b><br>város        | <b>6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.</b><br>polghiv@sandorfalva.hu                 | <b>62/572-961</b><br>sandorfalva.hu | <b>Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária</b><br>Búza Katalin                               | <b>Dr. Török Éva</b><br>Dr. Másody Zsolt   | <b>Sándorfalvi</b><br>Közös Önkormányzati Hivatal |
| <b>SZATYMAZ</b><br>község          | <b>6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.</b><br>pmhivatal@szatymaz.hu                       | <b>62/583-560</b><br>szatymaz.hu    | <b>Barna Károly</b><br>Dékányné dr. Balogh Andrea                                    | <b>Dr. Makay Enikő</b><br>–  | –   |
| <b>SZEGED</b><br>megyei jogú város | <b>6720 Szeged, Széchenyi tér 10.</b><br>info@szegedvaros.hu                        | <b>62/564-364</b><br>szegedvaros.hu | <b>Dr. Botka László</b><br>Nagy Sándor<br>Dr. Solymos László<br>Dr. Szentgyörgyi Pál | <b>Dr. Martonosi Éva</b><br>Dr. Kopasz Vanda   | –   |
| <b>SZEGVÁR</b><br>nagyközség       | <b>6635 Szegvár, Szabadság tér 2.</b><br>polghiv@szegvar.hu                         | <b>63/364-800</b><br>szegvar.hu     | <b>Gémes László</b><br>Lukács Istvánné   | <b>az új jegyző kinevezéséig:</b><br><b>Dr. Sztantics Csaba</b><br><b>Szentesi KÖH jegyzője</b><br>– | <b>Szegvári</b><br>Közös Önkormányzati Hivatal    |
| <b>SZÉKKUTAS</b><br>község         | <b>6821 Székkutas, Béke u. 2.</b><br>titkarsag@szekkutas.hu                         | <b>62/593-050</b><br>szekkutas.hu   | <b>Szél István</b><br>Rostás Péter   | <b>Olasz Mónika</b><br>–   | –   |
| <b>SZENTES</b><br>város            | <b>6600 Szentes, Kossuth tér 6.</b><br>sztantics@szentes.hu                         | <b>63/510-300</b><br>szentes.hu     | <b>Szurbik Imre</b><br>Dr. Demeter Attila  | <b>Dr. Sztantics Csaba</b><br>Dr. Danyi Katalin  | <b>Szentesi</b><br>Közös Önkormányzati Hivatal    |
| <b>TISZASZIGET</b><br>község       | <b>6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.</b><br>tiszasziget@vnet.hu                 | <b>62/254-022</b><br>tiszasziget.hu | <b>Ferenczi Ferenc</b><br>Nacsa Tamás  | <b>Dr. Gácsi Zoltán</b><br>–   | <b>Kübekházi</b><br>Közös Önkormányzati Hivatal   |
| <b>TÖMÖRKÉNY</b><br>község         | <b>6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8.</b><br>tomorkeny@tomorkeny.hu                      | <b>63/577-020</b><br>tomorkeny.hu   | <b>Bánfi Sándor</b><br>Tóth Józsefné   | <b>Dr. Faragó Péter</b><br>–   | <b>Tömörkényi</b><br>Közös Önkormányzati Hivatal  |
| <b>ÚJSZENTIVÁN</b><br>község       | <b>6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.</b><br>polgarmesterihivatal@ujszentivan.hu | <b>62/277-021</b><br>ujszentivan.hu | <b>Putnik Lázár</b><br>Balogh Istvánné   | <b>Dr. Szentirmay Sára</b><br>–  | –   |

| település                              | postacím<br>email   | telefon<br>honlap                      | polgármester<br>alpolgármester   | jegyző<br>aljegyző                          | közös<br>önkormányzati hivatal |
|--|---|--|--|---|--------------------------------|
| <b>ÜLLÉS</b><br>nagyközség             | <b>6794 Üllés, Dorozsmai u. 40.</b><br>hivatal@ulles.hu                 | <b>62/282-122</b><br>ulles.hu          | <b>Nagy Attila Gyula</b><br>Juhász Attila                                  | <b>Dr. Borbás Zsuzsanna</b><br>–            | –                              |
| <b>ZÁKÁNYSZÉK</b><br>község            | <b>6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.</b><br>info@zakanysek.hu             | <b>62/590-490</b><br>zakanysek.hu      | <b>Matuszka Antal István</b><br>Kazi Péter                                 | <b>Gárgyán István</b><br>–                  | –                              |
| <b>ZSOMBÓ</b><br>nagyközség            | <b>6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.</b><br>polghiv@zsombo.hu                | <b>62/595-555</b><br>zsombo.hu         | <b>Gyuris Zsolt</b><br>Dr. Kispéter Gábor                                  | <b>Dr. Sziromi Márta</b><br>–               | –                              |
| <b>CSONGRÁD MEGYEI</b><br>Önkormányzat | <b>6720 Szeged, Tisza Lajos körút 2-4.</b><br>hivatal@csongrad-megye.hu | <b>62/886-840</b><br>csongrad-megye.hu | <b>Kakas Béla (elnök)</b><br>Ádók János<br>Magyar Anna<br>Dr. Kovács Beáta | <b>Vadász Csaba</b><br>Dr. Somosi Krisztina | –                              |



**Kiadja:** Csongrád Megyei Kormányhivatal  
**Székhely:** 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.  
**Telefon:** 62/680-663  
**E-mail:** [vezeto@csongrad.gov.hu](mailto:vezeto@csongrad.gov.hu)  
**Honlap:** [csmkh.hu](http://csmkh.hu) · [kormanyhivatal.hu](http://kormanyhivatal.hu)

**Kiadásért felelős:** dr. Juhász Tünde kormány megbízott  
**Szerkeszti:** Jogi és Hatósági Főosztály · Jogi és Törvényességi Felügyeleti Osztály  
dr. Baunoch Magdolna · dr. Sempenger Zsolt  
[koordinacio@csongrad.gov.hu](mailto:koordinacio@csongrad.gov.hu) · [tfo@csongrad.gov.hu](mailto:tfo@csongrad.gov.hu)